38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Антикризисное управление

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Антикризисное управление", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общепрофессиональных компетенций:
ОПК-3 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
Знать: типы организационных структур, теорию и практику управления человеческими ресурсами.
Уметь: разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.
Владеть: способностью проектировать организационные структуры.

профессиональных компетенций:
ПК-9 - способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации
Знать: способы межличностных, групповых и организационных коммуникаций.
Уметь: выявлять необходимость осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций.
Владеть: способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации.

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:
- типы организационных структур, теорию и практику управления человеческими ресурсами.
- способы межличностных, групповых и организационных коммуникаций.
Уметь:
- разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.
- выявлять необходимость осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций.
Владеть:
- способностью проектировать организационные структуры.
- способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации.

2. Место дисциплины "Антикризисное управление" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Административное право, Анализ хозяйственной деятельности, Введение в специальность, Государственная и муниципальная служба, Государственное регулирование экономики, Гражданское право, Деловые коммуникации, Основы конфликтологии, Основы маркетинга, Основы управления персоналом, Теория управления.

«Антикризисное управление» является дисциплиной вариативной части профессионального цикла федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».
Теоретической основой для изучения курса «Антикризисное управление» являются такие дисциплины, как «Правоведение», «Статистика», «Управление персоналом».
«Антикризисное управление» представляет собой дисциплину, формирующую базовые знания для усвоения таких дисциплин, как «Разработка управленческих решений», «Управление персоналом», «Региональная экономика и управление».

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Введение в специальность

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Введение в специальность", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общекультурных компетенций:

ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию
Знать: способы самостоятельного изучения особенностей подготовки бакалавров для сферы ГиМУ как социальной деятельности, отрасли знания и учебной дисциплины
Уметь: применять методы самостоятельного изучения особенностей подготовки бакалавров для сферы ГиМУ как социальной деятельности, отрасли знания и учебной дисциплины
Владеть: способами самообразования в сфере ГиМУ с целью ориентирования в содержании и структуре подготовки бакалавров; демонстрирования понимания сущности ГиМУ как социальной деятельности, отрасли знания и учебной дисциплины

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-6 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационнокоммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Знать: способы решения стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Уметь: решать стандартные задачи квазипрофессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности в процессе учебной деятельности
Владеть: способами решения стандартных задач в квазипрофессиональной деятельности в сфере ГиМУ на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности в процессе учебной деятельности

профессиональных компетенций:

ПК-17 - владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями
Знать: методы самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями
Уметь: применять методы самоорганизации рабочего времени в учебном процессе, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями в процессе образовательной деятельности
Владеть: методами самоорганизации рабочего времени в учебном процессе, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями в процессе образовательной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- способы самостоятельного изучения особенностей подготовки бакалавров для сферы ГиМУ как социальной деятельности, отрасли знания и учебной дисциплины
- способы решения стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
- методы самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями

Уметь:

- применять методы самостоятельного изучения особенностей подготовки бакалавров для сферы ГиМУ как социальной деятельности, отрасли знания и учебной дисциплины
- решать стандартные задачи квазипрофессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности в процессе учебной деятельности
- применять методы самоорганизации рабочего времени в учебном процессе, рационального

применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями в процессе образовательной деятельности

Владеть:

- способами самообразования в сфере ГиМУ с целью ориентирования в содержании и структуре подготовки бакалавров; демонстрирования понимания сущности ГиМУ как социальной деятельности, отрасли знания и учебной дисциплины

- способами решения стандартных задач в квазипрофессиональной деятельности в сфере ГиМУ на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности в процессе учебной деятельности

- методами самоорганизации рабочего времени в учебном процессе, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями в процессе образовательной деятельности

2. Место дисциплины "Введение в специальность" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: .

Дисциплина «Введение в специальность» относится к вариативной части Блока 1 учебного плана направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и является ознакомительной дисциплиной пропедевтического свойства и изучается на первом семестре. Освоение студентами данной дисциплины является необходимым условием профессиональной подготовки бакалавра государственного и муниципального управления, способствующим формированию представления о направлении обучения на элективном уровне.

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Геополитика

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Геополитика", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общекультурных компетенций:
ОК-1 - способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
Знать: способы использования основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
Уметь: использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
Владеть: способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

профессиональных компетенций:
ПК-6 - владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций
Знать: методы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
Уметь: использовать навыки количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
Владеть: навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:
- способы использования основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
- методы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
Уметь:
- использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
- использовать навыки количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
Владеть:
- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
- навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

2. Место дисциплины "Геополитика" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Введение в специальность, Основы права, Политология.

В области сформирования у студентов представления о сути происходящих мировых процессов, о природе международных конфликтов, о причинах и формах глобальных изменений мировой политической, экономической, информационной и других систем.

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Связи с общественностью в органах власти

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Связи с общественностью в органах власти", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-6 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационнокоммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Знать: основы информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

Владеть: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

профессиональных компетенций:

ПК-11 - владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения

Знать: основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовые технологии формирования общественного мнения;

Уметь: применять основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовые технологии формирования общественного мнения в профессиональной деятельности;

Владеть: основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения.

ПК-8 - способностью применять информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования

Знать: информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования;

Уметь: применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования;

Владеть: способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования.

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- основы информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования;
- основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовые технологии формирования общественного мнения;

Уметь:

- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования;
- применять основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовые технологии формирования общественного мнения в профессиональной деятельности;

Владеть:

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных

технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

- способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования.

- основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения.

2. Место дисциплины "Связи с общественностью в органах власти" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: .

Изучение дисциплины «Связи с общественностью в органах власти» базируется на сумме знаний, умений, навыков, а также сформированных профессиональных компетенций, полученных студентами в ходе изучения таких дисциплин, как «Отечественная история», «Политология», «Социология», «Теория организации», «Теория управления», «Этика государственной и муниципальной службы», «Основы управления персоналом», «Деловые коммуникации», «Информационное обеспечение управления», «Управление конфликтами».

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Управление проектами

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Управление проектами", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-3 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

Знать: основы проектирования организационных структур, порядок определения целей их функционирования и решаемые задачи;

структуру проекта, фазы и жизненный цикл, основные процессы и функции проектов;

стратегии, методы и способы управления человеческими ресурсами организаций;

порядок планирования и проведения мероприятий в рамках запланированных проектов;

методы определения и оценки проектных возможностей, способы формулирования проектных целей;

варианты распределения и делегирования полномочий в рамках проводимых изменений;

методы разработки проектной документации, оформления расчетов.

Уметь: проектировать организационные структуры, определять цели их функционирования, решаемые задачи;

готовить структуру проекта и проводить декомпозицию работ;

формировать структуру проекта, выделять фазы и жизненный цикл, основные процессы и функции проектов;

выявлять и оценивать проектные возможности в практической деятельности и формулировать проектные цели;

планировать и проводить мероприятия в рамках запланированных проектов;

определять и оценивать проектные возможности, формулировать проектные цели;

распределять и делегировать полномочия в рамках проводимых изменений;

разрабатывать проектную документацию, проводить расчеты.

Владеть: технологиями проектирования организационных структур, порядком определения целей их функционирования и решаемые задачи;

методами и способами управления человеческими ресурсами организаций;

порядком планирования и проведения мероприятий в рамках запланированных проектов;

методиками определения и оценки проектных возможностей, способами формулирования проектных целей;

вариантами распределения и делегирования полномочий в рамках проводимых изменений;

методами разработки проектной документации, оформления расчетов, технологиями и методиками самоорганизации рабочего времени.

профессиональных компетенций:

ПК-17 - владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями

Знать: технологии и методики самоорганизации рабочего времени;

способы распределения и применения ресурсов;

способы и методы эффективного взаимодействия с партнерами.

Уметь: распределять рабочее время и другие ресурсы;

организовывать эффективное взаимодействия с другими исполнителями и партнерами;

применять современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков и управление бюджетом.

Владеть: способами распределения и применения ресурсов;

способами и методами эффективного взаимодействия с партнерами и другими исполнителями;

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- основы проектирования организационных структур, порядок определения целей их функционирования и решаемые задачи;
- структуру проекта, фазы и жизненный цикл, основные процессы и функции проектов;
- стратегии, методы и способы управления человеческими ресурсами организаций;
- порядок планирования и проведения мероприятий в рамках запланированных проектов;

- методы определения и оценки проектных возможностей, способы формулирования проектных целей;
- варианты распределения и делегирования полномочий в рамках проводимых изменений;
- методы разработки проектной документации, оформления расчетов.
- технологии и методики самоорганизации рабочего времени;
- способы распределения и применения ресурсов;
- способы и методы эффективного взаимодействия с партнерами.
-

Уметь:

- проектировать организационные структуры, определять цели их функционирования, решаемые задачи;
- готовить структуру проекта и проводить декомпозицию работ;
- формировать структуру проекта, выделять фазы и жизненный цикл, основные процессы и функции проектов;
- выявлять и оценивать проектные возможности в практической деятельности и формулировать проектные цели;
- планировать и проводить мероприятия в рамках запланированных проектов;
- определять и оценивать проектные возможности, формулировать проектные цели;
- распределять и делегировать полномочия в рамках проводимых изменений;
- разрабатывать проектную документацию, проводить расчеты.
-
- распределять рабочее время и другие ресурсы;
- организовывать эффективное взаимодействия с другими исполнителями и партнерами;
- применять современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков и управление бюджетом.
-

Владеть:

- технологиями проектирования организационных структур, порядком определения целей их функционирования и решаемые задачи;
- методами и способами управления человеческими ресурсами организаций;
- порядком планирования и проведения мероприятий в рамках запланированных проектов;
- методиками определения и оценки проектных возможностей, способами формулирования проектных целей;
- вариантами распределения и делегирования полномочий в рамках проводимых изменений;
- методами разработки проектной документации, оформления расчетов, технологиями и методиками самоорганизации рабочего времени.
- способами распределения и применения ресурсов;
- способами и методами эффективного взаимодействия с партнерами и другими исполнителями;

2. Место дисциплины "Управление проектами" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Информационные технологии в управлении, Основы управления персоналом, Прогнозирование и планирование, Социальная политика.

В области Дисциплина «Управление проектами» относится к вариативной части ОПОП 380304 «Государственное и муниципальное управление». Изучение данной дисциплины дает возможность расширить и углубить знания, умения, навыки и компетенции, формируемые содержанием обязательных дисциплин данного цикла. Дисциплина «Управление проектами» способствует обеспечению обязательного уровня профессиональных компетенций студентов, необходимых для профессиональной деятельности специалистов, занятых в области управления проектами. Теоретической основой дисциплины «Управление проектами» являются дисциплины «Планирование и проектирование организаций», Основы государственного и муниципального управления», «Основы управления персоналом», «Социальная политика, «Информационные технологии в управлении» и др.

38.03.04.01.Б1.Б-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Философия

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Философия", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общекультурных компетенций:

ОК-1 - способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

Знать: основы развития философского знания и его влияние на формирование мировоззренческой позиции

Уметь: анализировать основные этапы развития философского знания и его влияние на формирование мировоззренческой позиции

Владеть: навыками анализа первоисточников трудов выдающихся философов, посвященных анализу становления и развития мировоззренческих позиций

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- основы развития философского знания и его влияние на формирование мировоззренческой позиции

Уметь:

- анализировать основные этапы развития философского знания и его влияние на формирование мировоззренческой позиции

Владеть:

- навыками анализа первоисточников трудов выдающихся философов, посвященных анализу становления и развития мировоззренческих позиций

2. Место дисциплины "Философия" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Введение в специальность, История, Социология.

В области Дисциплина «Философия» относится к базовой части ООП Б.1.Б.02 (по учебному плану) и обеспечивает логическую взаимосвязь между общеобразовательными дисциплинами и дисциплинами профессионального цикла

При изучении дисциплины «Философия» студентам необходимо знать базовый курс обществознания средней школы (основные понятия: материя, бытие, сознание, человек. общество, природа, наука, глобализм. Иметь навыки работы с первоисточниками.

Изучение дисциплины готовит студентов к профессиональной деятельности, предусматривающей овладение знаниями, умениями и навыками методологического анализа общих закономерностей развития общества, способствующих разработке и принятию эффективных управленческих решений.

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Стратегический менеджмент

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Стратегический менеджмент", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
профессиональных компетенций:
ПК-1 - умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
Знать: приоритеты профессиональной деятельности, особенности разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков (ПК-1)
Уметь: определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1)
Владеть: навыками определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1)

ПК-2 - владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
Знать: основные теории мотивации, лидерства и власти; процессы групповой динамики и принципы формирования команды (ПК-2)
Уметь: применять основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы; проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2)
Владеть: навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-2)

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- приоритеты профессиональной деятельности, особенности разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков (ПК-1)
- основные теории мотивации, лидерства и власти; процессы групповой динамики и принципы формирования команды (ПК-2)

Уметь:

- определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1)
- применять основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы; проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2)

Владеть:

- навыками определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1)
- навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-2)

2. Место дисциплины "Стратегический менеджмент" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт

профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: .

Дисциплина «Стратегический менеджмент» относится к вариативной части Б.1.В.12 по учебному плану ОПОП направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Дисциплина преподается после приобретения студентом компетенций по дисицплинам «Основ маркетинга»; «Психологии управления»; «Теории управления»; «Теории организации»; «Региональная экономика и управление».

Изучение дисциплины «Стратегический менеджмент» поможет в освоении таких дисциплин как «Принятие и исполнение государственных решений», «Управление социально-экономическим развитием региона».

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Теория организации

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Теория организации", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-3 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

Знать: организационные структуры, стратегии управления человеческими ресурсами организаций, принципы планирования и осуществления мероприятий

Уметь: проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

Владеть: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

профессиональных компетенций:

ПК-2 - владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

Знать: основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, методы организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды

Уметь: использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

Владеть: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

ПК-5 - умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организациях
Знать: методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организациях
Уметь: разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организациях
Владеть: умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организациях

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- организационные структуры, стратегии управления человеческими ресурсами организаций, принципы планирования и осуществления мероприятий

- основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, методы организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды

- методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организациях

Уметь:

- проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

- использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

- разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организациях

Владеть:

- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия,

распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

- умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организациях

2. Место дисциплины "Теория организации" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: .

В области базовых понятий, таких как трудовые ресурсы, организация труда, социальные системы, жизненный цикл товара, правовые основы функционирования организаций и др.

38.03.04.01.Б1.Б-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Теория управления

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Теория управления", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общекультурных компетенций:
ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию
Знать: основы самоорганизации и самообразования
Уметь: применять основы самоорганизации и самообразования на практике
Владеть: способностью к самоорганизации и самообразованию

профессиональных компетенций:
ПК-1 - умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
Знать: приоритеты профессиональной деятельности, особенности разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков (ПК-1)
Уметь: определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1)
Владеть: навыками определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1)

ПК-2 - владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
Знать: основные теории мотивации, лидерства и власти; процессы групповой динамики и принципы формирования команды (ПК-2)
Уметь: применять основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы; проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2)
Владеть: навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-2)

ПК-7 - умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления
Знать: административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления (ПК-7)
Уметь: моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления (ПК-7)
Владеть: навыками моделирования административных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптации основных математических моделей к конкретным задачам управления (ПК-7)

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:
- приоритеты профессиональной деятельности, особенности разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков (ПК-1)
- основные теории мотивации, лидерства и власти; процессы групповой динамики и принципы формирования команды (ПК-2)

- административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления (ПК-7)

- основы самоорганизации и самообразования

Уметь:

- определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1)

- применять основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы; проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2)

- моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления (ПК-7)

- применять основы самоорганизации и самообразования на практике

Владеть:

- навыками определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1)

- навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-2)

- навыками моделирования административных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптации основных математических моделей к конкретным задачам управления (ПК-7)

- способностью к самоорганизации и самообразованию

2. Место дисциплины "Теория управления" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: .

Дисциплина «Теория управления» относится к базовой части ОПОП Б1.Б.11.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП. Теоретические знания и практические навыки, полученные студентами при изучении дисциплины, должны быть использованы в процессе изучения специальных дисциплин учебного плана, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы, выполнении научных студенческих работ.

«Теория управления» рассчитана на освоение обучающимися, которые приобрели знания, умения, навыки и соответствующие компетенции по дисциплинам «Введение в специальность», «Культурология», «История», «Русский язык и культура речи» [преподаваемым на 1-м курсе], а также «Социальная психология», «История государственного управления», «Теория организации», «Психология управления» [преподаваемым на 2-м курсе]. Дисциплина «Теория управления» является предшествующей по отношению к дисциплинам «Основы управления персоналом», «Социология управления», «Методы принятия управленческих решений», «За-рубежный опыт управления», «Основы государственного и муниципального управления», «Стратегический менеджмент».

Изучение дисциплины готовит студентов к профессиональной деятельности, предусматривающей работу в коллективе, использование основных идей науки управления.

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Территориальное размещение населения

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Территориальное размещение населения", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-2 - способностью находить организационноуправленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

Знать: организационно-управленческие решения, результаты и последствия принятого управленческого решения и ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

Уметь: находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

Владеть: способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

профессиональных компетенций:

ПК-1 - умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

Знать: приоритеты профессиональной деятельности, управленческие решения, инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

Уметь: определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

Владеть: умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- организационно-управленческие решения, результаты и последствия принятого управленческого решения и ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

- приоритеты профессиональной деятельности, управленческие решения, инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

Уметь:

- находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

- определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

Владеть:

- способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

2. Место дисциплины "Территориальное размещение населения" в структуре ОПОП

бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Социология, Экономическая теория.

В области исторических основ расселения населения, производительные силы и производственные ресурсы, основы формирования социума, знание статистических методов обработки данных и др

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Управление конфликтами

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Управление конфликтами", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
профессиональных компетенций:
ПК-10 - способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению
Знать: - историю развития конфликтологии
- сущность значимость, функции конфликта
- структуру, этапы, типологию конфликтов
- сущность конфликтогенов;
- особенности проявления агрессивности, эгоизма, превосходства
- причины конфликтов, включая организационно-управленческие
- содержание управления конфликтом,
- принципы, формы и средства разрешения конфликта
- способы предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций при взаимодействии органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, институтов гражданского общества, средств массовой коммуникации
- виды конфликтов в обществе
- функции, классификацию, динамику переговорного процесса
- тактики и стратегии поведения в конфликтных ситуациях
- типы конфликтных личностей
Уметь: - определять связь личностных причин конфликтов с индивидуально-психологическими особенностями личности
- использовать способы предотвращения конфликтов интересов
- определять предпосылки, формы проявления и субъекты общественных конфликтов
- осуществлять самоконтроль эмоций в конфликтных ситуациях
- анализировать влияние различных факторов на выбор стратегии поведения в конфликте
- применять на практике конструктивную критику,
- оценивать психическое состояние оппонента и корректировать его
Владеть: - правилами бесконфликтного поведения
- способами снятия агрессивности, преодоления эгоизма, стремления к превосходству.
- технологиями регулирования конфликта и методами коррекции конфликтного по-ведения
- методами управления конфликтами в сфере государственного управления: их характеристика
- навыками управления общественными конфликтами
- технологиями и моделями поведения в переговорном процессе
- навыками реализации стратегий поведения в конфликте через различные тактики
- навыками перевода деструктивного конфликта в конструктивный.

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:
- - историю развития конфликтологии
- - сущность значимость, функции конфликта
- - структуру, этапы, типологию конфликтов
- - сущность конфликтогенов;
- - особенности проявления агрессивности, эгоизма, превосходства
- - причины конфликтов, включая организационно-управленческие
- - содержание управления конфликтом,
- - принципы, формы и средства разрешения конфликта
- - способы предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций при взаимодействии органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, институтов гражданского общества, средств массовой коммуникации
- - виды конфликтов в обществе
- - функции, классификацию, динамику переговорного процесса
- - тактики и стратегии поведения в конфликтных ситуациях
- - типы конфликтных личностей
Уметь:
- - определять связь личностных причин конфликтов с индивидуально-психологическими особенностями личности

- - использовать способы предотвращения конфликтов интересов
- - определять предпосылки, формы проявления и субъекты общественных конфликтов
- - осуществлять самоконтроль эмоций в конфликтных ситуациях
- - анализировать влияние различных факторов на выбор стратегии поведения в конфликте
- - применять на практике конструктивную критику,
- - оценивать психическое состояние оппонента и корректировать его

Владеть:

- - правилами бесконфликтного поведения
- - способами снятия агрессивности, преодоления эгоизма, стремления к превосходству.
- - технологиями регулирования конфликта и методами коррекции конфликтного по-ведения
- - методами управления конфликтами в сфере государственного управления: их характеристика
- - навыками управления общественными конфликтами
- - технологиями и моделями поведения в переговорном процессе
- - навыками реализации стратегий поведения в конфликте через различные тактики
- - навыками перевода деструктивного конфликта в конструктивный.

2. Место дисциплины "Управление конфликтами" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Психология управления, Социальная психология, Теория управления.

Дисциплина «Управление конфликтами» относится, согласно учебному плану ООП бакалавриата, к вариативной части и является дисциплиной по выбору (Б1.В.ДВ.10-1).

Освоению данной дисциплины способствует предварительное изучение таких дисциплин, как «Теория управления»; «Социальная психология»; «Психология управления»; «Антикризисное управление» и др.

Дисциплина изучается одновременно с такими курсами, как «Основы управления персоналом», «Социология управления» и др.

Изучение дисциплины «Управление конфликтами» поможет в освоении таких дисциплин как: «Основы государственного и муниципального управления», «Управленческий консалтинг», «Социальная политика» и др.

Данная дисциплина готовит студента к коммуникативной деятельности. Благодаря ее освоению, бакалавр готов решать профессиональные конфликтные задачи в соответствующих органах и организациях.

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Управление социально-экономическим развитием региона

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Управление социально-экономическим развитием региона", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общекультурных компетенций:
ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Знать: основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Владеть: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

профессиональных компетенций:
ПК-6 - владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций
Знать: основы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
Уметь: производить количественный и качественный анализ при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
Владеть: навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:
- основы экономических знаний в различных сферах деятельности
- основы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
Уметь:
- использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
- производить количественный и качественный анализ при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
Владеть:
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
- навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

2. Место дисциплины "Управление социально-экономическим развитием региона" в

структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: .

Дисциплина «Управление социально-экономическим развитием региона» относится вариативной части учебного плана по направлению подготовки 380304 «Государственное и муниципальное управление» (Б.1.В.01).

Изучение данной дисциплины дает возможность расширить и углубить знания, умения, навыки и компетенции, формируемые в результате освоения компетенций. Для успешного изучения дисциплины студентам необходимо знание в области государствен-ного и муниципального управления, экономической теории, статистики, менеджмента, региональной экономики, территориального размещения населения.

Программа рассчитана на подготовку бакалавра в системе непрерывного образования, носит комплексный характер и предполагает изучение дисциплины «Управление социально-экономическим развитием региона» совместно с такими учебными дисциплинами, как «Региональное управление и территориальное планирование», «Исследование социально-экономических и политических процессов», «Основы математического моделирования социально-экономических процессов», «Методы принятия управленческих решений».

Знания, полученные в результате освоения дисциплины «Управление социально-экономическим развитием региона» помогут при изучении таких дисциплин как «Региональная экономика и управление», «Основы государственного и муниципального управления».

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Управленческий консалтинг

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Управленческий консалтинг", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-2 - способностью находить организационноуправленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

Знать: организационно-управленческие решения, результаты и последствия принятого управленческого решения и ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

Уметь: находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

Владеть: способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

ОПК-3 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

Знать: организационные структуры, стратегии управления человеческими ресурсами организаций

Уметь: проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

Владеть: способностью проектировать организационные структуры, методами разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планированием мероприятий, способами распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

профессиональных компетенций:

ПК-1 - умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

Знать: приоритеты профессиональной деятельности, управленческие решения, инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

Уметь: определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

Владеть: умением определять приоритеты профессиональной деятельности, методами разработки и исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, адекватными инструментами и технологиями регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- организационно-управленческие решения, результаты и последствия принятого управленческого решения и ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
- приоритеты профессиональной деятельности, управленческие решения, инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
- организационные структуры, стратегии управления человеческими ресурсами организаций

Уметь:

- находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
- определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные

инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

- проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

Владеть:

- способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, методами разработки и исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, адекватными инструментами и технологиями регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

- способностью проектировать организационные структуры, методами разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планированием мероприятий, способами распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

2. Место дисциплины "Управленческий консалтинг" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Деловые коммуникации, История государственного управления, Методы принятия управленческих решений, Основы государственного и муниципального управления, Основы маркетинга, Основы управления персоналом.

В области принятия управленческих решений, оценки результатов и последствий принятых управленческих решений, знать организационные структуры, теории мотивации, теории и методы управления, и др.

