МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»

Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
_____ А.Н. Яковлев
«____»_____ 20__ г.

Основная профессиональная образовательная программа

Направление подготовки / специальность 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Специализация / направленность (профиль) Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

Год набора 2019

Председатель учебно-методической комиссии
по направлению подготовки (специальности)
38.03.04 Государственное и муниципальное
управление
_____ Н.А. Заруба
«____»_____ 20__ г.

Междуреченск 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. **Характеристики основной профессиональной образовательной программы**
1.1 Миссия и цели ОПОП
1.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам
1.3 Задачи профессиональной деятельности выпускника
1.4 Специализация / направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы
1.5 Планируемые результаты освоения ОПОП
1.6 Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности (индикаторы достижения компетенции), характерезующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП
1.7 Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы
2. **Иные сведения**
2.1 Перечень методов, средств обучения и образовательных технологий
2.2 Нормативные документы для разработки образовательной программы
2.3 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы
2.4 Особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
2.5 Государственная итоговая аттестация
3. **Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы**
4. **Внесение изменений**

1. Характеристики основной профессиональной образовательной программы

1.1 Миссия и цели ОПОП

Цели:

Формирование у обучающихся компетенций в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

Получение выпускниками высшего образования с учетом профессиональных стандартов, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности.

Формирование социально-личностных качеств обучающихся, способствующих укреплению нравственности, развитию общекультурных потребностей, творческих способностей, социальной адаптации, коммуникативности, толерантности, настойчивости в достижении цели, готовности принимать решения и профессионально действовать.

1.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам

Присваиваемая квалификация – Бакалавр.

Тип(ы) решаемых задач:

1) вспомогательно-технологическая (исполнительская)
2) организационно-управленческая
3) информационно-методическая
4) коммуникативная

Из них основные:

1) организационно-управленческая
2) коммуникативная

1.3 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник по направлению подготовки / специальности 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», специализация / направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с типом(ами) задач профессиональной деятельности , на которые ориентирована образовательная программа:

1.4 Специализация / направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы

Специализация / направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы - Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера.

1.5 Планируемые результаты освоения ОПОП

Результаты освоения ОПОП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями.

В результате освоения программы бакалавриата выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции выпускников формируемые ОПОП по направлению
подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленности (профилю) подготовки Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера

Код и содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения
Общекультурные компетенции(ОК)		
ОК-1 способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции		способы использования основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции базовые ценности мировой культуры и содержание глобального культурно-исторического процесса, его этапы и основные концептуальные подходы (основные знания философского порядка) основы развития философского знания и его влияние на формирование мировоззренческой позиции использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции опираться на базовые ценности мировой культуры в своей профессиональной деятельности, личностном и общекультурном развитии анализировать основные этапы развития философского знания и его влияние на формирование мировоззренческой позиции способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции готовностью опираться на базовые ценности мировой культуры в своей профессиональной деятельности, личностном и общекультурном развитии навыками анализа первоисточников трудов выдающихся философов, посвященных анализу становления и развития мировоззренческих позиций

ОК-2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции		основные этапы и закономерности исторического развития общества основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции; основные этапы и закономерности исторического развития общества основные этапы и закономерности исторического развития общества (ОК-2). основные типы цивилизаций, особенности их генезиса; тенденции современных цивилизационных процессов; - основные естественнонаучные явления и их наиболее важные практические применения; - основные естественнонаучные концепции, принципы, теории, их взаимосвязи и взаимовлияния; - исторические аспекты развития естествознания; - наиболее распространенные методы исследования в разных областях естествознания. основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции; анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества (ОК-2). анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы; выявлять синергетическое воздействие различных факторов и исторические тенденции; - объяснять основные наблюдаемые природные и техногенные явления и эффекты с позиций фундаментальных естественнонаучных законов; - использовать понятия, методы и другие знания природы при построении организационно-управленческих моделей; анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества в контексте государственного и муниципального управления способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции; навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества; навыками формирования гражданской позиции навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества; навыками формирования гражданской позиции (ОК-2). гуманитарными методами познания, навыками работы с научной литературой, категориальным аппаратом. - навыками использования основных естественнонаучных законов и принципов в важнейших практических приложениях; - навыками применения основных методов естественнонаучного анализа для понимания и оценки природных явлений. способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции навыками анализа основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности		базовые понятия, категории и инструменты экономической теории, закономерности функционирования современной экономики на макроуровне, особенности ведущих школ и направлений макроэкономической теории основы экономических знаний в различных сферах деятельности основы экономических знаний в профессиональной сфере деятельности; ОК-3 основы экономических знаний в профессиональной сфере деятельности; ОК-3 основы экономических знаний в различных сферах деятельности основы экономических знаний в различных сферах деятельности основы экономических знаний в различных сферах деятельности основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3) основные понятия, категории и инструменты экономической теории, закономерности функционирования и развития современной рыночной экономики. анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне, выявлять экономические проблемы при анализе конкретных ситуаций, оценивать экономическую политику государства использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; ОК-3 разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития) ОК-3 использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности применять основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3) анализировать во взаимосвязи экономические процессы и явления, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций и определять роль государства в их решении. навыками анализа макроэкономических процессов и экономической политики государства способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности - навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; ОК-3 - навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности ОК-3, способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности навыками использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3) навыками анализа экономических явлений и процессов с помощью инструментария экономической теории.
ОК-4 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности		основы правовых знаний в различных сферах деятельности основы правовых знаний в различных сферах деятельности правовые основы социальных отношений в РФ, методику изучения жилищного права. основные институты и источники земельного права; принципы и механизм правового регулирования земельных и земельно-имущественных отношений. основы правовых знаний в различных сферах деятельности основы правовых знаний в различных сферах деятельности основные категории государства и права; социальные процессы и явления, регулируемые нормами права; признаки коррупционного поведения, типологию коррупции; особенности конституционного строя РФ, принципы демократического и социального государства и рыночной экономики, функции гражданского общества как регуляторов социально значимых процессов и явлений. основы правовых знаний в различных сферах деятельности -основы правовых знаний в различных сферах деятельности - особенности организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России, социально-правовую сущность и основные признаки коррупции, основы государственной и международной системы противодействия коррупции, сущность и структуру антикоррупционной политики, механизмы и формы участия институтов гражданского общества в целях эффективного противодействия коррупционным проявлениям. российскую правовую систему и законодательство в области трудовых отношений; сущность, содержание, правовое значение трудового договора; механизмы и средства регулирования трудовых отношений; правоприменительную практику в области трудового права; понятие, функции и виды юридической ответственности за правонарушения в сфере труда; использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности анализировать нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере труда и занятости; принимать правомерные организационно-управленческие решения на основе норм жилищного права, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства. объективно воспринимать правовую информацию; анализировать судебную и административную практику в области земельных правоотношений. использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности классифицировать виды правонарушений и определять вид юридической ответственности, выявлять коррупционное давление и определять способы его устранения, факты коррупционного поведения; применять нормы Конституции РФ для регулирования правоотношений в политических, социальных и экономических процессах. использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности - находить и использовать юридическими понятиями и категориями при анализе коррупционных проявлений; - анализировать правовые факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения по противодействию к коррупционным проявлениям в своей профессиональной деятельности. ориентироваться в системе трудового законодательства; составлять и оформлять трудовой договор и сопровождающие его нормативные акты; разрабатывать локальные нормативные акты; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; выбирать наиболее эффективные способы защиты трудовых прав; способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности навыками практической реализации правовых норм в различных сферах жизнедеятельности, навыками системного подхода к анализу проблем. методами, способами и средствами получения и обработки правовой информации. способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности владеть способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности нормативной лексикой, навыками социально-активного и правомерного поведения, антикоррупционной устойчивостью; навыками анализа социально значимых проблем, экономических и политических процессов на современном этапе развития государства. способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности -основами правовых знаний в различных сферах деятельности; - навыками и анализа различных правовых явлений, норм и правовых отношений, связанных с коррупционными проявлениями в своей профессиональной деятельности юридической терминологией в сфере трудового права; навыками работы с нормативными актами в сфере трудового права; навыками работы с локальными нормативными актами; способностью юридически правильно квалифицировать ситуации в сфере трудового права; навыками разрешения споров в сфере трудового права.
ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия		информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования принципы построения монологической и диалогической речи на иностранном языке; владеть знаниями о нормах и строе изучаемого языка, правилами устной и письменной коммуникации повседневного и делового характера базовую лексику, представляющую стиль делового общения в профессиональной сфере основные грамматические явления, характерные для языка делового общения в профессиональной сфере нормы делового общения в профессиональной сфере особенности коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в сфере государственного и муниципального управления законы и формы правильного мышления для межличностной и социальной коммуникации. способы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия особенности коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия способы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования читать и переводить общепрофессиональные и общенаучные тексты на иностранном языке; применять адекватные языковые средства для осуществления делового и межкультурного общения в профессиональной сфере читать и обрабатывать деловую документацию на иностранном языке понимать устную речь в ситуациях делового общения в профессиональной сфере разрабатывать стратегию делового общения с учетом особенностей межкультурной коммуникации применять коммуникационные технологии в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в сфере государственного и муниципального управления применять на практике, в общении законы и формы правильного мышления для межличностной и социальной коммуникации. осуществлять коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия применять коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия применять способы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия владеть навыками языковой организации письменной и устной речи, применения на функциональном уровне правил межличностного и профессионального общения устной речи для делового общения в профессиональной сфере грамматически и стилистически корректного письма для ведения деловой корреспонденции на иностранном языке способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в сфере государственного и муниципального управления навыками правильного мышления в своей производственной деятельности и общенной жизни в целях межличностного и межкультурного взаимодействия. навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; коммуникативными, интеллектуальными и творческими методами подачи информации по вопросам документационного обеспечения способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия способами коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия		основы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6) особенности работы в коллективе, социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; цель, задачи, основные законы психологии управления методы взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этническими требованиями способы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6) работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; - работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; - распределять и делегировать полномочия с учетом личностных особенностей контингента применять методы взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этническими требованиями работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6) способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; -способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия навыками взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этническими требованиями способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию		способы самостоятельного изучения особенностей подготовки бакалавров для сферы ГиМУ как социальной деятельности, отрасли знания и учебной дисциплины основные способы самоорганизации и самообразования (ОК-7) предметную область - особенности самоорганизации и самообразования - основы организации рабочего времени и пространства государственного и муниципального служащего основы самоорганизации и самообразования основы самоорганизации и самообразования; основы самоорганизации и самообразования основы самоорганизации и самообразования основы самоорганизации и самообразования применять методы самостоятельного изучения особенностей подготовки бакалавров для сферы ГиМУ как социальной деятельности, отрасли знания и учебной дисциплины применять способы самоорганизации и самообразования (ОК-7) самостоятельно строить процесс овладения информацией - самостоятельно оценивать роль новых знаний, навыков и компетенций в образовательной, профессиональной деятельности - использовать способы и методы самоорганизации и самообразования применять основы самоорганизации и самообразования на практике применять основы самоорганизации и самообразования на практике; применять основы самоорганизации и самообразования на практике применять основы самоорганизации и самообразования на практике применять основы самоорганизации и самообразования на практике способами самообразования в сфере ГиМУ с целью ориентирования в содержании и структуре подготовки бакалавров; демонстрирования понимания сущности ГиМУ как социальной деятельности, отрасли знания и учебной дисциплины навыками самоорганизации и самообразования (ОК-7) способностью к самоорганизации и к самообразованию - формами и методами самообучения и самоконтроля - способностью к самоорганизации и самообразованию способностью к самоорганизации и самообразованию способностью к самоорганизации и самообразованию. способностью к самоорганизации и самообразованию способностью к самоорганизации и самообразованию способностью к самоорганизации и самообразованию
ОК-8 способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности		- значение физической культуры в формировании общей культуры личности; - методы и средства физического воспитания; - основы здорового образа жизни, способы сохранения и укрепления здоровья; - способы приобщения к здоровому образу жизни, профилактике вредных привычек. значение физической культуры в формировании общей культуры личности; методы и средства физического воспитания; основы здорового образа жизни, способы сохранения и укрепления здоровья; способы приобщения к здоровому образу жизни, профилактике вредных привычек. значение физической культуры в формировании общей культуры личности; методы и средства физического воспитания; основы здорового образа жизни, способы сохранения и укрепления здоровья; способы приобщения к здоровому образу жизни, профилактике вредных привычек. - цели и задачи общей физической подготовки и специальной подготовки в системе физического воспитания и спортивной тренировки; - структуру подготовленности спортсмена: техническая, физическая, тактическая, психическая подготовка; - зоны и интенсивность физических нагрузок; - структуру и направленность учебно-тренировочного занятия; - современные популярные системы физических упражнений. - интегрировать полученные знания в формирование профессионально значимых умений и навыков; - использовать средства физической культуры для развития двигательных умений и навыков; - подбирать системы упражнений для воздействия на функциональные системы; - оценивать состояние своего организма при физических нагрузках. интегрировать полученные знания в формирование профессионально значимых умений и навыков; использовать средства физической культуры для развития двигательных умений и навыков; подбирать системы упражнений для воздействия на функциональные системы; оценивать состояние своего организма при физических нагрузках. интегрировать полученные знания в формирование профессионально значимых умений и навыков; использовать средства физической культуры для развития двигательных умений и навыков; подбирать системы упражнений для воздействия на функциональные системы; оценивать состояние своего организма при физических нагрузках. - использовать средства физической культуры для общей физической и специальной подготовки в системе физического воспитания и спортивной тренировки; - самостоятельно выбирать виды спорта или систему физических упражнений для укрепления здоровья. - методами и способами организации здорового образа жизни, способами сохранения и укрепления здоровья; - методами и средствами физического воспитания, принципами построения физкультурнооздоровительных занятий; - методами самостоятельного выбора физических упражнений для укрепления здоровья; - методикой самоконтроля за состоянием своего организма во время самостоятельных занятий физической культурой. методами и способами организации здорового образа жизни, способами сохранения и укрепления здоровья; методами и средствами физического воспитания, принципами построения физкультурно-оздоровительных занятий; методами самостоятельного выбора физических упражнений для укрепления здоровья; методикой самоконтроля за состоянием своего организма во время самостоятельных занятий физической культурой. методами и способами организации здорового образа жизни, способами сохранения и укрепления здоровья; методами и средствами физического воспитания, принципами построения физкультурно-оздоровительных занятий; методами самостоятельного выбора физических упражнений для укрепления здоровья; методикой самоконтроля за состоянием своего организма во время самостоятельных занятий физической культурой. - средствами общей физической и специальной подготовки в системе физического воспитания и спортивной тренировки; - методами самостоятельного выбора вида спорта или системы физических упражнений для укрепления здоровья.
ОК-9 способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций		способы оказания первой помощи; методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций. выбирать эффективные методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций, и способы оказания первой помощи. навыками оказания травмированным первой помощи; способами определения фактических значений параметров факторов негативного воздействия производственной среды на человека.
Общепрофессиональные компетенции(ОПК)		