38.03.04.01.Б1.Б-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Физическая культура и спорт

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Физическая культура и спорт", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общекультурных компетенций:
ОК-8 - способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Знать: - значение физической культуры в формировании общей культуры личности;
- методы и средства физического воспитания;
- основы здорового образа жизни, способы сохранения и укрепления здоровья;
- способы приобщения к здоровому образу жизни, профилактике вредных привычек.
Уметь: - интегрировать полученные знания в формирование профессионально значимых умений и навыков;
- использовать средства физической культуры для развития двигательных умений и навыков;
- подбирать системы упражнений для воздействия на функциональные системы;
- оценивать состояние своего организма при физических нагрузках.
Владеть: - методами и способами организации здорового образа жизни, способами сохранения и укрепления
здоровья;
- методами и средствами физического воспитания, принципами построения физкультурнооздоровительных занятий;
- методами самостоятельного выбора физических упражнений для укрепления здоровья;
- методикой самоконтроля за состоянием своего организма во время самостоятельных занятий физической культурой.

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:
- - значение физической культуры в формировании общей культуры личности;
- - методы и средства физического воспитания;
- - основы здорового образа жизни, способы сохранения и укрепления здоровья;
- - способы приобщения к здоровому образу жизни, профилактике вредных привычек.
Уметь:
- - интегрировать полученные знания в формирование профессионально значимых умений и навыков;
- - использовать средства физической культуры для развития двигательных умений и навыков;
- - подбирать системы упражнений для воздействия на функциональные системы;
- - оценивать состояние своего организма при физических нагрузках.
Владеть:
- - методами и способами организации здорового образа жизни, способами сохранения и укрепления
- здоровья;
- - методами и средствами физического воспитания, принципами построения физкультурнооздоровительных занятий;
- - методами самостоятельного выбора физических упражнений для укрепления здоровья;
- - методикой самоконтроля за состоянием своего организма во время самостоятельных занятий
- физической культурой.
-

2. Место дисциплины "Физическая культура и спорт" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: .

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента, необходимые для изучения дисциплины «Физическая культура»:
Знать:
-значение физической культуры в формировании общей культуры личности, приобщении к общечеловеческим ценностям и здоровому образу жизни; укреплении здоровья человека; профилактике вредных привычек; использовании в здоровом стиле жизнедеятельности средств физической культуры и спорта в процессе физкультурно-оздоровительных занятий;
- научные основы смежных наук (биологии, физиологии, теории и практики физической культуры и т.д.);

- содержание и направленность различных систем физических упражнений, их оздоровительную и развивающую направленность, эффективность.

Уметь:

- в процессе занятий оздоровительной физической культурой учитывать индивидуальные физические, гендерные возрастные и психические особенности развития;
- осуществлять самостоятельные занятия физическими упражнениями с общей развивающей, профессионально-прикладной и оздоровительной направленностью.

Владеть:

- комплексами физических упражнений, направленных на укрепление здоровья, совершенствование двигательных действий и физических качеств;
- способами определения дозирования физической нагрузки и выбора направленности физических упражнений;
- приемами страховки при выполнении физических упражнений и оказания первой медицинской помощи .

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Финансы и налогообложение в системе государственного и муниципального управления

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Финансы и налогообложение в системе государственного и муниципального управления", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общепрофессиональных компетенций:
ОПК-5 - владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации
Знать: - основные нормативные правовые документы;
- закономерности функционирования финансов на макро- и микроуровне;
- основные понятия, категории, используемые в науке о финансах и налогообложении;
- состав, структуру, функции, принципы формирования, закономерности построения и тенденции развития финансовой, бюджетной, налоговой систем Российской Федерации;
- сущность и виды инвестиций, инвестиционных проектов.

Уметь: - распределять ресурсы на основе анализа имеющихся условий и прогноза возможных результатов;
- определять последствия различных вариантов распределения ресурсов;
- оценивать результаты деятельности организаций.

Владеть: - навыками чтения и составления бюджетной и финансовой отчетности;
- навыками работы с нормативной документацией;

профессиональных компетенций:
ПК-4 - способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования
Знать: - экономическую сущность и виды инвестиций;
- основные принципы государственного регулирования инвестиционной деятельности;
- содержание и основные этапы инвестиционного процесса;
- содержание инвестиционного проекта;
- основные критерии эффективности инвестиционных проектов и методику их расчета;
- основные показатели характеризующие эффективность финансовых вложений и методику их расчета

Уметь: - пользоваться понятийным аппаратом изучаемой дисциплины;
- анализировать и разрабатывать направления и формы инвестирования;
- формировать суждение относительно выбора источника финансирования инвестиционного проекта;
- использовать исходную информацию для проведения практических расчетов и вынесения экспертного суждения относительно целесообразности инвестиций;
- распознавать, оценивать и анализировать важность рисковых ситуаций

Владеть: - навыками произведения расчетов по оценке эффективности инвестиционных проектов из нескольких альтернативных;
- навыками оценки эффективности финансовых инвестиций.

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:
- - основные нормативные правовые документы;
- - закономерности функционирования финансов на макро- и микроуровне;
- - основные понятия, категории, используемые в науке о финансах и налогообложении;
- - состав, структуру, функции, принципы формирования, закономерности построения и тенденции развития финансовой, бюджетной, налоговой систем Российской Федерации;
- - сущность и виды инвестиций, инвестиционных проектов.
-
- - экономическую сущность и виды инвестиций;
- - основные принципы государственного регулирования инвестиционной деятельности;
- - содержание и основные этапы инвестиционного процесса;

- - содержание инвестиционного проекта;
- - основные критерии эффективности инвестиционных проектов и методику их расчета;
- - основные показатели характеризующие эффективность финансовых вложений и методику их расчета
-
Уметь:
- - распределять ресурсы на основе анализа имеющихся условий и прогноза возможных результатов;
- - определять последствия различных вариантов распределения ресурсов;
- - оценивать результаты деятельности организаций.
-
- - пользоваться понятийным аппаратом изучаемой дисциплины;
- - анализировать и разрабатывать направления и формы инвестирования;
- - формировать суждение относительно выбора источника финансирования инвестиционного проекта;
- - использовать исходную информацию для проведения практических расчетов и вынесения экспертного суждения относительно целесообразности инвестиций;
- - распознавать, оценивать и анализировать важность рисковых ситуаций
-
Владеть:
- - навыками чтения и составления бюджетной и финансовой отчетности;
- - навыками работы с нормативной документацией;
-
- - навыками произведения расчетов по оценке эффективности инвестиционных проектов из нескольких альтернативных;
- - навыками оценки эффективности финансовых инвестиций.
-

2. Место дисциплины "Финансы и налогообложение в системе государственного и муниципального управления" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Административное право, Введение в специальность, Информационные технологии в управлении, Экономика государственного и муниципального сектора, Экономическая теория.

Дисциплина «Финансы и налогообложение в системе государственного и муниципального управления» представляет собой дисциплину, формирующую базовые знания для усвоения дисциплин, связанных с организацией и проведением налоговых проверок, бюджетной системой РФ.

38.03.04.01.Б1.Б-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Экономика государственного и муниципального сектора

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Экономика государственного и муниципального сектора", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общекультурных компетенций:
ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Знать: основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Владеть: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

общепрофессиональных компетенций:
ОПК-5 - владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации
Знать: основы составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации
Уметь: составлять бюджетную и финансовую отчетность, распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации
Владеть: владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации

профессиональных компетенций:
ПК-3 - умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов
Знать: основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов
Уметь: применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом
Владеть: умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов

ПК-6 - владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций
Знать: основы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций
Уметь: применять количественный и качественный анализ при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций
Владеть: владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:
- основы экономических знаний в различных сферах деятельности
- основы составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом

последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации

- основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов

- основы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций

Уметь:

- использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

- составлять бюджетную и финансовую отчетность, распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации

- применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом

- применять количественный и качественный анализ при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций

Владеть:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

- владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации

- умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов

- владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций

2. Место дисциплины "Экономика государственного и муниципального сектора" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Конституционное право, Основы права, Права человека в современном обществе, Социология, Экономическая теория.

Дисциплина «Экономика государственного и муниципального сектора» относится к базовой части ОПОП направления подготовки 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление"

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Экономика России

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Экономика России", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общекультурных компетенций:
ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Знать: основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)
Уметь: применять основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)
Владеть: навыками использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)

профессиональных компетенций:
ПК-6 - владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций
Знать: основы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6).
Уметь: проводить количественный и качественный анализ при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6).
Владеть: навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6).

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:
- основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)
- основы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6).
Уметь:
- применять основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)
- проводить количественный и качественный анализ при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6).
Владеть:
- навыками использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)
- навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6).

2. Место дисциплины "Экономика России" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: .

Дисциплина «Экономика России» относится к дисциплине по выбору, части Б1.ДВ4 ОПОП. Изучение данной дисциплины дает возможность расширить и углубить знания, умения, навыки, формируемые в результате освоения компетенций. Для успешного изу-чения дисциплины студентам необходимо знание русского языка, языка и стиля деловых бумаг, а так же новых тенденций в практике делового письма, внедрения электронного делопроизводства и др.

Дисциплина соотносится с такими дисциплинами как:

- «Экономическая теория». Макроэкономика.
- «Отечественная история». Новейшая история Россия.
- «Демография». Численность и структура населения, тенденции изменения численности и состава населения, Миграция населения и миграционная политика, Экономические аспекты роста населения, Демографическая политика.
- «Территориальное размещение населения». Природные предпосылки социально-экономического развития России. Экономическая оценка природных условий и природных ресурсов России.
- «Статистика». Социально-экономическая статистика.
- «Экономика государственного и муниципального сектора». Экономические основы государственного и муниципального сектора.

38.03.04.01.Б1.Б-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Экономическая теория

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Экономическая теория", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общекультурных компетенций:

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Знать: основные понятия, категории и инструменты экономической теории, закономерности функционирования и развития современной рыночной экономики.

Уметь: анализировать во взаимосвязи экономические процессы и явления, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций и определять роль государства в их решении.

Владеть: навыками анализа экономических явлений и процессов с помощью инструментария экономической теории.

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- основные понятия, категории и инструменты экономической теории, закономерности функционирования и развития современной рыночной экономики.

Уметь:

- анализировать во взаимосвязи экономические процессы и явления, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций и определять роль государства в их решении.

Владеть:

- навыками анализа экономических явлений и процессов с помощью инструментария экономической теории.

2. Место дисциплины "Экономическая теория" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: .

Изучение дисциплины «Экономическая теория» базируется на сумме знаний, полученных в рамках школьного курса «Экономика» или «Обществознание» и соответствующих дисциплин среднего профессионального образования. Для успешного освоения экономической теории студенты должны знать математику на уровне графического и функционального моделирования, основные этапы развития общества и экономики из курса истории.

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Региональная экономика и управление

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Региональная экономика и управление", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общекультурных компетенций:
ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Знать: основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Владеть: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

общепрофессиональных компетенций:
ОПК-5 - владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации
Знать: бюджетную и финансовую отчетности, принципы распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации
Уметь: составлять бюджетную и финансовую отчетности, распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации
Владеть: навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации

профессиональных компетенций:
ПК-3 - умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов
Знать: основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, управленческие решения по бюджетированию
Уметь: применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов
Владеть: умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- основы экономических знаний в различных сферах деятельности
- бюджетную и финансовую отчетности, принципы распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации
- основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, управленческие решения по бюджетированию

Уметь:

- использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
- составлять бюджетную и финансовую отчетности, распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации
- применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов

Владеть:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
- навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации
- умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов

2. Место дисциплины "Региональная экономика и управление" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Социология, Теория организации, Экономическая теория.

В области знания основных принципов функционирования экономики, базовые понятия теории экономического роста, государственного регулирования занятости, финансовой системы и бюджетно-налоговая политики страны, методов исследования социально-экономических и политических процессов, знание методов статистической обработки данных, умение работать с нормативной базой

38.03.04.01.Б1.Б-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Иностранный язык

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Иностранный язык", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общекультурных компетенций:

ОК-5 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

Знать: принципы построения монологической и диалогической речи на иностранном языке; владеть знаниями о нормах и строе изучаемого языка, правилами устной и письменной коммуникации повседневного и делового характера

Уметь: читать и переводить общепрофессиональные и общенаучные тексты на иностранном языке; применять адекватные языковые средства для осуществления делового и межкультурного общения в профессиональной сфере

Владеть: владеть навыками языковой организации письменной и устной речи, применения на функциональном уровне правил межличностного и профессионального общения

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- принципы построения монологической и диалогической речи на иностранном языке; владеть знаниями о нормах и строе изучаемого языка, правилами устной и письменной коммуникации повседневного и делового характера

Уметь:

- читать и переводить общепрофессиональные и общенаучные тексты на иностранном языке; применять адекватные языковые средства для осуществления делового и межкультурного общения в профессиональной сфере

Владеть:

- владеть навыками языковой организации письменной и устной речи, применения на функциональном уровне правил межличностного и профессионального общения

2. Место дисциплины "Иностранный язык" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: .

Дисциплина «Иностранный язык» относится к базовой части ОПОП и является обязательной к обучению. Тематическое обеспечение дисциплины разрабатывается в контексте профессионально-ориентированного содержания подготовки. Изучение дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, приобретенных студентами на предыдущей ступени образования (среднее и/или среднее специальное, дополнительное профессиональное).

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Бухгалтерский учет и аудит

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Бухгалтерский учет и аудит", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-5 - владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации

Знать: предмет, объекты и методы бухгалтерского учета. счета; классификацию имущества предприятий и методов его бухгалтерского учета; классификацию собственного капитала и расчетных операций предприятий и методов их бухгалтерского учета; состав финансовой отчетности предприятия

Уметь: использовать методы бухгалтерского учета для формирования информации о деятельности организации; применять методы бухгалтерского учета составляющих имущества предприятий; применять методы бухгалтерского учета собственного капитала и расчетных операций предприятий; составлять финансовую отчетность

Владеть: навыками формирования информации в системе бухгалтерского учета для принятия управленческих решений; навыками отражения имущества предприятий в финансовой отчетности; навыками отражения собственного капитала и расчетных операций предприятий в финансовой отчетности; навыками применения методов бухгалтерского учета для отражения информации в отчетности предприятий

профессиональных компетенций:

ПК-3 - умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов

Знать: сущность, цель и задачи аудита

Уметь: определять виды аудита и сопутствующих ему услуг, статус аудитора и аудиторской фирмы

Владеть: навыками подготовки, организации и оформления результатов аудита

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- предмет, объекты и методы бухгалтерского учета. счета; классификацию имущества предприятий и методов его бухгалтерского учета; классификацию собственного капитала и расчетных операций предприятий и методов их бухгалтерского учета; состав финансовой отчетности предприятия

- сущность, цель и задачи аудита

Уметь:

- использовать методы бухгалтерского учета для формирования информации о деятельности организации; применять методы бухгалтерского учета составляющих имущества предприятий; применять методы бухгалтерского учета собственного капитала и расчетных операций предприятий; составлять финансовую отчетность

- определять виды аудита и сопутствующих ему услуг, статус аудитора и аудиторской фирмы

Владеть:

- навыками формирования информации в системе бухгалтерского учета для принятия управленческих решений; навыками отражения имущества предприятий в финансовой отчетности; навыками отражения собственного капитала и расчетных операций предприятий в финансовой отчетности; навыками применения методов бухгалтерского учета для отражения информации в отчетности предприятий

- навыками подготовки, организации и оформления результатов аудита

2. Место дисциплины "Бухгалтерский учет и аудит" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Основы делопроизводства, Финансы и налогообложение в системе государственного и муниципального управления.

В области расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы; методов сбора, регистрации и обобщения учетно-аналитической информации

38.03.04.01.Б1.Б-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Государственная и муниципальная служба

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Государственная и муниципальная служба", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общекультурных компетенций:

ОК-6 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Знать: основы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6)

Уметь: работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6)

Владеть: навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6)

ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию

Знать: основные способы самоорганизации и самообразования (ОК-7)

Уметь: применять способы самоорганизации и самообразования (ОК-7)

Владеть: навыками самоорганизации и самообразования (ОК-7)

профессиональных компетенций:

ПК-11 - владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения

Знать: технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовые технологии формирования общественного мнения (ПК-11)

Уметь: использовать технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовые технологии формирования общественного мнения (ПК-11)

Владеть: навыками применения технологий формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовых технологий формирования общественного мнения (ПК-11)

ПК-5 - умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организациях
Знать: правила составления методических и справочных материалов по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-5)
Уметь: разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-5)
Владеть: навыками разработки методических и справочных материалов по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-5)

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовые технологии формирования общественного мнения (ПК-11)

- правила составления методических и справочных материалов по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-5)

- основы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6)

- основные способы самоорганизации и самообразования (ОК-7)

Уметь:

- использовать технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовые технологии формирования общественного мнения (ПК-11)

- разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-5)

- работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6)

- применять способы самоорганизации и самообразования (ОК-7)

Владеть:

- навыками применения технологий формирования и продвижения имиджа государственной и

муниципальной службы, базовых технологий формирования общественного мнения (ПК-11)

- навыками разработки методических и справочных материалов по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-5)

- навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6)

- навыками самоорганизации и самообразования (ОК-7)

2. Место дисциплины "Государственная и муниципальная служба" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: .

Дисциплина «Государственная и муниципальная служба» является базовой дисциплиной части ОПОП Б1.Б.13 направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и ориентирована на повышение гуманистической составляю-щей при подготовке бакалавров. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на сумме знаний, умений, навыков, полученных при изучении таких дисциплин как «Введение в специальность», «Социология», «История государственного управления», «Административное право», «Теория управления».

Изучение данной дисциплины позволяет студентам получить глубокие знания о правовых основах государственной и муниципальной службы РФ. Набор входящих знаний и умений, состоящих в понимании основных закономерностей и особенностей исторического процесса, политических институтов, процессов и технологий, основ права, социологии и теории управления, обеспечивают требуемый фундамент для изучения дисциплин «Зарубежный опыт управления», «Основы государственного и муниципального управления», «Трудовое право», «Принятие и исполнение государственных решений».

При изучении данного учебного курса полученные ранее знания должны быть за-креплены и обновлены с учетом постоянно происходящих изменений в законодательстве. Комплексный междисциплинарный и специализированный характер курса позволяет более систематизировано и углублено изучить вопросы правового регулирования государственной и муниципальной службы. По завершению курса студент должен знать новейшие теоретические представления о проблемах и перспективах развития государственной и муниципальной службы, основные проблемы организации и функционирования государственной и муниципальной службы, а также должен уметь разбираться в нормативно-правовых вопросах государственной и муниципальной службы РФ.

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Государственная молодежная политика в регионе

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Государственная молодежная политика в регионе", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
профессиональных компетенций:
ПК-2 - владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
Знать: основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;
Уметь: применять понятийно-категориальный аппарат дисциплины и основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;
Владеть: навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

ПК-8 - способностью применять информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования
Знать: информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования;
Уметь: использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования;
Владеть: способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования.

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:
- информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования;
- основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;
Уметь:
- использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования;
- применять понятийно-категориальный аппарат дисциплины и основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;
Владеть:
- способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования.
- навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

2. Место дисциплины "Государственная молодежная политика в регионе" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: .

Дисциплина «Государственная молодежная политика в регионе» относится к циклу дисциплин по выбору Б1.В.ДВ.11.02 по учебному плану ООП направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Дисциплина соотносится с такими дисциплинами как:

«Экономическая теория». Макроэкономика.

«История». Новейшая история Россия.

«Демография». Численность и структура населения, тенденции изменения численности и состава населения, Миграция населения и миграционная политика, Экономические аспекты роста населения, Демографическая политика.

«Территориальное размещение населения». Природные предпосылки социально-экономического развития России. Экономическая оценка природных условий и природных ресурсов России.

«Статистика». Социально-экономическая статистика.

«Экономика государственного и муниципального сектора». Экономические основы государственного и муниципального сектора.

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Государственное регулирование экономики

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Государственное регулирование экономики", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общекультурных компетенций:
ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Знать: базовые понятия, категории и инструменты экономической теории, закономерности функционирования современной экономики на макроуровне, особенности ведущих школ и направлений макроэкономической теории
Уметь: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне, выявлять экономические проблемы при анализе конкретных ситуаций, оценивать экономическую политику государства
Владеть: навыками анализа макроэкономических процессов и экономической политики государства

профессиональных компетенций:
ПК-3 - умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов
Знать: основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов, правила и процедуры принятия организационно-управленческих решений

Уметь: применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов
Владеть: умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов

ПК-4 - способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования
Знать: законодательство РФ в сфере экономики; закономерности функционирования современной экономики на микро- и макроуровне, основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства
Уметь: выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий
Владеть: методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных экономических моделей

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:
- базовые понятия, категории и инструменты экономической теории, закономерности функционирования современной экономики на макроуровне, особенности ведущих школ и направлений макроэкономической теории
- основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов, правила и процедуры принятия организационно-управленческих решений
-
-
- законодательство РФ в сфере экономики; закономерности функционирования современной экономики на микро- и макроуровне, основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства
Уметь:
- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне, выявлять экономические проблемы при анализе конкретных ситуаций, оценивать экономическую политику государства
- применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным

имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов

- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий

Владеть:

- навыками анализа макроэкономических процессов и экономической политики государства

- умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов

- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных экономических моделей

2. Место дисциплины "Государственное регулирование экономики" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: История, Философия, Экономическая теория.

Дисциплина «Государственное регулирование экономики » базируется на знаниях, полученных в рамках курсов «Экономическая теория», «Философия», «История». Для успешного освоения дисциплины «Государственное регулирование экономики» студенты должны знать основные этапы развития общества и экономики из курса истории, основные понятия, категории и закономерности развития природы, общества и мышления из курса философии, основные закономерности функционирования рыночного механизма, экономических явлений в различных рыночных структурах, а также закономерностей экономики на макроэкономическом уровне; законы функционирования народного хозяйства как единого целого в целях осуществления экономического роста, полной занятости, стабильности цен из курса экономической теории.

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Государственные закупки

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Государственные закупки", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

профессиональных компетенций:

ПК-16 - способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы

Знать: технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы).

Уметь: осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы).

Владеть: способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы)

ПК-3 - умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов

Знать: основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, алгоритм принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

Уметь: применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принимать управленческие решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

Владеть: умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

ПК-4 - способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования

Знать: способы проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования

Уметь: проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования

Владеть: навыком проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, алгоритм принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов
- способы проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования
- технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы).

Уметь:

- применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принимать управленческие решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов
- проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования
- осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы).

Владеть:

- умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

- навыком проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования

- способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы)

2. Место дисциплины "Государственные закупки" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Методы принятия управленческих решений, Теория организации.

Дисциплина «Государственные закупки» относится к вариативной части ОПОП Б1.В.28

38.03.04.01.Б1.Б-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Гражданское право

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Гражданское право", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общекультурных компетенций:

ОК-2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Знать: основные этапы и закономерности исторического развития общества
Уметь: анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Владеть: способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

ОК-4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
Знать: основы правовых знаний в различных сферах деятельности
Уметь: использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
Владеть: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-1 - владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Знать: нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности
Уметь: осуществлять поиск, анализ и использовать нормативные и правовые документов в своей профессиональной деятельности
Владеть: навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- основные этапы и закономерности исторического развития общества
- основы правовых знаний в различных сферах деятельности
- нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности

Уметь:

- анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
- использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
- осуществлять поиск, анализ и использовать нормативные и правовые документов в своей профессиональной деятельности

Владеть:

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
- навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

2. Место дисциплины "Гражданское право" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Административное право, Конституционное право, Основы права, Права человека в современном обществе.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Основы права, Права человека в современном обществе, Административное право, Конституционное право.

Дисциплина Б1.Б15 «Гражданское право» относится к базовым дисциплинам Блока 1 учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» . Изучение данной дисциплины дает возможность расширить и углубить знания, умения, навыки и компетенции, формируемые содержанием обязательных дисциплин данного цикла. Для успешного изучения дисциплины студентам необходимо знание основ права, прав человека в современном обществе,

конституционного и административного права

38.03.04.01.ФТД.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Деловое администрирование

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Деловое администрирование", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общепрофессиональных компетенций:
ОПК-4 - способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
Знать: способы осуществления делового общения и публичных выступлений, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
Уметь: осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
Владеть: способами осуществления делового общения и публичных выступлений, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации

профессиональных компетенций:
ПК-1 - умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
Знать: способы определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
Уметь: определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
Владеть: способами определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

ПК-7 - умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления
Знать: способы моделирования административных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптации основных математических моделей к конкретным задачам управления
Уметь: моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления
Владеть: способами моделирования административных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптации основных математических моделей к конкретным задачам управления

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:
- способы осуществления делового общения и публичных выступлений, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
- способы определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
- способы моделирования административных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптации основных математических моделей к конкретным задачам

управления

Уметь:

- осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации

- определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

- моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления

Владеть:

- способами осуществления делового общения и публичных выступлений, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации

- способами определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

- способами моделирования административных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптации основных математических моделей к конкретным задачам управления

2. Место дисциплины "Деловое администрирование" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: История государственного управления, Основы делопроизводства, Теория управления.