d1c504d12b24a9aa46ae120c1599187a

ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности		методы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности основные справочно-правовые системы и базы данных, используемые при выработке управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления земельным фондом. основные справочно-правовые системы и базы данных, используемые при выработке управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления земельным фондом. методы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности способы и методы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности особенности поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; нормативно-методическую базу делопроизводства в сфере государственного и муниципального управления; стандарт ГОСТ Р 6.30-2003 «Унифицированная система документации. Система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов»; основные термины и определения делопроизводства, классификацию документов основные нормативные и правовые документы в управленческой профессиональной деятельности нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности особенности организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России, социально-правовую сущность и основные признаки коррупции, основы государственной и международной системы противодействия коррупции, сущность и структуру антикоррупционной политики, механизмы и формы участия институтов гражданского общества в целях эффективного противодействия коррупционным проявлениям. систему законодательства в области трудовых отношений; - использования нормативно-правовых актов , регламентирующих деятельность организации (учреждения), в которой проводилась практика осуществлять поиск, анализ и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности осуществлять поиск, анализ и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности осуществлять поиск и обработку информации, необходимой для выработки и принятия правомерного управленческого решения. осуществлять поиск и обработку информации, необходимой для выработки и принятия правомерного управленческого решения. осуществлять поиск, анализ и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности искать, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности анализировать и применять нормативные и правовые документы, регулирующие профессиональную деятельность, на практике в своей профессиональной деятельности в сфере делопроизводства; работать с информацией в глобальных компьютерных сетях использовать основные нормативные и правовые документы в управленческой профессиональной деятельности осуществлять поиск и анализ нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности анализировать правовые факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения по противодействию к коррупционным проявлениям в своей профессиональной деятельности. ориентироваться в системе трудового законодательства; - ориентироваться в профессиональной нормативно-правовой базе; - анализировать основные нормативно-правовые документы; - использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности основами юридической техники. основами юридической техники. навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности навыками поиска основных нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности навыками и анализа различных правовых явлений, норм и правовых отношений, связанных с коррупционными проявлениями в своей профессиональной деятельности техникой использования нормативно-правовых документов. - навыками поиска нормативных и других правовых актов, регулирующих государственное и муниципальное управление
ОПК-2 способностью находить организационноуправленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений		методы поиска организационно-управленческих решений, оценки результатов и последствий принятого управленческого решения и готовности нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2) способы поиска организационно-управленческого решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; способы поиска организационно-управленческого решения, способы оценки результатов и последствий принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; способы поиска и оценивания результатов и последствий принятого организационно-управленческого решения; понятийно-категориальный аппарат, основные парадигмы и теории социологии управления, теоретические основы социальных аспектов управления, а также объективные закономерности управленческого процесса в целом; социологические способы оценивания результатов и последствий принятого управленческого решения; организационно-управленческие решения, результаты и последствия принятого управленческого решения и ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений организационно-управленческие решения, результаты и последствия принятого управленческого решения и ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений организационно-управленческие решения, результаты и последствия принятого управленческого решения и ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений - оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2) находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; находить и оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; использовать понятийно-категориальный аппарат и применять знания парадигм и теорий социологии управления при описании социально-управленческих проблем; находить организационно-управленческие решения опираясь на теоретические основы социальных аспектов управления; оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения с социо-экономических позиций и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений - оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения - организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач навыками поиска организационно-управленческих решений, оценки результатов и по-следствий принятого управленческого решения и готовности нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2) навыками применения организационно-управленческих решений, оценки результатов и последствий принятого управленческого решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; навыками применения организационно-управленческих решений, оценки результатов и последствий принятого управленческого решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; навыками поиска организационно-управленческих решений с опорой на понятийно-категориальный аппарат, основные направления и механизм разработки и реализации социальной политики; способностью оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; навыками анализа теоретических основ социальных аспектов управления, а также объективных закономерностей управленческого процесса при решении социально-управленческих проблем; способностью находить организационно-управленческие решения опираясь на теоретические основы социальных аспектов управления; способностью оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения с социологических позиций и готовности нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений. способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений - способностью находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность
ОПК-3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия		типы организационных структур, теорию и практику управления человеческими ресурсами. организационные структуры, стратегии управления человеческими ресурсами организаций,методы планирования и осуществления мероприятий основные теории и концепции управления персоналом в сфере государственного и муниципального управления; виды организационных структур, стратегии управления человеческими ресурсами организации. основы экономических знаний в различных сферах деятельности; - основы правовых знаний в различных сферах деятельности. организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; организационные структуры, стратегии управления человеческими ресурсами организаций, принципы планирования и осуществления мероприятий основы проектирования организационных структур, порядок определения целей их функционирования и решаемые задачи; структуру проекта, фазы и жизненный цикл, основные процессы и функции проектов; стратегии, методы и способы управления человеческими ресурсами организаций; порядок планирования и проведения мероприятий в рамках запланированных проектов; методы определения и оценки проектных возможностей, способы формулирования проектных целей; варианты распределения и делегирования полномочий в рамках проводимых изменений; методы разработки проектной документации, оформления расчетов. организационные структуры, стратегии управления человеческими ресурсами организаций организационные структуры, стратегии управления человеческими ресурсами организаций разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия. проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций. проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия проектировать организационные структуры, определять цели их функционирования, решаемые задачи; готовить структуру проекта и проводить декомпозицию работ; формировать структуру проекта, выделять фазы и жизненный цикл, основные процессы и функции проектов; выявлять и оценивать проектные возможности в практической деятельности и формулировать проектные цели; планировать и проводить мероприятия в рамках запланированных проектов; определять и оценивать проектные возможности, формулировать проектные цели; распределять и делегировать полномочия в рамках проводимых изменений; разрабатывать проектную документацию, оформлять расчеты. проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия способностью проектировать организационные структуры. способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия. - навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций навыками проектирования организационных структур, планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия технологиями проектирования организационных структур, порядком определения целей их функционирования и решаемые задачи; методами и способами управления человеческими ресурсами организаций; порядком планирования и проведения мероприятий в рамках запланированных проектов; методиками определения и оценки проектных возможностей, способами формулирования проектных целей; вариантами распределения и делегирования полномочий в рамках проводимых изменений; методами разработки проектной документации, оформления расчетов, технологиями и методиками самоорганизации рабочего времени. способностью проектировать организационные структуры, методами разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планированием мероприятий, способами распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия способностью проектировать организационные структуры, методами разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планированием мероприятий, способами распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации		способы осуществления делового общения и публичных выступлений, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации методы ведения деловой коммуникации; способы и средства современной коммуникации; принципы успешной самопрезентации; методы ведения деловой коммуникации; способы и средства современной коммуникации; принципы успешной самопрезентации; особенности делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, деловой переписки в электронных коммуникаций особенности осуществления делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддерживания электронных коммуникаций принципы делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний; особенности деловой переписки в электронных коммуникаций способы делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и способы поддержки электронных коммуникаций осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации; организовывать современный переговорный процесс с использованием современных средств коммуникации. осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации; организовывать современный переговорный процесс с использованием современных средств коммуникации. осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации применять способы делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и способы поддержки электронных коммуникаций способами осуществления делового общения и публичных выступлений, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации навыками реализации принципов успешной самопрезентации; навыками публичного выступления, проведения совещаний, грамотно и профессионально вести телефонный разговор, деловую переписку, деловые переговоры, используя электронные коммуникации навыками реализации принципов успешной самопрезентации; навыками публичного выступления, проведения совещаний, грамотно и профессионально вести телефонный разговор, деловую переписку, деловые переговоры, используя электронные коммуникации способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации навыками делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддерживания электронных коммуникаций; навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и сетевых ресурсах по вопросам документационного обеспечения делового общения; навыками работы с компьютером как средством управления информацией способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации способами делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и способы поддержки электронных коммуникаций
ОПК-5 владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации		принципы составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации предмет, объекты и методы бухгалтерского учета. счета; классификацию имущества предприятий и методов его бухгалтерского учета; классификацию собственного капитала и расчетных операций предприятий и методов их бухгалтерского учета; состав финансовой отчетности предприятия основы составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации бюджетную и финансовую отчетности, принципы распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации основы составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации; - основные нормативные правовые документы; - закономерности функционирования финансов на макро- и микроуровне; - основные понятия, категории, используемые в науке о финансах и налогообложении; - состав, структуру, функции, принципы формирования, закономерности построения и тенденции развития финансовой, бюджетной, налоговой систем Российской Федерации; - сущность и виды инвестиций, инвестиционных проектов. основы составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации применять навыки составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации использовать методы бухгалтерского учета для формирования информации о деятельности организации; применять методы бухгалтерского учета составляющих имущества предприятий; применять методы бухгалтерского учета собственного капитала и расчетных операций предприятий; составлять финансовую отчетность составлять бюджетную и финансовую отчетности, распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации составлять бюджетную и финансовую отчетности, распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации составлять бюджетную и финансовую отчетность, распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации; - распределять ресурсы на основе анализа имеющихся условий и прогноза возможных результатов; - определять последствия различных вариантов распределения ресурсов; - оценивать результаты деятельности организаций. составлять бюджетную и финансовую отчетность, распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации навыками формирования информации в системе бухгалтерского учета для принятия управленческих решений; навыками отражения имущества предприятий в финансовой отчетности; навыками отражения собственного капитала и расчетных операций предприятий в финансовой отчетности; навыками применения методов бухгалтерского учета для отражения информации в отчетности предприятий навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации; - навыками чтения и составления бюджетной и финансовой отчетности; - навыками работы с нормативной документацией; владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации
ОПК-6 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		способы решения стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием ИКТ; основы информационной и библиографической культуры, принципы и методы работы с информацией; понятие и структуру современных информационных и коммуникационных технологий, применяемых в государственном и муниципальном управлении, их базовые принципы и основные принципы информационной безопасности, способы и методы определения утечки информации и противодействия информационным угрозам; цели защиты информации; предотвращение утечки, хищения, подделки и т.п., основы защиты конфиденциальности персональных данных, имеющихся в информационных системах и т.д.; понятие безопасности информационной системы, виды угроз информационных систем и основные меры по защите компьютеров от вредоносных программ; методы и средства защиты информации: электронная цифровая подпись, криптографическое закрытие информации, брандмауэры. основы организации информационно-коммуникационной технологии обработки информации на основе библиографической культуры; требования и методы обеспечения информационной безопасности. способы решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности основы информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; решать стандартные задачи квазипрофессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности в процессе учебной деятельности решать задачи профессиональной деятельности с использованием ИКТ, воспринимать и методически обобщать информацию; применять методы работы с информацией в соответствии с основами информационной и библиографической культуры; использовать средства современных информационных и коммуникационных технологий в государственном и муниципальном управлении; идентифицировать основные угрозы информации в информационных системах, оценивать риск их реализации, выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере профессиональной деятельности; применять способы и методы определения утечки информации и противодействия информационным угрозам, предотвращения утечки, хищения и подделку информации, использовать средства защиты конфиденциальности персональных данных, имеющихся в информационных системах и т.д.; применять методы и средства защиты информации: электронную цифровую подпись, брандмауэры. определять наличие вредоносных программ по основным признакам их появления, применять технологии защиты информации (антивирусные программы). применять современные методы и средства защиты, необходимые для сохранения конфиденциальности информации; применять информационно-коммуникационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности. решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; способами решения стандартных задач в квазипрофессиональной деятельности в сфере ГиМУ на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности в процессе учебной деятельности способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; навыками компьютерной обработки информации для решения задач профессиональной деятельности, а также навыками работы в глобальных компьютерных сетях с целью осуществления коммуникативной деятельности; навыками использования методов и способов защиты информации в профессиональной деятельности. способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
Профессиональные компетенции(ПК)		

d1c504d12b24a9aa46ae120c1599187a

ПК-1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения		способы определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения основные приоритеты профессиональной деятельности; приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; правовые основы ведения профессиональной деятельности; принципы формирования и эффективного исполнения управленческих решений; важнейшие инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческих решений. основы определения приоритетов профессиональной деятельности; особенности определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1) приоритеты профессиональной деятельности, особенности разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения нормативно-правовые основы и приоритеты профессиональной деятельности в условиях неопределённости и рисков приоритеты профессиональной деятельности, управленческие решения, инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения приоритеты профессиональной деятельности, особенности разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; приоритеты профессиональной деятельности, особенности разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков (ПК-1) приоритеты профессиональной деятельности, особенности разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков (ПК-1) приоритеты профессиональной деятельности, управленческие решения, инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения приоритеты профессиональной деятельности, управленческие решения, инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения приоритеты профессиональной деятельности, управленческие решения, инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения определения приоритета в профессиональной деятельности, разрабатывать и исполнять управленческие решения определения приоритета в профессиональной деятельности, разрабатывать и исполнять управленческие решения - определять приоритеты профессиональной деятельности, - разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, - применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения разрабатывать управленческие решения; определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков; применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков; применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения. разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1) определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, с учетом нормативно-правовой документации определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1) определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1) определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актах, регламентирующих сферу ГиМУ; - изучать процесс подготовки и принятия управленческих решений, организацию контроля за их выполнением; - ориентироваться в системе управления объекта практике; - организовывать вспомогательное обеспечение исполнения основных функций органов и организаций ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актах, регламентирующих сферу ГиМУ; - изучать процесс подготовки и принятия управленческих решений, организацию контроля за их выполнением; - ориентироваться в системе управления объекта практике; - организовывать вспомогательное обеспечение исполнения основных функций органов и организаций - определять приоритеты профессиональной деятельности, - разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, - применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения способами определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения техникой регулирующего воздействия при реализации управленческих решений. умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; способностью применять нормы права при разработке и применению управленческих решений; навыками применения инструментов регулирующего воздействия в профессиональной деятельности. умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; навыками определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1) навыками определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения способностью к разработке нормативно-правовой документации в в сфере профессиональной деятельности в условиях неопределенности и рисков умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения навыками определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воз-действия при реализации управленческого решения; навыками определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1) навыками определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1) умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения умением определять приоритеты профессиональной деятельности, методами разработки и исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, адекватными инструментами и технологиями регулирующего воздействия при реализации управленческого решения умением определять приоритеты профессиональной деятельности, методами разработки и исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, адекватными инструментами и технологиями регулирующего воздействия при реализации управленческого решения - навыками текущей работы с текстами нормативных правовых актов и документами в организации по месту прохождения практики, инструментами и способами организации вспомогательного обеспечения исполнения функций органов и организаций - навыками текущей работы с текстами нормативных правовых актов и документами в организации по месту прохождения практики, инструментами и способами организации вспомогательного обеспечения исполнения функций органов и организаций - способами и методами разработки управленческих решений - инструментами и технологиями регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
ПК-10 способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению		виды и функции общения; правила и полезные способы взаимодействия для успешной коммуникации; нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности. виды и функции общения; правила и полезные способы взаимодействия для успешной коммуникации; нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности. способы взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению - историю развития конфликтологии - сущность значимость, функции конфликта - структуру, этапы, типологии конфликтов - сущность конфликтогенов; - особенности проявления агрессивности, эгоизма, превосходства - причины конфликтов, включая организационно-управленческие - содержание управления конфликтом, - принципы, формы и средства разрешения конфликта - способы предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций при взаимодействии органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, институтов гражданского общества, средств массовой коммуникации - виды конфликтов в обществе - функции, классификацию, динамику переговорного процесса - тактики и стратегии поведения в конфликтных ситуациях - типы конфликтных личностей способы взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению - взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению пользоваться новейшими средствами коммуникации; организовывать, проводить и оценивать эффективность переговоров и примирительных процедур. пользоваться новейшими средствами коммуникации; организовывать, проводить и оценивать эффективность переговоров и примирительных процедур. взаимодействовать в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению - определять связь личностных причин конфликтов с индивидуально-психологическими особенностями личности - использовать способы предотвращения конфликтов интересов - определять предпосылки, формы проявления и субъекты общественных конфликтов - осуществлять самоконтроль эмоций в конфликтных ситуациях - анализировать влияние различных факторов на выбор стратегии поведения в конфликте - применять на практике конструктивную критику, - оценивать психическое состояние оппонента и корректировать его взаимодействовать в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению - оценивать рациональность управленческой структуры относительно ее основной деятельности, характер взаимосвязей с другими органами управления, отдельных управленческих нововведений; выбирать наиболее оптимальные формы и способы взаимодействия для решения конкретных управленческих задач; взаимодействовать с другими членами коллектива творчески исполняя свои обязанности; - взаимодействовать в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению навыками деловых коммуникаций; навыками грамотно и профессионально вести деловые переговоры и примирительные процедуры. навыками деловых коммуникаций; навыками грамотно и профессионально вести деловые переговоры и примирительные процедуры. способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению - правилами бесконфликтного поведения - способами снятия агрессивности, преодоления эгоизма, стремления к превосходству, - технологиями регулирования конфликта и методами коррекции конфликтного по-ведения - методами управления конфликтами в сфере государственного управления: их характеристика - навыками управления общественными конфликтами - технологиями и моделями поведения в переговорном процессе - навыками реализации стратегий поведения в конфликте через различные тактики - навыками перевода деструктивного конфликта в конструктивный. способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению - деловым этикетом, этикой и культурой управления деловым этикетом, этикой и культурой управления; способыми творческого использования своих способностей во взаимодействии с другими членами коллектива - способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению
ПК-11 владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения		технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовые технологии формирования общественного мнения (ПК-11) основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовые технологии формирования общественного мнения; основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения применения базовых технологий формирования общественного мнения реализации технологий формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы применение базовых технологий формирования общественного мнения реализации технологий формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы - формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, - формирования общественного мнения использовать технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовые технологии формирования общественного мнения (ПК-11) применять основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовые технологии формирования общественного мнения в профессиональной деятельности; использовать основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, использовать базовыми технологиями формирования общественного мнения применять базовые технологии формирования общественного мнения реализовывать технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы применять базовые технологии формирования общественного мнения реализовывать технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы - использовать основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, - использовать базовые технологии формирования общественного мнения навыками применения технологий формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовых технологий формирования общественного мнения (ПК-11) основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения. основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения навыками выполнения функциональных обязанностей специалиста отдела базовыми технологиями формирования общественного мнения навыками выполнения функциональных обязанностей специалиста отдела базовыми технологиями формирования общественного мнения основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения
ПК-15 умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях		делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях особенности ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти РФ, органах государственной власти субъектов РФ, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научно-исследовательских и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях; основные виды управленческих документов и схемы движения документов в организации; процесс формирования дел; этапы подготовки документов к архивному хранению делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях ведения делопроизводства и документооборота в органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях ведения делопроизводства и документооборота в органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях - вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях находить практические организационно-управленческие решения в организации документооборота; вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти РФ, органах государственной власти субъектов РФ, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научно-исследовательских и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях изучать организацию документооборота и формирования дел; - собирать и анализировать материалы, в том числе с применением современных информационных технологий. - воспринимать и методически обобщать информацию; изучать организацию документооборота и формирования дел; - собирать и анализировать материалы, в том числе с применением современных информационных технологий. - воспринимать и методически обобщать информацию; - вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях навыками ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях навыками ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти РФ, органах государственной власти субъектов РФ, органах местного само-управления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научно-исследовательских и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях; основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации навыками ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях общими представлениями о порядке организационного, документационного и информационного обеспечения работы соответствующей организации общими представлениями о порядке организационного, документационного и информационного обеспечения работы соответствующей организации - умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях
ПК-16 способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы		технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы). задачи и способы организации технологического обеспечения специалистов с использованием ИКТ; современные тенденции развития информатики и вычислительной техники, компьютерных технологий; современные информационные технологии и инструментальные средства для решения ряда прикладных задач в профессиональной деятельности для государственной гражданской и муниципальной службы; основную терминологию, законодательные акты, нормативно-технические и организационно-методические документы по вопросам информационного обеспечения служебной деятельности специалистов ГМУ. функциональные возможности инструментальных средств информационной технологии обработки данных для обеспечения служебной деятельности специалистов по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы. применения технологического обеспечения служебной деятельности специалистов по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы применения технологического обеспечения служебной деятельности специалистов по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы - осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов по категориям осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы). применять современные информационные технологии для поиска и обработки информации, оформления документов и проведения статистического анализа информации в ходе деятельности специалистов ГМУ; определять цели применения информационно-коммуникационных технологий в управлении, выбирать средства и методы их реализации; анализировать существующее технологическое обеспечение управления и проектировать новые технологические процессы по ИОУ. применять инструментальные средства информационной технологии обработки данных для обеспечения служебной деятельности специалистов. осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы. осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы - осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов - применять основные технологии и приемы оказания государственных и муниципальных услуг способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы) навыками анализа техническое обеспечение управления и проектирования новых технологических процессы; способностью определять цели применения информационно-коммуникационных технологий в управлении, выбирать средства и методы их реализации; навыками разработки, организации, функционирования и совершенствования информационных систем, направленными на организацию обеспечения субъекта систематизированной информации, необходимой для осуществления возложенных на него задач и функций управления; нормативно-правовыми актами и законами в сфере защиты информации и навыками работы с антивирусными программами. навыками разработки и реализации информационной технологии обработки данных и реализации управления соответствующих органов власти и организаций гражданской службы. технологическим обеспечением служебной деятельности специалистов по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы технологическим обеспечением служебной деятельности специалистов по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы - навыками осуществления технологического обеспечения служебной деятельности государственных служащих