Дисциплина «Деловое администрирование» относится к факультативной части учебного плана 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление". Освоение студентами данной дисциплины является важным условием профессиональной подготовки бакалавра по направлению и профилю обучения, способствующим формированию представления о направлении обучения на профессиональном уровне.

38.03.04.01.Б1.Б-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Деловые коммуникации

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Деловые коммуникации", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общекультурных компетенций:
ОК-5 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Знать: информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования
Уметь: применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования
Владеть: навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

общепрофессиональных компетенций:
ОПК-4 - способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
Знать: методы ведения деловой коммуникации;
способы и средства современной коммуникации;
принципы успешной самопрезентации;

Уметь: осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;
организовать современный переговорный процесс с использованием современных средств коммуникации.

Владеть: навыками реализации принципов успешной самопрезентации;
навыками публичного выступления, проведения совещаний, грамотно и профессионально вести телефонный разговор, деловую переписку, деловые переговоры, используя электронные коммуникации

профессиональных компетенций:
ПК-10 - способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению
Знать: виды и функции общения;
правила и полезные способы взаимодействия для успешной коммуникации;
нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности.

Уметь: пользоваться новейшими средствами коммуникации;
организовывать, проводить и оценивать эффективность переговоров и примирительных процедур.

Владеть: навыками деловых коммуникаций;
навыками грамотно и профессионально вести деловые переговоры и примирительные процедуры.

ПК-8 - способностью применять информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования
Знать: информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования.
Уметь: применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования.
Владеть: навыками применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования.

ПК-9 - способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации
Знать: основные виды деловых коммуникаций, их значение в профессиональной практике;
основные теории и концепции групповой динамики и коммуникации;
язык жестов в деловом общении;
приемы и виды активного слушания;
основные параметры и принципы проектирования групповых и организационных коммуникаций;
методику анализа и проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций.

Уметь: различать вербальные и невербальные средства коммуникации;
осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации.

Владеть: Приемами невербального общения;
Технологиями проектирования групповых и организационных коммуникаций.

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования
- методы ведения деловой коммуникации;
- способы и средства современной коммуникации;
- принципы успешной самопрезентации;
-
- информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования.
- основные виды деловых коммуникаций, их значение в профессиональной практике;
- основные теории и концепции групповой динамики и коммуникации;
- язык жестов в деловом общении;
- приемы и виды активного слушания;
- основные параметры и принципы проектирования групповых и организационных коммуникаций;
- методику анализа и проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций.
-
- виды и функции общения;
- правила и полезные способы взаимодействия для успешной коммуникации;
- нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности.
-

Уметь:

- применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования
- осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;
- организовать современный переговорный процесс с использованием современных средств коммуникации.
-
- применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования.
- различать вербальные и невербальные средства коммуникации;
- осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации.
-
- пользоваться новейшими средствами коммуникации;
- организовывать, проводить и оценивать эффективность переговоров и примирительных процедур.
-

Владеть:

- навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
- навыками реализации принципов успешной самопрезентации;
- навыками публичного выступления, проведения совещаний, грамотно и профессионально вести

телефонный разговор, деловую переписку, деловые переговоры, используя электронные коммуникации

-

- навыками применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования.

- Приемами невербального общения;

- Технологиями проектирования групповых и организационных коммуникаций.

-

- навыками деловых коммуникаций;

- навыками грамотно и профессионально вести деловые переговоры и примирительные процедуры.

-

2. Место дисциплины "Деловые коммуникации" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Культура речи, Основы делопроизводства, Социальная психология.

Дисциплина «Деловые коммуникации» входит в базовую часть основной образовательной программы направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и обеспечивает обязательный минимум знаний для продуктивного делового общения специалистов в сфере государственного управления. Ее изучение базируется на сумме знаний и навыков, полученных студентами в ходе изучения таких дисциплин, как «Культура речи», «Социальная психология», «Основы делопроизводства».

38.03.04.01.Б1.Б-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Административное право

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Административное право", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общекультурных компетенций:
ОК-4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
Знать: основы правовых знаний в различных сферах деятельности
Уметь: использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
Владеть: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

общепрофессиональных компетенций:
ОПК-1 - владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Знать: методы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Уметь: осуществлять поиск, анализ и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности
Владеть: навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:
- основы правовых знаний в различных сферах деятельности
- методы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Уметь:
- использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
- осуществлять поиск, анализ и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности
Владеть:
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
- навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

2. Место дисциплины "Административное право" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Конституционное право, Основы права, Права человека в современном обществе.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Основы права, Права человека в современном обществе.

Дисциплина Б1.Б14 «Административное право» относится к базовым дисциплинам Блока 1 учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» . Изучение данной дисциплины дает возможность расширить и углубить знания, умения, навыки и компетенции, формируемые содержанием обязательных дисциплин данного цикла. Для успешного изучения дисциплины студентам необходимо знание основ права, прав человека в современном обществе, конституционного права

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Анализ хозяйственной деятельности

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Анализ хозяйственной деятельности", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-5 - владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации

Знать: принципы составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации

Уметь: применять навыки составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации

Владеть: навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации

профессиональных компетенций:

ПК-3 - умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов

Знать: основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

Уметь: применять основные экономические методы в управлении государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

Владеть: основными экономическими методами для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- принципы составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации
- основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

Уметь:

- применять навыки составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации
- применять основные экономические методы в управлении государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

Владеть:

- навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации
- основными экономическими методами для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

2. Место дисциплины "Анализ хозяйственной деятельности" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Теория организации, Теория управления, Экономика государственного и муниципального сектора, Экономика России, Экономическая теория.

В области знания основных принципов функционирования экономики, базовые понятия теории экономического роста, знание методов статистической обработки данных, знание основных понятие рынка, конкурентоспособности, участников рынка, факторов, влияющих на развитие рынка, понятие спроса и факторы его формирования, оценка эффективности использования персонала, резервы увеличения производительности и эффективности труда, понятие относительных и средних величин, основные показатели эффективности деятельности организации.

38.03.04.01.Б1.Б-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Безопасность жизнедеятельности

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Безопасность жизнедеятельности", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общекультурных компетенций:
ОК-9 - способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Знать: способы оказания первой помощи; методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

Уметь: выбирать эффективные методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций, и способы оказания первой помощи.
Владеть: навыками оказания травмированным первой помощи; способами определения фактических значений параметров факторов негативного воздействия производственной среды на человека.

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:
- способы оказания первой помощи; методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.
-
Уметь:
- выбирать эффективные методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций, и способы оказания первой помощи.
Владеть:
- навыками оказания травмированным первой помощи; способами определения фактических значений параметров факторов негативного воздействия производственной среды на человека.

2. Место дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Введение в специальность, Социальная психология.

Целью освоения дисциплины (модуля) «Безопасность жизнедеятельно-сти (БЖД)» является формирование у студентов знаний, направленных на защиту человека в техносфере от негативных воздействий антропогенного, техногенного и естественного происхождения, в том числе в чрезвычайных ситуациях, и достижение комфортных условий жизнедеятельности.

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Демография

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Демография", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общекультурных компетенций:

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Знать: основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Владеть: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

профессиональных компетенций:

ПК-2 - владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
Знать: основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, основы аудита человеческих ресурсов и принципы диагностики организационной культуры
Уметь: использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, уметь проводить аудит человеческих ресурсов и уметь осуществлять диагностику организационной культуры
Владеть: навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, основы аудита человеческих ресурсов и принципы диагностики организационной культуры
- основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Уметь:

- использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, уметь проводить аудит человеческих ресурсов и уметь осуществлять диагностику организационной культуры
- использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Владеть:

- навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

2. Место дисциплины "Демография" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: История, Социология, Экономическая теория.

В области исторических основ расселения населения, производительные силы и производственные ресурсы, основы формирования социума, знание статистических методов обработки данных и др

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Жилищное право

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Жилищное право", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общекультурных компетенций:

ОК-4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
Знать: правовые основы социальных отношений в РФ, методику изучения жилищного права.
Уметь: анализировать нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере труда и занятости; принимать правомерные организационно-управленческие решения на основе норм жилищного права, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.
Владеть: навыками практической реализации правовых норм в различных сферах жизнедеятельности, навыками системного подхода к анализу проблем.

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-1 - владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Знать: основные справочно-правовые системы и базы данных, используемые при выработке управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления земельным фондом.
Уметь: осуществлять поиск и обработку информации, необходимой для выработки и принятия правомерного управленческого решения.
Владеть: основами юридической техники.

профессиональных компетенций:

ПК-1 - умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
Знать: основные приоритеты профессиональной деятельности;
Уметь: разрабатывать управленческие решения;
Владеть: техникой регулирующего воздействия при реализации управленческих решений.

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- правовые основы социальных отношений в РФ, методику изучения жилищного права.
- основные справочно-правовые системы и базы данных, используемые при выработке управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления земельным фондом.
- основные приоритеты профессиональной деятельности;

Уметь:

- анализировать нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере труда и занятости; принимать правомерные организационно-управленческие решения на основе норм жилищного права, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.
- осуществлять поиск и обработку информации, необходимой для выработки и принятия правомерного управленческого решения.
- разрабатывать управленческие решения;

Владеть:

- навыками практической реализации правовых норм в различных сферах жизнедеятельности, навыками системного подхода к анализу проблем.
-
-
- основами юридической техники.
- техникой регулирующего воздействия при реализации управленческих решений.

2. Место дисциплины "Жилищное право" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Гражданское право, Конституционное право, Основы права.

Дисциплина «Жилищное право» относится к вариативной части ОПОП направления подготовки 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление". Знания, умения и навыки, полученные в результате освоения дисциплины необходимы, как предшествующие, в изучении дисциплин, предусмотренных учебным планом в последующих семестрах.

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Зарубежный опыт управления

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Зарубежный опыт управления", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общекультурных компетенций:

ОК-2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

Знать: основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

Уметь: анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

Владеть: навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

профессиональных компетенций:

ПК-1 - умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

Знать: приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;

Уметь: определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;

Владеть: умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;
- приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;

Уметь:

- анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;
- определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;

Владеть:

- навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции;
- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;

2. Место дисциплины "Зарубежный опыт управления" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Административное право, Геополитика, Конституционное право, Политология, Социология управления.

Дисциплина Зарубежный опыт управления» относится к вариативной части ОПОП по направлению

подготовки 380304 «Государственное и муниципальное управление» (Б.1.В.18). Изучение данной дисциплины дает возможность расширить и углубить знания, умения, навыки и компетенции, формируемые содержанием обязательных специальных дисциплин как базовой, так и вариативной части ОПОП. Для успешного изучения дисциплины студентам необходимо знание административных и конституционных прав, основ политологии и социологии управления и др.

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Земельное право

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Земельное право", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общекультурных компетенций:

ОК-4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
Знать: основные институты и источники земельного права, принципы и механизм правового регулирования земельных и земельно-имущественных отношений.
Уметь: объективно воспринимать правовую информацию; анализировать судебную и административную практику в области земельных правоотношений.
Владеть: методами, способами и средствами получения и обработки правовой информации.

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-1 - владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Знать: основные справочно-правовые системы и базы данных, используемые при выработке управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления земельным фондом.
Уметь: осуществлять поиск и обработку информации, необходимой для выработки и принятия правомерного управленческого решения.
Владеть: основами юридической техники.

профессиональных компетенций:

ПК-1 - умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
Знать: правовые основы ведения профессиональной деятельности; принципы формирования и эффективного исполнения управленческих решений; важнейшие инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческих решений.
Уметь: определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков; применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.
Владеть: способностью применять нормы права при разработке и применению управленческих решений; навыками применения инструментов регулирующего воздействия в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- основные институты и источники земельного права, принципы и механизм правового регулирования земельных и земельно-имущественных отношений.
- основные справочно-правовые системы и базы данных, используемые при выработке управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления земельным фондом.
- правовые основы ведения профессиональной деятельности; принципы формирования и эффективного исполнения управленческих решений; важнейшие инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческих решений.

Уметь:

- объективно воспринимать правовую информацию; анализировать судебную и административную практику в области земельных правоотношений.
- осуществлять поиск и обработку информации, необходимой для выработки и принятия правомерного управленческого решения.
- определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков; применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.

Владеть:

- методами, способами и средствами получения и обработки правовой информации.
- основами юридической техники.
- способностью применять нормы права при разработке и применению управленческих решений; навыками применения инструментов регулирующего воздействия в профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины "Земельное право" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Административное право, Гражданское право, Основы права.

Знания, умения и навыки, приобретенные в процессе обучения, могут быть использованы при изучении дисциплин, предусмотренных учебным планом в следующих семестрах и при подготовке выпускной квалификационной работы.

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Инновационный менеджмент

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Инновационный менеджмент", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

профессиональных компетенций:

ПК-1 - умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

Знать: основы определения приоритетов профессиональной деятельности;

Уметь: разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;

Владеть: умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;

ПК-7 - умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления

Знать: основы моделирования административных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления

Уметь: моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления

Владеть: умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- основы определения приоритетов профессиональной деятельности;

- основы моделирования административных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления

Уметь:

- разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;

- моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления

Владеть:

- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;

- умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления

2. Место дисциплины "Инновационный менеджмент" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Методы принятия управленческих решений, Теория организации, Теория управления.

Дисциплина «Инновационный менеджмент» относится к вариативной части ОПОП

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Иностранный язык в профессиональной сфере

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Иностранный язык в профессиональной сфере", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общекультурных компетенций:
ОК-5 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Знать: базовую лексику, представляющую стиль делового общения в профессиональной сфере
основные грамматические явления, характерные для языка делового общения в профессиональной сфере
нормы делового общения в профессиональной сфере
Уметь: читать и обрабатывать деловую документацию на иностранном языке
понимать устную речь в ситуациях делового общения в профессиональной сфере
разрабатывать стратегию делового общения с учетом особенностей межкультурной коммуникации
Владеть: устной речи для делового общения в профессиональной сфере
грамматически и стилистически корректного письма для ведения деловой корреспонденции на иностранном языке

профессиональных компетенций:
ПК-9 - способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации
Знать: нормы делового и профессионального общения в межкультурной среде
Уметь: разрабатывать стратегию профессионального иноязычного общения с учетом особенностей межкультурной коммуникации
Владеть: навыками использования коммуникативного иноязычного ресурса в сфере профессионального общения

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:
- базовую лексику, представляющую стиль делового общения в профессиональной сфере
- основные грамматические явления, характерные для языка делового общения в профессиональной сфере
- нормы делового общения в профессиональной сфере
- нормы делового и профессионального общения в межкультурной среде
Уметь:
- читать и обрабатывать деловую документацию на иностранном языке
- понимать устную речь в ситуациях делового общения в профессиональной сфере
- разрабатывать стратегию делового общения с учетом особенностей межкультурной коммуникации
- разрабатывать стратегию профессионального иноязычного общения с учетом особенностей
- межкультурной коммуникации
Владеть:
- устной речи для делового общения в профессиональной сфере
- грамматически и стилистически корректного письма для ведения деловой корреспонденции на иностранном языке
- навыками использования коммуникативного иноязычного ресурса в сфере профессионального общения

2. Место дисциплины "Иностранный язык в профессиональной сфере" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: .

Дисциплина относится к вариативной части ОПОП.
Требования к входным знаниям, умениям, навыкам и опыту деятельности обучающихся:
обучающийся должен знать:
- основы грамматики иностранного языка;
обучающийся должен уметь:
- осуществлять чтение, перевод и аннотирование литературы на иностранном языке на общекультурные и профессиональные темы;

обучающийся должен владеть:
- навыками коммуникации на иностранном языке в ситуациях повседневного и профессионального общения.

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Информатика

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Информатика", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

профессиональных компетенций:

ПК-7 - умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления

Знать: методы моделирования административных процессов и процедур для решения типовых задач в сфере государственного и муниципального управления; функциональные возможности инструментальных средств обработки данных для решения задач управления; основные математические и информационные модели управленческих задач.

Уметь: адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления, разработать и применять соответствующие компьютерные модели для моделирования административных процессов и процедур в органах государственной и муниципальной власти.

Владеть: навыками компьютерного моделирования для решения конкретных задач в сфере государственного и муниципального управления.

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- методы моделирования административных процессов и процедур для решения типовых задач в сфере государственного и муниципального управления; функциональные возможности инструментальных средств обработки данных для решения задач управления; основные математические и информационные модели управленческих задач.

Уметь:

- адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления, разработать и применять соответствующие компьютерные модели для моделирования административных процессов и процедур в органах государственной и муниципальной власти.

Владеть:

- навыками компьютерного моделирования для решения конкретных задач в сфере государственного и муниципального управления.

2. Место дисциплины "Информатика" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Введение в специальность, Математика.

При изучении дисциплины «Информатика» обучающимся необходимо знать базовый курс информатики средней школы (основы работы в ОС Windows, основные понятия теории информации, основы работы с электронными таблицами и текстовым редактором, основы теории алгоритмизации и программирования). Изучение дисциплины готовит обучающихся к профессиональной деятельности, предусматривающей компьютерную обработку информации для решения управленческих и пр. категорий задач. Знания, умения и навыки, приобретенные в процессе обучения, используются в дальнейшем при изучении дисциплины «Информационные технологии в управлении» и др.

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Информационное обеспечение управления

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Информационное обеспечение управления", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-6 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационнокоммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Знать: способы решения задач профессиональной деятельности с использованием ИКТ;
основы информационной и библиографической культуры,
принципы и методы работы с информацией;
понятие и структуру современных информационных и коммуникационных технологий, применяемых в государственном и муниципальном управлении, их базовые понятия и определения;
принципы информационной безопасности, способы и методы определения утечки информации и противодействия информационным угрозам;
цели защиты информации: предотвращение утечки, хищения, подделки и т.п., основы защиты конфиденциальности персональных данных, имеющихся в информационных системах и т.д.;
понятие безопасности информационной системы, виды угроз информационных систем и основные меры по защите компьютеров от вредоносных программ;
методы и средства защиты информации: электронная цифровая подпись, криптографическое закрытие информации, брандмауэры.

Уметь: решать задачи профессиональной деятельности с использованием ИКТ, воспринимать и методически обобщать информацию;
применять методы работы с информацией в соответствии с основами информационной и библиографической культуры;
использовать средства современных информационных и коммуникационных технологий в государственном и муниципальном управлении;
идентифицировать основные угрозы информации в информационных системах, оценивать риск их реализации, выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере профессиональной деятельности;
применять способы и методы определения утечки информации и противодействия информационным угрозам, предотвращения утечки, хищения и подделку информации, использовать средства защиты конфиденциальности персональных данных, имеющихся в информационных системах и т.д.;
применять методы и средства защиты информации: электронную цифровую подпись, брандмауэры.
определять наличие вредоносных программ по основным признакам их появления, применять технологии защиты информации (антивирусные программы).

Владеть: основными способами и средствами работы с информацией, способами решения задач профессиональной деятельности с использованием ИКТ;
навыками целенаправленной работы с информацией на основе системного подхода к анализу структуры объектов, создания и исследования информационных моделей с применением ИКТ;
способностью целенаправленно и эффективно реализовывать современные технологии, применяемые в профессиональной деятельности;
средствами современных информационных и коммуникационных технологий в государственном и муниципальном управлении;
способами идентификации основных угроз информации в информационных системах, методами оценки риска их реализации, методами защиты от опасностей применительно к сфере профессиональной деятельности.

профессиональных компетенций:

ПК-15 - умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организациях
Знать: делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях
Уметь: вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях
Владеть: навыками ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях

ПК-16 - способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы
Знать: задачи и способы организации технологического обеспечения специалистов с использованием ИКТ;
современные тенденции развития информатики и вычислительной техники, компьютерных технологий;
современные информационные технологии и инструментальные средства для решения ряда прикладных задач в профессиональной деятельности для государственной гражданской и муниципальной службы;
основную терминологию, законодательные акты, нормативно-технические и организационно-методические документы по вопросам информационного обеспечения служебной деятельности специалистов ГМУ.

Уметь: применять современные информационные технологии для поиска и обработки информации, оформления документов и проведения статистического анализа информации в ходе деятельности специалистов ГМУ;
определять цели применения информационно-коммуникационных технологий в управлении, выбирать средства и методы их реализации;
анализировать существующее техническое обеспечение управления и проектировать новые технологические процессы по ИОУ.

Владеть: навыками анализа техническое обеспечение управления и проектирования новых технологических процессы;
способностью определять цели применения информационно-коммуникационных технологий в управлении, выбирать средства и методы их реализации;
навыками разработки, организации, функционирования и совершенствования информационных систем, направленными на организацию обеспечения субъекта систематизированной информации, необходимой для осуществления возложенных на него задач и функций управления;
нормативно-правовыми актами и законами в сфере защиты информации и навыками работы с антивирусными программами.

ПК-8 - способностью применять информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования
Знать: методы и средства поиска, систематизации и обработки информации;
основные понятия баз данных: банк данных, модели данных, ключ, домен, реляционные базы данных, структура базы данных, хранилища данных, нормализация отношений базы данных и т.д.;
принципы функционирования компьютеризованных систем управления;
возможности стандартных пакетов прикладных программ применительно к задачам управления в профессиональной деятельности.

Уметь: применять ИКТ в профессиональной деятельности с учетом перспектив развития организации;
определять и видеть перспективы внедрения информационно-коммуникационных технологий в процессы управления;
обобщать и систематизировать информацию для создания баз данных в проектировании организационных систем;
работать с различными информационными системами управления на государственной и муниципальной службе;

Владеть: навыками применения ИКТ в профессиональной деятельности с учетом перспектив развития организации;
способами определения перспектив внедрения информационно-коммуникационных технологий в процессы управления;
навыками работы со специализированными компьютерными программами;
навыками взаимодействия с внешними организациями, учреждениями, гражданами посредством компьютерных сетей и эффективно использовать возможности Интернет в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- способы решения задач профессиональной деятельности с использованием ИКТ;
- основы информационной и библиографической культуры,
- принципы и методы работы с информацией;
- понятие и структуру современных информационных и коммуникационных технологий, применяемых в государственном и муниципальном управлении, их базовые понятия и определения;
- принципы информационной безопасности, способы и методы определения утечки информации и противодействия информационным угрозам;
- цели защиты информации: предотвращение утечки, хищения, подделки и т.п., основы защиты конфиденциальности персональных данных, имеющихся в информационных системах и т.д.;
- понятие безопасности информационной системы, виды угроз информационных систем и основные меры по защите компьютеров от вредоносных программ;
- методы и средства защиты информации: электронная цифровая подпись, криптографическое закрытие информации, брандмауэры.
- методы и средства поиска, систематизации и обработки информации;
- основные понятия баз данных: банк данных, модели данных, ключ, домен, реляционные базы данных, структура базы данных, хранилища данных, нормализация отношений базы данных и т.д.;
- принципы функционирования компьютеризованных систем управления;
- возможности стандартных пакетов прикладных программ применительно к задачам управления в профессиональной деятельности.
-
- задачи и способы организации технологического обеспечения специалистов с использованием ИКТ;
- современные тенденции развития информатики и вычислительной техники, компьютерных технологий;
- современные информационные технологии и инструментальные средства для решения ряда прикладных задач в профессиональной деятельности для государственной гражданской и муниципальной службы;
- основную терминологию, законодательные акты, нормативно-технические и организационно-методические документы по вопросам информационного обеспечения служебной деятельности специалистов ГМУ.
-

- делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях

Уметь:

- решать задачи профессиональной деятельности с использованием ИКТ, воспринимать и методически обобщать информацию;

- применять методы работы с информацией в соответствии с основами информационной и библиографической культуры;

- использовать средства современных информационных и коммуникационных технологий в государственном и муниципальном управлении;

- идентифицировать основные угрозы информации в информационных системах, оценивать риск их реализации, выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере профессиональной деятельности;

- применять способы и методы определения утечки информации и противодействия информационным угрозам, предотвращения утечки, хищения и подделку информации, использовать средства защиты конфиденциальности персональных данных, имеющихся в информационных системах и т.д.;

- применять методы и средства защиты информации: электронную цифровую подпись, брандмауэры.

- определять наличие вредоносных программ по основным признакам их появления, применять технологии защиты информации (антивирусные программы).