ПК-17 владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями		методы самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями - основные теории развития и становления личности в сфере государственного и муниципального управления - основы организации рабочего времени и пространства систему мер самостоятельной творческой работы по работе с персоналом на государственной и муниципальной службе; методы самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями. - основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами на государственной и муниципальной службе - основные механизмы развития рынка труда, виды рынка труда, влияние спроса и предложения на рынок труда в сфере государственного и муниципального управления - технологии работы кадровой службы в сфере государственного и муниципального управления - основы развития организации, регламент государственной и муниципальной службы методы самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями; технологии и методики самоорганизации рабочего времени; способы распределения и применения ресурсов; способы и методы эффективного взаимодействия с партнерами. применение методики самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями применение методики самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями - самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями применять методы самоорганизации рабочего времени в учебном процессе, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями в процессе образовательной деятельности - ставить цели и формулировать задачи, связанные с профессиональной профессиональными функциями - разграничивать границы ответственности сильных и слабых сторонах, разрабатывать предложения по ее совершенствованию организовывать трудовую деятельность в сфере государственного и муниципального управления; использовать методы самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями; оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов. -формулировать цели и задачи, связанные с управлением карьерой использовать методы самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями на практике; распределять рабочее время и другие ресурсы; организовывать эффективное взаимодействия с другими исполнителями и партнерами; применять современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков и управление бюджетом. применять методику самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями применять методику самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями - организовывать свое рабочее время, рационально применять ресурсы и эффективно взаимодействовать с коллегами - организовывать эффективное взаимодействие с другими исполнителями для решения управленческих задач методами самоорганизации рабочего времени в учебном процессе, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями в процессе образовательной деятельности - методами самоорганизации рабочего времени - методами рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями; навыками оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов. - инструментами развития сотрудников через оценку результатов их деятельности и планирование карьеры, обеспечение возможности для повышения образования и роста - методами планирования служебной карьеры в сфере государственного и муниципального управления - средствами управленческого общения методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями. способами распределения и применения ресурсов; способами и методами эффективного взаимодействия с партнерами и другими исполнителями методикой самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями методикой самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями методами самоорганизации рабочего времени и рационального применения ресурсов - методами эффективного взаимодействовать с другими исполнителями
ПК-2 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры		основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, основы аудита человеческих ресурсов и принципы диагностики организационной культуры - особенности подготовки специалистов в области менеджмента для сферы государственного и муниципального управления на основе использования философских знаний; - сущность менеджмента сферы государственного и муниципального управления как социальной деятельности, отрасли знания и учебной дисциплины; - основы государственного устройства и государственной службы современной России, в области менеджмента сферы государственного и муниципального управления: основные этапы и закономерности развития; - сущность сточки зрения менеджмента государства как объекта управления и как управляющей системы: этапы развития содержания этих понятий; - особенности муниципальной публичной власти и местного самоуправления – как элементов муниципальной системы управление: закономерности их развития с точки зрения менеджмента; - роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего: закономерности их развития с точки зрения менеджмента; - особенности правовых и нравственно-этических норм специалиста сферы государственного и муниципального управления: закономерности их развития с точки зрения менеджмента; - основные закономерности и тенденция развития государственного и муниципального управления с точки зрения менеджмента; - принципы и технологии подготовки специалиста для сферы государственного и муниципального управления с точки зрения менеджмента; - базовые понятия и определения направлений обучения «государственное и муниципальное управление»- тенденции их развития с точки зрения менеджмента; - основные научные школы управления, этапы и закономерности развития науки и практики государственного и муниципального управления в России и за рубежом с точки зрения менеджмента; - основные этапы и закономерности развития государственного и муниципального управления как науки и профессии с точки зрения менеджмента; - особенности организации и функционирования система органов государства и местного самоуправления в России: тенденции развития с точки зрения менеджмента. основные теории групповой динамики, командообразования; основные теории и концепции мотивации, лидерства, самоменеджмента, самоорганизации, самоконтроля государственного и муниципального служащего; вопросы мотивации, коммуникации, лидерства на государственной и муниципальной службе. -объект, предмет дисциплины, ее основные задачи и значение - основные теории развития и становления личности служащего государственного и муниципального управления - основы делового этикета на государственной и муниципальной службе - основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач - процессы групповой динамики и принципы формирования команды - индивидуальные психологические и психические особенности личности - законы и принципы управленческого общения -факторы, обусловливающие совместимость людей методы и способы эффективного участия в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, особенности проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры основные теории мотивации, лидерства и власти; процессы групповой динамики и принципы формирования команды (ПК-2) основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, методы организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, проведении аудита человеческих ресурсов и осуществлении организационной культуры в применении основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, проведении аудита человеческих ресурсов и осуществлении организационной культуры - использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, - проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры применять понятийно-категориальный аппарат дисциплины и основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, уметь проводить аудит человеческих ресурсов и уметь осуществлять диагностику организационной культуры - ориентироваться в содержании, в структуре подготовки специалистов для сферы государственного и муниципального управления на основе использования философских знаний с точки зрения менеджмента; -демонстрировать понимание сущности государственного и муниципального управления как социальной деятельности, отрасли знания и учебной дисциплины с точки зрения менеджмента; - ориентироваться в основах государственного устройства и государственной службы современной России, государственного и муниципального управления; выделять основные этапы и закономерности их развития с точки зрения менеджмента; - демонстрировать понимание сущности государства как объекта управления и как управляющей системы; определять этапы развития содержания этих понятий с точки зрения менеджмента; - особенности муниципальной публичной власти и местного самоуправления - как элементов муниципальной системы управления: закономерности их развития с точки зрения менеджмента; - выделять роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего: определять закономерности их развития с точки зрения менеджмента; - выделять особенности правовых и нравственно-этических норм специалиста сферы государственного и муниципального управления; определять закономерности их развития с точки зрения менеджмента; - выделять особенности подготовки бакалавров в области государственного и муниципального управления; определять закономерности их развития с точки зрения менеджмента; - выделять основные закономерности и тенденции развития государственного и муниципального управления с точки зрения менеджмента; - выделять принципы и технологии подготовки специалиста для сферы государственного и муниципального управления с точки зрения менеджмента; - определять содержание и сущность базовых понятий и направлений обучения «государственное и муниципальное управление»- тенденции их развития с точки зрения менеджмента; - выделять основные научные школы управления, этапы и закономерности развития науки и практики государственного и муниципального управления в России и за рубежом с точки зрения менеджмента; - определять основные этапы и закономерности развития государственного и муниципального управления как науки и профессии с точки зрения менеджмента; - осуществлять поиск, анализ нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности с точки зрения менеджмента; - решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности с точки зрения менеджмента; - применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования с точки зрения менеджмента; - осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации с точки зрения менеджмента; -осуществлять самоорганизацию рабочего времени, рациональное применение ресурсов и эффективное взаимодействие с другими исполнителями с точки зрения менеджмента; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; проводить аудит кадрового потенциала организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути его удовлетворения; разрабатывать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников и программы их адаптации; использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих; разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации; эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды. - использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих - проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры применять методы и способы эффективного участия в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды применять основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры применять основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы; проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2) использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры применять основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы; проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2) проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры - проводить аудит человеческих ресурсов - осуществлять диагностику организационной культуры навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры - навыками и способами ориентироваться в содержании, в структуре подготовки специалистов для сферы государственного и муниципального управления на основе использования философских знаний с точки зрения менеджмента; - способами демонстрирования понимания сущности государственного и муниципального управления как социальной деятельности, отрасли знания и учебной дисциплины с точки зрения менеджмента; - навыками и способами ориентироваться в основах государственного устройства и государственной службы современной России, государственного и муниципального управления; выделять основные этапы и закономерности их развития с точки зрения менеджмента; - навыками и способами демонстрировать понимание сущности государства как объекта управления и как управляющей системы; определять этапы развития содержания этих понятий с точки зрения менеджмента; - навыками и способами определения роли муниципальной публичной власти и местного самоуправления - как элементов муниципальной системы управления; закономерностей их развития с точки зрения менеджмента; - навыками и способами определения роли, функции и задач современного государственного и муниципального служащего, закономерностей их развития с точки зрения менеджмента; - навыками и способами выделения особенностей правовых и нравственно-этических норм специалиста сферы государственного и муниципального управления; определения закономерностей их развития с точки зрения менеджмента; - навыками и способами определения особенностей подготовки бакалавров в области государственного и муниципального управления, закономерностей их развития с точки зрения менеджмента; - навыками и способами выделения основных закономерностей и тенденций развития государственного и муниципального управления с точки зрения менеджмента; - навыками и способами выделения принципов и технологий подготовки специалиста для сферы государственного и муниципального управления с точки зрения менеджмента; - навыками и способами определения содержания и сущности базовых понятий направлений обучения «государственное управление», тенденций их развития с точки зрения менеджмента; - навыками и способами выделения основных научных школ управления, этапов и закономерностей развития науки и практики государственного и муниципального управления в России и за рубежом с точки зрения менеджмента; - способами определения основных этапов и закономерностей развития государственного и муниципального управления как науки и профессии с точки зрения менеджмента; - навыками и способами поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности с точки зрения менеджмента; - навыками и способами решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности с точки зрения менеджмента; - навыками и способами применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования с точки зрения менеджмента; - навыками и способами осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций с точки зрения менеджмента; - навыками и способами осуществления самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями с точки зрения менеджмента; навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знаний процессов групповой динамики и принципа формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; современными методами управления человеческими ресурсами; инструментами развития сотрудников через оценку результатов их деятельности и планирования карьеры; методами планирования служебной карьеры в сфере государственного и муниципального управления; методами реализации мотивирования и стимулирования персонала организации; способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды. - современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации - культурой управленческого общения, мышления - навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач - навыками формирования команды навыками эффективного участия в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды навыками применения основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, навыками проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-2) владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-2) основными теориями мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач основными теориями мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач - навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; - методами реализации основных управленческих функций (организация, мотивация, планирование и контроль)
ПК-3 умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов		основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов сущность, цель и задачи аудита основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов, правила и процедуры принятия организационно-управленческих решений основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, алгоритм принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принципы принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, управленческие решения по бюджетированию основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, алгоритм принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов; основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов применения основных экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов применения основных экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов - применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, - принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов применять основные экономические методы в управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов определять виды аудита и сопутствующих ему услуг, статус аудитора и аудиторской фирмы применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принимать управленческие решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принимать управленческие решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов; применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов - применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов - применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом в активами - применять методы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти основными экономическими методами для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов навыками подготовки, организации и оформления результатов аудита умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов; умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов основными экономическими методами для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов основными экономическими методами для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов - базовыми экономические методы для управления госимуществом и принятия решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов
ПК-4 способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования		законодательство РФ в сфере экономики; закономерности функционирования современной экономики на микро- и макроуровне, основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства способы проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-4); - количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государ-ственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций (ПК-6) - основные понятия и сущность маркетинга территорий (ПК-4); - основные задачи маркетинга территорий, цели маркетинговой деятельности и её основ-ные принципы; (ПК-4); - потребности потребителей в области маркетинга территорий; (ПК-4); - методы анализа маркетинговой среды (ПК-6) ; - методологические основы маркетинга как комплексного подхода к управлению территорий с учетом и реализацией интересов населения территории, предпринимателей, туристов, инвесторов и др.; (ПК-4); - инструменты маркетингового анализа территорий(ПК-6); - маркетинговые стратегии территории, условия их применения (ПК-6); - основные составляющие маркетинга территории и их особенности; (ПК-6) - основные показатели социально-экономического развития территории; (ПК-6) - факторы и показатели инвестиционной привлекательности территории. (ПК-6) оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования способы проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования; - экономическую сущность и виды инвестиций; - основные принципы государственного регулирования инвестиционной деятельности; - содержание и основные этапы инвестиционного процесса; - содержание инвестиционного проекта; - основные критерии эффективности инвестиционных проектов и методику их расчета; - основные показатели характеризующие эффективность финансовых вложений и методику их расчета применения методики оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования применения методики оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования - проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критерия социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования - применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-4); - принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять обязанности (ПК-4) ; - применять количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоупра-вления, государственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, по-литических и некоммерческих организаций(ПК-4) - применять понятийно-категориальный аппарат в своей профессиональной деятельности; (ПК-4) - формулировать цели и задачи маркетингового исследования; (ПК-4) - выявлять возможные направления развития; (ПК-4) - использовать маркетинговые инструменты в маркетинге территории; (ПК-4) - обосновывать управленческие решения и реализовывать их, опираясь на знания конкретной экономической ситуации; (ПК-6) - определять реальные конкурентные преимущества, проблемы и угрозы при выборе стратегии маркетинга территории; (ПК-6) - анализировать потенциально возможные направления развития конкурентных пре-имуществ территории; (ПК-6) - проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования. (ПК-6) проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования; - пользоваться понятийным аппаратом изучаемой дисциплины; - анализировать и разрабатывать направления и формы инвестирования; - формировать суждение относительно выбора источника финансирования инвестиционного проекта; - использовать исходную информацию для проведения практических расчетов и вынесения экспертного суждения относительно целесообразности инвестиций; - распознавать, оценивать и анализировать важность рисковых ситуаций оценивать инвестиционные проекты при различных условиях инвестирования и финансирования оценивать инвестиционные проекты при различных условиях инвестирования и финансирования - проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования методами и приемами анализа экономических данных и процессов с помощью стандартных экономических моделей навыком проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования - навыками использования инструментов маркетинга территорий (ПК-4); - навыками поиска, сбора, систематизации, анализа и использования маркетинговой информации (ПК-4); - навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния эконо-мической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной вла-сти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-4); - навыками применения своих знаний к конкретной экономической ситуации при реализации управленческих решений; (ПК-6) - навыками анализа конкурентоспособности территории; (ПК-6) - навыками составления рекомендаций по вопросам производственно-хозяйственной деятельности на основе анализа результатов маркетинговых исследований. (ПК-6) способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования навыком проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования; - навыками произведения расчетов по оценке эффективности инвестиционных проектов из нескольких альтернативных; - навыками оценки эффективности финансовых инвестиций. методикой оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования методикой оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования - навыками оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования - навыками использования инновационных технологий управления проектами