- применять ИКТ в профессиональной деятельности с учетом перспектив развития организации;

- определять и видеть перспективы внедрения информационно-коммуникационных технологий в процессы управления;

- обобщать и систематизировать информацию для создания баз данных в проектировании организационных систем;

- работать с различными информационными системами управления на государственной и муниципальной службе;

-

- применять современные информационные технологии для поиска и обработки информации, оформления документов и проведения статистического анализа информации в ходе деятельности специалистов ГМУ;

- определять цели применения информационно-коммуникационных технологий в управлении, выбирать средства и методы их реализации;

- анализировать существующее техническое обеспечение управления и проектировать новые технологические процессы по ИОУ.

-

- вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях

Владеть:

- основными способами и средствами работы с информацией, способами решения задач профессиональной деятельности с использованием ИКТ;

- навыками целенаправленной работы с информацией на основе системного подхода к анализу структуры объектов, создания и исследования информационных моделей с применением ИКТ;

- способностью целенаправленно и эффективно реализовывать современные технологии, применяемые в профессиональной деятельности;

- средствами современных информационных и коммуникационных технологий в государственном и муниципальном управлении;

- способами идентификации основных угроз информации в информационных системах, методами оценки риска их реализации, методами защиты от опасностей применительно к сфере профессиональной деятельности.

-

- навыками применения ИКТ в профессиональной деятельности с учетом перспектив развития организации;

- способами определения перспектив внедрения информационно-коммуникационных технологий в процессы управления;

- навыками работы со специализированными компьютерными программами;

- навыками взаимодействия с внешними организациями, учреждениями, гражданами посредством компьютерных сетей и эффективно использовать возможности Интернет в профессиональной деятельности.

-

- навыками анализа техническое обеспечение управления и проектирования новых технологических процессы;

- способностью определять цели применения информационно-коммуникационных технологий в управлении, выбирать средства и методы их реализации;

- навыками разработки, организации, функционирования и совершенствования информационных систем, направленными на организацию обеспечения субъекта систематизированной информации, необходимой для осуществления возложенных на него задач и функций управления;

- нормативно-правовыми актами и законами в сфере защиты информации и навыками работы с антивирусными программами.

- навыками ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях

2. Место дисциплины "Информационное обеспечение управления" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Информатика, Информационные технологии в управлении, Математика, Основы делопроизводства, Статистика, Экономическая теория.

Дисциплина «Информационное обеспечение управления» входит в вариативную часть ОПОП направления 380304 «Государственное и муниципальное управление». Научной основой курса является концепция комплексной информатизации в интересах информационного обеспечения управления на базе единой распределенной системы автоматизированных рабочих мест исполнителей, обеспечивающей оперативное и качественное решение задачи государственного, регионального и муниципального управления. Создаваемые при этом информационная, техническая, программная и технологическая базы информатизации способны удовлетворить потребность в решении необходимых задач управления.

Для овладения материалом дисциплины обучающие должны владеть персональным компьютером на уровне пользователя, иметь опыт использования в повседневной деятельности офисных приложений и средств поиска информации в сети Интернет.

Программа рассчитана на подготовку специалиста в системе непрерывного образования, носит комплексный характер и предполагает изучение дисциплины «Информационное обеспечение управления» совместно с такими учебными дисциплинами, как «Основы математического моделирования социально-экономических процессов», «Методы принятия управленческих решений», «Прогнозирование и планирование», «Исследование социально-экономических и политических процессов», «Региональное управление и территориальное планирование».

38.03.04.01.Б1.Б-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Информационные технологии в управлении

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Информационные технологии в управлении", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-6 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационнокоммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Знать: основы организации информационно-коммуникационной технологии обработки информации на основе библиографической культуры; требования и методы обеспечения информационной безопасности.

Уметь: применять современные методы и средства защиты, необходимые для сохранения конфиденциальности информации; применять информационно-коммуникационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности.

Владеть: навыками компьютерной обработки информации для решения задач профессиональной деятельности, а также навыками работы в глобальных компьютерных сетях с целью осуществления коммуникативной деятельности; навыками использования методов и способов защиты информации в профессиональной деятельности.

профессиональных компетенций:

ПК-16 - способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы

Знать: функциональные возможности инструментальных средств информационной технологии обработки данных для обеспечения служебной деятельности специалистов по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы.

Уметь: применять инструментальные средства информационной технологии обработки данных для обеспечения служебной деятельности специалистов.

Владеть: навыками разработки и реализации информационной технологии обработки данных и реализации управления соответствующих органов власти и организаций гражданской службы.

ПК-8 - способностью применять информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования

Знать: знать инструментальные средства информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

Уметь: применять методы и средства информационной технологии управления для решения коммуникативных и управленческих задач; применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования.

Владеть: навыками компьютерной обработки информации для решения управленческих задач, а также навыками работы в глобальных компьютерных сетях с целью поиска информационных ресурсов и коммуникативной деятельностью.

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- основы организации информационно-коммуникационной технологии обработки информации на основе библиографической культуры; требования и методы обеспечения информационной безопасности.

- знать инструментальные средства информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

- функциональные возможности инструментальных средств информационной технологии обработки данных для обеспечения служебной деятельности специалистов по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы.

Уметь:

- применять современные методы и средства защиты, необходимые для сохранения конфиденциальности информации; применять информационно-коммуникационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности.

- применять методы и средства информационной технологии управления для решения коммуникативных и управленческих задач; применять информационно-коммуникационные технологии в

профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования.

- применять инструментальные средства информационной технологии обработки данных для обеспечения служебной деятельности специалистов.

Владеть:

- навыками компьютерной обработки информации для решения задач профессиональной деятельности, а также навыками работы в глобальных компьютерных сетях с целью осуществления коммуникативной деятельности; навыками использования методов и способов защиты информации в профессиональной деятельности.

- навыками компьютерной обработки информации для решения управленческих задач, а также навыками работы в глобальных компьютерных сетях с целью поиска информационных ресурсов и коммуникативной деятельностью.

-

- навыками разработки и реализации информационной технологии обработки данных и реализации управления соответствующих органов власти и организаций гражданской службы.

2. Место дисциплины "Информационные технологии в управлении" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Введение в специальность, Информатика, Математика.

При изучении дисциплины «Информационные технологии в управлении» обучающимся необходимо знать базовый курс информатики высшей школы, основы работы с электронными таблицами MS Excel, текстовым редактором MS Word и MS PowerPoint. Изучение дисциплины готовит студентов к профессиональной деятельности, предусматривающей компьютерную обработку информации для решения управленческих, коммуникативных и пр. категорий задач. Знания, умения и навыки, приобретенные в процессе обучения, используются в дальнейшем при изучении профессиональных дисциплин.

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Исследование социально-экономических и политических процессов

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Исследование социально-экономических и политических процессов", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общекультурных компетенций:
ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Знать: основы экономических знаний в профессиональной сфере деятельности; ОК-3
Уметь: определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; ОК-3
Владеть: - навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; ОК-3

профессиональных компетенций:
ПК-6 - владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций
Знать: - основы правовых знаний в социально-экономической и политической сферах деятельности. ПК-6

Уметь: - разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государствен-ных (муниципальных) программ. ПК-6

Владеть: - навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций. ПК-6

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:
- основы экономических знаний в профессиональной сфере деятельности; ОК-3
- - основы правовых знаний в социально-экономической и политической сферах деятельности. ПК-6
-
Уметь:
- определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; ОК-3
- - разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государствен-ных (муниципальных) программ. ПК-6
-
Владеть:
- - навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; ОК-3
- - навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций. ПК-6

2. Место дисциплины "Исследование социально-экономических и политических процессов" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин:

Государственное регулирование экономики, Региональная экономика и управление.

В области формирования у студентов общих представлений об исследовательской деятельности, набором методов исследования социально-экономических и политических процессов и трактованием результатов для общей социальной оценки последствий действий. Дисциплина «Исследование социально-экономических и политических процессов» относится к дисциплине по выбору части (по учебному плану).

38.03.04.01.Б1.Б-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

История

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "История", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общекультурных компетенций:
ОК-2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Знать: основные этапы и закономерности исторического развития общества
Уметь: анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества
Владеть: навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества; навыками формирования гражданской позиции

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:
- основные этапы и закономерности исторического развития общества
Уметь:
- анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества
Владеть:
- навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества;
- навыками формирования гражданской позиции

2. Место дисциплины "История" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: .

Дисциплина «История» относится к базовой части Блока 1 ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».
Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП. Теоретические знания и практические навыки, полученные студентами при изучении дисциплины, должны быть использованы в процессе изучения специальных дисциплин учебного плана, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы, выполнении научных студенческих работ.
«История» рассчитана на освоение обучающимися, которые приобрели знания, умения, навыки в рамках школьной программы, включая обучение истории в 10-м и 11-м классах. «История» связана со всеми дисциплинами, преподаваемыми на 1-ом курсе обучения, т.к. исторический контекст и умение «читать» его свойственен для любой дисциплины. «История» является предшествующей по отношению к дисциплинам «Экономика России», «История государственного управления», «Теория управления», «Государственная и муниципальная служба», «Зарубежный опыт управления».

38.03.04.01.Б1.Б-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

История государственного управления

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "История государственного управления", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общекультурных компетенций:
ОК-2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Знать: основные этапы и закономерности исторического развития общества (ОК-2).
Уметь: анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества (ОК-2).
Владеть: навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества; навыками формирования гражданской позиции (ОК-2).

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:
- основные этапы и закономерности исторического развития общества (ОК-2).
Уметь:
- анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества (ОК-2).
Владеть:
- навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества; навыками формирования гражданской позиции (ОК-2).

2. Место дисциплины "История государственного управления" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: .

Дисциплина «История государственного управления» относится к профессиональному циклу Б1.Б.22. ОПОП бакалавриата. Дисциплина соотносится с дисциплинами, преподаваемым на первом курсе:
- «История». История государственного управления в России.
- «Социология». Социальные институты.
- «Конституционное право». Сравнительный анализ Конституций России и мировых ведущих государств.

Изучение дисциплины «История государственного управления» поможет в освоении таких дисциплин как:
– «Исследование социально-экономических и политических процессов»;
– «Основы государственного и муниципального управления»;
– «Социальная политика»;
– «Государственная и муниципальная служба»;
– «Зарубежный опыт управления».

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

История мировых цивилизаций

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "История мировых цивилизаций", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общекультурных компетенций:
ОК-2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Знать: основные типы цивилизаций, особенности их генезиса; тенденции современных цивилизационных процессов;
Уметь: анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы; выявлять синергетическое воздействие различных факторов и исторические тенденции;
Владеть: гуманитарными методами познания, навыками работы с научной литературой, категориальным аппаратом.

профессиональных компетенций:
ПК-8 - способностью применять информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования
Знать: инструментальные средства информационнокоммуникационных технологий в профессиональной деятельности
Уметь: применять методы и средства информационных технологий для решения исторических и цивилизационных задач
Владеть: способностью применять информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:
- основные типы цивилизаций, особенности их генезиса; тенденции современных цивилизационных процессов;
- инструментальные средства информационнокоммуникационных технологий в профессиональной деятельности
Уметь:
- анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы; выявлять синергетическое воздействие различных факторов и исторические тенденции;
- применять методы и средства информационных технологий для решения исторических и цивилизационных задач
Владеть:
- гуманитарными методами познания, навыками работы с научной литературой, категориальным аппаратом.
- способностью применять информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования

2. Место дисциплины "История мировых цивилизаций" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: .

Для освоения дисциплины необходимо владеть знаниями, умениями, навыками, полученными в рамках среднего общего образования и (или) среднего специального и (или) дополнительного профессионального образования.
Необходимыми требованиями к «входным» знаниям, умениям и готовностям студента при освоении данной дисциплины и приобретенными в результате освоения предшествующих дисциплин являются:
- знание основных исторических этапов, событий, понятий, личностей, тенденций развития;
- умение осмысленно применять исторические термины, логически верно объяснять ход исторического процесса;
- владение методами исторического познания, методами анализа и моделирования социокультурных процессов.
Освоение дисциплины «История мировых цивилизаций» необходимо как предшествующее для дисциплин профессионального цикла базовой части – «История государственного и муниципального управления».
Целями освоения дисциплины «История мировых цивилизаций» являются:

- формирование у студентов системных представлений об основных этапах становления и развития мировых цивилизаций;
- понимание основных тенденций современных процессов и места России в современном мире;
- формирование у студентов активной жизненной позиции.

38.03.04.01.Б1.Б-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Конституционное право

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Конституционное право", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общекультурных компетенций:

ОК-4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
Знать: основы правовых знаний в различных сферах деятельности
Уметь: использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
Владеть: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-1 - владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Знать: методы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Уметь: осуществлять поиск, анализ и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности
Владеть: навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- основы правовых знаний в различных сферах деятельности
- методы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

Уметь:

- использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
- осуществлять поиск, анализ и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности

Владеть:

- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
- навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

2. Место дисциплины "Конституционное право" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Основы права, Права человека в современном обществе.

Дисциплина Б1.Б16 «Конституционное право» относится к базовым дисциплинам Блока 1 учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» . Изучение данной дисциплины дает возможность расширить и углубить знания, умения, навыки и компетенции, формируемые содержанием обязательных дисциплин данного цикла. Для успешного изучения дисциплины студентам необходимо знание истории России, основ права, прав человека в современном обществе.

38.03.04.01.Б1.Б-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Концепции современного естествознания

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Концепции современного естествознания", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общекультурных компетенций:
ОК-2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Знать: - основные естественнонаучные явления и их наиболее важные практические применения;
- основные естественнонаучные концепции, принципы, теории, их взаимосвязи и взаимовлияния;
- исторические аспекты развития естествознания;
- наиболее распространенные методы исследования в разных областях естествознания.

Уметь: - объяснять основные наблюдаемые природные и техногенные явления и эффекты с позиций фундаментальных естественнонаучных законов;
- использовать понятия, методы и другие знания природы при построении организационно-управленческих моделей;

Владеть: - навыками использования основных естественнонаучных законов и принципов в важнейших практических приложениях;
- навыками применения основных методов естественнонаучного анализа для понимания и оценки природных явлений.

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:
- - основные естественнонаучные явления и их наиболее важные практические применения;
- - основные естественнонаучные концепции, принципы, теории, их взаимосвязи и взаимовлияния;
- - исторические аспекты развития естествознания;
- - наиболее распространенные методы исследования в разных областях естествознания.
-
Уметь:
- - объяснять основные наблюдаемые природные и техногенные явления и эффекты с позиций фундаментальных естественнонаучных законов;
- - использовать понятия, методы и другие знания природы при построении организационно-управленческих моделей;
-
Владеть:
- - навыками использования основных естественнонаучных законов и принципов в важнейших практических приложениях;
- - навыками применения основных методов естественнонаучного анализа для понимания и оценки природных явлений.
-

2. Место дисциплины "Концепции современного естествознания" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: .

Данная учебная дисциплина относится к базовой части ОПОП 38.03.04. Для изучения дисциплины необходимы знания, полученные обучающимися в средней общеобразовательной школе. Имеются в виду такие естественнонаучные школьные предметы, как «География», «Физика», «Химия», «Биология».
Основой преподавания предмета является формирование гуманистического мировоззрения, принципов научной методологии анализа природных и социальных процессов.
Дисциплина «Концепции современного естествознания» - это междисциплинарный, комплексный предмет изучается на первом курсе (второй семестр). Дисциплина интегрирует в единый комплекс знания естественных наук, культурологии, методологии научного творчества и философии. Такой синтез знаний при-роды и общества, особенностей человеческого познания природы должен служить основой целостного воззрения на мир каждого будущего высококвалифицированного специалиста по государственному и

муниципальному управлению.

Данная учебная дисциплина является предшествующей для таких дисциплин как «Геополитика», «Экология», «Природопользование», «Безопасность жизнедеятельности».

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Культура речи

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Культура речи", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общекультурных компетенций:

ОК-5 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Знать: особенности коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в сфере государственного и муниципального управления
Уметь: применять коммуникационные технологии в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в сфере государственного и муниципального управления
Владеть: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в сфере государственного и муниципального управления

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-4 - способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
Знать: особенности делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, деловой переписки и электронных коммуникаций
Уметь: осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
Владеть: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации

ОПК-6 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационнокоммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Знать: способы решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Владеть: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

профессиональных компетенций:

ПК-8 - способностью применять информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования
Знать: информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования в сфере государственного и муниципального управления
Уметь: применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования
Владеть: способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- особенности коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в сфере государственного и муниципального управления
- особенности делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, деловой переписки и электронных коммуникаций
- способы решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной

и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

- информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования в сфере государственного и муниципального управления

Уметь:

- применять коммуникационные технологии в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в сфере государственного и муниципального управления

- осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации

- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

- применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования

Владеть:

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в сфере государственного и муниципального управления

- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

- способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования

2. Место дисциплины "Культура речи" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Риторика, Русский язык и культура речи.

Необходимыми требованиями к «входным» знаниям, умениям студента при освоении данной дисциплины и приобретенными в результате освоения пред-шествующих дисциплин являются:

- знание основных единиц языка, лингвистических понятий, языковых норм, функциональных стилей;
- умение осмысленно применять лингвистические термины, грамотно строить устные и письменные высказывания, уместно использовать формулы речевого этикета;
- владение методами анализа и сравнения языковых фактов.

Освоение дисциплины «Культура речи» необходимо как предшествующее для дисциплин профессионального цикла базовой части «Этика государственной и муниципальной службы», «Деловые коммуникации», «Связи с общественностью в органах власти».

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Культурология

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Культурология", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общекультурных компетенций:
ОК-1 - способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
Знать: базовые ценности мировой культуры и содержание глобального культурно-исторического процесса, его этапы и основные концептуальные подходы (основные знания философского порядка)

Уметь: опираться на базовые ценности мировой культуры в своей профессиональной деятельности, личностном и общекультурном развитии
Владеть: готовностью опираться на базовые ценности мировой культуры в своей профессиональной деятельности, личностном и общекультурном развитии

ОК-2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Знать: основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Уметь: анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Владеть: способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

профессиональных компетенций:
ПК-9 - способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации
Знать: межличностные, групповые и организационные коммуникации
Уметь: осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации
Владеть: способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:
- базовые ценности мировой культуры и содержание глобального культурно-исторического процесса, его этапы и основные концептуальные подходы (основные знания философского порядка)
-
- основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
- межличностные, групповые и организационные коммуникации
Уметь:
- опираться на базовые ценности мировой культуры в своей профессиональной деятельности, личностном и общекультурном развитии
- анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
- осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации
Владеть:
- готовностью опираться на базовые ценности мировой культуры в своей профессиональной деятельности, личностном и общекультурном развитии
-
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
- способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации

2. Место дисциплины "Культурология" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: .

Дисциплина «Культурология» относится к части дисциплин по выбору части ОПОП Б1.В.ДВ.03.01. Изучение данной дисциплины дает возможность расширить и углубить знания, умения, навыки и

компетенции, формируемые в результате освоения других дисциплин: философии, истории, культуры речи, риторики, социологии. «Культурология» рассчитана на освоение обучающимися, которые приобрели знания, умения, навыки в рамках школьной программы.

Дисциплина позволяет бакалавру по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» сформировать базисные знания, умения и навыки, необходимые для изучения таких дисциплин как «связи с общественностью в органах власти», «основы управления персоналом», «этика государственной и муниципальной службы», «управление конфликтами».

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Логика

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Логика", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общекультурных компетенций:
ОК-5 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Знать: законы и формы правильного мышления для межличностной и социальной коммуникации.
Уметь: применять на практике, в общении законы и формы правильного мышления для межличностной и социальной коммуникации.
Владеть: навыками правильного мышления в своей производственной деятельности и обыденной жизни в целях межличностного и межкультурного взаимодействия.

профессиональных компетенций:
ПК-8 - способностью применять информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования
Знать: логические основы алгоритмики.
Уметь: использовать логические алгоритмы информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.
Владеть: навыками применения логических знаний в профессиональной сфере использования информационно-коммуникационных технологий.

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:
- законы и формы правильного мышления для межличностной и социальной коммуникации.
- логические основы алгоритмики.
Уметь:
- применять на практике, в общении законы и формы правильного мышления для межличностной и социальной коммуникации.
- использовать логические алгоритмы информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.
Владеть:
- навыками правильного мышления в своей производственной деятельности и обыденной жизни в целях межличностного и межкультурного взаимодействия.
- навыками применения логических знаний в профессиональной сфере использования информационно-коммуникационных технологий.

2. Место дисциплины "Логика" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Иностранный язык, История, Культурология, Политология, Риторика, Русский язык и культура речи, Социальная психология, Социология, Философия.

Целью преподавания дисциплины ''Логика'' служит формирование специалиста-менеджера, владеющего законами и навыками формально-логического мышления. Культура логичного рассуждения, умение обосновывать свои мысли имеют непосредственное отношение к профессионализму будущих менеджеров, работающих в сфере государственно-муниципального управления, которая предполагает общение с широким кругом людей.
''Логика'' как наука носит, прежде всего, методологический характер, формирует навыки абстрактно-конкретного и аналитического мышления. В связи с эти ''Логика'' как учебная дисциплина включается в систему образования как связующий элемент, формирующий нормативность мыслительного процесса. Формальность как центральный принцип данной дисциплины способствует рационализации, оптимизации деятельности во всех областях социальной жизни.

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Маркетинг территорий

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Маркетинг территорий", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
профессиональных компетенций:

ПК-4 - способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования
Знать: инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-4);
- количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, ор-ганов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государ-ственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций (ПК-6)
- основные понятия и сущность маркетинга территорий (ПК-4);
- основные задачи маркетинга территорий, цели маркетинговой деятельности и её основ-ные принципы; (ПК-4);
- потребности потребителей в области маркетинга территорий; (ПК-4);
- методы анализа маркетинговой среды (ПК-6) ;
- методологические основы маркетинга как комплексного подхода к управлению территорий с учетом и реализацией интересов населения территории, предпринимателей, туристов, инвесторов и др.; (ПК-4);
- инструменты маркетингового анализа территории(ПК-6);
- маркетинговые стратегии территории, условия их применения (ПК-6);
- основные составляющие маркетинга территории и их особенности; (ПК-6)
- основные показатели социально-экономического развития территории; (ПК-6)
- факторы и показатели инвестиционной привлекательности территории. (ПК-6)

Уметь: - применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-4);
- принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять обязанности (ПК-4) ;
- применять количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправ-ления, государственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, по-литических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций(ПК-4)
- применять понятийно-категориальный аппарат в своей профессиональной деятельности; (ПК-4)
- формулировать цели и задачи маркетингового исследования; (ПК-4)
- выявлять возможные направления развития; (ПК-4)
- использовать маркетинговые инструменты в маркетинге территории; (ПК-4)
- обосновывать управленческие решения и реализовывать их, опираясь на знания конкретной экономической ситуации; (ПК-6)
- определять реальные конкурентные преимущества, проблемы и угрозы при выборе стратегии маркетинга территории; (ПК-6)
- анализировать потенциально возможные направления развития конкурентных пре-имуществ территории; (ПК-6)
- проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования. (ПК-6)

Владеть: - навыками использования инструментов маркетинга территорий (ПК-4);
- навыками поиска, сбора, систематизации, анализа и использования маркетинговой информации (ПК-4);
- навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния эконо-мической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной вла-сти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-4);
- навыками применения своих знаний к конкретной экономической ситуации при реализации управленческих решений; (ПК-6)
- навыками анализа конкурентоспособности территории; (ПК-6)
- навыками составления рекомендаций по вопросам производственно-хозяйственной деятельности на основе анализа результатов маркетинговых исследований. (ПК-6)

ПК-6 - владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций
Знать:
- количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, ор-ганов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государ-ственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций (ПК-6)
- методы анализа маркетинговой среды (ПК-6) ;
- инструменты маркетингового анализа территории(ПК-6);
- маркетинговые стратегии территории, условия их применения (ПК-6);
- основные составляющие маркетинга территории и их особенности; (ПК-6)
- основные показатели социально-экономического развития территории; (ПК-6)
- факторы и показатели инвестиционной привлекательности территории. (ПК-6)

Уметь: обосновывать управленческие решения и реализовывать их, опираясь на знания конкретной экономической ситуации; (ПК-6)
- анализировать потенциально возможные направления развития конкурентных пре-имуществ территории; (ПК-6)
- проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования. (ПК-6)
Владеть: - навыками применения своих знаний к конкретной экономической ситуации при реализации управленческих решений; (ПК-6)
- навыками анализа конкурентоспособности территории; (ПК-6)
- навыками составления рекомендаций по вопросам производственно-хозяйственной деятельности на основе анализа результатов маркетинговых исследований. (ПК-6)

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:
- инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-4);
- - количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, ор-ганов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государ-ственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций (ПК-6)
- - основные понятия и сущность маркетинга территорий (ПК-4);
- - основные задачи маркетинга территорий, цели маркетинговой деятельности и её основ-ные принципы; (ПК-4);
- - потребности потребителей в области маркетинга территорий; (ПК-4);
- - методы анализа маркетинговой среды (ПК-6) ;
- - методологические основы маркетинга как комплексного подхода к управлению территорий с учетом и реализацией интересов населения территории, предпринимателей, туристов, инвесторов и др.; (ПК-4);
- - инструменты маркетингового анализа территории(ПК-6);
- - маркетинговые стратегии территории, условия их применения (ПК-6);
- - основные составляющие маркетинга территории и их особенности; (ПК-6)
- - основные показатели социально-экономического развития территории; (ПК-6)
- - факторы и показатели инвестиционной привлекательности территории. (ПК-6)
-
-
- - количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, ор-ганов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государ-ственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций (ПК-6)
- - методы анализа маркетинговой среды (ПК-6) ;
- - инструменты маркетингового анализа территории(ПК-6);

- - маркетинговые стратегии территории, условия их применения (ПК-6);

- - основные составляющие маркетинга территории и их особенности; (ПК-6)

- - основные показатели социально-экономического развития территории; (ПК-6)

- - факторы и показатели инвестиционной привлекательности территории. (ПК-6)

-

Уметь:

- - применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-4);

- - принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять обязанности (ПК-4) ;

- - применять количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправ-ления, государственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, по-литических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций(ПК-4)

- - применять понятийно-категориальный аппарат в своей профессиональной деятельности; (ПК-4)

- - формулировать цели и задачи маркетингового исследования; (ПК-4)

- - выявлять возможные направления развития; (ПК-4)

- - использовать маркетинговые инструменты в маркетинге территории; (ПК-4)

- - обосновывать управленческие решения и реализовывать их, опираясь на знания конкретной экономической ситуации; (ПК-6)

- - определять реальные конкурентные преимущества, проблемы и угрозы при выборе стратегии маркетинга территории; (ПК-6)

- - анализировать потенциально возможные направления развития конкурентных пре-имуществ территории; (ПК-6)

- - проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования. (ПК-6)

-

- обосновывать управленческие решения и реализовывать их, опираясь на знания конкретной экономической ситуации; (ПК-6)

- - анализировать потенциально возможные направления развития конкурентных пре-имуществ территории; (ПК-6)

- - проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования. (ПК-6)

Владеть:

- - навыками использования инструментов маркетинга территорий (ПК-4);

- - навыками поиска, сбора, систематизации, анализа и использования маркетинговой информации (ПК-4);

- - навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния эконо-мической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной вла-сти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-4);

- - навыками применения своих знаний к конкретной экономической ситуации при реализации управленческих решений; (ПК-6)

- - навыками анализа конкурентоспособности территории; (ПК-6)

- - навыками составления рекомендаций по вопросам производственно-хозяйственной деятельности на основе анализа результатов маркетинговых исследований. (ПК-6)

-

-

- - навыками применения своих знаний к конкретной экономической ситуации при реализации управленческих решений; (ПК-6)

- - навыками анализа конкурентоспособности территории; (ПК-6)

- - навыками составления рекомендаций по вопросам производственно-хозяйственной деятельности на основе анализа результатов маркетинговых исследований. (ПК-6)

2. Место дисциплины "Маркетинг территорий" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Основы маркетинга, Социология, Экономическая теория.

В области научно–исследовательской и педагогической.

38.03.04.01.Б1.Б-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Математика

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Математика", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общекультурных компетенций:

ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию
Знать: предметную область
Уметь: самостоятельно строить процесс овладения информацией
Владеть: способностью к самоорганизации и к самообразованию

профессиональных компетенций:

ПК-7 - умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления
Знать: разделы математики, необходимые для моделирования различных управленческих процессов
Уметь: использовать математические знания для моделирования задач управления, расширять свои познания.
Владеть: первичными навыками моделирования

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- разделы математики, необходимые для моделирования различных управленческих процессов
- предметную область

Уметь:

- использовать математические знания для моделирования задач управления, расширять свои познания.
- самостоятельно строить процесс овладения информацией

Владеть:

- первичными навыками моделирования
- способностью к самоорганизации и к самообразованию

2. Место дисциплины "Математика" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: .

Дисциплина «Математика» относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

Курс математики, построенный по данной программе, является фундаментом математического образования – важнейшей составляющей в общей подготовке обучающихся. Курс математики дает математические знания в объеме, достаточном для изучения естественнонаучных и обще профессиональных дисциплин: физики, химии, информатики и др., для практического использования полученных знаний в решении задач профессиональной направленности.

38.03.04.01.ФТД.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Менеджмент в сфере государственного и муниципального управления

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Менеджмент в сфере государственного и муниципального управления", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
профессиональных компетенций:

ПК-2 - владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
Знать: - особенности подготовки специалистов в области менеджмента для сферы государственного и муниципального управления на основе использования философских знаний;
- сущность менеджмента сферы государственного и муниципального управления как социальной деятельности, отрасли знания и учебной дисциплины;
- основы государственного устройства и государственной службы современной России, в области менеджмента сферы государственного и муниципального управления: основные этапы и закономерности развития;
- сущность сточки зрения менеджмента государства как объекта управления и как управляющей системы: этапы развития содержания этих понятий;
- особенности муниципальной публичной власти и местного самоуправления – как элементов муниципальной системы управления: закономерности их развития с точки зрения менеджмента;
- роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего: закономерности их развития с точки зрения менеджмента;
- особенности правовых и нравственно-этических норм специалиста сферы государственного и муниципального управления: закономерности их развития с точки зрения менеджмента;
- особенности подготовки бакалавров в области государственного и муниципального управления: закономерности их развития с точки зрения менеджмента;
- основные закономерности и тенденции развития государственного и муниципального управления с точки зрения менеджмента;
- принципы и технологии подготовки специалиста для сферы государственного и муниципального управления с точки зрения менеджмента;
- базовые понятия и определения направления обучения «государственное и муниципальное управление»: тенденции их развития с точки зрения менеджмента;
- основные научные школы управления, этапы и закономерности развития науки и практики государственного и муниципального управления в России и за рубежом с точки зрения менеджмента;
- основные этапы и закономерности развития государственного и муниципального управления как науки и профессии с точки зрения менеджмента;
- особенности организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России: тенденции развития с точки зрения менеджмента.

Уметь: - ориентироваться в содержании, в структуре подготовки специалистов для сферы государственного и муниципального управления на основе использования философских знаний с точки зрения менеджмента;
-демонстрировать понимание сущности государственного и муниципального управления как социальной деятельности, отрасли знания и учебной дисциплины с точки зрения менеджмента;
- ориентироваться в основах государственного устройства и государственной службы современной России, государственного и муниципального управления; выделять основные этапы и закономерности их развития с точки зрения менеджмента;
- демонстрировать понимание сущности государства как объекта управления и как управляющей системы; определять этапы развития содержания этих понятий с точки зрения менеджмента;
- особенности муниципальной публичной власти и местного самоуправления – как элементов муниципальной системы управления: закономерности их развития с точки зрения менеджмента;
- выделять роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего: определять закономерности их развития с точки зрения менеджмента;
- выделять особенности правовых и нравственно-этических норм специалиста сферы государственного и муниципального управления; определять закономерности их развития с точки зрения менеджмента;
- выделять особенности подготовки бакалавров в области государственного и муниципального управления; определять закономерности их развития с точки зрения менеджмента;
- выделять основные закономерности и тенденции развития государственного и муниципального управления с точки зрения менеджмента;
- выделять принципы и технологии подготовки специалиста для сферы государственного и муниципального управления с точки зрения менеджмента;
- определять содержание и сущность базовых понятий и направлений обучения «государственное и муниципальное управление»: тенденции их развития с точки зрения менеджмента;
- выделять основные научные школы управления, этапы и закономерности развития науки и практики государственного и муниципального управления в России и за рубежом с точки зрения менеджмента;
- определять основные этапы и закономерности развития государственного и муниципального управления как науки и профессии с точки зрения менеджмента;
- осуществлять поиск, анализ нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности с точки зрения менеджмента;
- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности с точки зрения менеджмента;
- применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования с точки зрения менеджмента;
- осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации с точки зрения менеджмента;
-осуществлять самоорганизацию рабочего времени, рациональное применение ресурсов и эффективное взаимодействие с другими исполнителями с точки зрения менеджмента;

Владеть: - навыками и способами ориентироваться в содержании, в структуре подготовки специалистов для сферы государственного и муниципального управления на основе использования философских знаний с точки зрения менеджмента;
- способами демонстрирования понимания сущности государственного и муниципального управления как социальной деятельности, отрасли знания и учебной дисциплины с точки зрения менеджмента;
- навыками и способами ориентироваться в основах государственного устройства и государственной службы современной России, государственного и муниципального управления; выделять основные этапы и закономерности их развития с точки зрения менеджмента;
- навыками и способами демонстрировать понимание сущности государства как объекта управления и как управляющей системы; определения этапов развития содержания этих понятий с точки зрения менеджмента;
- навыками и способами определения особенностей муниципальной публичной власти и местного самоуправления – как элементов муниципальной системы управления; закономерностей их развития с точки зрения менеджмента;
- навыками и способами определения роли, функции и задач современного государственного и муниципального служащего, закономерностей их развития с точки зрения менеджмента;
- навыками и способами выделения особенностей правовых и нравственно-этических норм специалиста сферы государственного и муниципального управления; определения закономерностей их развития с точки зрения менеджмента;
- навыками и способами определения особенностей подготовки бакалавров в области государственного и муниципального управления, закономерностей их развития с точки зрения менеджмента;
- навыками и способами выделения основных закономерностей и тенденций развития государственного и муниципального управления с точки зрения менеджмента;
- навыками и способами выделения принципов и технологий подготовки специалиста для сферы государственного и муниципального управления с точки зрения менеджмента;
- навыками и способами определения содержания и сущности базовых понятий направления обучения «государственное и муниципальное управление», тенденций их развития с точки зрения менеджмента;
- навыками и способами выделения основных научных школ управления, этапов и закономерностей развития науки и практики государственного и муниципального управления в России и за рубежом с точки зрения менеджмента;
- способами определения основных этапов и закономерностей развития государственного и муниципального управления как науки и профессии с точки зрения менеджмента;
- навыками и способами поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности с точки зрения менеджмента;
- навыками и способами решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности с точки зрения менеджмента;
- навыками и способами применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования с точки зрения менеджмента;
- навыками и способами осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций с точки зрения менеджмента;
- навыками и способами осуществления самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями с точки зрения менеджмента;

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- - особенности подготовки специалистов в области менеджмента для сферы государственного и муниципального управления на основе использования философских знаний;

- - сущность менеджмента сферы государственного и муниципального управления как социальной деятельности, отрасли знания и учебной дисциплины;

- - основы государственного устройства и государственной службы современной России, в области менеджмента сферы государственного и муниципального управления: основные этапы и закономерности развития;

- - сущность сточки зрения менеджмента государства как объекта управления и как управляющей системы: этапы развития содержания этих понятий;

- - особенности муниципальной публичной власти и местного самоуправления – как элементов муниципальной системы управления: закономерности их развития с точки зрения менеджмента;

- - роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего: закономерности их развития с точки зрения менеджмента;

- - особенности правовых и нравственно-этических норм специалиста сферы государственного и муниципального управления: закономерности их развития с точки зрения менеджмента;

- - особенности подготовки бакалавров в области государственного и муниципального управления: закономерности их развития с точки зрения менеджмента;

- - основные закономерности и тенденции развития государственного и муниципального управления с точки зрения менеджмента;

- - принципы и технологии подготовки специалиста для сферы государственного и муниципального управления с точки зрения менеджмента;

- - базовые понятия и определения направления обучения «государственное и муниципальное управление»: тенденции их развития с точки зрения менеджмента;

- - основные научные школы управления, этапы и закономерности развития науки и практики государственного и муниципального управления в России и за рубежом с точки зрения менеджмента;

- - основные этапы и закономерности развития государственного и муниципального управления как науки и профессии с точки зрения менеджмента;

- - особенности организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России: тенденции развития с точки зрения менеджмента.

-

-

Уметь:

- - ориентироваться в содержании, в структуре подготовки специалистов для сферы государственного и муниципального управления на основе использования философских знаний с точки зрения менеджмента;

- -демонстрировать понимание сущности государственного и муниципального управления как социальной деятельности, отрасли знания и учебной дисциплины с точки зрения менеджмента;

- - ориентироваться в основах государственного устройства и государственной службы современной России, государственного и муниципального управления; выделять основные этапы и закономерности их развития с точки зрения менеджмента;

- - демонстрировать понимание сущности государства как объекта управления и как управляющей системы; определять этапы развития содержания этих понятий с точки зрения менеджмента;

- - особенности муниципальной публичной власти и местного самоуправления – как элементов муниципальной системы управления: закономерности их развития с точки зрения менеджмента;

- - выделять роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего: определять закономерности их развития с точки зрения менеджмента;

- - выделять особенности правовых и нравственно-этических норм специалиста сферы государственного и муниципального управления; определять закономерности их развития с точки зрения менеджмента;

- - выделять особенности подготовки бакалавров в области государственного и муниципального управления; определять закономерности их развития с точки зрения менеджмента;

- - выделять основные закономерности и тенденции развития государственного и муниципального управления с точки зрения менеджмента;

- - выделять принципы и технологии подготовки специалиста для сферы государственного и муниципального управления с точки зрения менеджмента;

- - определять содержание и сущность базовых понятий и направлений обучения «государственное и муниципальное управление»: тенденции их развития с точки зрения менеджмента;

- - выделять основные научные школы управления, этапы и закономерности развития науки и практики государственного и муниципального управления в России и за рубежом с точки зрения менеджмента;

- - определять основные этапы и закономерности развития государственного и муниципального управления как науки и профессии с точки зрения менеджмента;

- - осуществлять поиск, анализ нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности с точки зрения менеджмента;

- - решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности с точки зрения менеджмента;

- - применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования с точки зрения менеджмента;

- - осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации с точки зрения менеджмента;

- -осуществлять самоорганизацию рабочего времени, рациональное применение ресурсов и эффективное взаимодействие с другими исполнителями с точки зрения менеджмента;

-

-

Владеть:

- - навыками и способами ориентироваться в содержании, в структуре подготовки специалистов для сферы государственного и муниципального управления на основе использования философских знаний с точки зрения менеджмента;

- - способами демонстрирования понимания сущности государственного и муниципального управления как социальной деятельности, отрасли знания и учебной дисциплины с точки зрения менеджмента;

- - навыками и способами ориентироваться в основах государственного устройства и

государственной службы современной России, государственного и муниципального управления; выделять основные этапы и закономерности их развития с точки зрения менеджмента;

- - навыками и способами демонстрировать понимание сущности государства как объекта управления и как управляющей системы; определения этапов развития содержания этих понятий с точки зрения менеджмента;

- - навыками и способами определения особенностей муниципальной публичной власти и местного самоуправления – как элементов муниципальной системы управления; закономерностей их развития с точки зрения менеджмента;

- - навыками и способами определения роли, функции и задач современного государственного и муниципального служащего, закономерностей их развития с точки зрения менеджмента;

- - навыками и способами выделения особенностей правовых и нравственно-этических норм специалиста сферы государственного и муниципального управления; определения закономерностей их развития с точки зрения менеджмента;

- - навыками и способами определения особенностей подготовки бакалавров в области государственного и муниципального управления, закономерностей их развития с точки зрения менеджмента;

- - навыками и способами выделения основных закономерностей и тенденций развития государственного и муниципального управления с точки зрения менеджмента;

- - навыками и способами выделения принципов и технологий подготовки специалиста для сферы государственного и муниципального управления с точки зрения менеджмента;

- - навыками и способами определения содержания и сущности базовых понятий направления обучения «государственное и муниципальное управление», тенденций их развития с точки зрения менеджмента;

- - навыками и способами выделения основных научных школ управления, этапов и закономерностей развития науки и практики государственного и муниципального управления в России и за рубежом с точки зрения менеджмента;

- - способами определения основных этапов и закономерностей развития государственного и муниципального управления как науки и профессии с точки зрения менеджмента;

- - навыками и способами поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности с точки зрения менеджмента;

- - навыками и способами решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности с точки зрения менеджмента;

- - навыками и способами применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования с точки зрения менеджмента;

- - навыками и способами осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций с точки зрения менеджмента;

- - навыками и способами осуществления самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями с точки зрения менеджмента;

-

2. Место дисциплины "Менеджмент в сфере государственного и муниципального управления" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: .

Дисциплина «Менеджмент в сфере государственного и муниципального управления» относится к факультативной части ООП направления подготовки 38.03.04 бакалавр государственного и муниципального управления.

Дисциплина «Менеджмент в сфере государственного и муниципального управления» является дисциплиной факультативного свойства. Освоение студентами данной дисциплины является условием профессиональной подготовки бакалавра государственного и муниципального управления в сфере менеджмента, способствующим формированию представления о направлении обучения на дополнительном уровне

В области

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Методы принятия управленческих решений

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Методы принятия управленческих решений", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-2 - способностью находить организационноуправленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

Знать: методы поиска организационно-управленческих решений, оценки результатов и последствий принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2)

Уметь: находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2)

Владеть: навыками поиска организационно-управленческих решений, оценки результатов и по-следствий принятого управленческого решения и готовности нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2)

профессиональных компетенций:

ПК-1 - умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

Знать: особенности определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1)

Уметь: определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1)

Владеть: навыками определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1)

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- методы поиска организационно-управленческих решений, оценки результатов и последствий принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2)

- особенности определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1)

Уметь:

- находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2)

- определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1)

Владеть:

- навыками поиска организационно-управленческих решений, оценки результатов и по-следствий принятого управленческого решения и готовности нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2)

- навыками определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого

решения (ПК-1)

2. Место дисциплины "Методы принятия управленческих решений" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: .

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» вариативной части Б1.В.08. ОПОП направления подготовки «Государственное и муниципальное управление» (квалификация (степень) «бакалавриат»).

Ее изучение базируется на сумме знаний, умений, навыков, полученных студентами в ходе изучения таких дисциплин, как «Философия», «История», «Социология», «Политология», «Психология», «Социальная психология», «Теория управления», «Социология управления», «Основы управления персоналом», «Теория организации».

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины «Методы принятия управленческих решений», помогут в освоении дисциплин «Принятие и исполнение государственных решений», «Основы управления персоналом», «Управление проектами», «Управленческий консалтинг».

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Муниципальное право

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Муниципальное право", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общекультурных компетенций:

ОК-4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
Знать: основы правовых знаний в различных сферах деятельности
Уметь: использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
Владеть: владеть способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-1 - владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Знать: способы и методы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Уметь: искать, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности
Владеть: владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

профессиональных компетенций:

ПК-1 - умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
Знать: приоритеты профессиональной деятельности, особенности разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
Уметь: определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
Владеть: навыками определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- основы правовых знаний в различных сферах деятельности
- способы и методы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
- приоритеты профессиональной деятельности, особенности разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

Уметь:

- использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
- искать, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности
- определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

Владеть:

- владеть способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
- владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
- навыками определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения

адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

2. Место дисциплины "Муниципальное право" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Административное право, Государственная и муниципальная служба, Гражданское право, Конституционное право, Основы государственного и муниципального управления, Основы права, Правовые основы антикоррупционной политики, Этика государственной и муниципальной службы.

Дисциплина Б1. В.ДВ.12.01. «Муниципальное право» относится к дисциплинам по выбору вариативной части учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» . Изучение данной дисциплины дает возможность расширить и углубить знания, умения, навыки и компетенции, формируемые содержанием обязательных дисциплин данного цикла. Для успешного изучения дисциплины студентам необходимо знание основ права, административного права, конституционного права, гражданского права, государственной и муниципальной службы, этики государственной и муниципальной службы, основ государственного и муниципального управления, правовых основ антикоррупционной политики.

38.03.04.01.Б1.Б-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Основы государственного и муниципального управления

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Основы государственного и муниципального управления", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общекультурных компетенций:

ОК-2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

Знать: основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

Уметь: анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества в контексте государственного и муниципального управления

Владеть: навыками анализа основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

профессиональных компетенций:

ПК-6 - владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций

Знать: основы качественного и количественного анализа; деятельности органов государ-ственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

Уметь: осуществлять качественный и количественный анализ деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

Владеть: навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния эконо-мической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

ПК-7 - умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления

Знать: административные процессы и процедуры в органах государственной власти российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления

Уметь: адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления

Владеть: - навыками моделирования административных процессов и процедур в органах государственной власти российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления

- навыками адаптирования основных математических моделей к конкретным задачам управления.

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

- основы качественного и количественного анализа; деятельности органов государ-ственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

- административные процессы и процедуры в органах государственной власти российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления

Уметь:

- анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества в контексте государственного и муниципального управления

- осуществлять качественный и количественный анализ деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

- адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления

Владеть:

- навыками анализа основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

- навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния эконо-мической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

- - навыками моделирования административных процессов и процедур в органах государственной власти российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления

- - навыками адаптирования основных математических моделей к конкретным задачам управления.

-

2. Место дисциплины "Основы государственного и муниципального управления" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: История государственного управления, Теория организации, Теория управления.

Дисциплина «Основы государственного и муниципального управления» является базовой дисциплиной ООП направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» Б.1.Б.12 (по учебному плану).

Изучение данной дисциплины дает возможность расширить и углубить знания, уме-ния и навыки , формируемые в результате освоения компетенций. Для успешного изучения дисциплины студентам необходимо знание основных методов оценки деятельности центральных, региональных и местных органов государственного управления, их иерархию, проблемы взаимоотношений. Основные направления деятельности в системе государственного управления: государственное регулирование экономики, управление социальной сферой, формирование государственной политики и ее реализацию, управление конфликтными ситуациями; Конституционно-правовые основы местного самоуправления, его сущностные признаки. Основные направления взаимоотношений государственной и муниципальной власти, разграничение полномочий.

Изучение дисциплины базируется на сумме знаний, умений, навыков, полученных студентами в ходе изучения таких дисциплин, как «Теория управления», «История госу-дарственного управления», «Теория организации». Знания, полученные в результате освоения данной дисциплины, могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Государственная и муниципальная служба», «Принятие и исполнение государственных решений», «Связи с общественностью в органах власти», «Зарубежный опыт управления».

38.03.04.01.Б1.Б-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Основы делопроизводства

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Основы делопроизводства", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общекультурных компетенций:

ОК-5 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Знать: способы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Уметь: осуществлять коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Владеть: навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
коммуникативными, интеллектуальными и творческими методами подачи информации по вопросам документационного обеспечения

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-1 - владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Знать: особенности поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;
нормативно-методическую базу делопроизводства в сфере государственного и муниципального управления;
стандарт ГОСТ Р 6.30-2003 «Унифицированная система документации. Система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов»;
основные термины и определения делопроизводства, классификацию документов
Уметь: анализировать и применять нормативные и правовые документы, регулирующие документационную деятельность, на практике в своей профессиональной деятельности в сфере делопроизводства;
работать с информацией в глобальных компьютерных сетях
Владеть: навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

ОПК-4 - способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
Знать: особенности осуществления делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддерживания электронных коммуникаций
Уметь: осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
Владеть: навыками делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддерживания электронных коммуникаций;
навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и сетевых ресурсах по вопросам документационного обеспечения делового общения;
навыками работы с компьютером как средством управления информацией

профессиональных компетенций:

ПК-15 - умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организациях
Знать: особенности ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти РФ, органах государственной власти субъектов РФ, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научно-исследовательских и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях;
основные виды управленческих документов и схемы движения документов в организации;
процесс формирования дел;
этапы подготовки документов к архивному хранению
Уметь: находить практические организационно-управленческие решения в организации документооборота;
вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти РФ, органах государственной власти субъектов РФ, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научно-исследовательских и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях
Владеть: навыками ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти РФ, органах государственной власти субъектов РФ, органах местного само-управления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научно-исследовательских и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях;
основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации

ПК-5 - умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организациях
Знать: способы и особенности разработки методических и справочных материалов по вопросам деятельности лиц, на должностях государственной гражданской и муниципальной службы РФ, лиц замещающих государственные должности РФ, замещающих государственные должности субъектов РФ, должности муниципальной службы; административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научно-исследовательских и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях
Уметь: разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц, на должностях государственной гражданской и муниципальной службы РФ, лиц замещающих государственные должности РФ, замещающих государственные должности субъектов РФ, должности муниципальной службы; административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научно-исследовательских и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях;

Владеть: навыками по разработке методических и справочных материалов по вопросам деятельности лиц, на должностях государственной гражданской и муниципальной службы РФ, лиц замещающих государственные должности РФ, замещающих государственные должности субъектов РФ, должности муниципальной службы; административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научно-исследовательских и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:

- способы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

- особенности поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

- нормативно-методическую базу делопроизводства в сфере государственного и муниципального управления;

- стандарт ГОСТ Р 6.30-2003 «Унифицированная система документации. Система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов»;

- основные термины и определения делопроизводства, классификацию документов

- особенности осуществления делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддерживания электронных коммуникаций

- способы и особенности разработки методических и справочных материалов по вопросам деятельности лиц, на должностях государственной гражданской и муниципальной службы РФ, лиц замещающих государственные должности РФ, замещающих государственные должности субъектов РФ, должности муниципальной службы; административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научно-исследовательских и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях

- особенности ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти РФ, органах государственной власти субъектов РФ, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научно-исследовательских и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях;

- основные виды управленческих документов и схемы движения документов в организации;

- процесс формирования дел;

- этапы подготовки документов к архивному хранению

Уметь:

- осуществлять коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

- анализировать и применять нормативные и правовые документы, регулирующие документационную деятельность, на практике в своей профессиональной деятельности в сфере делопроизводства;

- работать с информацией в глобальных компьютерных сетях

- осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации

- разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц, на должностях государственной гражданской и муниципальной службы РФ, лиц замещающих государственные должности РФ, замещающих государственные должности субъектов РФ, должности муниципальной службы; административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научно-исследовательских и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях;

-

- находить практические организационно-управленческие решения в организации документооборота;

- вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти РФ, органах государственной власти субъектов РФ, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научно-исследовательских и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях

Владеть:

- навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

- коммуникативными, интеллектуальными и творческими методами подачи информации по вопросам документационного обеспечения

- навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

- навыками делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддерживания электронных коммуникаций;

- навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и сетевых ресурсах по вопросам документационного обеспечения делового общения;

- навыками работы с компьютером как средством управления информацией

- навыками по разработке методических и справочных материалов по вопросам деятельности лиц, на должностях государственной гражданской и муниципальной службы РФ, лиц замещающих

государственные должности РФ, замещающих государственные должности субъектов РФ, должности муниципальной службы; административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научно-исследовательских и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях

- навыками ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти РФ, органах государственной власти субъектов РФ, органах местного само-управления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научно-исследовательских и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях;

- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации

2. Место дисциплины "Основы делопроизводства" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Введение в специальность, Русский язык и культура речи.