ПК-5 умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях		правила составления методических и справочных материалов по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-5) способы и особенности разработки методических и справочных материалов по вопросам деятельности лиц, на должностях государственной гражданской и муниципальной службы РФ, лиц замещающих государственные должности РФ, замещающих государственные должности субъектов РФ, должности муниципальной службы; административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научно-исследовательских и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организациях применение методических и справочных материалов по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях разработка методических и справочных материалов по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях разработка методических и справочных материалов по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Феде-рации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-5) разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц, на должностях государственной гражданской и муниципальной службы РФ, лиц замещающих государственные должности РФ, замещающих государственные должности субъектов РФ, должности муниципальной службы; административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научно-исследовательских и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях; разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организациях применять методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно политических, коммерческих и некоммерческих организациях - разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях навыками разработки методических и справочных материалов по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-5) навыками по разработке методических и справочных материалов по вопросам деятельности лиц, на должностях государственной гражданской и муниципальной службы РФ, лиц замещающих государственные должности РФ, замещающих государственные должности субъектов РФ, должности муниципальной службы; административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научно-исследовательских и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организациях методическими и справочными материалами по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно политических, коммерческих и некоммерческих организациях способами применения теоретико-методологических основ социальной деятельности на государственной и муниципальной службе умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях
ПК-6 владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций		методы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций основы правовых знаний в социально-экономической и политической сферах деятельности. ПК-6 - количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, ор-ганов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государ-ственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций (ПК-6) - методы анализа маркетинговой среды (ПК-6) ; - инструменты маркетингового анализа территории(ПК-6); - маркетинговые стратегии территории, условия их применения (ПК-6); - основные составляющие маркетинга территории и их особенности; (ПК-6) - основные показатели социально-экономического развития территории; (ПК-6) - факторы и показатели инвестиционной привлекательности территории. (ПК-6) основы качественного и количественного анализа; деятельности органов государ-ственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций методы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций способы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; основы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; способы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; методы и инструменты социологии, позволяющие осуществить количественный и качественный анализ при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; основы экономических знаний в различных сферах деятельности; (ПК-6) основы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ; органов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций основы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций основы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6). применения навыков количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций - количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций использовать навыки количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций - разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать эко-номические, социальные, политические условия и последствия реализации государствен-ных (муниципальных) программ. ПК-6 обосновывать управленческие решения и реализовывать их, опираясь на знания конкретной экономической ситуации; (ПК-6) - анализировать потенциально возможные направления развития конкурентных пре-имуществ территории; (ПК-6) - проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования. (ПК-6) осуществлять качественный и количественный анализ деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций пользоваться методами количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; количественно и качественно оценивать состояние социально-политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; производить количественный и качественный анализ при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; применять количественный и качественный анализ при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; пользоваться методами и инструментами социологии, позволяющими осуществить количественный и качественный анализ при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления; (ПК-6) производить количественный и качественный анализ при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций применять количественный и качественный анализ при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций проводить количественный и качественный анализ при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ; органов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6). применять навыки количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций выбирать оптимальный вариант управленческого решения на основе оценки альтернатив; определять приоритеты профессиональной деятельности государственного и муниципального служащего и оценивать последствия управленческих решений - осуществлять количественный и качественный анализ и оценку состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного само-управления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций - навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций. ПК-6 - навыками применения своих знаний к конкретной экономической ситуации при реализации управленческих решений; (ПК-6) - навыками анализа конкурентоспособности территории; (ПК-6) - навыками составления рекомендаций по вопросам производственно-хозяйственной деятельности на основе анализа результатов маркетинговых исследований. (ПК-6) навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния эконо-мической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций. методами и инструментами количественной и качественной оценки состояния социально-политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций. навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; методами и инструментами социологии, позволяющими осуществить количественный и качественный анализ при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния эко-номической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; (ПК-6) - навыками сбора, обработки и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций. (ПК-6) навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6). навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций навыками определения целей, выбора оптимального варианта управленческого решения - навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
ПК-7 умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления		способы моделирования административных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптации основных математических моделей к конкретным задачам управления основы моделирования административных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления методы моделирования административных процессов и процедур для решения типовых задач в сфере государственного и муниципального управления; функциональные возможности инструментальных средств обработки данных для решения задач управления; основные математические и информационные модели управленческих задач. разделы математики, необходимые для моделирования различных управленческих процессов административные процессы и процедуры в органах государственной власти российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, основные математические модели к конкретным задачам управления основы правовых знаний в социально-экономической и политической сферах деятельности. ПК-7 административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления (ПК-7) применения административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления моделирования административных процессов и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптирования основных математических моделей к конкретным задачам управления - моделирования административных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, - адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления, разработать и применять соответствующие компьютерные модели для моделирования административных процессов и процедур в органах государственной и муниципальной власти. использовать математические знания для моделирования задач управления, расширять свои познания. адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ. ПК-7 - решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. ПК-7 моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления (ПК-7) применять административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; - моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, - адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления способами моделирования административных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптации основных математических моделей к конкретным задачам управления умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления навыками компьютерного моделирования для решения конкретных задач в сфере государственного и муниципального управления. первичными навыками моделирования - навыками моделирования административных процессов и процедур в органах государственной власти российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления - навыками адаптирования основных математических моделей к конкретным задачам управления. умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления - навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности. ПК-7 навыками моделирования административных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптации основных математических моделей к конкретным задачам управления (ПК-7) административными процессами и процедурами в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления способами разработки управленческих решений и навыками оценки эффективного исполнения управленческих решений - методами моделирования административных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, - основными математическими моделями к конкретным задачам управления

ПК-8 способностью применять информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования		информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования; информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования. информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования. методы и средства поиска, систематизации и обработки информации; основные понятия баз данных: банк данных, модели данных, ключ, домен, реляционные базы данных, структура базы данных, хранилища данных, нормализация отношений базы данных и т.д.; принципы функционирования компьютеризованных систем управления; возможности стандартных пакетов прикладных программ применительно к задачам управления в профессиональной деятельности. знать инструментальные средства информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. инструментальные средства информационнокоммуникационных технологий в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования в сфере государственного и муниципального управления логические основы алгоритмики. информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования; основные способы и средства информационного взаимодействия на глобальном уровне, влияние субъектов международных отношений на формирование, распространение и интерпретацию информации; информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования. применения методики информационно-коммуникационные технологий в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования применения информационно-коммуникационные технологий в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования - применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования; применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования. применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования. применять ИКТ в профессиональной деятельности с учетом перспектив развития организации; определять и видеть перспективы внедрения информационно-коммуникационных технологий в процессы управления; обобщать и систематизировать информацию для создания баз данных в проектирования организационных систем; работать с различными информационными системами управления на государственной и муниципальной службе; применять методы и средства информационной технологии управления для решения коммуникативных и управленческих задач; применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования. применять методы и средства информационных технологий для решения исторических и цивилизационных задач; применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования использовать логические алгоритмы информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования; анализировать, систематизировать и объективно оценивать информацию, получаемую из различных источников; применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования; применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования использовать основные средства и способы информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации в профессиональной деятельности - применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования. навыками применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования. навыками применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования. навыками применения ИКТ в профессиональной деятельности с учетом перспектив развития организации; способами определения перспектив внедрения информационно-коммуникационных технологий в процессы управления; навыками работы со специализированными компьютерными программами; навыками взаимодействия с внешними организациями, учреждениями, гражданами посредством компьютерных сетей и эффективно использовать возможности Интернет в профессиональной деятельности. навыками компьютерной обработки информации для решения управленческих задач, а также навыками работы в глобальных компьютерных сетях с целью поиска информационных ресурсов и коммуникативной деятельностью. способностью применять информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования навыками применения логических знаний в профессиональной сфере использования информационно-коммуникационных технологий. способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования. навыками работы с различными источниками информации, навыками анализа информации о современных геополитических процессах способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования. методикой применения информационно коммуникационных технологий в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования навыками работы с информационно-коммуникационными технологиями - способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования
ПК-9 способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации		способы межличностных, групповых и организационных коммуникаций. основные виды деловых коммуникаций, их значение в профессиональной практике; основные теории и концепции групповой динамики и коммуникации; язык жестов в деловом общении; приемы и виды активного слушания; основные параметры и принципы проектирования групповых и организационных коммуникаций; методику анализа и проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций. основные виды деловых коммуникаций, их значение в профессиональной практике; основные теории и концепции групповой динамики и коммуникации; язык жестов в деловом общении; приемы и виды активного слушания; основные параметры и принципы проектирования групповых и организационных коммуникаций; методику анализа и проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций. нормы делового и профессионального общения в межкультурной среде межличностные, групповые и организационные коммуникации - способы осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций; - элементы делового общения ; - психологические аспекты общения - принципы успеха в публичном выступлении ; - общие правила обращения с людьми - основы межличностных, групповых и организационных коммуникаций основные средства международной коммуникации организационного, межгосударственного характера методы осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций способы осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникации методы анализа, проектирования и осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации осуществления межличностные, групповые и организационные коммуникаций - осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций выявлять необходимость осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций. различать вербальные и невербальные средства коммуникации; осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации. различать вербальные и невербальные средства коммуникации; осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации. разрабатывать стратегию профессионального иноязычного общения с учетом особенностей межкультурной коммуникации осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации - осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации; - управлять своими эмоциями - участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды - осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации анализировать деятельность организаций, обеспечивающих международные коммуникации осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации применять способы осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникации применять методы анализа, проектирования и осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций -выстраивать доброжелательные деловые взаимоотношения в коллективе; определять порядок подчиненности и коммуникативного взаимодействия отдельных звеньев управления, цели и задачи системы управления персоналом, стиль работы руководителей различного уровня, конфликтные ситуации - осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации. Приемами невербального общения; Технологиями проектирования групповых и организационных коммуникаций. Приемами невербального общения; Технологиями проектирования групповых и организационных коммуникаций. навыками использования коммуникативного иноязычного ресурса в сфере профессионального общения способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации - способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации. - приемами, обеспечивающими успех в общении - методами предупреждения и разрешения конфликтов - навыками осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций навыками работы с различными источниками информации, навыками анализа информации о современных международных коммуникационных процессах способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации способами осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникации навыками анализа, проектирования и осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций - культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения. навыками профессиональной коммуникации - способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации

1.6 Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности (индикаторы достижения компетенции), характерезующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП

Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности (индикаторы достижения компетенции), характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения
История		
ОК-2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции		основные этапы и закономерности исторического развития общества анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества; навыками формирования гражданской позиции
Философия		
ОК-1 способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции		основы развития философского знания и его влияние на формирование мировоззренческой позиции анализировать основные этапы развития философского знания и его влияние на формирование мировоззренческой позиции навыками анализа первоисточников трудов выдающихся философов, посвященных анализу становления и развития мировоззренческих позиций
Иностранный язык		
ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия		принципы построения монологической и диалогической речи на иностранном языке; владеть знаниями о нормах и строе изучаемого языка, правилами устной и письменной коммуникации повседневного и делового характера читать и переводить общепрофессиональные и общенаучные тексты на иностранном языке; применять адекватные языковые средства для осуществления делового и межкультурного общения в профессиональной сфере владеть навыками языковой организации письменной и устной речи, применения на функциональном уровне правил межличностного и профессионального общения
Экономическая теория		
ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности		основные понятия, категории и инструменты экономической теории, закономерности функционирования и развития современной рыночной экономики. анализировать во взаимосвязи экономические процессы и явления, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций и определять роль государства в их решении. навыками анализа экономических явлений и процессов с помощью инструментария экономической теории.
Политология		
ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию		основы самоорганизации и самообразования применять основы самоорганизации и самообразования на практике способностью к самоорганизации и самообразованию
ПК-6 владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций		способы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; количественно и качественно оценивать состояние социально-политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; методами и инструментами количественной и качественной оценки состояния социально-политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.
Социология		
ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию		основы самоорганизации и самообразования применять основы самоорганизации и самообразования на практике способностью к самоорганизации и самообразованию

ПК-6 владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций		методы и инструменты социологии, позволяющие осуществить количественный и качественный анализ при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; пользоваться методами и инструментами социологии, позволяющими осуществить количественный и качественный анализ при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; методами и инструментами социологии, позволяющими осуществить количественный и качественный анализ при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;
Математика		
ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию		предметную область самостоятельно строить процесс овладения информацией способностью к самоорганизации и к самообразованию
ПК-7 умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления		разделы математики, необходимые для моделирования различных управленческих процессов использовать математические знания для моделирования задач управления, расширять свои познания. первичными навыками моделирования
Информационные технологии в управлении		
ОПК-6 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационнокоммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		основы организации информационно-коммуникационной технологии обработки информации на основе библиографической культуры; требования и методы обеспечения информационной безопасности. применять современные методы и средства защиты, необходимые для сохранения конфиденциальности информации; применять информационно-коммуникационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности. навыками компьютерной обработки информации для решения задач профессиональной деятельности, а также навыками работы в глобальных компьютерных сетях с целью осуществления коммуникативной деятельности; навыками использования методов и способов защиты информации в профессиональной деятельности.
ПК-16 способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы		функциональные возможности инструментальных средств информационной технологии обработки данных для обеспечения служебной деятельности специалистов по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы. применять инструментальные средства информационной технологии обработки данных для обеспечения служебной деятельности специалистов. навыками разработки и реализации информационной технологии обработки данных и реализации управления соответствующих органов власти и организаций гражданской службы.
ПК-8 способностью применять информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования		знать инструментальные средства информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. применять методы и средства информационной технологии управления для решения коммуникативных и управленческих задач; применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования. навыками компьютерной обработки информации для решения управленческих задач, а также навыками работы в глобальных компьютерных сетях с целью поиска информационных ресурсов и коммуникативной деятельностью.
Концепции современного естествознания		
ОК-2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции		- основные естественнонаучные явления и их наиболее важные практические применения; - основные естественнонаучные концепции, принципы, теории, их взаимосвязи и взаимовлияния; - исторические аспекты развития естествознания; - наиболее распространенные методы исследования в разных областях естествознания. - объяснять основные наблюдаемые природные и техногенные явления и эффекты с позиций фундаментальных естественнонаучных законов; - использовать понятия, методы и другие знания природы при построении организационно-управленческих моделей; - навыками использования основных естественнонаучных законов и принципов в важнейших практических приложениях; - навыками применения основных методов естественнонаучного анализа для понимания и оценки природных явлений.
Статистика		
ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию		основы самоорганизации и самообразования применять основы самоорганизации и самообразования на практике способностью к самоорганизации и самообразованию
ПК-6 владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций		основы экономических знаний в различных сферах деятельности; (ПК-6) моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления; (ПК-6) навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния эко-номической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; (ПК-6) - навыками сбора, обработки и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций. (ПК-6)
Теория управления		
ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию		основы самоорганизации и самообразования применять основы самоорганизации и самообразования на практике способностью к самоорганизации и самообразованию
ПК-1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения		приоритеты профессиональной деятельности, особенности разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков (ПК-1) определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1) навыками определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1)
ПК-2 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры		основные теории мотивации, лидерства и власти; процессы групповой динамики и принципы формирования команды (ПК-2) применять основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы; проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2) навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-2)
ПК-7 умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления		административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления (ПК-7) моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления (ПК-7) навыками моделирования административных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптации основных математических моделей к конкретным задачам управления (ПК-7)
Основы государственного и муниципального управления		

ОК-2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции		основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества в контексте государственного и муниципального управления навыками анализа основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ПК-6 владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций		основы качественного и количественного анализа; деятельности органов государ-ственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций осуществлять качественный и количественный анализ деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния эконо-мической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;
ПК-7 умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления		административные процессы и процедуры в органах государственной власти российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления - навыками моделирования административных процессов и процедур в органах государственной власти российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления - навыками адаптирования основных математических моделей к конкретным задачам управления.
Государственная и муниципальная служба		
ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия		основы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6) работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6) навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6)
ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию		основные способы самоорганизации и самообразования (ОК-7) применять способы самоорганизации и самообразования (ОК-7) навыками самоорганизации и самообразования (ОК-7)
ПК-11 владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения		технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовые технологии формирования общественного мнения (ПК-11) использовать технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовые технологии формирования общественного мнения (ПК-11) навыками применения технологий формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовых технологий формирования общественного мнения (ПК-11)
ПК-5 умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организациях		правила составления методических и справочных материалов по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-5) разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-5) навыками разработки методических и справочных материалов по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-5)
Административное право		
ОК-4 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности		основы правовых знаний в различных сферах деятельности использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности		методы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности осуществлять поиск, анализ и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Гражданское право		
ОК-2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции		основные этапы и закономерности исторического развития общества анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ОК-4 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности		основы правовых знаний в различных сферах деятельности использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности		нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности осуществлять поиск, анализ и использовать нормативные и правовые документов в своей профессиональной деятельности навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Конституционное право		
ОК-4 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности		основы правовых знаний в различных сферах деятельности использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности		методы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности осуществлять поиск, анализ и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности		
ОК-9 способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций		способы оказания первой помощи; методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций. выбирать эффективные методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций, и способы оказания первой помощи. навыками оказания травмированным первой помощи; способами определения фактических значений параметров факторов негативного воздействия производственной среды на человека.
Прогнозирование и планирование		
ОПК-5 владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации		основы составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации составлять бюджетную и финансовую отчетности, распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации

ПК-3 умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов		основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принципы принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов
ПК-4 способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования		оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования
Этика государственной и муниципальной службы		
ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия		способы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ПК-10 способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению		способы взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению взаимодействовать в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению
ПК-11 владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения		основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения использовать основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, использовать базовыми технологиями формирования общественного мнения основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения
Основы управления персоналом		
ОПК-3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия		основные теории и концепции управления персоналом в сфере государственного и муниципального управления; виды организационных структур, стратегии управления человеческими ресурсами организации. проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций. способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.
ПК-17 владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями		систему мер самостоятельной творческой работы по работе с персоналом на государственной и муниципальной службе; методы самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями. организовывать трудовую деятельность в сфере государственного и муниципального управления; использовать методы самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями; оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов. методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями; навыками оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов.
ПК-2 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры		основные теории групповой динамики, командообразования; основные теории и концепции мотивации, лидерства, самоменеджмента, самоорганизации, самоконтроля государственного и муниципального служащего; вопросы мотивации, коммуникаций, лидерства на государственной и муниципальной службе. организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; проводить аудит кадрового потенциала организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути его удовлетворения; разрабатывать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников и программы их адаптации; использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих; разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации; эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды. навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знаний процессов групповой динамики и принципа формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; современными методами управления человеческими ресурсами; инструментами развития сотрудников через оценку результатов их деятельности и планирование карьеры; методами планирования служебной карьеры в сфере государственного и муниципального управления; методами реализации мотивирования и стимулирования персонала организации; способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.
Социальная психология		
ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия		методы взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями применять методы взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями навыками взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями
ПК-2 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры		методы и способы эффективного участия в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды применять методы и способы эффективного участия в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды навыками эффективного участия в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды
ПК-9 способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации		методы анализа, проектирования и осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций применять методы анализа, проектирования и осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций навыками анализа, проектирования и осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций
История государственного управления		
ОК-2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции		основные этапы и закономерности исторического развития общества (ОК-2). анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества (ОК-2). навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества; навыками формирования гражданской позиции (ОК-2).
Деловые коммуникации		
ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия		информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации		методы ведения деловой коммуникации; способы и средства современной коммуникации; принципы успешной самопрезентации; осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации; организовать современный переговорный процесс с использованием современных средств коммуникации. навыками реализации принципов успешной самопрезентации; навыками публичного выступления, проведения совещаний, грамотно и профессионально вести телефонный разговор, деловую переписку, деловые переговоры, используя электронные коммуникации
ПК-10 способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению		виды и функции общения; правила и полезные способы взаимодействия для успешной коммуникации; нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности. пользоваться новейшими средствами коммуникации; организовывать, проводить и оценивать эффективность переговоров и примирительных процедур. навыками деловых коммуникаций; навыками грамотно и профессионально вести деловые переговоры и примирительные процедуры.
ПК-8 способностью применять информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования		информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования. применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования. навыками применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования.
ПК-9 способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации		основные виды деловых коммуникаций, их значение в профессиональной практике; основные теории и концепции групповой динамики и коммуникации; язык жестов в деловом общении; приемы и виды активного слушания; основные параметры и принципы проектирования групповых и организационных коммуникаций; методику анализа и проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций. различать вербальные и невербальные средства коммуникации; осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации. Приемами невербального общения; Технологиями проектирования групповых и организационных коммуникаций.
Принятие и исполнение государственных решений		

ОПК-2 способностью находить организационноуправленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений		способы поиска организационно-управленческого решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; навыками применения организационно-управленческих решений, оценки результатов и последствий принятого управленческого решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;
ПК-1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения		приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воз-действия при реализации управленческого решения;
Трудовое право		
ОК-4 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности		российскую правовую систему и законодательство в области трудовых отношений; сущность, содержание, правовое значение трудового договора; механизмы и средства регулирования трудовых отношений; правоприменительную практику в области трудового права; понятие, функции и виды юридической ответственности за правонарушения в сфере труда; ориентироваться в системе трудового законодательства; составлять и оформлять трудовой договор и сопровождающие его нормативные акты; разрабатывать локальные нормативные акты; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; выбирать наиболее эффективные способы защиты трудовых прав; юридической терминологией в сфере трудового права; навыками работы с нормативными актами в сфере трудового права; навыками работы с локальными нормативными актами; способностью юридически правильно квалифицировать ситуации в сфере трудового права; навыками разрешения споров в сфере трудового права.
ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности		систему законодательства в области трудовых отношений; ориентироваться в системе трудового законодательства; техникой использования нормативно-правовых документов.
Основы делопроизводства		
ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия		способы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия осуществлять коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; коммуникативными, интеллектуальными и творческими методами подачи информации по вопросам документационного обеспечения
ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности		особенности поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; нормативно-методическую базу делопроизводства в сфере государственного и муниципального управления; стандарт ГОСТ Р 6.30-2003 «Унифицированная система документации. Система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов»; основные термины и определения делопроизводства, классификацию документов анализировать и применять нормативные и правовые документы, регулирующие документационную деятельность, на практике в своей профессиональной деятельности в сфере делопроизводства; работать с информацией в глобальных компьютерных сетях навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации		особенности осуществления делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддерживания электронных коммуникаций осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации навыками делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддерживания электронных коммуникаций; навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и сетевых ресурсах по вопросам документационного обеспечения делового общения; навыками работы с компьютером как средством управления информацией
ПК-15 умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организациях		особенности ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти РФ, органах государственной власти субъектов РФ, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научно-исследовательских и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях; основные виды управленческих документов и схемы движения документов в организации; процесс формирования дел; этапы подготовки документов к архивному хранению находить практические организационно-управленческие решения в организации документооборота; вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти РФ, органах государственной власти субъектов РФ, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научно-исследовательских и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях навыками ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти РФ, органах государственной власти субъектов РФ, органах местного само-управления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научно-исследовательских и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях; основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации
ПК-5 умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организациях		способы и особенности разработки методических и справочных материалов по вопросам деятельности лиц, на должностях государственной гражданской и муниципальной службы РФ, лиц замещающих государственные должности РФ, замещающих государственные должности субъектов РФ, должности муниципальной службы; административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научно-исследовательских и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц, на должностях государственной гражданской и муниципальной службы РФ, лиц замещающих государственные должности РФ, замещающих государственные должности субъектов РФ, должности муниципальной службы; административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научно-исследовательских и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях; навыками по разработке методических и справочных материалов по вопросам деятельности лиц, на должностях государственной гражданской и муниципальной службы РФ, лиц замещающих государственные должности РФ, замещающих государственные должности субъектов РФ, должности муниципальной службы; административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научно-исследовательских и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях
Экономика государственного и муниципального сектора		
ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности		основы экономических знаний в различных сферах деятельности использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОПК-5 владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации		основы составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации составлять бюджетную и финансовую отчетность, распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации
ПК-3 умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов		основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов

d1c504d12b24a9aa46ae120c1599187a

ПК-6 владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций		основы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций применять количественный и качественный анализ при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций
Физическая культура и спорт		
ОК-8 способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности		- значение физической культуры в формировании общей культуры личности; - методы и средства физического воспитания; - основы здорового образа жизни, способы сохранения и укрепления здоровья; - способы приобщения к здоровому образу жизни, профилактике вредных привычек. - интегрировать полученные знания в формирование профессионально значимых умений и навыков; - использовать средства физической культуры для развития двигательных умений и навыков; - подбирать системы упражнений для воздействия на функциональные системы; - оценивать состояние своего организма при физических нагрузках. - методами и способами организации здорового образа жизни, способами сохранения и укрепления здоровья; - методами и средствами физического воспитания, принципами построения физкультурнооздоровительных занятий; - методами самостоятельного выбора физических упражнений для укрепления здоровья; - методикой самоконтроля за состоянием своего организма во время самостоятельных занятий физической культурой.
Управление социально-экономическим развитием региона		
ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности		основы экономических знаний в различных сферах деятельности использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ПК-6 владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций		основы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций производить количественный и качественный анализ при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
Иностранный язык в профессиональной сфере		
ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия		базовую лексику, представляющую стиль делового общения в профессиональной сфере основные грамматические явления, характерные для языка делового общения в профессиональной сфере нормы делового общения в профессиональной сфере читать и обрабатывать деловую документацию на иностранном языке понимать устную речь в ситуациях делового общения в профессиональной сфере разрабатывать стратегию делового общения с учетом особенностей межкультурной коммуникации устной речи для делового общения в профессиональной сфере грамматически и стилистически корректного письма для ведения деловой корреспонденции на иностранном языке
ПК-9 способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации		нормы делового и профессионального общения в межкультурной среде разрабатывать стратегию профессионального иноязычного общения с учетом особенностей межкультурной коммуникации навыками использования коммуникативного иноязычного ресурса в сфере профессионального общения
Теория организации		
ОПК-3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия		организационные структуры, стратегии управления человеческими ресурсами организаций, принципы планирования и осуществления мероприятий проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
ПК-2 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры		основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, методы организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
ПК-5 умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организациях		методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организациях разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организациях умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организациях
Основы маркетинга		
ОПК-3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия		организационные структуры, стратегии управления человеческими ресурсами организаций,методы планирования и осуществления мероприятий проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
ПК-7 умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления		административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, основные математические модели к конкретным задачам управления моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления

Риторика		
ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия		особенности коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия применять коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации		принципы делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, особенности деловой переписки и электронных коммуникаций осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
ПК-9 способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации		методы осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации
Введение в специальность		
ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию		способы самостоятельного изучения особенностей подготовки бакалавров для сферы ГиМУ как социальной деятельности, отрасли знания и учебной дисциплины применять методы самостоятельного изучения особенностей подготовки бакалавров для сферы ГиМУ как социальной деятельности, отрасли знания и учебной дисциплины способами самообразования в сфере ГиМУ с целью ориентирования в содержании и структуре подготовки бакалавров; демонстрирования понимания сущности ГиМУ как социальной деятельности, отрасли знания и учебной дисциплины
ОПК-6 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационнокоммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		способы решения стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности решать стандартные задачи квазипрофессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности в процессе учебной деятельности способами решения стандартных задач в квазипрофессиональной деятельности в сфере ГиМУ на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности в процессе учебной деятельности
ПК-17 владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями		методы самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями применять методы самоорганизации рабочего времени в учебном процессе, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями в процессе образовательной деятельности методами самоорганизации рабочего времени в учебном процессе, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями в процессе образовательной деятельности
Русский язык и культура речи		
ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия		способы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия применять способы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия способами коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации		способы делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и способы поддержки электронных коммуникаций применять способы делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и способы поддержки электронных коммуникаций способами делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и способы поддержки электронных коммуникаций
ПК-9 способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации		способы осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникации применять способы осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникации способами осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникации
Методы принятия управленческих решений		
ОПК-2 способностью находить организационноуправленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений		методы поиска организационно-управленческих решений, оценки результатов и последствий принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2) находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2) навыками поиска организационно-управленческих решений, оценки результатов и по-следствий принятого управленческого решения и готовности нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2)
ПК-1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения		особенности определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1) определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1) навыками определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1)
Информатика		
ПК-7 умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления		методы моделирования административных процессов и процедур для решения типовых задач в сфере государственного и муниципального управления; функциональные возможности инструментальных средств обработки данных для решения задач управления; основные математические и информационные модели управленческих задач. адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления, разработать и применять соответствующие компьютерные модели для моделирования административных процессов и процедур в органах государственной и муниципальной власти. навыками компьютерного моделирования для решения конкретных задач в сфере государственного и муниципального управления.
Связи с общественностью в органах власти		
ОПК-6 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационнокоммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		основы информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
ПК-11 владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения		основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовые технологии формирования общественного мнения; применять основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовые технологии формирования общественного мнения в профессиональной деятельности; основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения.
ПК-8 способностью применять информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования		информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования; применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования; способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования.
Региональное управление и территориальное планирование		
ОПК-2 способностью находить организационноуправленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений		способы поиска организационно-управленческого решения, способы оценки результатов и последствий принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; навыками применения организационно-управленческих решений, оценки результатов и последствий принятого управленческого решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

d1c504d12b24a9aa46ae120c1599187a

ОПК-3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия		организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия навыками проектирования организационных структур, планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
ПК-6 владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций		основы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; производить количественный и качественный анализ при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;
Стратегический менеджмент		
ПК-1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения		приоритеты профессиональной деятельности, особенности разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков (ПК-1) определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1) навыками определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1)
ПК-2 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры		основные теории мотивации, лидерства и власти; процессы групповой динамики и принципы формирования команды (ПК-2) применять основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы; проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2) навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-2)
Социология управления		
ОПК-2 способностью находить организационноуправленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений		понятийно-категориальный аппарат, основные парадигмы и теории социологии управления; теоретические основы социальных аспектов управления, а также объективные закономерности управленческого процесса в целом; социологические способы оценивания результатов и последствий принятого управленческого решения; использовать понятийно-категориальный аппарат и применять знания парадигм и теорий социологии управления при описании социально-управленческих проблем; находить организационно-управленческие решения опираясь на теоретические основы социальных аспектов управления; оценивать результаты и последствий принятого управленческого решения с социо-логических позиций и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; навыками анализа теоретических основ социальных аспектов управления, а также объективных закономерностей управленческого процесса при решении социально-управленческих проблем; способностью находить организационно-управленческие решения опираясь на теоретические основы социальных аспектов управления; способностью оценивать результаты и последствий принятого управленческого решения с социологических позиций и готовности нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.
ПК-2 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры		основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, особенности проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры применять основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры навыками применения основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, навыками проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры
Маркетинг территорий		
ПК-4 способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования		инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-4); - количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, ор-ганов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государ-ственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций (ПК-6) - основные понятия и сущность маркетинга территорий (ПК-4); - основные задачи маркетинга территорий, цели маркетинговой деятельности и её основ-ные принципы; (ПК-4); - потребности потребителей в области маркетинга территорий; (ПК-4); - методы анализа маркетинговой среды (ПК-6) ; - методологические основы маркетинга как комплексного подхода к управлению территорий с учетом и реализацией интересов населения территории, предпринимателей, туристов, инвесторов и др.; (ПК-4); - инструменты маркетингового анализа территории(ПК-6); - маркетинговые стратегии территории, условия их применения (ПК-6); - основные составляющие маркетинга территории и их особенности; (ПК-6) - основные показатели социально-экономического развития территории; (ПК-6) - факторы и показатели инвестиционной привлекательности территории. (ПК-6) - применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-4); - принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять обязанности (ПК-4) ; - применять количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправ-ления, государственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, по-литических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций(ПК-4) - применять понятийно-категориальный аппарат в своей профессиональной деятельности; (ПК-4) - формулировать цели и задачи маркетингового исследования; (ПК-4) - выявлять возможные направления развития; (ПК-4) - использовать маркетинговые инструменты в маркетинге территории; (ПК-4) - обосновывать управленческие решения и реализовывать их, опираясь на знания конкретной экономической ситуации; (ПК-6) - определять реальные конкурентные преимущества, проблемы и угрозы при выборе стратегии маркетинга территории; (ПК-6) - анализировать потенциально возможные направления развития конкурентных пре-имуществ территории; (ПК-6) - проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования. (ПК-6) - навыками использования инструментов маркетинга территорий (ПК-4); - навыками поиска, сбора, систематизации, анализа и использования маркетинговой информации (ПК-4); - навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния эконо-мической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной вла-сти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-4); - навыками применения своих знаний к конкретной экономической ситуации при реализации управленческих решений; (ПК-6) - навыками анализа конкурентоспособности территории; (ПК-6) - навыками составления рекомендаций по вопросам производственно-хозяйственной деятельности на основе анализа результатов маркетинговых исследований. (ПК-6)
ПК-6 владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций		- количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, ор-ганов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государ-ственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций (ПК-6) - методы анализа маркетинговой среды (ПК-6) ; - инструменты маркетингового анализа территории(ПК-6); - маркетинговые стратегии территории, условия их применения (ПК-6); - основные составляющие маркетинга территории и их особенности; (ПК-6) - основные показатели социально-экономического развития территории; (ПК-6) - факторы и показатели инвестиционной привлекательности территории. (ПК-6) обосновывать управленческие решения и реализовывать их, опираясь на знания конкретной экономической ситуации; (ПК-6) - анализировать потенциально возможные направления развития конкурентных пре-имуществ территории; (ПК-6) - проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования. (ПК-6) - навыками применения своих знаний к конкретной экономической ситуации при реализации управленческих решений; (ПК-6) - навыками анализа конкурентоспособности территории; (ПК-6) - навыками составления рекомендаций по вопросам производственно-хозяйственной деятельности на основе анализа результатов маркетинговых исследований. (ПК-6)
Финансы и налогообложение в системе государственного и муниципального управления		
ОПК-5 владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации		- основные нормативные правовые документы; - закономерности функционирования финансов на макро- и микроуровне; - основные понятия, категории, используемые в науке о финансах и налогообложении; - состав, структуру, функции, принципы формирования, закономерности построения и тенденции развития финансовой, бюджетной, налоговой систем Российской Федерации; - сущность и виды инвестиций, инвестиционных проектов. - распределять ресурсы на основе анализа имеющихся условий и прогноза возможных результатов; - определять последствия различных вариантов распределения ресурсов; - оценивать результаты деятельности организаций. - навыками чтения и составления бюджетной и финансовой отчетности; - навыками работы с нормативной документацией;