Дисциплина «Основы делопроизводства» относится к базовой части рабочего учебного плана по направлению подготовки 380304 «Государственное и муниципальное управление» (Б.1.Б.26). Изучение данной дисциплины дает возможность расширить и углубить знания, умения, навыки и компетенции, формируемые содержанием обязательных дисциплин данного цикла. Для успешного изучения дисциплины студентам необходимо знание русского языка и культуры речи, языка и стиля деловых бумаг, а также новых тенденций в практике делового письма, внедрения электронного делопроизводства и др.

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Основы конфликтологии

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Основы конфликтологии", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
профессиональных компетенций:
ПК-10 - способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению
Знать: способы взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению
Уметь: взаимодействовать в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению
Владеть: способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению

ПК-9 - способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации
Знать: - способы осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций;
Уметь: - осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации;
Владеть: - способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации.

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:
- - способы осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций;
- способы взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению
Уметь:
- - осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации;
- взаимодействовать в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению
Владеть:
- - способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации.
- способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению

2. Место дисциплины "Основы конфликтологии" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Политология, Психология, Психология управления, Социальная психология.

Дисциплина «Основы конфликтологии» относится к дисциплинам по выбору (Б1.В.ДВ10.02 по учебному плану ООП бакалавриата). Дисциплина соотносится с такими дисциплинами как «Социология», «Политология», «Психология управления», «Деловые коммуникации».
Знания, полученные в результате освоения данной дисциплины могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Теория управления», «Основы управления персоналом», «Социальная психология», «Связи с общественностью в органах власти», «Социология управления», «Управление конфликтами» и др.

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Основы маркетинга

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Основы маркетинга", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-3 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

Знать: организационные структуры, стратегии управления человеческими ресурсами организаций,методы планирования и осуществления мероприятий

Уметь: проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

Владеть: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

профессиональных компетенций:

ПК-7 - умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления

Знать: административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, основные математические модели к конкретным задачам управления

Уметь: моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления

Владеть: умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- организационные структуры, стратегии управления человеческими ресурсами организаций,методы планирования и осуществления мероприятий

- административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, основные математические модели к конкретным задачам управления

Уметь:

- проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

- моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления

Владеть:

- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

- умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления

2. Место дисциплины "Основы маркетинга" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Экономическая теория.

В области знания основных понятий товар, цена, спрос, конкуренция, издержки производства, понятий качества изделия, структура жизненного цикла изделия, процесс разработки товара на рынок, выделять главное из общего потока информации, создавать презентации и использовать различные технические средства

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Основы математического моделирования социально-экономических процессов

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Основы математического моделирования социально-экономических процессов", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общекультурных компетенций:
ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Знать: основы экономических знаний в профессиональной сфере деятельности; ОК-3

Уметь: разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития) ОК-3
Владеть: - навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности ОК-3,

профессиональных компетенций:
ПК-7 - умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления
Знать: основы правовых знаний в социально-экономической и политической сферах деятельно-сти. ПК-7
Уметь: оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ. ПК-7
- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. ПК-7

Владеть: - навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, ПК-7

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:
- основы экономических знаний в профессиональной сфере деятельности; ОК-3
-
- основы правовых знаний в социально-экономической и политической сферах деятельно-сти. ПК-7
Уметь:
- разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития) ОК-3
- оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ. ПК-7
- - решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. ПК-7
-
Владеть:
- - навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности ОК-3,
- - навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, ПК-7

2. Место дисциплины "Основы математического моделирования социально-экономических процессов" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Социология, Статистика, Экономика государственного и муниципального сектора, Экономическая теория.

Дисциплина «Основы математического моделирования социально-экономических процессов» относится к дисциплине по выбору Б.1 В.ДВ.7.02 (по учебному плану). Изучение данной дисциплины дает возможность расширить и углубить знания, умения, навыки и компетенции, формируемые в результате освоения компетенций. Для успешного изучения дисциплины необходимы и умения знания решать системы математических уравнений и неравенств, строить функции, относительных и средних величин,

рядов динамики и их анализ, индексов и индексного метода, умение обрабатывать данные с использованием статистических приемов и методов, основные макроэкономические показатели, экономического роста, инфляции, понятие и виды занятости.

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Основы права

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Основы права", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общекультурных компетенций:

ОК-4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

Знать: основные категории государства и права; социальные процессы и явления, регулируемые нормами права;

признаки коррупционного поведения, типологию коррупции; особенности конституционного строя РФ, принципы демократического и социального государства и рыночной экономики, функции гражданского общества как регуляторов социально значимых процессов и явлений.

Уметь: классифицировать виды правонарушений и определять вид юридической ответственности, выявлять коррупционное давление и определять способы его устранения, факты коррупционного поведения; применять нормы Конституции РФ для регулирования правоотношений в политических, социальных и экономических процессах.

Владеть: нормативной лексикой, навыками социально-активного и правомерного поведения, антикоррупционной устойчивостью; навыками анализа социально значимых проблем, экономических и политических процессов на современном этапе развития государства.

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-1 - владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

Знать: основные нормативные и правовые документы в управленческой профессиональной деятельности

Уметь: использовать основные нормативные и правовые документы в управленческой профессиональной деятельности

Владеть: навыками поиска основных нормативных и правовых документов в управленческой профессиональной деятельности

профессиональных компетенций:

ПК-1 - умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

Знать: нормативно-правовые основы и приоритеты профессиональной деятельности в условиях неопределённости и рисков

Уметь: разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, с учетом нормативно-правовой документации

Владеть: способностью к разработке нормативно-правовой документации в в сфере профессиональной деятельности в условиях неопределенности и рисков

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- основные категории государства и права; социальные процессы и явления, регулируемые нормами права;
- признаки коррупционного поведения, типологию коррупции; особенности конституционного строя РФ, принципы демократического и социального государства и рыночной экономики, функции гражданского общества как регуляторов социально значимых процессов и явлений.
- основные нормативные и правовые документы в управленческой профессиональной деятельности
- нормативно-правовые основы и приоритеты профессиональной деятельности в условиях неопределённости и рисков

Уметь:

- классифицировать виды правонарушений и определять вид юридической ответственности,
- выявлять коррупционное давление и определять способы его устранения, факты коррупционного поведения; применять нормы Конституции РФ для регулирования правоотношений в политических, социальных и экономических процессах.
- использовать основные нормативные и правовые документы в управленческой профессиональной деятельности
- разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, с учетом нормативно-правовой документации

Владеть:

- нормативной лексикой, навыками социально-активного и правомерного поведения, антикоррупционной устойчивостью; навыками анализа социально значимых проблем, экономических и политических процессов на современном этапе развития государства.

- навыками поиска основных нормативных и правовых документов в управленческой профессиональной деятельности

- способностью к разработке нормативно-правовой документации в в сфере профессиональной деятельности в условиях неопределенности и рисков

2. Место дисциплины "Основы права" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: .

Для освоения дисциплины необходимо владеть знаниями, умениями, навыками, полученными в рамках среднего общего образования и (или) среднего специального и (или) дополнительного профессионального образования.

Обучающимся, приступающим к изучению дисциплины «Основы права», необходимо:

Знать: закономерности и этапы исторического процесса и развития общества, закономерности общественных процессов; социальные нормы.

Уметь: анализировать и правильно соотносить исторические факты; анализировать и понимать процессы и явления, происходящие в современном обществе.

Владеть: навыками целостного взгляда на проблемы общества.

Знания, умения и навыки, полученные в результате изучения дисциплины «Правоведение» необходимы, как предшествующие, в изучении дисциплин, изучаемых в последующих семестрах.

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Основы самоменеджмента

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Основы самоменеджмента", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общекультурных компетенций:
ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию
Знать: - особенности самоорганизации и самообразования
Уметь: - самостоятельно оценивать роль новых знаний, навыков и компетенций в образовательной, профессиональной деятельности
Владеть: - формами и методами самообучения и самоконтроля

профессиональных компетенций:
ПК-17 - владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями
Знать: - основные теории развития и становления личности в сфере государственного и муниципального управления
- основы организации рабочего времени и пространства

Уметь: - ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций
- диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию

Владеть: - методами самоорганизации рабочего времени
- методами рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:
- - особенности самоорганизации и самообразования
- - основные теории развития и становления личности в сфере государственного и муниципального управления
- - основы организации рабочего времени и пространства
-
Уметь:
- - самостоятельно оценивать роль новых знаний, навыков и компетенций в образовательной, профессиональной деятельности
- - ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций
- - диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию
-
Владеть:
- - формами и методами самообучения и самоконтроля
- - методами самоорганизации рабочего времени
- - методами рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями
-

2. Место дисциплины "Основы самоменеджмента" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Социальная психология, Экономическая теория.

Дисциплина является дисциплиной по выбору (Б1.В.ДВ09.02) ООП направления 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».
Данная дисциплина является важным звеном в общей программе бакалавров, так как учит процессу самоорганизации.

Дисциплина соотносится с некоторыми темами таких дисциплин как:
Экономическая теория: Рынок труда. Проблемы занятости и безработицы.
Социальная психология: Психологические особенности личности. Психология общения. Профилактика конфликтов, источники и причины конфликтов. Социально-психологические проблемы руководства. Стрессы и их профилактика в деловом общении.
Изучение дисциплины поможет в освоении таких дисциплин как: Деловые коммуникации, Основы управления персоналом, Этика государственной и муниципальной службы, Связи с общественностью в органах власти, Государственная и муниципальная служба.

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Основы социального государства

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Основы социального государства", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общекультурных компетенций:

ОК-6 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Знать: особенности работы в коллективе, социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

Уметь: работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

Владеть: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

профессиональных компетенций:

ПК-6 - владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций

Знать: методы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

Уметь: пользоваться методами количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

Владеть: навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

ПК-8 - способностью применять информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования

Знать: информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования;

Уметь: применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования;

Владеть: способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования.

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- особенности работы в коллективе, социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- методы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;
- информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования;

Уметь:

- работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- пользоваться методами количественного и качественного анализа при оценке состояния

экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

- применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования;

Владеть:

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

- навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

- способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования.

2. Место дисциплины "Основы социального государства" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: .

Дисциплина «Основы социального государства» относится к профессиональному циклу Б3.В.26. ООП бакалавриата. Программа рассчитана на подготовку бакалавра в системе ступенчатого образования, носит комплексный характер и предполагает изучение дисциплины «Основы социального государства» совместно с такими учебными дисциплинами, как: «Философия», «История государственного управления», «Права человека в современном обществе», «Социология», «Культурология», «Экономическая теория», «Политология», «Социальная психология», «Социальная политика», «Конституционное право».

При освоении данной дисциплины необходимы как предшествующие знания дисциплин «Философия», «История», «Право», «Социология», «Культурология», «Политология».

38.03.04.01.Б1.Б-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Основы управления персоналом

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Основы управления персоналом", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-3 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

Знать: основные теории и концепции управления персоналом в сфере государственного и муниципального управления;

виды организационных структур, стратегии управления человеческими ресурсами организации.

Уметь: проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций.

Владеть: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

профессиональных компетенций:

ПК-17 - владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями

Знать: систему мер самостоятельной творческой работы по работе с персоналом на государственной и муниципальной службе;

методы самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями.

Уметь: организовывать трудовую деятельность в сфере государственного и муниципального управления;

использовать методы самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями;

оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов.

Владеть: методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями;

навыками оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов.

ПК-2 - владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

Знать: основные теории групповой динамики, командообразования;
основные теории и концепции мотивации, лидерства, самоменеджмента, самоорганизации, самоконтроля государственного и муниципального служащего;
вопросы мотивации, коммуникаций, лидерства на государственной и муниципальной службе.
Уметь: организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
проводить аудит кадрового потенциала организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути его удовлетворения;
разрабатывать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников и программы их адаптации;
использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих;
разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации;
эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.

Владеть: навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знаний процессов групповой динамики и принципа формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;
современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;
современными методами управления человеческими ресурсами;
инструментами развития сотрудников через оценку результатов их деятельности и планирование карьеры;
методами планирования служебной карьеры в сфере государственного и муниципального управления;
методами реализации мотивирования и стимулирования персонала организации;
способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- основные теории и концепции управления персоналом в сфере государственного и муниципального управления;
- виды организационных структур, стратегии управления человеческими ресурсами организации.
- основные теории групповой динамики, командообразования;
- основные теории и концепции мотивации, лидерства, самоменеджмента, самоорганизации, самоконтроля государственного и муниципального служащего;
- вопросы мотивации, коммуникаций, лидерства на государственной и муниципальной службе.
- систему мер самостоятельной творческой работы по работе с персоналом на государственной и муниципальной службе;
- методы самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями.

Уметь:

- проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;
- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций.
- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
- проводить аудит кадрового потенциала организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути его удовлетворения;
- разрабатывать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников и программы их адаптации;
- использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих;
- разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации;

- эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.

-

- организовывать трудовую деятельность в сфере государственного и муниципального управления;

- использовать методы самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями;

- оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов.

Владеть:

- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

- навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знаний процессов групповой динамики и принципа формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;

- современными методами управления человеческими ресурсами;

- инструментами развития сотрудников через оценку результатов их деятельности и планирование карьеры;

- методами планирования служебной карьеры в сфере государственного и муниципального управления;

- методами реализации мотивирования и стимулирования персонала организации;

- способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.

- методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями;

- навыками оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов.

2. Место дисциплины "Основы управления персоналом" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: .

Дисциплина «Основы управление персоналом» относится к базовой части рабочего учебного плана по направлению подготовки 380304 «Государственное и муниципальное управление» (Б1.Б20). Изучение данной дисциплины дает возможность расширить и углубить знания, умения, навыки и компетенции, формируемые содержанием обязательных дисциплин данного цикла. Для успешного изучения дисциплины студентам необходимо знание следующих дисциплин: «Теория управления», «Региональная экономика и управление».

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Планирование и проектирование организаций

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Планирование и проектирование организаций", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общепрофессиональных компетенций:
ОПК-3 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
Знать: основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

Уметь: проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования
Владеть: - навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

профессиональных компетенций:
ПК-15 - умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организациях
Знать: делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях
Уметь: вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях
Владеть: навыками ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:
- основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- - основы правовых знаний в различных сферах деятельности.
-
- делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях
Уметь:
- проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования
- вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях

Владеть:

- - навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

- навыками ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях

2. Место дисциплины "Планирование и проектирование организаций" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Статистика, Теория управления.

Дисциплина «Планирование и проектирование организаций» относится к вариативной части дисциплин Б1.В.16 (по учебному плану). Изучение дисциплины «Планирование и проектирование организаций» базируется на знаниях и умениях студентов, полученных в ходе освоения таких учебных дисциплин как «Теория управления», «Статистика». Данный курс служит методологической базой для освоения специальных дисциплин, предусмотренных учебным планом.

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Планирование карьеры

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Планирование карьеры", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общекультурных компетенций:
ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию
Знать: - основы организации рабочего времени и пространства государственного и муниципального служащего
Уметь: - использовать способы и методы самоорганизации и самообразования
Владеть: - способностью к самоорганизации и самообразованию

профессиональных компетенций:
ПК-17 - владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями
Знать: - основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами на государственной и муниципальной службе
- основные механизмы развития рынка труда, виды рынка труда, влияние спроса и предложения на рынок труда в сфере государственного и муниципального управления
- технологии работы кадровой службы в сфере государственного и муниципального управления
- основы развития организации, регламент государственной и муниципальной службы

Уметь: - формулировать цели и задачи, связанные с управлением карьерой
Владеть: - инструментами развития сотрудников через оценку результатов их деятельности и планирование карьеры, обеспечение возможности для повышения образования и роста
- методами планирования служебной карьеры в сфере государственного и муниципального управления
- средствами управленческого общения

ПК-2 - владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
Знать: - объект, предмет дисциплины, ее основные задачи и значение
- основные теории развития и становления личности служащего государственного и муниципального управления
- основы делового этикета на государственной и муниципальной службе

Уметь: - использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих
Владеть: - современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:
- - основы организации рабочего времени и пространства государственного и муниципального служащего
- - объект, предмет дисциплины, ее основные задачи и значение
- - основные теории развития и становления личности служащего государственного и муниципального управления
- - основы делового этикета на государственной и муниципальной службе
-
- - основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами на государственной и муниципальной службе
- - основные механизмы развития рынка труда, виды рынка труда, влияние спроса и предложения на рынок труда в сфере государственного и муниципального управления
- - технологии работы кадровой службы в сфере государственного и муниципального управления
- - основы развития организации, регламент государственной и муниципальной службы

-

Уметь:

- - использовать способы и методы самоорганизации и самообразования

- - использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих

- - формулировать цели и задачи, связанные с управлением карьерой

Владеть:

- - способностью к самоорганизации и самообразованию

- - современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации

- - инструментами развития сотрудников через оценку результатов их деятельности и планирование карьеры, обеспечение возможности для повышения образования и роста

- - методами планирования служебной карьеры в сфере государственного и муниципального управления

- - средствами управленческого общения

-

2. Место дисциплины "Планирование карьеры" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Социальная психология, Экономическая теория.

Дисциплина «Планирование карьеры» относится к вариативной части Б.1.В.ДВ.09-01 (по учебному плану) ООП.

Дисциплина соотносится с такими дисциплинами как:

Экономическая теория: Рынок труда. Проблемы занятости и безработицы.

Социальная психология: Психологические особенности личности. Психология общения. Профилактика конфликтов, источники и причины конфликтов. Социально-психологические проблемы руководства. Стрессы и их профилактика в деловом общении.

Изучение дисциплины «Планирование карьеры» поможет в освоении таких дисциплин как Деловые коммуникации, Основы управления персоналом, Этика государственной и муниципальной службы, Связи с общественностью в органах власти, Государственная и муниципальная служба.

38.03.04.01.Б1.Б-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Политология

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Политология", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общекультурных компетенций:
ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию
Знать: основы самоорганизации и самообразования
Уметь: применять основы самоорганизации и самообразования на практике
Владеть: способностью к самоорганизации и самообразованию

профессиональных компетенций:
ПК-6 - владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций
Знать: способы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;
Уметь: количественно и качественно оценивать состояние социально-политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

Владеть: методами и инструментами количественной и качественной оценки состояния социально-политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:
- способы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;
- основы самоорганизации и самообразования
Уметь:
- количественно и качественно оценивать состояние социально-политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;
-
- применять основы самоорганизации и самообразования на практике
Владеть:
- методами и инструментами количественной и качественной оценки состояния социально-политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.
- способностью к самоорганизации и самообразованию

2. Место дисциплины "Политология" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт

профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: История, Основы права, Социология.

Дисциплина «Политология» относится к базовой части Б.1.Б.05. Изучение данной дисциплины дает возможность расширить и углубить знания о политической жизни общества: особенностях и динамике социально-политических процессов, др., которые необходимы бакалавру государственного и муниципального управления в его профессиональной деятельности. Для успешного изучения дисциплины студентам необходимо знание истории, основ права, социологии.

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Права человека в современном обществе

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Права человека в современном обществе", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общекультурных компетенций:

ОК-4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
Знать: основы правовых знаний в различных сферах деятельности
Уметь: использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
Владеть: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-1 - владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Знать: нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности
Уметь: осуществлять поиск и анализ нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Владеть: навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

профессиональных компетенций:

ПК-1 - умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
Знать: приоритеты профессиональной деятельности, управленческие решения, инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
Уметь: определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
Владеть: умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- основы правовых знаний в различных сферах деятельности
- нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности
- приоритеты профессиональной деятельности, управленческие решения, инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

Уметь:

- использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
- осуществлять поиск и анализ нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
- определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

Владеть:

- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
- навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

2. Место дисциплины "Права человека в современном обществе" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: .

Дисциплина «Права человека в современном обществе» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» . Изучение данной дисциплины дает возможность расширить и углубить знания, умения, навыки и компетенции, формируемые содержанием обязательных дисциплин данного цикла. Для успешного изучения дисциплины студентам необходимо знание истории России, основ права, конституционного и административного права.

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Правовые основы антикоррупционной политики

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Правовые основы антикоррупционной политики", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общекультурных компетенций:
ОК-4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
Знать: -основы правовых знаний в различных сферах деятельности
- особенности организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России, социально-правовую сущность и основные признаки коррупции, основы государственной и международной системы противодействия коррупции, сущность и структуру антикоррупционной политики, механизмы и формы участия институтов гражданского общества в целях эффективного противодействия коррупционным проявлениям.
Уметь: - находить и использовать юридическими понятиями и категориями при анализе коррупционных проявлений;
- анализировать правовые факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения по противодействию к коррупционным проявлениям в своей профессиональной деятельности.
Владеть: -основами правовых знаний в различных сферах деятельности;
- навыкам и анализа различных правовых явлений, норм и правовых отношений, связанных с коррупционными проявлениями в своей профессиональной деятельности

общепрофессиональных компетенций:
ОПК-1 - владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Знать: особенности организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России, социально-правовую сущность и основные признаки коррупции, основы государственной и международной системы противодействия коррупции, сущность и структуру антикоррупционной политики, механизмы и формы участия институтов гражданского общества в целях эффективного противодействия коррупционным проявлениям.
Уметь: анализировать правовые факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения по противодействию к коррупционным проявлениям в своей профессиональной деятельности.
Владеть: навыкам и анализа различных правовых явлений, норм и правовых отношений, связанных с коррупционными проявлениями в своей профессиональной деятельности

профессиональных компетенций:
ПК-1 - умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
Знать: приоритеты профессиональной деятельности, особенности разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
Уметь: определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
Владеть: навыками определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:
- -основы правовых знаний в различных сферах деятельности
- - особенности организации и функционирования системы органов государства и местного
- самоуправления в России, социально-правовую сущность и основные признаки коррупции,
- основы государственной и международной системы противодействия коррупции, сущность и

- структуру антикоррупционной политики, механизмы и формы участия институтов
- гражданского общества в целях эффективного противодействия коррупционным проявлениям.
- особенности организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России, социально-правовую сущность и основные признаки коррупции, основы государственной и международной системы противодействия коррупции, сущность и структуру антикоррупционной политики, механизмы и формы участия институтов гражданского общества в целях эффективного противодействия коррупционным проявлениям.
- приоритеты профессиональной деятельности, особенности разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

Уметь:
- - находить и использовать юридическими понятиями и категориями при анализе
- коррупционных проявлений;
- - анализировать правовые факты и возникающие в связи с ними правовые
- отношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать
- решения по противодействию к коррупционным проявлениям в своей профессиональной
- деятельности.
- анализировать правовые факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения по противодействию к коррупционным проявлениям в своей профессиональной деятельности.
- определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

Владеть:
- -основами правовых знаний в различных сферах деятельности;
- - навыкам и анализа различных правовых явлений, норм и правовых
- отношений, связанных с коррупционными проявлениями в своей профессиональной
- деятельности
- навыкам и анализа различных правовых явлений, норм и правовых отношений, связанных с коррупционными проявлениями в своей профессиональной деятельности
- навыками определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

2. Место дисциплины "Правовые основы антикоррупционной политики" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Административное право, Гражданское право, Конституционное право, Основы права.