ПК-4 способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования		- экономическую сущность и виды инвестиций; - основные принципы государственного регулирования инвестиционной деятельности; - содержание и основные этапы инвестиционного процесса; - содержание инвестиционного проекта; - основные критерии эффективности инвестиционных проектов и методику их расчета; - основные показатели характеризующие эффективность финансовых вложений и методику их расчета - пользоваться понятийным аппаратом изучаемой дисциплины; - анализировать и разрабатывать направления и формы инвестирования; - формировать суждение относительно выбора источника финансирования инвестиционного проекта; - использовать исходную информацию для проведения практических расчетов и вынесения экспертного суждения относительно целесообразности инвестиций; - распознавать, оценивать и анализировать важность рисковых ситуаций - навыками произведения расчетов по оценке эффективности инвестиционных проектов из нескольких альтернативных; - навыками оценки эффективности финансовых инвестиций.
Планирование и проектирование организаций		
ОПК-3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия		основы экономических знаний в различных сферах деятельности; - основы правовых знаний в различных сферах деятельности. проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования - навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
ПК-15 умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организациях		делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях навыками ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях
Управление проектами		
ОПК-3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия		основы проектирования организационных структур, порядок определения целей их функционирования и решаемые задачи; структуру проекта, фазы и жизненный цикл, основные процессы и функции проектов; стратегии, методы и способы управления человеческими ресурсами организаций; порядок планирования и проведения мероприятий в рамках запланированных проектов; методы определения и оценки проектных возможностей, способы формулирования проектных целей; варианты распределения и делегирования полномочий в рамках проводимых изменений; методы разработки проектной документации, оформления расчетов. проектировать организационные структуры, определять цели их функционирования, решаемые задачи; готовить структуру проекта и проводить декомпозицию работ; формировать структуру проекта, выделять фазы и жизненный цикл, основные процессы и функции проектов; выявлять и оценивать проектные возможности в практической деятельности и формулировать проектные цели; планировать и проводить мероприятия в рамках запланированных проектов; определять и оценивать проектные возможности, формулировать проектные цели; распределять и делегировать полномочия в рамках проводимых изменений; разрабатывать проектную документацию, проводить расчеты. технологиями проектирования организационных структур, порядком определения целей их функционирования и решаемые задачи; методами и способами управления человеческими ресурсами организаций; порядком планирования и проведения мероприятий в рамках запланированных проектов; методиками определения и оценки проектных возможностей, способами формулирования проектных целей; вариантами распределения и делегирования полномочий в рамках проводимых изменений; методами разработки проектной документации, оформления расчетов, технологиями и методиками самоорганизации рабочего времени.
ПК-17 владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями		технологии и методики самоорганизации рабочего времени; способы распределения и применения ресурсов; способы и методы эффективного взаимодействия с партнерами. распределять рабочее время и другие ресурсы; организовывать эффективное взаимодействия с другими исполнителями и партнерами; применять современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков и управление бюджетом. способами распределения и применения ресурсов; способами и методами эффективного взаимодействия с партнерами и другими исполнителями;
Зарубежный опыт управления		
ОК-2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции		основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции; анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции; навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции;
ПК-1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения		приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;
Инновационный менеджмент		
ПК-1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения		основы определения приоритетов профессиональной деятельности; разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;
ПК-7 умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления		основы моделирования административных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления
Управленческий консалтинг		
ОПК-2 способностью находить организационноуправленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений		организационно-управленческие решения, результаты и последствия принятого управленческого решения и ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
ОПК-3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия		организационные структуры, стратегии управления человеческими ресурсами организаций проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия способностью проектировать организационные структуры, методами разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планированием мероприятий, способами распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

ПК-1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения		приоритеты профессиональной деятельности, управленческие решения, инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения умением определять приоритеты профессиональной деятельности, методами разработки и исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, адекватными инструментами и технологиями регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
Антикризисное управление		
ОПК-3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия		типы организационных структур, теорию и практику управления человеческими ресурсами. разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия. способностью проектировать организационные структуры.
ПК-9 способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации		способы межличностных, групповых и организационных коммуникаций. выявлять необходимость осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций. способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации.
Правовые основы антикоррупционной политики		
ОК-4 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности		-основы правовых знаний в различных сферах деятельности - особенности организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России, социально-правовую сущность и основные признаки коррупции, основы государственной и международной системы противодействия коррупции, сущность и структуру антикоррупционной политики, механизмы и формы участия институтов гражданского общества в целях эффективного противодействия коррупционным проявлениям. - находить и использовать юридическими понятиями и категориями при анализе коррупционных проявлений; - анализировать правовые факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения по противодействию к коррупционным проявлениям в своей профессиональной деятельности. -основами правовых знаний в различных сферах деятельности; - навыкам и анализа различных правовых явлений, норм и правовых отношений, связанных с коррупционными проявлениями в своей профессиональной деятельности
ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности		особенности организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России, социально-правовую сущность и основные признаки коррупции, основы государственной и международной системы противодействия коррупции, сущность и структуру антикоррупционной политики, механизмы и формы участия институтов гражданского общества в целях эффективного противодействия коррупционным проявлениям. анализировать правовые факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения по противодействию к коррупционным проявлениям в своей профессиональной деятельности. навыками и анализа различных правовых явлений, норм и правовых отношений, связанных с коррупционными проявлениями в своей профессиональной деятельности
ПК-1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения		приоритеты профессиональной деятельности, особенности разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения навыками определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
Информационное обеспечение управления		
ОПК-6 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационнокоммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		способы решения задач профессиональной деятельности с использованием ИКТ; основы информационной и библиографической культуры, принципы и методы работы с информацией; понятие и структуру современных информационных и коммуникационных технологий, применяемых в государственном и муниципальном управлении, их базовые понятия и определения; принципы информационной безопасности, способы и методы определения утечки информации и противодействия информационным угрозам; цели защиты информации: предотвращение утечки, хищения, подделки и т.п., основы защиты конфиденциальности персональных данных, имеющихся в информационных системах и т.д.; понятие безопасности информационной системы, виды угроз информационных систем и основные меры по защите компьютеров от вредоносных программ; методы и средства защиты информации: электронная цифровая подпись, криптографическое закрытие информации, брандмауэры. решать задачи профессиональной деятельности с использованием ИКТ, воспринимать и методически обобщать информацию; применять методы работы с информацией в соответствии с основами информационной и библиографической культуры; использовать средства современных информационных и коммуникационных технологий в государственном и муниципальном управлении; идентифицировать основные угрозы информации в информационных системах, оценивать риск их реализации, выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере профессиональной деятельности; применять способы и методы определения утечки информации и противодействия информационным угрозам, предотвращения утечки, хищения и подделку информации, использовать средства защиты конфиденциальности персональных данных, имеющихся в информационных системах и т.д.; применять методы и средства защиты информации: электронную цифровую подпись, брандмауэры. определять наличие вредоносных программ по основным признакам их появления, применять технологии защиты информации (антивирусные программы). основными способами и средствами работы с информацией, способами решения задач профессиональной деятельности с использованием ИКТ; навыками целенаправленной работы с информацией на основе системного подхода к анализу структуры объектов, создания и исследования информационных моделей с применением ИКТ; способностью целенаправленно и эффективно реализовывать современные технологии, применяемые в профессиональной деятельности; средствами современных информационных и коммуникационных технологий в государственном и муниципальном управлении; способами идентификации основных угроз информации в информационных системах, методами оценки риска их реализации, методами защиты от опасностей применительно к сфере профессиональной деятельности.
ПК-15 умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организациях		делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях навыками ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях
ПК-16 способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы		задачи и способы организации технологического обеспечения специалистов с использованием ИКТ; современные тенденции развития информатики и вычислительной техники, компьютерных технологий; современные информационные технологии и инструментальные средства для решения ряда прикладных задач в профессиональной деятельности для государственной гражданской и муниципальной службы; основную терминологию, законодательные акты, нормативно-технические и организационно-методические документы по вопросам информационного обеспечения служебной деятельности специалистов ГМУ. применять современные информационные технологии для поиска и обработки информации, оформления документов и проведения статистического анализа информации в ходе деятельности специалистов ГМУ; определять цели применения информационно-коммуникационных технологий в управлении, выбирать средства и методы их реализации; анализировать существующее техническое обеспечение управления и проектировать новые технологические процессы по ИОУ. навыками анализа техническое обеспечение управления и проектирования новых технологических процессы; способностью определять цели применения информационно-коммуникационных технологий в управлении, выбирать средства и методы их реализации; навыками разработки, организации, функционирования и совершенствования информационных систем, направленными на организацию обеспечения субъекта систематизированной информации, необходимой для осуществления возложенных на него задач и функций управления; нормативно-правовыми актами и законами в сфере защиты информации и навыками работы с антивирусными программами.
ПК-8 способностью применять информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования		методы и средства поиска, систематизации и обработки информации; основные понятия баз данных: банк данных, модели данных, ключ, домен, реляционные базы данных, структура базы данных, хранилища данных, нормализация отношений базы данных и т.д.; принципы функционирования компьютеризованных систем управления; возможности стандартных пакетов прикладных программ применительно к задачам управления в профессиональной деятельности. применять ИКТ в профессиональной деятельности с учетом перспектив развития организации; определять и видеть перспективы внедрения информационно-коммуникационных технологий в процессы управления; обобщать и систематизировать информацию для создания баз данных в проектировании организационных систем; работать с различными информационными системами управления на государственной и муниципальной службе; навыками применения ИКТ в профессиональной деятельности с учетом перспектив развития организации; способами определения перспектив внедрения информационно-коммуникационных технологий в процессы управления; навыками работы со специализированными компьютерными программами; навыками взаимодействия с внешними организациями, учреждениями, гражданами посредством компьютерных сетей и эффективно использовать возможности Интернет в профессиональной деятельности.
Земельное право		
ОК-4 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности		основные институты и источники земельного права, принципы и механизм правового регулирования земельных и земельно-имущественных отношений. объективно воспринимать правовую информацию; анализировать судебную и административную практику в области земельных правоотношений. методами, способами и средствами получения и обработки правовой информации.
ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности		основные справочно-правовые системы и базы данных, используемые при выработке управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления земельным фондом. осуществлять поиск и обработку информации, необходимой для выработки и принятия правомерного управленческого решения. основами юридической техники.

ПК-1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения		правовые основы ведения профессиональной деятельности; принципы формирования и эффективного исполнения управленческих решений; важнейшие инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческих решений. определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков; применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения. способностью применять нормы права при разработке и применению управленческих решений; навыками применения инструментов регулирующего воздействия в профессиональной деятельности.
Основы социального государства		
ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия		особенности работы в коллективе, социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
ПК-6 владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций		методы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; пользоваться методами количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.
ПК-8 способностью применять информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования		информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования; применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования; способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования.
Региональная экономика и управление		
ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности		основы экономических знаний в различных сферах деятельности использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОПК-5 владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации		бюджетную и финансовую отчетности, принципы распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации составлять бюджетную и финансовую отчетности, распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации
ПК-3 умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов		основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, управленческие решения по бюджетированию применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов
Государственные закупки		
ПК-16 способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы		технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы). осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы). способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы)
ПК-3 умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов		основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, алгоритм принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принимать управленческие решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов
ПК-4 способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования		способы проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования навыком проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования
Управление государственным и муниципальным заказом		
ОПК-5 владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации		основы составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации; составлять бюджетную и финансовую отчетность, распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации; навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации;
ПК-3 умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов		основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, алгоритм принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов; применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принимать управленческие решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов; умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;
ПК-4 способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования		способы проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования; проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования; навыком проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования;
Права человека в современном обществе		
ОК-4 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности		основы правовых знаний в различных сферах деятельности использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности		нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности осуществлять поиск и анализ нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
ПК-1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения		приоритеты профессиональной деятельности, управленческие решения, инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
Основы права		

ОК-4 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности		основные категории государства и права; социальные процессы и явления, регулируемые нормами права; признаки коррупционного поведения, типологию коррупции; особенности конституционного строя РФ, принципы демократического и социального государства и рыночной экономики, функции гражданского общества как регуляторов социально значимых процессов и явлений. классифицировать виды правонарушений и определять вид юридической ответственности, выявлять коррупционное давление и определять способы его устранения, факты коррупционного поведения; применять нормы Конституции РФ для регулирования правоотношений в политических, социальных и экономических процессах. нормативной лексикой, навыками социально-активного и правомерного поведения, антикоррупционной устойчивостью; навыками анализа социально значимых проблем, экономических и политических процессов на современном этапе развития государства.
ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности		основные нормативные и правовые документы в управленческой профессиональной деятельности использовать основные нормативные и правовые документы в управленческой профессиональной деятельности навыками поиска основных нормативных и правовых документов в управленческой профессиональной деятельности
ПК-1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения		нормативно-правовые основы и приоритеты профессиональной деятельности в условиях неопределённости и рисков разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, с учетом нормативно-правовой документации способностью к разработке нормативно-правовой документации в в сфере профессиональной деятельности в условиях неопределенности и рисков
Психология управления		
ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия		цель, задачи, основные законы психологии управления - работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; - распределять и делегировать полномочия с учетом личностных особенностей контингента -способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ПК-2 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры		- основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач - процессы групповой динамики и принципы формирования команды - индивидуальные психологические и психические особенности личности - законы и принципы управленческого общения - факторы, обусловливающие совместимость людей - проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры - культурой управленческого общения, мышления - навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач - навыками формирования команды
ПК-9 способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации		- элементы делового общения ; - психологические аспекты общения - принципы успеха в публичном выступлении ; - общие правила обращения с людьми - основы межличностных, групповых и организационных коммуникаций - управлять своими эмоциями - участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды - осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации - приемами, обеспечивающими успех в общении - методами предупреждения и разрешения конфликтов - навыками осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций
Психология		
ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию		основы самоорганизации и самообразования; применять основы самоорганизации и самообразования на практике; способностью к самоорганизации и самообразованию.
ПК-17 владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями		методы самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями; использовать методы самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями на практике; методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями.
Культурология		
ОК-1 способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции		базовые ценности мировой культуры и содержание глобального культурно-исторического процесса, его этапы и основные концептуальные подходы (основные знания философского порядка) опираться на базовые ценности мировой культуры в своей профессиональной деятельности, личностном и общекультурном развитии готовностью опираться на базовые ценности мировой культуры в своей профессиональной деятельности, личностном и общекультурном развитии
ОК-2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции		основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ПК-9 способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации		межличностные, групповые и организационные коммуникации осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации
История мировых цивилизаций		
ОК-2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции		основные типы цивилизаций, особенности их генезиса; тенденции современных цивилизационных процессов; анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы; выявлять синергетическое воздействие различных факторов и исторические тенденции; гуманитарными методами познания, навыками работы с научной литературой, категориальным аппаратом.
ПК-8 способностью применять информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования		инструментальные средства информационнокоммуникационных технологий в профессиональной деятельности применять методы и средства информационных технологий для решения исторических и цивилизационных задач способностью применять информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования
Экономика России		
ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности		основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3) применять основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3) навыками использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)
ПК-6 владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций		основы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6). проводить количественный и качественный анализ при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6). навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6).
Государственное регулирование экономики		
ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности		базовые понятия, категории и инструменты экономической теории, закономерности функционирования современной экономики на макроуровне, особенности ведущих школ и направлений макроэкономической теории анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне, выявлять экономические проблемы при анализе конкретных ситуаций, оценивать экономическую политику государства навыками анализа макроэкономических процессов и экономической политики государства
ПК-3 умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов		основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов, правила и процедуры принятия организационно-управленческих решений применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов

d1c504d12b24a9aa46ae120c1599187a

ПК-4 способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования		законодательство РФ в сфере экономики; закономерности функционирования современной экономики на микро- и макроуровне, основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных экономических моделей
Геополитика		
ОК-1 способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции		способы использования основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ПК-6 владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций		методы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций использовать навыки количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
Региональные аспекты в современных международных отношениях		
ПК-8 способностью применять информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования		основные способы и средства информационного взаимодействия на глобальном уровне, влияние субъектов международных отношений на формирование, распространение и интерпретацию информации; анализировать, систематизировать и объективно оценивать информацию, получаемую из различных источников; навыками работы с различными источниками информации, навыками анализа информации о современных геополитических процессах
ПК-9 способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации		основные средства международной коммуникации организационного, межгосударственного характера анализировать деятельность организаций, обеспечивающих международные коммуникации навыками работы с различными источниками информации, навыками анализа информации о современных международных коммуникационных процессах
Культура речи		
ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия		особенности коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в сфере государственного и муниципального управления применять коммуникационные технологии в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в сфере государственного и муниципального управления способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в сфере государственного и муниципального управления
ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации		особенности делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, деловой переписки и электронных коммуникаций осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
ОПК-6 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационнокоммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		способы решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ПК-8 способностью применять информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования		информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования в сфере государственного и муниципального управления применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования
Логика		
ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия		законы и формы правильного мышления для межличностной и социальной коммуникации. применять на практике, в общении законы и формы правильного мышления для межличностной и социальной коммуникации. навыками правильного мышления в своей производственной деятельности и обыденной жизни в целях межличностного и межкультурного взаимодействия.
ПК-8 способностью применять информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования		логические основы алгоритмики. использовать логические алгоритмы информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. навыками применения логических знаний в профессиональной сфере использования информационно-коммуникационных технологий.
Исследование социально-экономических и политических процессов		
ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности		основы экономических знаний в профессиональной сфере деятельности; ОК-3 определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; ОК-3 - навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; ОК-3
ПК-6 владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций		- основы правовых знаний в социально-экономической и политической сферах деятельности. ПК-6 - разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать эко-номические, социальные, политические условия и последствия реализации государствен-ных (муниципальных) программ. ПК-6 - навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций. ПК-6
Основы математического моделирования социально-экономических процессов		
ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности		основы экономических знаний в профессиональной сфере деятельности; ОК-3 разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития) ОК-3 - навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности ОК-3,
ПК-7 умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления		основы правовых знаний в социально-экономической и политической сферах деятельно-сти. ПК-7 оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ. ПК-7 - решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. ПК-7 - навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, ПК-7
Демография		
ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности		основы экономических знаний в различных сферах деятельности использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

ПК-2 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры		основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, основы аудита человеческих ресурсов и принципы диагностики организационной культуры использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, уметь проводить аудит человеческих ресурсов и уметь осуществлять диагностику организационной культуры навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
Территориальное размещение населения		
ОПК-2 способностью находить организационноуправленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений		организационно-управленческие решения, результаты и последствия принятого управленческого решения и ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
ПК-1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения		приоритеты профессиональной деятельности, управленческие решения, инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
Планирование карьеры		
ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию		- основы организации рабочего времени и пространства государственного и муниципального служащего - использовать способы и методы самоорганизации и самообразования - способностью к самоорганизации и самообразованию
ПК-17 владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями		- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами на государственной и муниципальной службе - основные механизмы развития рынка труда, виды рынка труда, влияние спроса и предложения на рынок труда в сфере государственного и муниципального управления - технологии работы кадровой службы в сфере государственного и муниципального управления - основы развития организации, регламент государственной и муниципальной службы - формулировать цели и задачи, связанные с управлением карьерой - инструментами развития сотрудников через оценку результатов их деятельности и планирование карьеры, обеспечение возможности для повышения образования и роста - методами планирования служебной карьеры в сфере государственного и муниципального управления - средствами управленческого общения
ПК-2 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры		- объект, предмет дисциплины, ее основные задачи и значение - основные теории развития и становления личности служащего государственного и муниципального управления - основы делового этикета на государственной и муниципальной службе - использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих - современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации
Основы самоменеджмента		
ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию		- особенности самоорганизации и самообразования - самостоятельно оценивать роль новых знаний, навыков и компетенций в образовательной, профессиональной деятельности - формами и методами самообучения и самоконтроля
ПК-17 владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями		- основные теории развития и становления личности в сфере государственного и муниципального управления - основы организации рабочего времени и пространства - ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций - диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию - методами самоорганизации рабочего времени - методами рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями
Управление конфликтами		
ПК-10 способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению		- историю развития конфликтологии - сущность значимость, функции конфликта - структуру, этапы, типологию конфликтов - сущность конфликтогенов; - особенности проявления агрессивности, эгоизма, превосходства - причины конфликтов, включая организационно-управленческие - содержание управления конфликтом, - принципы, формы и средства разрешения конфликта - способы предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций при взаимодействии органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, институтов гражданского общества, средств массовой коммуникации - виды конфликтов в обществе - функции, классификацию, динамику переговорного процесса - тактики и стратегии поведения в конфликтных ситуациях - типы конфликтных личностей - определять связь личностных причин конфликтов с индивидуально-психологическими особенностями личности - использовать способы предотвращения конфликтов интересов - определять предпосылки, формы проявления и субъекты общественных конфликтов - осуществлять самоконтроль эмоций в конфликтных ситуациях - анализировать влияние различных факторов на выбор стратегии поведения в конфликте - применять на практике конструктивную критику, - оценивать психическое состояние оппонента и корректировать его - правилами бесконфликтного поведения - способами снятия агрессивности, преодоления эгоизма, стремления к превосходству. - технологиями регулирования конфликта и методами коррекции конфликтного по-ведения - методами управления конфликтами в сфере государственного управления: их характеристика - навыками управления общественными конфликтами - технологиями и моделями поведения в переговорном процессе - навыками реализации стратегий поведения в конфликте через различные тактики - навыками перевода деструктивного конфликта в конструктивный.
Основы конфликтологии		
ПК-10 способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению		способы взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению взаимодействовать в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению
ПК-9 способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации		- способы осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций; - осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации; - способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации.
Социальная политика		
ОПК-2 способностью находить организационноуправленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений		способы поиска и оценивания результатов и последствий принятого организационно-управленческого решения; находить и оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; навыками поиска организационно-управленческих решений с опорой на понятий-но-категориальный аппарат, основные направления и механизм разработки и реализации социальной политики; способностью оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;
ПК-6 владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций		способы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; применять количественный и качественный анализ при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;
Государственная молодежная политика в регионе		

ПК-2 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры		основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; применять понятийно-категориальный аппарат дисциплины и основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;
ПК-8 способностью применять информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования		информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования; использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования; способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования.
Муниципальное право		
ОК-4 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности		основы правовых знаний в различных сферах деятельности использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности владеть способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности		способы и методы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности искать, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
ПК-1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения		приоритеты профессиональной деятельности, особенности разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения навыками определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
Жилищное право		
ОК-4 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности		правовые основы социальных отношений в РФ, методику изучения жилищного права. анализировать нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере труда и занятости; принимать правомерные организационно-управленческие решения на основе норм жилищного права, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства. навыками практической реализации правовых норм в различных сферах жизнедеятельности, навыками системного подхода к анализу проблем.
ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности		основные справочно-правовые системы и базы данных, используемые при выработке управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления земельным фондом. осуществлять поиск и обработку информации, необходимой для выработки и принятия правомерного управленческого решения. основами юридической техники.
ПК-1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения		основные приоритеты профессиональной деятельности; разрабатывать управленческие решения; техникой регулирующего воздействия при реализации управленческих решений.
Анализ хозяйственной деятельности		
ОПК-5 владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации		принципы составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации применять навыки составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации
ПК-3 умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов		основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов применять основные экономические методы в управлении государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов основными экономическими методами для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов
Бухгалтерский учет и аудит		
ОПК-5 владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации		предмет, объекты и методы бухгалтерского учета. счета; классификацию имущества предприятий и методов его бухгалтерского учета; классификацию собственного капитала и расчетных операций предприятий и методов их бухгалтерского учета; состав финансовой отчетности предприятия использовать методы бухгалтерского учета для формирования информации о деятельности организации; применять методы бухгалтерского учета составляющих имущества предприятий; применять методы бухгалтерского учета собственного капитала и расчетных операций предприятий; составлять финансовую отчетность навыками формирования информации в системе бухгалтерского учета для принятия управленческих решений; навыками отражения имущества предприятий в финансовой отчетности; навыками отражения собственного капитала и расчетных операций предприятий в финансовой отчетности; навыками применения методов бухгалтерского учета для отражения информации в отчетности предприятий
ПК-3 умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов		сущность, цель и задачи аудита определять виды аудита и сопутствующих ему услуг, статус аудитора и аудиторской фирмы навыками подготовки, организации и оформления результатов аудита
Элективные курсы по физической культуре и спорту (секции)		
ОК-8 способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности		- цели и задачи общей физической подготовки и специальной подготовки в системе физического воспитания и спортивной тренировки; - структуру подготовленности спортсмена: техническая, физическая, тактическая, психическая подготовка; - зоны и интенсивность физических нагрузок; - структуру и направленность учебно-тренировочного занятия; - современные популярные системы физических упражнений. - использовать средства физической культуры для общей физической и специальной подготовки в системе физического воспитания и спортивной тренировки; - самостоятельно выбирать виды спорта или систему физических упражнений для укрепления здоровья. - средствами общей физической и специальной подготовки в системе физического воспитания и спортивной тренировки; - методами самостоятельного выбора вида спорта или системы физических упражнений для укрепления здоровья.
Элективные курсы по физической культуре и спорту (адаптационная)		
ОК-8 способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности		значение физической культуры в формировании общей культуры личности; методы и средства физического воспитания; основы здорового образа жизни, способы сохранения и укрепления здоровья; способы приобщения к здоровому образу жизни, профилактике вредных привычек. интегрировать полученные знания в формирование профессионально значимых умений и навыков; использовать средства физической культуры для развития двигательных умений и навыков; подбирать системы упражнений для воздействия на функциональные системы; оценивать состояние своего организма при физических нагрузках. методами и способами организации здорового образа жизни, способами сохранения и укрепления здоровья; методами и средствами физического воспитания, принципами построения физкультурно-оздоровительных занятий; методами самостоятельного выбора физических упражнений для укрепления здоровья; методикой самоконтроля за состоянием своего организма во время самостоятельных занятий физической культурой.
Элективные курсы по физической культуре и спорту		
ОК-8 способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности		значение физической культуры в формировании общей культуры личности; методы и средства физического воспитания; основы здорового образа жизни, способы сохранения и укрепления здоровья; способы приобщения к здоровому образу жизни, профилактике вредных привычек. интегрировать полученные знания в формирование профессионально значимых умений и навыков; использовать средства физической культуры для развития двигательных умений и навыков; подбирать системы упражнений для воздействия на функциональные системы; оценивать состояние своего организма при физических нагрузках. методами и способами организации здорового образа жизни, способами сохранения и укрепления здоровья; методами и средствами физического воспитания, принципами построения физкультурно-оздоровительных занятий; методами самостоятельного выбора физических упражнений для укрепления здоровья; методикой самоконтроля за состоянием своего организма во время самостоятельных занятий физической культурой.
Практика учебная, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности		

d1c504d12b24a9aa46ae120c1599187a

ПК-1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения		- основы государственного устройства и государственной службы современной России, государственного и муниципального управления, - роли, функции и задачи ГиМ служащего; - законодательство, регулирующее сферу государственного и муниципального управления; - порядок и особенности осуществления работы в организации (в соответствии с выбранным местом прохождении практики); ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актах, регламентирующих сферу ГиМУ; - изучать процесс подготовки и принятия управленческих решений, организацию контроля за их выполнением; - ориентироваться в системе управления объекта практики; - организовывать вспомогательное обеспечение исполнения основных функций органов и организаций - навыками текущей работы с текстами нормативных правовых актов и документами в организации по месту прохождения практики, инструментами и способами организации вспомогательного обеспечения исполнения функций органов и организаций определения приоритета в профессиональной деятельности, разрабатывать и исполнять управленческие решения
ПК-10 способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению		- формы взаимодействия государственных и муниципальных структур управления с населением, общественными организациями и др. учреждениями; - правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности; - оценивать рациональность управленческой структуры относительно ее основной деятельности, характер взаимосвязей с другими органами управления, отдельных управленческих нововведений; - деловым этикетом, этикой и культурой управления взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению
ПК-11 владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения		основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовые технологии формирования общественного мнения применять базовые технологии формирования общественного мнения реализовывать технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы навыками выполнения функциональных обязанностей специалиста отдела базовыми технологиями формирования общественного мнения применения базовых технологий формирования общественного мнения реализации технологий формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы
ПК-15 умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организациях		- основные принципы организации делопроизводства и документооборота; - методы работы с информацией; - понятие и структуру информационно-коммуникационных технологий изучать организацию документооборота и формирования дел; - собирать и анализировать материалы, в том числе с применением современных информационных технологий. - воспринимать и методически обобщать информацию; общими представлениями о порядке организационного, документационного и информационного обеспечения работы соответствующей организации ведения делопроизводства и документооборота в органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях
ПК-16 способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы		технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы технологическим обеспечением служебной деятельности специалистов по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы применения технологического обеспечения служебной деятельности специалистов по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы
ПК-17 владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями		методику самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями применять методику самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями методикой самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями применения методики самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями
ПК-2 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры		основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры основными теориями мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач в применении основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, проведении аудита человеческих ресурсов и осуществлении организационной культуры
ПК-3 умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов		основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов основными экономическими методами для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов применения основных экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов
ПК-4 способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования		методику оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования оценивать инвестиционные проекты при различных условиях инвестирования и финансирования методикой оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования применения методики оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования
ПК-5 умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организациях		методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно политических, коммерческих и некоммерческих организациях применять методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно политических, коммерческих и некоммерческих организациях методическими и справочными материалами по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно политических, коммерческих и некоммерческих организациях применения методических и справочных материалов по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно политических, коммерческих и некоммерческих организациях
ПК-6 владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций		навыки количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно политических, коммерческих и некоммерческих организаций применять навыки количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно политических, коммерческих и некоммерческих организаций навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно политических, коммерческих и некоммерческих организаций применения навыков количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно политических, коммерческих и некоммерческих организаций

ПК-7 умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления		административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления применять административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления административными процессами и процедурами в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления применения административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления
ПК-8 способностью применять информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования		методику применения информационно коммуникационных технологий в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования применять информационно коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования методикой применения информационно коммуникационных технологий в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования применения методики информационно коммуникационных технологий в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования
ПК-9 способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации		-основы межличностных, групповых и организационных коммуникаций, информационного взаимодействия; -выстраивать доброжелательные деловые взаимоотношения в коллективе; - культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения. осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации
Практика производственная, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности		
ПК-1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения		- основы государственного устройства и государственной службы современной России, государственного и муниципального управления, - роли, функции и задачи ГиМ служащего; - законодательство, регулирующее сферу государственного и муниципального управления; - порядок и особенности осуществления работы в организации (в соответствии с выбранным местом прохождении практики); ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актах, регламентирующих сферу ГиМУ; - изучать процесс подготовки и принятия управленческих решений, организацию контроля за их выполнением; - ориентироваться в системе управления объекта практики; - организовывать вспомогательное обеспечение исполнения основных функций органов и организаций - навыками текущей работы с текстами нормативных правовых актов и документами в организации по месту прохождения практики, инструментами и способами организации вспомогательного обеспечения исполнения функций органов и организаций определения приоритета в профессиональной деятельности, разрабатывать и исполнять управленческие решения
ПК-10 способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению		формы взаимодействия государственных и муниципальных структур управления с населением, общественными организациями и др. учреждениями выбирать наиболее оптимальные формы и способы взаимодействия для решения конкретных управленческих задач; взаимодействовать с другими членами коллектива творчески исполняя свои обязанности; деловым этикетом, этикой и культурой управления; способами творческого использования своих способностей во взаимодействии с другими членами коллектива взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению
ПК-11 владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения		основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовые технологии формирования общественного мнения применять базовые технологии формирования общественного мнения реализовывать технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы навыками выполнения функциональных обязанностей специалиста отдела базовыми технологиями формирования общественного мнения применения базовых технологий формирования общественного мнения реализации технологий формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы
ПК-15 умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организациях		- основные принципы организации делопроизводства и документооборота; - методы работы с информацией; - понятие и структуру информационно-коммуникационных технологий изучать организацию документооборота и формирования дел; - собирать и анализировать материалы, в том числе с применением современных информационных технологий. - воспринимать и методически обобщать информацию; общими представлениями о порядке организационного, документационного и информационного обеспечения работы соответствующей организации ведения делопроизводства и документооборота в органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях
ПК-16 способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы		технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы технологическим обеспечением служебной деятельности специалистов по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы применение технологического обеспечения служебной деятельности специалистов по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы
ПК-17 владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями		методику самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями применять методику самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями методикой самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями применения методики самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями
ПК-2 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры		основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры основными теориями мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач в применении основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, проведении аудита человеческих ресурсов и осуществлении организационной культуры
ПК-3 умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов		основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов основными экономическими методами для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов применения основных экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов
ПК-4 способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования		методику оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования оценивать инвестиционные проекты при различных условиях инвестирования и финансирования методикой оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования применения методики оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования
ПК-5 умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организациях		теоретико-методологические основы профессиональной деятельности государственного и муниципального служащего анализировать теоретико-методологические основы социальной деятельности на государственной и муниципальной службе; работать со справочным материалом по вопросам деятельности государственных и муниципальных служащих способами применения теоретико-методологических основ социальной деятельности на государственной и муниципальной службе разработки методических и справочных материалов по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности к государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях

ПК-6 владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций		методы выявления проблем, определения целей, оценки результатов и последствий принятого управленческого решения выбирать оптимальный вариант управленческого решения на основе оценки альтернатив; определять приоритеты профессиональной деятельности государственного и муниципального служащего и оценивать последствия управленческих решений навыками определения целей, выбора оптимального варианта управленческого решения количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
ПК-7 умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления		основные задачи профессиональной деятельности государственного и муниципального служащего проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; способами разработки управленческих решений и навыками оценки эффективного исполнения управленческих решений моделирования административных процессов и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптирования основных математических моделей к конкретным задачам управления
ПК-8 способностью применять информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования		основы работы с информационно-коммуникационными технологиями использовать основные средства и способы информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации в профессиональной деятельности навыками работы с информационно-коммуникационными технологиями применения информационно-коммуникационные технологий в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования
ПК-9 способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации		социально-психологические особенности работы в коллективе определять порядок подчиненности и коммуникативного взаимодействия отдельных звеньев управления, цели и задачи системы управления персоналом, стиль работы руководителей различного уровня, конфликтные ситуации навыками профессиональной коммуникации осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций
Практика производственная, преддипломная практика		
ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности		- нормативные правовые акты и локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации (учреждения), в которой проводилась практика; - свои должностные обязанности и уровень ответственности за свои решения - ориентироваться в профессиональной нормативно-правовой базе; - анализировать основные нормативно-правовые документы; - использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности - навыками поиска нормативных и других правовых актов, регулирующих государственное и муниципальное управление - использования нормативно-правовых актов , регламентирующих деятельность организации (учреждения), в которой проводилась практика
ОПК-2 способностью находить организационноуправленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений		- основные параметры качества управленческих решений; - основные механизмы принятия решений органами государственного регулирования - оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения - организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач - способностью находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность - оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения
ПК-1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения		- приоритеты профессиональной деятельности - инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения - определять приоритеты профессиональной деятельности, - разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, - применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения - способами и методами разработки управленческих решений - инструментами и технологиями регулирующего воздействия при реализации управленческого решения - определять приоритеты профессиональной деятельности, - разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, - применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
ПК-10 способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению		- способы и принципы взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению - взаимодействовать в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению - способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению - взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению
ПК-11 владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения		- основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, - базовые технологии формирования общественного мнения - использовать основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, - использовать базовые технологии формирования общественного мнения - основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, - базовыми технологиями формирования общественного мнения - формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, - формирования общественного мнения
ПК-15 умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организациях		- основы делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях - вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях - умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях - вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях
ПК-16 способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы		- цели, задачи технологического обеспечения служебной деятельности специалистов по видам деятельности - теоретические основы планирования и организации деятельности органов государственной и муниципальной власти - осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов - применять основные технологии и приемы оказания государственных и муниципальных услуг - навыками осуществления технологического обеспечения служебной деятельности государственных служащих - осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов по категориям
ПК-17 владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями		- методы самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного служебного взаимодействия - административные регламенты органов государственной и муниципальной власти - организовывать свое рабочее времени, рационально применять ресурсы и эффективно взаимодействовать с коллегами - организовывать эффективное взаимодействие с другими исполнителями для решения управленческих задач - методами самоорганизации рабочего времени и рационального применения ресурсов - методами эффективного взаимодействовать с другими исполнителями - самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями
ПК-2 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры		- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами - проводить аудит человеческих ресурсов - осуществлять диагностику организационной культуры - навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; - методами реализации основных управленческих функций (организация, мотивация, планирование и контроль) - использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, - проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

ПК-3 умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов		- основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом - основные методы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти; - теоретические основы бизнес-планирования - применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом и активами - применять методы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти - базовыми экономические методы для управления госимуществом и принятия решений по бюджетированию и структуре государственных активов - применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, - принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов
ПК-4 способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования		- основные понятия инвестиционных процессов; - основные современные методы управления проектом; - основы проектирования организационных действий - проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования - навыками оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования - навыками использования инновационных технологий управления проектами - проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования
ПК-5 умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организациях		- специфику содержания и структуру методических и справочных мате-риалов по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях - разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях разработки методических и справочных материалов по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Феде-рации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях
ПК-6 владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций		- методы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций - осуществлять количественный и качественный анализ и оценку состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного само-управления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций - навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного само-управления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций - количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
ПК-7 умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления		- принципы, способы и методы моделирования административных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, - основные математические модели к конкретным задачам управления - моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, - адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления - методами моделирования административных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, - основными математическими моделями к конкретным задачам управления - моделирования административных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, - адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления
ПК-8 способностью применять информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования		- информационно-коммуникационными технологиями в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования - применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования - способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования - применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования
ПК-9 способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации		- принципы, способы и методы межличностной, групповой и организационной коммуникации - осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации - способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации - осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций
Деловое администрирование		
ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации		способы осуществления делового общения и публичных выступлений, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации способами осуществления делового общения и публичных выступлений, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
ПК-1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения		способы определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения способами определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
ПК-7 умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления		способы моделирования административных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптации основных математических моделей к конкретным задачам управления моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления способами моделирования административных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптации основных математических моделей к конкретным задачам управления
Менеджмент в сфере государственного и муниципального управления		

ПК-2 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры		- особенности подготовки специалистов в области менеджмента для сферы государственного и муниципального управления на основе использования философских знаний; - сущность менеджмента сферы государственного и муниципального управления как социальной деятельности, отрасли знания и учебной дисциплины; - основы государственного устройства и государственной службы современной России, в области менеджмента сферы государственного и муниципального управления: основные этапы и закономерности развития; - сущность сточки зрения менеджмента государства как объекта управления и как управляющей системы: этапы развития содержания этих понятий; - особенности муниципальной публичной власти и местного самоуправления – как элементов муниципальной системы управления: закономерности их развития с точки зрения менеджмента; - роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего: закономерности их развития с точки зрения менеджмента; - особенности правовых и нравственно-этических норм специалиста сферы государственного и муниципального управления: закономерности их развития с точки зрения менеджмента; - особенности подготовки бакалавров в области государственного и муниципального управления: закономерности их развития с точки зрения менеджмента; - основные закономерности и тенденции развития государственного и муниципального управления с точки зрения менеджмента; - принципы и технологии подготовки специалиста для сферы государственного и муниципального управления с точки зрения менеджмента; - базовые понятия и определения направления обучения «государственное и муниципальное управление»: тенденции их развития с точки зрения менеджмента; - основные научные школы управления, этапы и закономерности развития науки и практики государственного и муниципального управления в России и за рубежом с точки зрения менеджмента; - основные этапы и закономерности развития государственного и муниципального управления как науки и профессии с точки зрения менеджмента; - особенности организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России: тенденции развития с точки зрения менеджмента. - ориентироваться в содержании, в структуре подготовки специалистов для сферы государственного и муниципального управления на основе использования философских знаний с точки зрения менеджмента; -демонстрировать понимание сущности государственного и муниципального управления как социальной деятельности, отрасли знания и учебной дисциплины с точки зрения менеджмента; - ориентироваться в основах государственного устройства и государственной службы современной России, государственного и муниципального управления; выделять основные этапы и закономерности их развития с точки зрения менеджмента; - демонстрировать понимание сущности государства как объекта управления и как управляющей системы; определять этапы развития содержания этих понятий с точки зрения менеджмента; - особенности муниципальной публичной власти и местного самоуправления – как элементов муниципальной системы управления: закономерности их развития с точки зрения менеджмента; - выделять роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего: определять закономерности их развития с точки зрения менеджмента; - выделять особенности правовых и нравственно-этических норм специалиста сферы государственного и муниципального управления; определять закономерности их развития с точки зрения менеджмента; - выделять особенности подготовки бакалавров в области государственного и муниципального управления; определять закономерности их развития с точки зрения менеджмента; - выделять основные закономерности и тенденции развития государственного и муниципального управления с точки зрения менеджмента; - выделять принципы и технологии подготовки специалиста для сферы государственного и муниципального управления с точки зрения менеджмента; - определять содержание и сущность базовых понятий и направлений обучения «государственное и муниципальное управление»: тенденции их развития с точки зрения менеджмента; - выделять основные научные школы управления, этапы и закономерности развития науки и практики государственного и муниципального управления в России и за рубежом с точки зрения менеджмента; - определять основные этапы и закономерности развития государственного и муниципального управления как науки и профессии с точки зрения менеджмента; - осуществлять поиск, анализ нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности с точки зрения менеджмента; - решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности с точки зрения менеджмента; - применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования с точки зрения менеджмента; - осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации с точки зрения менеджмента; -осуществлять самоорганизацию рабочего времени, рациональное применение ресурсов и эффективное взаимодействие с другими исполнителями с точки зрения менеджмента; - навыками и способами ориентироваться в содержании, в структуре подготовки специалистов для сферы государственного и муниципального управления на основе использования философских знаний с точки зрения менеджмента; - способами демонстрирования понимания сущности государственного и муниципального управления как социальной деятельности, отрасли знания и учебной дисциплины с точки зрения менеджмента; - навыками и способами ориентироваться в основах государственного устройства и государственной службы современной России, государственного и муниципального управления; выделять основные этапы и закономерности их развития с точки зрения менеджмента; - навыками и способами демонстрировать понимание сущности государства как объекта управления и как управляющей системы; определения этапов развития содержания этих понятий с точки зрения менеджмента; - навыками и способами определения особенностей муниципальной публичной власти и местного самоуправления – как элементов муниципальной системы управления; закономерностей их развития с точки зрения менеджмента; - навыками и способами определения роли, функции и задач современного государственного и муниципального служащего, закономерностей их развития с точки зрения менеджмента; - навыками и способами выделения особенностей правовых и нравственно-этических норм специалиста сферы государственного и муниципального управления; определения закономерностей их развития с точки зрения менеджмента; - навыками и способами определения особенностей подготовки бакалавров в области государственного и муниципального управления, закономерностей их развития с точки зрения менеджмента; - навыками и способами выделения основных закономерностей и тенденций развития государственного и муниципального управления с точки зрения менеджмента; - навыками и способами выделения принципов и технологий подготовки специалиста для сферы государственного и муниципального управления с точки зрения менеджмента; - навыками и способами определения содержания и сущности базовых понятий направления обучения «государственное и муниципальное управление», тенденций их развития с точки зрения менеджмента; - навыками и способами выделения основных научных школ управления, этапов и закономерностей развития науки и практики государственного и муниципального управления в России и за рубежом с точки зрения менеджмента; - способами определения основных этапов и закономерностей развития государственного и муниципального управления как науки и профессии с точки зрения менеджмента; - навыками и способами поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности с точки зрения менеджмента; - навыками и способами решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности с точки зрения менеджмента; - навыками и способами применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования с точки зрения менеджмента; - навыками и способами осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций с точки зрения менеджмента; - навыками и способами осуществления самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями с точки зрения менеджмента;

1.7 Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

1.8.1. Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

1.8.2. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 70 процентов.

1.8.3. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 50 процентов.

1.8.4. Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 10 процентов.

2. Иные сведения

Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с НПР (далее – контактная работа);
- в форме самостоятельной работы обучающихся;
- в иных формах, определяемых рабочими программам дисциплин (модулей), программами практик.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде филиала КузГТУ.

Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации НПР обучающимся);
- занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия);
- групповые консультации;
- индивидуальную работу обучающихся с НПР (в том числе индивидуальные консультации);
- иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с НПР.

Практика проводится в форме контактной работы и в иных формах, установленных программой практики.

2.1 Перечень методов, средств обучения и образовательных технологий

№ п/п	Наименование образовательной технологии	Краткая характеристика
1	Кейс-метод	Обучение в контексте моделируемой ситуации, воспроизводящей реальные условия научной, производственной, общественной деятельности. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы базируются на реальном фактическом материале или же приближены к реальной ситуации
2	Эссе	Средство, позволяющее развивать умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме
3	Реферат	Средство, позволяющее проводить самостоятельный поиск материалов по заданной теме, реферировать и анализировать их, правильно оформлять и, при необходимости, защищать свою точку зрения по проблематике реферата
4	Доклад / сообщение	Средство, позволяющее проводить самостоятельный поиск материалов по заданной теме, анализировать их, и излагать полученную информацию обучающимся
5	Проблемное обучение (проблемные лекции, семинарские и практические занятия)	Последовательное и целенаправленное выдвижение перед обучающимися проблемных задач, разрешая которые обучаемые активно добывают знания, развивают мышление, делают выводы, обобщающие свою позицию по решению поставленной проблемы
6	Проектное обучение	Создание условий, при которых обучающиеся самостоятельно приобретают недостающие знания из разных источников; учатся пользоваться приобретенными знаниями для решения познавательных и практических задач; приобретают коммуникативные умения, работая в различных группах; развивают исследовательские умения (умения выявления проблем, сбора информации, наблюдения, проведения эксперимента, анализа, построения гипотез, общения); развивают системное мышление
7	Семинар-дискуссия	Коллективное обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы, выявление мнений в группе
8	Практико-ориентированная деятельность	Совместная деятельность подгруппы обучающихся и преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем выполнения лабораторных работ. Позволяет сформировать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи разной направленности.
9	Традиционные технологии (информационные лекции, практические и лабораторные занятия)	Создание условий, при которых обучающиеся пользуются преимущественно репродуктивными методами при работе с конспектами, учебными пособиями, наблюдая за изучаемыми объектами, выполняя практические работы по инструкции
10	Технологии формирования опыта профессиональной деятельности	Создание условий для формирования практического опыта работы с объектами будущей профессиональной деятельности

11	Технологии формирования научно- исследовательской деятельности обучающихся	Создание условий для выполнения самостоятельной работы, оформления ее письменных результатов, направленных на творческое освоение общепрофессиональных и профильных дисциплин (модулей) и выработку соответствующих профессиональных компетенций.

2.2 Нормативные документы для разработки образовательной программы

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Профессиональные стандарты;

– Устав КузГТУ.

2.3 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы

Для изучения дисциплин может использоваться следующее программное обеспечение:

1. Libre Office
2. Yandex
3. Mozilla Firefox
4. Google Chrome
5. Opera
6. Microsoft Windows
7. Kaspersky Endpoint Security
8. 7-zip
9. Open Office
10. VLC

2.4 Особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее вместе – обучающиеся с ОВЗ) в филиале КузГТУ созданы специальные условия обучения (воспитания). Обучающимся с ОВЗ обеспечена беспрепятственная доступность прилегающей к филиалу КузГТУ территории, входных путей, путей перемещения внутри здания, территория КузГТУ соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения лиц, указанной категории. Выделены места для парковки автотранспортных средств лиц с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Санитарно-гигиенические помещения для лиц с ограниченными возможностями здоровья оснащены специальными поручнями; Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом требовании их доступности, рекомендации медико-социальной экспертизы относительно условии и видов труда, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации инвалида. Обучающиеся с ОВЗ могут обучаться по индивидуальному учебному плану с учетом их особенностей и образовательных потребностей. При необходимости возможно увеличение срока обучения на срок, установленный в соответствии с ФГОС для указанной категории лиц. При составлении индивидуального учебного плана могут предусматриваться различные варианты проведения занятий

2.5 Государственная итоговая аттестация

В состав Государственной итоговой аттестации входит выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Государственный экзамен не предусмотрен.

3. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

https://kuzstu.su/dmdocuments/obrazov_prog/Vospitanie/programma_vospitanie_VO.pdf
https://kuzstu.su/dmdocuments/obrazov_prog/Vospitanie/plan_vospitanie_VO.pdf

4. Внесение изменений

№ изменения	Дата внесения изменения	Номера листов	Шифр документа	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	ФИО, подпись
1	2	3	4	5	6