Дисциплина «Правовые основы антикоррупционной политики» относится к базовому блоку вариативной части ООП направления подготовки 38.03.04, профиль 38.03.04.01 «Государственное и муниципальное управление» Б1.В22. (по учебному плану).

Изучение данной дисциплины дает возможность расширить и углубить знания, умения, навыки в анализе причин и условий, способствующих появлению и росту коррупции и умению выработки предложений по минимизации и искоренении коррупционных проявлений. Её изучение базируется на сумме знаний, умений, навыков, полученных студентами в ходе изучения таких дисциплин, как «Теория управления», «История государственного управления» Теория организации». Знания, полученные в результате освоения данной дисциплины, могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Государственная и муниципальная служба», «Принятие и исполнение государственных решений», «Связи с общественностью в органах власти».

38.03.04.01.Б1.Б-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Принятие и исполнение государственных решений

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Принятие и исполнение государственных решений", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-2 - способностью находить организационноуправленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

Знать: способы поиска организационно-управленческого решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

Уметь: находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

Владеть: навыками применения организационно-управленческих решений, оценки результатов и последствий принятого управленческого решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

профессиональных компетенций:

ПК-1 - умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

Знать: приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;

Уметь: определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;

Владеть: умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воз-действия при реализации управленческого решения;

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- способы поиска организационно-управленческого решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

- приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;

Уметь:

- находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

- определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;

Владеть:

- навыками применения организационно-управленческих решений, оценки результатов и последствий принятого управленческого решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воз-действия при реализации управленческого решения;

2. Место дисциплины "Принятие и исполнение государственных решений" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Методы принятия управленческих решений, Теория организации, Теория управления.

Дисциплина «Принятие и исполнение государственных решений» относится к базовой части ОПОП Б1.Б.24

Дисциплина Принятие и исполнение государственных решений» относится к базовой части ОПОП по направлению подготовки 380304 «Государственное и муниципальное управление» (Б.1.Б.24). Изучение данной дисциплины дает возможность расширить и углубить знания, умения, навыки и компетенции, формируемые содержанием обязательных специальных дисциплин. Для успешного изучения дисциплины студентам необходимо знание методов принятия управленческих решений, основ теории организации и теории управления и др.

38.03.04.01.Б1.Б-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Прогнозирование и планирование

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Прогнозирование и планирование", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-5 - владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации

Знать: основы составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации

Уметь: составлять бюджетную и финансовую отчетности, распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации

Владеть: навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации

профессиональных компетенций:

ПК-3 - умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов

Знать: основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принципы принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов

Уметь: применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов

Владеть: умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов

ПК-4 - способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования

Знать: оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования

Уметь: проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования

Владеть: способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- основы составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации
- основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принципы принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов
- оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования

Уметь:

- составлять бюджетную и финансовую отчетности, распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации
- применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов
- проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования

Владеть:

- навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации
- умением применять основные экономические методы для управления государственным и

муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов

- способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования

2. Место дисциплины "Прогнозирование и планирование" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Государственное регулирование экономики, Социология, Территориальное размещение населения, Экономика России, Экономическая теория.

В области основных принципов и методов исследования социально-экономических и политических процессов, знание методов статистической обработки данных, умение работать с нормативной базой. Для усвоения данной дисциплины необходимы знания студентов в области.

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Психология управления

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Психология управления", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общекультурных компетенций:
ОК-6 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Знать: цель, задачи, основные законы психологии управления
Уметь: - работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- распределять и делегировать полномочия с учетом личностных особенностей контингента

Владеть: -способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

профессиональных компетенций:
ПК-2 - владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
Знать: - основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач
- процессы групповой динамики и принципы формирования команды
- индивидуальные психологические и психические особенности личности
- законы и принципы управленческого общения
- факторы, обусловливающие совместимость людей

Уметь: - проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
Владеть: - культурой управленческого общения, мышления
- навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач
- навыками формирования команды

ПК-9 - способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации
Знать: - элементы делового общения ;
- психологические аспекты общения
- принципы успеха в публичном выступлении ;
- общие правила обращения с людьми
- основы межличностных, групповых и организационных коммуникаций

Уметь: - управлять своими эмоциями
- участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды
- осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации

Владеть: - приемами, обеспечивающими успех в общении
- методами предупреждения и разрешения конфликтов
- навыками осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:
- цель, задачи, основные законы психологии управления
- - основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач
- - процессы групповой динамики и принципы формирования команды
- - индивидуальные психологические и психические особенности личности
- - законы и принципы управленческого общения

- - факторы, обусловливающие совместимость людей
-
- - элементы делового общения ;
- - психологические аспекты общения
- - принципы успеха в публичном выступлении ;
- - общие правила обращения с людьми
- - основы межличностных, групповых и организационных коммуникаций
-

Уметь:

- - работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- - распределять и делегировать полномочия с учетом личностных особенностей контингента
-
- - проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
- - управлять своими эмоциями
- - участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды
- - осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации
-

Владеть:

- -способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
- - культурой управленческого общения, мышления
- - навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач
- - навыками формирования команды
-
- - приемами, обеспечивающими успех в общении
- - методами предупреждения и разрешения конфликтов
- - навыками осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций
-

2. Место дисциплины "Психология управления" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Введение в специальность, Социология, Философия.

Дисциплина «Психология управления» является дисциплиной по выбору (Б1.В.ДВ.02.01 по учебному плану). Её изучение базируется на сумме знаний, умений, навыков, полученных студентами в ходе изучения таких дисциплин, как «Философия», «Введение в специальность», «Социология» и др.
Знания, полученные в результате освоения данной дисциплины могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Исследование социально-экономических и политических процессов», «Теория управления», «Основы управления персоналом», «Социальная психология», «Связи с общественностью в органах власти», «Социология управления», «Управление конфликтами» и др.

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Региональное управление и территориальное планирование

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Региональное управление и территориальное планирование", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общепрофессиональных компетенций:
ОПК-2 - способностью находить организационноуправленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
Знать: способы поиска организационно-управленческого решения,
способы оценки результатов и последствий принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;
Уметь: находить организационно-управленческие решения,
оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;
Владеть: навыками применения организационно-управленческих решений, оценки результатов и последствий принятого управленческого решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ОПК-3 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
Знать: организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;
Уметь: проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
Владеть: навыками проектирования организационных структур, планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

профессиональных компетенций:
ПК-6 - владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций
Знать: основы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;
Уметь: производить количественный и качественный анализ при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;
Владеть: навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:
- основы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

- способы поиска организационно-управленческого решения,

- способы оценки результатов и последствий принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

- организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

Уметь:

- производить количественный и качественный анализ при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

- находить организационно-управленческие решения,

- оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

- проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

Владеть:

- навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

- навыками применения организационно-управленческих решений, оценки результатов и последствий принятого управленческого решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

- навыками проектирования организационных структур, планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

2. Место дисциплины "Региональное управление и территориальное планирование" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Государственное регулирование экономики, Прогнозирование и планирование, Статистика, Экономическая теория.

Дисциплина «Региональное управление и территориальное планирование» относится к вариативной части ОПОП Б1.В.11

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Региональные аспекты в современных международных отношениях

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Региональные аспекты в современных международных отношениях", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
профессиональных компетенций:
ПК-8 - способностью применять информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования
Знать: основные способы и средства информационного взаимодействия на глобальном уровне, влияние субъектов международных отношений на формирование, распространение и интерпретацию информации;

Уметь: анализировать, систематизировать и объективно оценивать информацию, получаемую из различных источников;
Владеть: навыками работы с различными источниками информации, навыками анализа информации о современных геополитических процессах

ПК-9 - способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации
Знать: основные средства международной коммуникации организационного, межгосударственного характера
Уметь: анализировать деятельность организаций, обеспечивающих международные коммуникации
Владеть: навыками работы с различными источниками информации, навыками анализа информации о современных международных коммуникационных процессах

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- основные средства международной коммуникации организационного, межгосударственного характера
- основные способы и средства информационного взаимодействия на глобальном уровне, влияние субъектов международных отношений на формирование, распространение и интерпретацию информации;
-

Уметь:

- анализировать деятельность организаций, обеспечивающих международные коммуникации
- анализировать, систематизировать и объективно оценивать информацию, получаемую из различных источников;

Владеть:

- навыками работы с различными источниками информации, навыками анализа информации о современных международных коммуникационных процессах
- навыками работы с различными источниками информации, навыками анализа информации о современных геополитических процессах

2. Место дисциплины "Региональные аспекты в современных международных отношениях" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: История, История государственного управления, История мировых цивилизаций, Политология, Права человека в современном обществе, Социология, Теория организации.

В области

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Риторика

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Риторика", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общекультурных компетенций:
ОК-5 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Знать: особенности коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Уметь: применять коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Владеть: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

общепрофессиональных компетенций:
ОПК-4 - способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
Знать: принципы делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, особенности деловой переписки и электронных коммуникаций
Уметь: осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
Владеть: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации

профессиональных компетенций:
ПК-9 - способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации
Знать: методы осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций
Уметь: осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации
Владеть: способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:
- особенности коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
- принципы делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, особенности деловой переписки и электронных коммуникаций
- методы осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций
Уметь:
- применять коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
- осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
- осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации
Владеть:
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
- способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации

2. Место дисциплины "Риторика" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: История, Русский язык и культура речи, Социология.

Дисциплина «Риторика» относится к дисциплинам вариативной части ОПОП 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».
Необходимыми требованиями к «входным» знаниям, умениям студента при освоении данной дисциплины

и приобретенными в результате освоения предшествующих дисциплин являются:
- знание основных единиц языка, лингвистических понятий, языковых норм, функциональных стилей;
- умение осмысленно применять лингвистические термины, грамотно строить устные и письменные высказывания, уместно использовать формулы речевого этикета;
- владение методами анализа и сравнения языковых фактов.

Освоение дисциплины «Риторика» необходимо как предшествующее для дисциплин профессионального цикла базовой части «Этика государственной и муниципальной службы», «Деловые коммуникации», «Связи с общественностью в органах власти», «Стратегический менеджмент» и др.

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Русский язык и культура речи

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Русский язык и культура речи", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общекультурных компетенций:
ОК-5 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Знать: способы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Уметь: применять способы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Владеть: способами коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

общепрофессиональных компетенций:
ОПК-4 - способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
Знать: способы делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и способы поддержки электронных коммуникаций
Уметь: применять способы делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и способы поддержки электронных коммуникаций
Владеть: способами делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и способы поддержки электронных коммуникаций

профессиональных компетенций:
ПК-9 - способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации
Знать: способы осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникации
Уметь: применять способы осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникации
Владеть: способами осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникации

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:
- способы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
- способы делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и способы поддержки электронных коммуникаций
- способы осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникации
Уметь:
- применять способы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
- применять способы делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и способы поддержки электронных коммуникаций
- применять способы осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникации
Владеть:
- способами коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
- способами делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и способы поддержки электронных коммуникаций
- способами осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникации

2. Место дисциплины "Русский язык и культура речи" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: .

Дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к вариативной части Блока 1 ОПОП 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление".
Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении следующих дисциплин: «Культурология», «История», «История мировых цивилизаций» и др.
Необходимыми требованиями к «входным» знаниям, умениям и готовности студента при освоении данной

дисциплины и приобретенными в результате освоения пред-шествующих дисциплин являются:
- знание основных единиц языка, лингвистических понятий, языковых норм, функциональных стилей;
- умение осмысленно применять лингвистические термины, грамотно строить устные и письменные высказывания, уместно использовать формулы речевого этикета;
- владение методами анализа и сравнения языковых фактов.

Освоение дисциплины «Русский язык и культура речи» взаимодополняет дисциплину «Риторика» и «Культура речи» и необходимо как предшествующее для дисциплин профессионального цикла базовой части «Этика государственной и муниципальной службы», «Деловые коммуникации», «Связи с общественностью в органах власти» и др.

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Социальная политика

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Социальная политика", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-2 - способностью находить организационноуправленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

Знать: способы поиска и оценивания результатов и последствий принятого организационно-управленческого решения;

Уметь: находить и оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

Владеть: навыками поиска организационно-управленческих решений с опорой на понятий-но-категориальный аппарат, основные направления и механизм разработки и реализации социальной политики;

способностью оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

профессиональных компетенций:

ПК-6 - владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций

Знать: способы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

Уметь: применять количественный и качественный анализ при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

Владеть: навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- способы поиска и оценивания результатов и последствий принятого организационно-управленческого решения;

- способы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

Уметь:

- находить и оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

- применять количественный и качественный анализ при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

Владеть:

- навыками поиска организационно-управленческих решений с опорой на понятий-но-категориальный аппарат, основные направления и механизм разработки и реализации социальной

политики;

- способностью оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

- навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

2. Место дисциплины "Социальная политика" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Политология, Социология, Экономика России, Экономическая теория.

Социальная политика в методологическом плане опирается на демографические, статистические, социологические, математические, общеэкономические, исторические и другие знания, связанные с изучением интересов и запросов общества, отдельных его элементов, а также способов и механизмов удовлетворения жизненно важных потребностей общества. Поэтому ее целесообразно преподавать после соответствующих дисциплин или параллельно с ними.

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Элективные курсы по физической культуре и спорту

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Элективные курсы по физической культуре и спорту", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общекультурных компетенций:
ОК-8 - способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Знать: значение физической культуры в формировании общей культуры личности;
методы и средства физического воспитания;
основы здорового образа жизни, способы сохранения и укрепления здоровья;
способы приобщения к здоровому образу жизни, профилактике вредных привычек.
Уметь: интегрировать полученные знания в формирование профессионально значимых умений и навыков;
использовать средства физической культуры для развития двигательных умений и навыков;
подбирать системы упражнений для воздействия на функциональные системы;
оценивать состояние своего организма при физических нагрузках.
Владеть: методами и способами организации здорового образа жизни, способами сохранения и укрепления здоровья;
методами и средствами физического воспитания, принципами построения физкультурно-оздоровительных занятий;
методами самостоятельного выбора физических упражнений для укрепления здоровья;
методикой самоконтроля за состоянием своего организма во время самостоятельных занятий физической культурой.

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:
- значение физической культуры в формировании общей культуры личности;
- методы и средства физического воспитания;
- основы здорового образа жизни, способы сохранения и укрепления здоровья;
- способы приобщения к здоровому образу жизни, профилактике вредных привычек.
Уметь:
- интегрировать полученные знания в формирование профессионально значимых умений и навыков;
- использовать средства физической культуры для развития двигательных умений и навыков;
- подбирать системы упражнений для воздействия на функциональные системы;
- оценивать состояние своего организма при физических нагрузках.
Владеть:
- методами и способами организации здорового образа жизни, способами сохранения и укрепления здоровья;
- методами и средствами физического воспитания, принципами построения физкультурно-оздоровительных занятий;
- методами самостоятельного выбора физических упражнений для укрепления здоровья;
- методикой самоконтроля за состоянием своего организма во время самостоятельных занятий физической культурой.

2. Место дисциплины "Элективные курсы по физической культуре и спорту" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: .

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента, необходимые для изучения дисциплины «Элективные курсы по физической культуре»:
Знать:
-значение физической культуры в формировании общей культуры личности, приобщении к общечеловеческим ценностям и здоровому образу жизни; укреплении здоровья человека; профилактике вредных привычек; использовании в здоровом стиле жизнедеятельности средств физической культуры и спорта в процессе физкультурно-оздоровительных занятий;
- научные основы смежных наук (биологии, физиологии, теории и практики физической культуры и т.д.);
- содержание и направленность различных систем физических упражнений, их оздоровительную и

развивающую направленность, эффективность.
Уметь:
- в процессе занятий оздоровительной физической культурой учитывать индивидуальные физические, гендерные возрастные и психические особенности развития;
- осуществлять самостоятельные занятия физическими упражнениями с общей развивающей, профессионально-прикладной и оздоровительной направленностью.
Владеть:
- комплексами физических упражнений, направленных на укрепление здоровья, совершенствование двигательных действий и физических качеств;
- способами определения дозирования физической нагрузки и выбора направленности физических упражнений;
- приемами страховки и оказания первой медицинской помощи при выполнении физических упражнений.
Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре с учетом состояния их здоровья.В области

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Элективные курсы по физической культуре и спорту (адаптационная)

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Элективные курсы по физической культуре и спорту (адаптационная)", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общекультурных компетенций:
ОК-8 - способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Знать: значение физической культуры в формировании общей культуры личности;
методы и средства физического воспитания;
основы здорового образа жизни, способы сохранения и укрепления здоровья;
способы приобщения к здоровому образу жизни, профилактике вредных привычек.
Уметь: интегрировать полученные знания в формирование профессионально значимых умений и навыков;
использовать средства физической культуры для развития двигательных умений и навыков;
подбирать системы упражнений для воздействия на функциональные системы;
оценивать состояние своего организма при физических нагрузках.
Владеть: методами и способами организации здорового образа жизни, способами сохранения и укрепления здоровья;
методами и средствами физического воспитания, принципами построения физкультурно-оздоровительных занятий;
методами самостоятельного выбора физических упражнений для укрепления здоровья;
методикой самоконтроля за состоянием своего организма во время самостоятельных занятий физической культурой.

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:
- значение физической культуры в формировании общей культуры личности;
- методы и средства физического воспитания;
- основы здорового образа жизни, способы сохранения и укрепления здоровья;
- способы приобщения к здоровому образу жизни, профилактике вредных привычек.
Уметь:
- интегрировать полученные знания в формирование профессионально значимых умений и навыков;
- использовать средства физической культуры для развития двигательных умений и навыков;
- подбирать системы упражнений для воздействия на функциональные системы;
- оценивать состояние своего организма при физических нагрузках.
Владеть:
- методами и способами организации здорового образа жизни, способами сохранения и укрепления здоровья;
- методами и средствами физического воспитания, принципами построения физкультурно-оздоровительных занятий;
- методами самостоятельного выбора физических упражнений для укрепления здоровья;
- методикой самоконтроля за состоянием своего организма во время самостоятельных занятий физической культурой.

2. Место дисциплины "Элективные курсы по физической культуре и спорту (адаптационная)" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: .

Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре (адаптационная) реализуются в рамках базовой части блока 1 «Дисциплина по выбору» в порядке, установленном организацией.
Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины (модулей) по физической культуре с учётом состояния их здоровья.
Знать:
- значение физической культуры в формировании общей культуры личности, приобщение к общечеловеческим ценностям и здоровому образу жизни; укреплении здоровья человека; профилактике вредных привычек; использование в здоровом стиле жизнедеятельности средств физической культуры и спорта в процессе физкультурно-оздоровительных занятий;

- содержание и направленность различных систем физических упражнений. Их оздоровительную и развивающую направленность, эффективность.

Уметь:

- в процессе занятий физической культурой учитывать индивидуальные физические, возрастные и психические особенности развития;
- осуществлять самостоятельные знания физическими упражнениями с общей развивающей, профессионально-прикладной и оздоровительно-корригирующей направленностью.

Владеть:

- комплексами физических упражнений, направленных на укрепление здоровья, совершенствование двигательных действий и физических качеств;
- способами определения дозирования физической нагрузки и выбора направленности физических упражнений;
- приёмами страховки и оказания первой медицинской помощи при выполнении физических упражнений.

38.03.04.01.Б1.Б-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Этика государственной и муниципальной службы

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Этика государственной и муниципальной службы", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общекультурных компетенций:
ОК-6 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Знать: способы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Уметь: работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Владеть: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

профессиональных компетенций:
ПК-10 - способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению
Знать: способы взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению
Уметь: взаимодействовать в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению
Владеть: способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению

ПК-11 - владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения
Знать: основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения
Уметь: использовать основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, использовать базовыми технологиями формирования общественного мнения
Владеть: основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- способы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
- способы взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению
- основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения

Уметь:

- работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
- взаимодействовать в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению
- использовать основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, использовать базовыми технологиями формирования общественного мнения

Владеть:

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
- способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению
- основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения

2. Место дисциплины "Этика государственной и муниципальной службы" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Введение в специальность, Государственная и муниципальная служба, Деловые коммуникации, Конституционное право, Основы маркетинга, Основы управления персоналом.

В области основных закономерностей и особенностей исторического процесса, политических институтов, процессов и технологий на государственной и муниципальной службе, основ права, социологии и теории управления, этики и этикета.

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Психология

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Психология", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общекультурных компетенций:
ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию
Знать: основы самоорганизации и самообразования;
Уметь: применять основы самоорганизации и самообразования на практике;
Владеть: способностью к самоорганизации и самообразованию.

профессиональных компетенций:
ПК-17 - владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями
Знать: методы самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями;
Уметь: использовать методы самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями на практике;
Владеть: методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями.

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:
- основы самоорганизации и самообразования;
- методы самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями;
Уметь:
- применять основы самоорганизации и самообразования на практике;
- использовать методы самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями на практике;
Владеть:
- способностью к самоорганизации и самообразованию.
- методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями.

2. Место дисциплины "Психология" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: .

Дисциплина «Психология» относится к гуманитарному, социальному и экономическому циклу ОПОП. Освоение студентами данной дисциплины является важнейшим условием для овладения организационно-управленческой деятельностью

38.03.04.01.Б1.Б-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Социальная психология

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Социальная психология", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общекультурных компетенций:

ОК-6 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Знать: методы взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями

Уметь: применять методы взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями

Владеть: навыками взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями

профессиональных компетенций:

ПК-2 - владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

Знать: методы и способы эффективного участия в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды

Уметь: применять методы и способы эффективного участия в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды

Владеть: навыками эффективного участия в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды

ПК-9 - способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации

Знать: методы анализа, проектирования и осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций

Уметь: применять методы анализа, проектирования и осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций

Владеть: навыками анализа, проектирования и осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- методы взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями
- методы и способы эффективного участия в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды
- методы анализа, проектирования и осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций

Уметь:

- применять методы взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями
- применять методы и способы эффективного участия в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды
- применять методы анализа, проектирования и осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций

Владеть:

- навыками взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями
- навыками эффективного участия в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды
- навыками анализа, проектирования и осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций

2. Место дисциплины "Социальная психология" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Введение в специальность, Социология, Философия.

Изучение дисциплины «Социальная психология» базируется на сумме знаний, умений, навыков, полученных студентами в ходе дисциплин, входящих в гуманитарный, социальный и экономический и профессиональный цикл бакалавриата «Государственное и муниципальное управление»:

Философия. Понятия материального и идеального. Движение и развитие, диалектика. Человек, общество, культура. Общество и его структура. Человек и исторический процесс. Свобода и ответственность. Мораль, справедливость, право. Нравственные ценности. Структура научного познания. Наука и техника. Глобальные проблемы современности.

Социология. Социальные группы и общности. Социальная организация. Социальные изменения. Методы исследования.

Введение в специальность. Основы профессиональной деятельности специалиста государственного и муниципального управления. Методы и содержание будущей профессиональной деятельности. Способы организации и возможности профессионального развития.

38.03.04.01.Б1.Б-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Социология

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Социология", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общекультурных компетенций:
ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию
Знать: основы самоорганизации и самообразования
Уметь: применять основы самоорганизации и самообразования на практике
Владеть: способностью к самоорганизации и самообразованию

профессиональных компетенций:
ПК-6 - владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций
Знать: методы и инструменты социологии, позволяющие осуществить количественный и качественный анализ при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

Уметь: пользоваться методами и инструментами социологии, позволяющими осуществить количественный и качественный анализ при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

Владеть: методами и инструментами социологии, позволяющими осуществить количественный и качественный анализ при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- методы и инструменты социологии, позволяющие осуществить количественный и качественный анализ при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

-

-

- основы самоорганизации и самообразования

Уметь:

- пользоваться методами и инструментами социологии, позволяющими осуществить количественный и качественный анализ при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

-

-

- применять основы самоорганизации и самообразования на практике

Владеть:

- методами и инструментами социологии, позволяющими осуществить количественный и качественный анализ при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

-

- способностью к самоорганизации и самообразованию

2. Место дисциплины "Социология" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: .

Дисциплина «Социология» относится к базовой части Б.1.Б.06. Изучение данной дисциплины дает возможность расширить и углубить знания об обществе: его структуре, динамике социальных процессов и особенностях функционирования различных элементов структуры общества и др., которые необходимы бакалавру государственного и муниципального управления в его профессиональной деятельности. Для успешного изучения дисциплины студентам необходимо знание истории, философии, экономической теории, культурологии.

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Социология управления

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Социология управления", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общепрофессиональных компетенций:
ОПК-2 - способностью находить организационноуправленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
Знать: понятийно-категориальный аппарат, основные парадигмы и теории социологии управления; теоретические основы социальных аспектов управления, а также объективные закономерности управленческого процесса в целом;
социологические способы оценивания результатов и последствий принятого управленческого решения;

Уметь: использовать понятийно-категориальный аппарат и применять знания парадигм и теорий социологии управления при описании социально-управленческих проблем;
находить организационно-управленческие решения опираясь на теоретические основы социальных аспектов управления;
оценивать результаты и последствий принятого управленческого решения с социо-логических позиций и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

Владеть: навыками анализа теоретических основ социальных аспектов управления, а также объективных закономерностей управленческого процесса при решении социально-управленческих проблем;
способностью находить организационно-управленческие решения опираясь на теоретические основы социальных аспектов управления;
способностью оценивать результаты и последствий принятого управленческого решения с социологических позиций и готовности нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

профессиональных компетенций:
ПК-2 - владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
Знать: основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, особенности проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры
Уметь: применять основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
Владеть: навыками применения основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, навыками проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:
- понятийно-категориальный аппарат, основные парадигмы и теории социологии управления;
- теоретические основы социальных аспектов управления, а также объективные закономерности управленческого процесса в целом;
- социологические способы оценивания результатов и последствий принятого управленческого решения;
-
- основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой

динамики и принципов формирования команды, особенности проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры

Уметь:

- использовать понятийно-категориальный аппарат и применять знания парадигм и теорий социологии управления при описании социально-управленческих проблем;

- находить организационно-управленческие решения опираясь на теоретические основы социальных аспектов управления;

- оценивать результаты и последствий принятого управленческого решения с социо-логических позиций и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

-

- применять основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

Владеть:

- навыками анализа теоретических основ социальных аспектов управления, а также объективных закономерностей управленческого процесса при решении социально-управленческих проблем;

- способностью находить организационно-управленческие решения опираясь на теоретические основы социальных аспектов управления;

- способностью оценивать результаты и последствий принятого управленческого решения с социологических позиций и готовности нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

-

- навыками применения основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, навыками проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры

2. Место дисциплины "Социология управления" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: История, Культурология, Политология, Социология.

Дисциплина «Социология управления» входит в состав вариативной части Б1.В. 13 (по учебному плану) ОПОП подготовки бакалавра направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Данная дисциплина формирует знания о функционировании и развитии управленческих процессов в обществе, его подсистемах, социология управления занимает важное место в образовательной программе подготовки бакалавров, поскольку каждый человек входит во множество формальных социальных групп, где вступает в управленческие отношения. Следовательно, важно знать законы, по которым функционируют социальные системы, складываются и развиваются отношения между субъектами и объектами управления. Знание законов управленческих отношений поможет выпускникам ориентироваться в социальной среде, понимать причины и следствия общественных и групповых событий, предсказывать развитие социальных ситуаций, эффективно работать, управлять людьми.

Социология управления в методологическом плане опирается на философские, социологические, общеэкономические, исторические, культурологические, психологические и другие знания, связанные с изучением общества. Поэтому ее целесообразно преподавать после соответствующих дисциплин или параллельно с ними.

38.03.04.01.Б1.Б-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Статистика

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Статистика", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общекультурных компетенций:
ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию
Знать: основы самоорганизации и самообразования
Уметь: применять основы самоорганизации и самообразования на практике
Владеть: способностью к самоорганизации и самообразованию

профессиональных компетенций:
ПК-6 - владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций
Знать: основы экономических знаний в различных сферах деятельности; (ПК-6)
Уметь: моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления; (ПК-6)
Владеть: навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; (ПК-6)
- навыками сбора, обработки и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций. (ПК-6)

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:
- основы экономических знаний в различных сферах деятельности; (ПК-6)
- основы самоорганизации и самообразования
Уметь:
- моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления; (ПК-6)
- применять основы самоорганизации и самообразования на практике
Владеть:
- навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния эко-номической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; (ПК-6)
- - навыками сбора, обработки и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций. (ПК-6)
-
- способностью к самоорганизации и самообразованию

2. Место дисциплины "Статистика" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Математика, Экономическая теория.

В области базовых знаний по математике, экономической теории, базовых понятий экономики и математических операций, такие как ряды, матрицы, теория вероятности, индексы, репрезентативные выборки, темпы роста и прироста и др.

38.03.04.01.Б1.Б-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Трудовое право

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Трудовое право", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общекультурных компетенций:

ОК-4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
Знать: российскую правовую систему и законодательство в области трудовых отношений; сущность, содержание, правовое значение трудового договора; механизмы и средства регулирования трудовых отношений; правоприменительную практику в области трудового права; понятие, функции и виды юридической ответственности за правонарушения в сфере труда;
Уметь: ориентироваться в системе трудового законодательства; составлять и оформлять трудовой договор и сопровождающие его нормативные акты; разрабатывать локальные нормативные акты; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; выбирать наиболее эффективные способы защиты трудовых прав;
Владеть: юридической терминологией в сфере трудового права; навыками работы с нормативными актами в сфере трудового права; навыками работы с локальными нормативными актами; способностью юридически правильно квалифицировать ситуации в сфере трудового права; навыками разрешения споров в сфере трудового права.

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-1 - владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Знать: систему законодательства в области трудовых отношений;
Уметь: ориентироваться в системе трудового законодательства;
Владеть: техникой использования нормативно-правовых документов.

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- российскую правовую систему и законодательство в области трудовых отношений; сущность, содержание, правовое значение трудового договора; механизмы и средства регулирования трудовых отношений; правоприменительную практику в области трудового права; понятие, функции и виды юридической ответственности за правонарушения в сфере труда;
- систему законодательства в области трудовых отношений;

Уметь:

- ориентироваться в системе трудового законодательства; составлять и оформлять трудовой договор и сопровождающие его нормативные акты; разрабатывать локальные нормативные акты; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; выбирать наиболее эффективные способы защиты трудовых прав;
- ориентироваться в системе трудового законодательства;

Владеть:

- юридической терминологией в сфере трудового права; навыками работы с нормативными актами в сфере трудового права; навыками работы с локальными нормативными актами; способностью юридически правильно квалифицировать ситуации в сфере трудового права; навыками разрешения споров в сфере трудового права.
- техникой использования нормативно-правовых документов.

2. Место дисциплины "Трудовое право" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Конституционное право, Основы права.

Знания, умения и навыки, полученные в результате изучения дисциплины «Трудовое право» необходимы, как предшествующие, в изучении дисциплин, изучаемых в последующих семестрах, а также при написании выпускной квалификационной работы.

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Управление государственным и муниципальным заказом

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Управление государственным и муниципальным заказом", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-5 - владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации

Знать: основы составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации;

Уметь: составлять бюджетную и финансовую отчетность, распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации;

Владеть: навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации;

профессиональных компетенций:

ПК-3 - умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов

Знать: основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, алгоритм принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;

Уметь: применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принимать управленческие решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;

Владеть: умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;

ПК-4 - способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования

Знать: способы проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования;

Уметь: проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования;

Владеть: навыком проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования;

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- основы составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации;
- основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, алгоритм принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;
- способы проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования;

Уметь:

- составлять бюджетную и финансовую отчетность, распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации;
- применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принимать управленческие решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;
- проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования;

Владеть:

- навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации;

- умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;

- навыком проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования;

2. Место дисциплины "Управление государственным и муниципальным заказом" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Государственное регулирование экономики, Государственные закупки, Основы государственного и муниципального управления, Принятие и исполнение государственных решений, Региональная экономика и управление, Региональное управление и территориальное планирование, Управление социально-экономическим развитием региона, Экономика государственного и муниципального сектора.

Дисциплина «Управление государственным и муниципальным заказом» относится к вариативной части ОПОП Б1.В.28

38.03.04.01.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Элективные курсы по физической культуре и спорту (секции)

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Элективные курсы по физической культуре и спорту (секции)", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общекультурных компетенций:
ОК-8 - способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Знать: - цели и задачи общей физической подготовки и специальной подготовки в системе физического воспитания и спортивной тренировки;

- структуру подготовленности спортсмена: техническая, физическая, тактическая, психическая подготовка;

- зоны и интенсивность физических нагрузок;

- структуру и направленность учебно-тренировочного занятия;

- современные популярные системы физических упражнений.
Уметь: - использовать средства физической культуры для общей физической и специальной подготовки в системе физического воспитания и спортивной тренировки;

- самостоятельно выбирать виды спорта или систему физических упражнений для укрепления здоровья.
Владеть: - средствами общей физической и специальной подготовки в системе физического воспитания и спортивной тренировки;

- методами самостоятельного выбора вида спорта или системы физических упражнений для укрепления здоровья.

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:
- - цели и задачи общей физической подготовки и специальной подготовки в системе физического воспитания и спортивной тренировки;
-
- - структуру подготовленности спортсмена: техническая, физическая, тактическая, психическая подготовка;
-
- - зоны и интенсивность физических нагрузок;
-
- - структуру и направленность учебно-тренировочного занятия;
-
- - современные популярные системы физических упражнений.
Уметь:
- - использовать средства физической культуры для общей физической и специальной подготовки в системе физического воспитания и спортивной тренировки;
-
- - самостоятельно выбирать виды спорта или систему физических упражнений для укрепления здоровья.
Владеть:
- - средствами общей физической и специальной подготовки в системе физического воспитания и спортивной тренировки;
-
- - методами самостоятельного выбора вида спорта или системы физических упражнений для укрепления здоровья.

2. Место дисциплины "Элективные курсы по физической культуре и спорту (секции)" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт

профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: .

В области Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре (секции)» реализуются в рамках вариативной части блока 1 «Дисциплины по выбору» в порядке, установленном организацией. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре с учетом состояния их здоровья. Требования к входным знаниям, умениям и компетенциями студента, необходимые для изучения дисциплины «Элективные курсы по физической культуре (секции)»: в результате обучения студент должен Знать: - значение физической культуры в формировании общей культуры личности, приобщении к общечеловеческим ценностям и здоровому образу жизни; укреплении здоровья человека; профилактике вредных привычек; использовании в здоровом стиле жизнедеятельности средств физической культуры и спорта в процессе физкультурно-оздоровительных занятий; - научные основы смежных наук (биологии, физиологии, теории и практики физической культуры и т.д.); - содержание и направленность различных систем физических упражнений, их оздоровительную и развивающую направленность, эффективность. Уметь: - в процессе занятий оздоровительной физической культурой учитывать индивидуальные физические, гендерные возрастные и психические особенности развития; - осуществлять самостоятельные занятия физическими упражнениями с общей развивающей, профессионально-прикладной и оздоровительной направленностью. Владеть: - комплексами физических упражнений, направленных на укрепление здоровья, совершенствование двигательных действий и физических качеств; - способами определения дозирования физической нагрузки и выбора направленности физических упражнений; - приемами страховки и оказания первой медицинской помощи при выполнении физических упражнений.

38.03.04.01-2019

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»

Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к программе практики

Вид практики:Производственная
Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Способ проведения: стационарная и(или) выездная

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

Определения, сокращения и аббревиатуры

В данной программе практики приняты следующие сокращения:
ВКР – выпускная квалификационная работа;
ЗЕ – зачетная единица;
НЕУД – неудовлетворительно;
ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
ОТЛ – отлично;
ОФ – очная форма обучения;
ОЗФ – очно-заочная форма обучения;
ПК – профессиональная компетенция;
УД – удовлетворительно;
ХОР – хорошо.

1 Формы и способы проведения практики

Способ проведения практики: стационарная и(или) выездная.

Форма проведения практики: непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики,соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

Прохождение практики направлено на формирование компетенций:

ПК-1 - умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

Знать:

Уметь: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актах, регламентирующих сферу ГиМУ;

- изучать процесс подготовки и принятия управленческих решений, организацию контроля за их выполнением;
- ориентироваться в системе управления объекта практики;
- организовывать вспомогательное обеспечение исполнения основных функций органов и организаций

Владеть: - навыками текущей работы с текстами нормативных правовых актов и документами в организации по месту прохождения практики, инструментами и способами организации вспомогательного обеспечения исполнения функций органов и организаций

Иметь опыт: определения приоритета в профессиональной деятельности, разрабатывать и исполнять управленческие решения

ПК-10 - способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению

Знать:

Уметь: выбирать наиболее оптимальные формы и способы взаимодействия для решения конкретных управленческих задач;

взаимодействовать с другими членами коллектива творчески исполняя свои обязанности;

Владеть: деловым этикетом, этикой и культурой управления;

способами творческого использования своих способностей во взаимодействии с другими членами коллектива

Иметь опыт: взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению

ПК-11 - владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения

Знать:

Уметь: применять базовые технологии формирования общественного мнения

реализовывать технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы

Владеть: навыками выполнения функциональных обязанностей специалиста отдела

базовыми технологиями формирования общественного мнения

Иметь опыт: применения базовых технологий формирования общественного мнения

реализации технологий формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы

ПК-15 - умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организациях
Знать:
Уметь: изучать организацию документооборота и формирования дел;
- собирать и анализировать материалы, в том числе с применением современных информационных технологий.
- воспринимать и методически обобщать информацию;
Владеть: общими представлениями о порядке организационного, документационного и информационного обеспечения работы соответствующей организации
Иметь опыт: ведения делопроизводства и документооборота в органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях

ПК-16 - способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы
Знать:
Уметь: осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы
Владеть: технологическим обеспечением служебной деятельности специалистов по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы
Иметь опыт: применения технологического обеспечения служебной деятельности специалистов по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы

ПК-17 - владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями
Знать:
Уметь: применять методику самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями
Владеть: методикой самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями
Иметь опыт: применения методики самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями

ПК-2 - владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
Знать:
Уметь: проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
Владеть: основными теориями мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач
Иметь опыт: в применении основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, проведении аудита человеческих ресурсов и осуществлении организационной культуры

ПК-3 - умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов
Знать:
Уметь: применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов
Владеть: основными экономическими методами для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов
Иметь опыт: применения основных экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов

ПК-4 - способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования
Знать:
Уметь: оценивать инвестиционные проекты при различных условиях инвестирования и финансирования
Владеть: методикой оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования
Иметь опыт: применения методики оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования

ПК-5 - умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организациях
Знать:
Уметь: анализировать теоретико-методологические основы социальной деятельности на государственной и муниципальной службе;
работать со справочным материалом по вопросам деятельности государственных и муниципальных служащих
Владеть: способами применения теоретико-методологических основ социальной деятельности на государственной и муниципальной службе
Иметь опыт: разработки методических и справочных материалов по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности к государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях

ПК-6 - владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций
Знать:
Уметь: выбирать оптимальный вариант управленческого решения на основе оценки альтернатив; определять приоритеты профессиональной деятельности государственного и муниципального служащего и оценивать последствия управленческих решений
Владеть: навыками определения целей, выбора оптимального варианта управленческого решения
Иметь опыт: количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

ПК-7 - умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления
Знать:
Уметь: проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;
Владеть: способами разработки управленческих решений и навыками оценки эффективного исполнения управленческих решений
Иметь опыт: моделирования административных процессов и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптирования основных математических моделей к конкретным задачам управления

ПК-8 - способностью применять информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования
Знать:
Уметь: использовать основные средства и способы информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации в профессиональной деятельности
Владеть: навыками работы с информационно-коммуникационными технологиями
Иметь опыт: применения информационно-коммуникационные технологий в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования

ПК-9 - способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации
Знать:
Уметь: определять порядок подчиненности и коммуникативного взаимодействия отдельных звеньев управления, цели и задачи системы управления персоналом, стиль работы руководителей различного уровня, конфликтные ситуации
Владеть: навыками профессиональной коммуникации
Иметь опыт: осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций

38.03.04.01-2019

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»

Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к программе практики

Вид практики:Преддипломная
Тип практики: Преддипломная

Способ проведения: стационарная и(или) выездная

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

Определения, сокращения и аббревиатуры

В данной программе практики приняты следующие сокращения:
ВКР – выпускная квалификационная работа;
ЗЕ – зачетная единица;
НЕУД – неудовлетворительно;
ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
ОТЛ – отлично;
ОФ – очная форма обучения;
ОЗФ – очно-заочная форма обучения;
ПК – профессиональная компетенция;
УД – удовлетворительно;
ХОР – хорошо.

1 Формы и способы проведения практики

Способ проведения практики: стационарная и(или) выездная.

Форма проведения практики: непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО.

Тип практики: Преддипломная.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики,соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

Прохождение практики направлено на формирование компетенций:

ОПК-1 - владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

Знать:

Уметь: - ориентироваться в профессиональной нормативно-правовой базе;

- анализировать основные нормативно-правовые документы;

- использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

Владеть: - навыками поиска нормативных и других правовых актов, регулирующих государственное и муниципальное управление

Иметь опыт: - использования нормативно-правовых актов , регламентирующих деятельность организации (учреждения), в которой проводилась практика

ОПК-2 - способностью находить организационноуправленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

Знать:

Уметь: - оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения

- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач

Владеть: - способностью находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность

Иметь опыт: - оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения

ПК-1 - умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

Знать:

Уметь: - определять приоритеты профессиональной деятельности,

- разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков,

- применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

Владеть: - способами и методами разработки управленческих решений

- инструментами и технологиями регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

Иметь опыт: - определять приоритеты профессиональной деятельности,

- разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения,

- применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

ПК-10 - способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению

Знать:

Уметь: - взаимодействовать в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению

Владеть: - способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению

Иметь опыт: - взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению

ПК-11 - владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения
Знать:
Уметь: - использовать основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы,
- использовать базовые технологии формирования общественного мнения
Владеть: - основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы,
- базовыми технологиями формирования общественного мнения
Иметь опыт: - формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы,
- формирования общественного мнения

ПК-15 - умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организациях
Знать:
Уметь: - вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях
Владеть: - умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях
Иметь опыт: - вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях

ПК-16 - способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы
Знать:
Уметь: - осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов
- применять основные технологии и приемы оказания государственных и муниципальных услуг
Владеть: - навыками осуществления технологического обеспечения служебной деятельности государственных служащих
Иметь опыт: - осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов по категориям

ПК-17 - владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями
Знать:
Уметь: - организовывать свое рабочее времени, рационально применять ресурсы и эффективно взаимодействовать с коллегами
- организовывать эффективное взаимодействие с другими исполнителями для решения управленческих задач
Владеть: - методами самоорганизации рабочего времени и рационального применения ресурсов
- методами эффективного взаимодействовать с другими исполнителями
Иметь опыт: - самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями

ПК-2 - владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
Знать:
Уметь: - проводить аудит человеческих ресурсов
- осуществлять диагностику организационной культуры
Владеть: - навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач;
- методами реализации основных управленческих функций (организация, мотивация, планирование и контроль)
Иметь опыт: - использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды,
- проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

ПК-3 - умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов
Знать:
Уметь: - применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом и активами
- применять методы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти
Владеть: - базовыми экономические методы для управления госимуществом и принятия решений по бюджетированию и структуре государственных активов
Иметь опыт: - применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом,
- принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов

ПК-4 - способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования
Знать:
Уметь: - проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования
Владеть: - навыками оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования
- навыками использования инновационных технологий управления проектами
Иметь опыт: - проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования

ПК-5 - умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организациях
Знать:
Уметь: - разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях
Владеть: умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях
Иметь опыт: разработки методических и справочных материалов по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Феде-рации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях

ПК-6 - владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций
Знать:
Уметь: - осуществлять количественный и качественный анализ и оценку состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного само-управления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
Владеть: - навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного само-управления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
Иметь опыт: - количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

ПК-7 - умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления
Знать:
Уметь: - моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления,
- адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления
Владеть: - методами моделирования административных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления,
- основными математическими моделями к конкретным задачам управления
Иметь опыт: - моделирования административных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления,
- адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления

ПК-8 - способностью применять информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования
Знать:
Уметь: - применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования
Владеть: - способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования
Иметь опыт: - применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования

ПК-9 - способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации
Знать:
Уметь: - осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации
Владеть: - способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации
Иметь опыт: - осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций

38.03.04.01-2019

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»

Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Аннотация к программе практики

Вид практики:Учебная
Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Способ проведения: стационарная и(или) выездная

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Направленность (профиль) подготовки «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

Определения, сокращения и аббревиатуры

В данной программе практики приняты следующие сокращения:
ВКР – выпускная квалификационная работа;
ЗЕ – зачетная единица;
НЕУД – неудовлетворительно;
ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
ОТЛ – отлично;
ОФ – очная форма обучения;
ОЗФ – очно-заочная форма обучения;
ПК – профессиональная компетенция;
УД – удовлетворительно;
ХОР – хорошо.

1 Формы и способы проведения практики

Способ проведения практики: стационарная и(или) выездная.

Форма проведения практики: непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО.

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики,соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

Прохождение практики направлено на формирование компетенций:

ПК-1 - умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

Знать:

Уметь: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актах, регламентирующих сферу ГиМУ;

- изучать процесс подготовки и принятия управленческих решений, организацию контроля за их выполнением;
- ориентироваться в системе управления объекта практики;
- организовывать вспомогательное обеспечение исполнения основных функций органов и организаций

Владеть: - навыками текущей работы с текстами нормативных правовых актов и документами в организации по месту прохождения практики, инструментами и способами организации вспомогательного обеспечения исполнения функций органов и организаций

Иметь опыт: определения приоритета в профессиональной деятельности, разрабатывать и исполнять управленческие решения

ПК-10 - способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению

Знать:

Уметь: - оценивать рациональность управленческой структуры относительно ее основной деятельности, характер взаимосвязей с другими органами управления, отдельных управленческих нововведений;

Владеть: - деловым этикетом, этикой и культурой управления

Иметь опыт: взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению

ПК-11 - владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения

Знать:

Уметь: применять базовые технологии формирования общественного мнения реализовывать технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы

Владеть: навыками выполнения функциональных обязанностей специалиста отдела базовыми технологиями формирования общественного мнения

Иметь опыт: применения базовых технологий формирования общественного мнения реализации технологий формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы

ПК-15 - умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организациях
Знать:
Уметь: изучать организацию документооборота и формирования дел;
- собирать и анализировать материалы, в том числе с применением современных информационных технологий.
- воспринимать и методически обобщать информацию;
Владеть: общими представлениями о порядке организационного, документационного и информационного обеспечения работы соответствующей организации
Иметь опыт: ведения делопроизводства и документооборота в органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях

ПК-16 - способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы
Знать:
Уметь: осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы
Владеть: технологическим обеспечением служебной деятельности специалистов по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы
Иметь опыт: применения технологического обеспечения служебной деятельности специалистов по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы

ПК-17 - владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями
Знать:
Уметь: применять методику самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями
Владеть: методикой самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями
Иметь опыт: применения методики самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями

ПК-2 - владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
Знать:
Уметь: проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
Владеть: основными теориями мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач
Иметь опыт: в применении основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, проведении аудита человеческих ресурсов и осуществлении организационной культуры

ПК-3 - умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов
Знать:
Уметь: применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов
Владеть: основными экономическими методами для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов
Иметь опыт: применения основных экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов

ПК-4 - способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования
Знать:
Уметь: оценивать инвестиционные проекты при различных условиях инвестирования и финансирования
Владеть: методикой оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования
Иметь опыт: применения методики оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования

ПК-5 - умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организациях
Знать:
Уметь: применять методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно политических, коммерческих и некоммерческих организациях
Владеть: методическими и справочными материалами по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно политических, коммерческих и некоммерческих организациях
Иметь опыт: применения методических и справочных материалов по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно политических, коммерческих и некоммерческих организациях

ПК-6 - владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций
Знать:
Уметь: применять навыки количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно политических, коммерческих и некоммерческих организаций
Владеть: навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно политических, коммерческих и некоммерческих организаций
Иметь опыт: применения навыков количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно политических, коммерческих и некоммерческих организаций

ПК-7 - умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления
Знать:
Уметь: применять административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления
Владеть: административными процессами и процедурами в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления
Иметь опыт: применения административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления

ПК-8 - способностью применять информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования
Знать:
Уметь: применять информационно коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования
Владеть: методикой применения информационно коммуникационных технологий в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования
Иметь опыт: применения методики информационно коммуникационных технологий в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования

ПК-9 - способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации
Знать:
Уметь: -выстраивать доброжелательные деловые взаимоотношения в коллективе;
Владеть: - культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения.
Иметь опыт: осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации