

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КУЗБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Т.Ф. ГОРБАЧЕВА»

Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала КузГТУ
в г. Междуреченске
_____ Т.Н. Гвоздкова
«__» _____ 20__ г.

Фонд оценочных средств дисциплины

Иностранный язык в профессиональной деятельности

Направление подготовки 09.02.07 Информационные системы и программирование
Направленность (профиль) Специалист по информационным системам (9 кл)

Присваиваемая квалификация
"Специалист по информационным системам"

Формы обучения
очная

5.1 Паспорт фонда оценочных средств

№	Наименование разделов дисциплины	Содержание темы (раздела)	Код компетенции	Знания, умения, практический опыт, необходимые для формирования соответствующей компетенции	Форма текущего контроля знаний, умений, практического опыта, необходимых для формирования соответствующей компетенции						
1	Общетеμαатический модуль	Тема 1. О себе и о своем окружении 1. О себе и своей семье. 2. Моя биография. 3. Мои увлечения. 4. Мои друзья.	OK 01, OK 04, OK 06, OK 10	Знания: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности; - основы проектной деятельности; - особенности проинношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности; - особенности проинношения; - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по специальности; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; Умения: - реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - писать простые связанные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы - описывать значимость своей специальности; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	Устный или письменный опрос. Тестирование. Практическая работа.						
		Тема 2. Я – студент Института профессионального образования 1. Мой рабочий день. 2. Мой выходной день. 3. Мой институт. 4. Кузбасский государственный технический университет имени П. Ф. Горбачева.				Устный или письменный опрос. Тестирование. Практическая работа.					
		Тема 3. Изучение иностранных языков для будущих специалистов 1. Изучение иностранных языков. 2. Почему очень важно для специалиста изучать иностранный язык. 3. Британский и американский английский. 4. Сложности с иностранным языком.				Устный или письменный опрос. Тестирование. Практическая работа.					
		Тема 4. Здоровье и спорт 1. Спорт в нашей жизни. 2. Наше здоровье. 3. Описание частей тела человека. 4. Здоровье и болезни. 5. У доктора.				Устный или письменный опрос. Тестирование. Практическая работа.					
		Тема 5. Российская Федерация 1. Российская Федерация. 2. Сибирь. 3. Кузбасс.				Устный или письменный опрос. Тестирование. Практическая работа.					
		Тема 6. Страны изучаемого языка. 1. Великобритания. 2. Промышленность Великобритании. 3. США. 4. Канада, Австралия, Новая Зеландия.				Устный или письменный опрос. Тестирование. Практическая работа.					
		Тема 7. Путешествие по городам мира 1. Москва. 2. Лондон. 3. Вашингтон, округ Колумбия. 4. Нью-Йорк. 5. Кемерово. 6. Место, где я родился. 7. Путешествие.				Устный или письменный опрос. Тестирование. Практическая работа.					
		Тема 8. Образование в России 1. Образование в России. 2. Среднее образование в России. 3. Реформа среднего образования в России.				Устный или письменный опрос. Тестирование. Практическая работа.					
		Тема 9. Образование в Англии и США 1. Система образования в Англии. 2. Высшее образование в Англии. 3. Образование в США.				Устный или письменный опрос. Тестирование. Практическая работа.					
		2				Модуль делового общения	Тема 1. Особенности английской речи 1. Составление аннотации текста. 2. Английский алфавит. 3. Английские слова. 4. Визитная карточка. Удостоверение личности.			Устный или письменный опрос. Тестирование. Практическая работа.	
							Тема 2. Выдающиеся учёные и изобретатели 1. Михайло Васильевич Ломоносов. 2. Пётр Капица. 3. Академик Лаврентьев. 4. Эрнест Резерфорд. 5. Джеймс Максвелл. 6. Билл Гейц 7. Стив Джобс				Устный или письменный опрос. Тестирование. Практическая работа.
							Тема 3. Права детей 1. Конвенция о правах ребенка. 2. Выдержки из Конвенции о правах ребенка. Часть I. 3. Выдержки из Конвенции о правах ребенка. Часть II.				Устный или письменный опрос. Тестирование. Практическая работа.
Тема 5. Некоторые факты об Интернете 1. Компьютер в моей жизни. 2. Факты об Интернете. 3. Привыкание к Интернету. 4. Электронная почта или почта-тихоход? 5. Отправка письма через e-mail.	Устный или письменный опрос. Тестирование. Практическая работа.										
Тема 6. Подготовка к учебе за рубежом 1. Продолжение учёбы за рубежом. 2. Переезд с университетом.	Устный или письменный опрос. Тестирование. Практическая работа.										
Тема 7. Подготовка, составление и подача документов на трудоустройство 1. Подготовка к трудоустройству. 2. подача документов на работу. 3. Составление и заполнение документов. 4. Краткая биография.	Устный или письменный опрос. Тестирование. Практическая работа.										
Тема 8. Поездка за рубеж 1. В аэропорту. 2. На вокзале. 3. В гостинице. 4. Обмен валюты.	Устный или письменный опрос. Тестирование. Практическая работа.										
Тема 9. Частная и деловая переписка 1. Официальная переписка. 2. Неофициальная переписка.	Устный опрос; тестирование; выполнение практических работ										
3	Профессионально-ориентированный модуль		Тема 1. Компьютеры сегодня 1. Происхождение компьютера. 2. История компьютера. 3. Век информационных технологий.				Устный или письменный опрос. Тестирование. Практическая работа.				
		Тема 2. Типы компьютерных систем 1. Что такое компьютер. 2. Применение компьютеров. 3. Типы компьютерных систем.	Устный или письменный опрос. Тестирование. Практическая работа.								
		Тема 3. Компьютер и его составляющие 1. Компьютер и его составляющие. 2. Внутреннее устройство компьютера. 3. Устройства ввода / вывода данных. 4. Клавиатура компьютера. 5. Компьютерная мышь. 6. Сканер, цифровой фотоаппарат, цифровая видеокамера. 7. Устройства вывода данных компьютера: монитор, принтер.	Устный или письменный опрос. Тестирование. Практическая работа.								
		Тема 4. Устройства хранения памяти 1. Виды накопителей на магнитных дисках. 2. Оптические диски, драйвера и флэш-память.	Устный или письменный опрос. Тестирование. Практическая работа.								
		Тема 5. Основное программное обеспечение 1. Операционная система. 2. Обработка текстов.	Устный или письменный опрос. Тестирование. Практическая работа.								
		Тема 6. Правила техники безопасности на рабочем месте 1. Правила техники безопасности на рабочем месте. 2. Правила пользования компьютером).	Устный или письменный опрос. Тестирование. Практическая работа.								

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы

5.2.1 Оценочные средства при текущем контроле

Текущий контроль заключается в устном или письменном опросе по темам дисциплины, проверке практических работ, тестировании.

Устный (письменный) опрос по темам

Примерные темы

Разряды существительных. Число существительных. Притяжательный падеж существительных
Разряды прилагательных. Степени сравнения прилагательных. Сравнительные конструкции с союзами.

Разряды числительных. Употребление числительных. Обозначение времени, обозначение дат
....

Критерии оценивания

- 90-100 баллов - правильный, полный ответ на поставленный вопрос; используемый словарный запас и грамматические структуры соответствуют поставленной вопросу, произношение слов без нарушений нормы;

- 80-89 баллов - ответ недостаточно полный; допущены некоторые неточности в теоретических и практических вопросах темы, используемый словарный запас и грамматические структуры соответствуют поставленной вопросу, произношение слов без нарушений нормы;

- 60-79 баллов - ответ поверхностный; слабое владение научными категориями; имеются лексические и грамматические ошибки, не затрудняющие коммуникации. используемый словарный запас, грамматические структуры в основном соответствуют поставленной вопросу;

- 0-59 баллов - отказ от ответа; ответ неправильный.

Количество баллов	0-59	60-79	80-89	90-100
Шкала оценивания	неуд.	удовл.	хорошо	отлично

Практические работы

Практические и самостоятельные работы приведены в методических указаниях к практическим занятиям по дисциплине.

Тестирование

Пример лексико-грамматического теста:

1: Эти упражнения труднее, чем те.

- A. Those exercises are more difficult than that one.
- B. These exercises are more difficult than those ones.
- C. This exercise is more difficult than those ones.
- D. That exercise is more difficult than those ones.

2: Он говорит по-немецки лучше, чем ты.

- A. He speaks German well.
- B. He speaks German worse than you.
- C. He speaks German better than you.
- D. He speaks German best of all.

3: I have ___ been to London.

- A. now
- B. soon
- C. yet
- D. never

4: We have classes ___ the schedule.

- A. in order to
- B. according to
- C. instead of
- D. in front of

5: I have a friend ___ is very good at Maths.

- A. which
- B. whom
- C. who
- D. when

6: If I ___ free, I would come to see you.

- A. am
- B. will be
- C. have been
- D. were

7: The train is ___ than the bus.

- A. comfortable
- B. much comfortable
- C. the more comfortable
- D. more comfortable

8: ___ they graduate from the Institute next year?

- A. Is
- B. Will
- C. Have
- D. Had

9: Студенты сдают экзамены 2 раза в год, не правда ли?

- A. Students are taking exams now, aren't they?
- B. A student takes exams 2 times a year, doesn't he?
- C. Students take exams 2 times a year, don't they?
- D. Students passed exams 2 years ago, didn't they?

10: ___ invented a radio?

- A. When
- B. Where
- C. Who
- D. Why

11: Our region is rich ___ coal.

- A. in
- B. with
- C. at
- D. of

12: We organize ___ activities for students after lessons.

- A. additional
- B. supplementary
- C. super
- D. extra

13: I will stay here ___ I finish my work.

- A. as
- B. until
- C. than
- D. which

14: It was English scientist D. Maxwell who ___-covered that light is a form of energy.

- A. dis-
- B. re-
- C. in-
- D. de-

15: Aluminum is wide-___ used in aircraft construction because it is light.

- A. -wise
- B. -ward
- C. -wards
- D. -ly

Критерии оценивания:

Успешно выполненным считается тест, при прохождении которого студентом дано 60% и более правильных ответов от общего количества вопросов теста.

Шкала оценивания:

Количество баллов соответствует проценту правильных ответов на вопросы теста.

Количество баллов	0-59	60-79	80-89	90-100
Шкала оценивания	2	3	4	5

5.2.2 Оценочные средства при промежуточной аттестации

Формами промежуточной аттестации являются зачёт (4, 6 семестры) и дифференцированный зачёт (8 семестр).

Процедура проведения промежуточной аттестации по дисциплине **в виде зачета:**

Обучающиеся получают от преподавателя три задания.

При выполнении заданий обучающимся не разрешается использовать никакие источники информации, кроме словарей.

Выполнение каждого задания оценивается в баллах.

Процедура проведения промежуточной аттестации по дисциплине **в виде дифференцированного зачёта:**

Обучающиеся получают от преподавателя четыре задания.

При выполнении заданий обучающимся не разрешается использовать никакие источники

информации, кроме словарей.

Выполнение каждого задания оценивается в баллах.

Содержание зачёта:

1. Письменный перевод оригинального текста по специальности с использованием словаря (1000-1200 п.зн.). Время выполнения – 45 минут.
2. Аннотация текста научно-популярного стиля (1800-2000 п.зн.). Время выполнения – 20 минут.
3. Говорение. Сообщение по одной из изученных тем (15-20 фраз). Время подготовки – 5 минут.

Содержание дифференцированного зачёта:

1. Аудирование. Прослушивание аудиотекста на иностранном языке длительностью звучания 2 минуты (предъявление двукратное) и выполнение тестовых заданий по его содержанию, либо пересказа его содержания 8-10 предложений. Время выполнения – 15 минут.
2. Письменный перевод оригинального текста по специальности с использованием словаря (1000-1200 п.зн.). Время выполнения – 45 минут.
3. Аннотация текста по специальности (1800-2000 п.зн.). Время выполнения – 20 минут.
4. Говорение. Сообщение по одной из изученных тем (15-20 фраз). Время подготовки – 5 минут.

Примеры контрольных заданий для промежуточной аттестации

1. Прослушайте текст (продолжительность звучания 2 мин.) два раза. Перескажите его содержание в 8-10 предложениях. Время подготовки - 15 минут.

Text for listening.

OXBRIDGE

Oxford and Cambridge are the two oldest and most prestigious universities in Britain. They are often called collectively Oxbridge to denote an elitarian education. Many Oxbridge students come from public schools. Oxbridge graduates often go on to become influential and powerful in British society.

The tutorial system is one of the ways in which Oxford and Cambridge differ from all the other English universities. Every student has a tutor. As soon as you come to Oxford one of the first things you do is to go and see your tutor. He, more or less, plans your work, suggests the books you should read and sets work for you to do.

Each week you go to him in his rooms, perhaps with two or three other students. He discusses with you the work that you have done, criticizes in detail your essay and sets you the next week's work.

The universities have over a hundred societies, debating clubs, political clubs of all colours - in fact, clubs for almost every activity under the sun. Both universities are independent.

Аудирование оценивается в соответствии с критериями, представленными в таблице:

Баллы	Решение коммуникативной задачи	Организация высказывания	Языковое оформление высказывания
90-100	Коммуникативная задача выполнена полностью. Содержание полно, точно и развернуто отражает все аспекты, указанные в задании; стилевое оформление речи выбрано правильно с учетом цели высказывания и адресата; соблюдены принятые в языке нормы вежливости.	Высказывание (письмо) логично и имеет завершённый характер; средства логической связи использованы правильно; имеются вступительная и заключительная фразы, соответствующие теме.	Используемый словарный запас и грамматические структуры соответствуют поставленной задаче. Речь воспринимается легко, необоснованные паузы отсутствуют, фразовое ударение и интонационные контуры, произношение слов без нарушений нормы.
80-89	Коммуникативная задача выполнена. Содержание полно отражает аспекты, указанные в задании; стилевое оформление речи выбрано правильно с учетом цели высказывания и адресата; соблюдены принятые в языке нормы вежливости.	Высказывание (письмо) логично и имеет завершённый характер; средства логической связи использованы правильно; имеются вступительная и заключительная фразы, соответствующие теме.	Используемый словарный запас и грамматические структуры соответствуют поставленной задаче. Речь воспринимается легко, необоснованные паузы отсутствуют, фразовое ударение и интонационные контуры, произношение слов без нарушений нормы.

60-79	Коммуникативная задача выполнена. Содержание полно отражает аспекты, указанные в задании; стилевое оформление речи выбрано правильно с учетом цели высказывания и адресата; соблюдены принятые в языке нормы вежливости.	Высказывание (письмо) логично и имеет завершенный характер; средства логической связи использованы правильно.	Используемый словарный запас и грамматические структуры соответствуют поставленной задаче. Речь воспринимается легко.
45-59	Задание выполнено не полностью: содержание отражает не все аспекты, указанные в задании; встречаются нарушения стилового оформления речи и / или принятых в языке норм вежливости.	Высказывание (письмо) не всегда логично; имеются недостатки / ошибки в использовании средств логической связи, их выбор ограничен. Высказывание (письмо) в основном логично и имеет достаточно завершенный характер, но отсутствует вступительная и / или заключительная фраза.	Имеются лексические и грамматические ошибки, не затрудняющие коммуникации. Используемый словарный запас, грамматические структуры, фонетическое оформление в основном соответствуют поставленной задаче.
25-44	Задание не выполнено: содержание не отражает тех аспектов, которые указаны в задании, и / или не соответствует требуемому объему. Речь воспринимается с трудом из-за большого количества неестественных пауз, неверной расстановки ударений и ошибок в произношении слов.	Отсутствует логика в построении высказывания (письма). Высказывание (письмо) не имеет завершенного характера; вступление и заключение отсутствуют; средства логической связи практически не используются.	Понимание текста затруднено из-за множества лексико-грамматических и фонетических ошибок.
0-24	Задание не выполнено.	Высказывание (письмо) нелогично, вступительная и заключительная фразы отсутствуют.	Понимание высказывания (письма) затруднено из-за многочисленных лексико-грамматических и фонетических ошибок.

Шкала оценивания для зачёта:

Количество баллов	0...59	60-100
Шкала оценивания	НЕЗАЧТЕНО	ЗАЧТЕНО

Шкала оценивания для дифференцированного зачёта:

Количество баллов	0...59	60-79	80-89	90-100
Шкала оценивания	НЕУД	УД	ХОР	ОТЛ

2. Переведите письменно следующий текст с использованием словаря.

Время выполнения - 45 минут. Прочитайте в слух абзац, который отмечен звёздочками ***

...***.

Computer

A computer is a device that can be instructed to carry out sequences of arithmetic or logical operations automatically via computer programming. Modern computers have the ability to follow generalized sets of operations, called programs. These programs enable computers to perform an extremely wide range of tasks.

Computers are used as control systems for a wide variety of industrial and consumer devices. This includes simple special purpose devices like microwave ovens and remote controls, factory devices such as industrial robots and computer-aided design, and also general purpose devices like personal computers and mobile devices such as smartphones.

Early computers were only conceived as calculating devices. Since ancient times, simple manual devices like the abacus aided people in doing calculations. Early in the Industrial Revolution, some mechanical devices were built to automate long tedious tasks, such as guiding patterns for looms. More sophisticated electrical machines did specialized analog calculations in the early 20th century. The first digital electronic calculating machines were developed during World War II. The speed, power, and versatility of computers have been increasing dramatically ever since then. Conventionally, a modern computer consists of at least one processing element, typically a central processing unit (CPU), and some form of memory.

Перевод оценивается в соответствии с критериями, представленными в таблице:

Баллы	Решение коммуникативной задачи	Организация высказывания	Языковое оформление высказывания
90-100	Коммуникативная задача выполнена полностью. Содержание полно, точно и развернуто отражает все аспекты, указанные в задании; стиливое оформление речи выбрано правильно с учетом цели высказывания и адресата; соблюдены принятые в языке нормы вежливости.	Высказывание (письмо) логично и имеет завершенный характер; средства логической связи использованы правильно; имеются вступительная и заключительная фразы, соответствующие теме.	Используемый словарный запас и грамматические структуры соответствуют поставленной задаче. Речь воспринимается легко, необоснованные паузы отсутствуют, фразовое ударение и интонационные контуры, произношение слов без нарушений нормы.
80-89	Коммуникативная задача выполнена. Содержание полно отражает аспекты, указанные в задании; стиливое оформление речи выбрано правильно с учетом цели высказывания и адресата; соблюдены принятые в языке нормы вежливости.	Высказывание (письмо) логично и имеет завершенный характер; средства логической связи использованы правильно; имеются вступительная и заключительная фразы, соответствующие теме.	Используемый словарный запас и грамматические структуры соответствуют поставленной задаче. Речь воспринимается легко, необоснованные паузы отсутствуют, фразовое ударение и интонационные контуры, произношение слов без нарушений нормы.
60-79	Коммуникативная задача выполнена. Содержание полно отражает аспекты, указанные в задании; стиливое оформление речи выбрано правильно с учетом цели высказывания и адресата; соблюдены принятые в языке нормы вежливости.	Высказывание (письмо) логично и имеет завершенный характер; средства логической связи использованы правильно.	Используемый словарный запас и грамматические структуры соответствуют поставленной задаче. Речь воспринимается легко.
45-59	Задание выполнено не полностью: содержание отражает не все аспекты, указанные в задании; встречаются нарушения стиливое оформления речи и / или принятых в языке норм вежливости.	Высказывание (письмо) не всегда логично; имеются недостатки / ошибки в использовании средств логической связи, их выбор ограничен. Высказывание (письмо) в основном логично и имеет достаточно завершенный характер, но отсутствует вступительная и / или заключительная фраза.	Имеются лексические и грамматические ошибки, не затрудняющие коммуникации. Используемый словарный запас, грамматические структуры, фонетическое оформление в основном соответствуют поставленной задаче.

25-44	Задание не выполнено: содержание не отражает тех аспектов, которые указаны в задании, и / или не соответствует требуемому. Речь воспринимается с трудом из-за большого количества неестественных пауз, неверной расстановки ударений и ошибок в произношении слов.	Отсутствует логика в построении высказывания (письма). Высказывание (письмо) не имеет завершенного характера; вступление и заключение отсутствуют; средства логической связи практически не используются.	Понимание текста затруднено из-за множества лексико-грамматических и фонетических ошибок.
--------------	--	---	---

Шкала оценивания для дифференцированного зачёта:

Количество баллов	0...59	60-79	80-89	90-100
Шкала оценивания	НЕУД	УД	ХОР	ОТЛ

3. Составьте аннотацию следующего текста. Время выполнения - 20 минут.

1. Skim the text for 10 minutes.

2. Make up summary of this text in English for 5-7 minutes.

WATCH OUT - COMPUTERS ARE GETTING FRIENDLY!

Are you the kind of person who thinks of computers as mysterious machines, hidden away behind closed doors? Are you unsure of what they really do, but suspect that you wouldn't understand anyway? Well, I'm afraid you're going to have to change your ideas because the age of the personal computer is here. According to recent advertisements, here are just some of the things that computers can do for us: keep records of our financial affairs, store recipes, do calculations, play games with us, teach us languages, create drawings and paintings, play and compose music.

How has the computer changed from a mysterious monster into a household pet?

Computers, as we know them today, were first developed during the Second World War. Then they were used to help break the codes used to send secret information. After that, they were used for doing calculations for the first atom Bomb tests.

Basically, computers do calculations - that's all. They can do calculation many sets of number in many different ways, very quickly. This is called number-crunching (компьютер для сложных или длинных расчётов) which numbers and how the computer crunches (грызть, щёлкать) them depends on the programme. This is a set of instruction specially written for each job the computer has to do. So, whether the computer is used to launch a nuclear attack, or to play a space game with you, will depend on its programme.

Let's look at the way computers do their job. In 1961, IBM proudly introduced the 360 Model 30 computer. This computer needed a 6 meter square air-conditioned room. Its CPU (central processing unit), the brain of the machine, was almost 2 meters square and had to be water cooled to prevent over-heating. It could do 33.000 additions a second when working at full speed. It cost \$150,000.

Compare this to IBM's latest personal computer first introduced in 1998. Its CPU is a silicon chip, smaller than your fingernail. It does 500,000 additions a second and costs about \$2.000.

In addition to the dramatic changes in size, speed and price, we now have machines which change, numbers into pictures, words and sounds. I would guess that the next big change will be when we get computers which respond to human language.

From: «Modern English International» by LorraineWeller, 2016

Аннотация оценивается в соответствии с критериями, представленными в таблице:

Баллы	Решение коммуникативной задачи	Организация высказывания	Языковое оформление высказывания
90-100	Коммуникативная задача выполнена полностью. Содержание полно, точно и развернуто отражает все аспекты, указанные в задании; стиливое оформление речи выбрано правильно с учетом цели высказывания и адресата; соблюдены принятые в языке нормы вежливости.	Высказывание (письмо) логично и имеет завершенный характер; средства логической связи использованы правильно; имеются вступительная и заключительная фразы, соответствующие теме.	Используемый словарный запас и грамматические структуры соответствуют поставленной задаче. Речь воспринимается легко, необоснованные паузы отсутствуют, фразовое ударение и интонационные контуры, произношение слов без нарушений нормы.

80-89	Коммуникативная задача выполнена. Содержание полно отражает аспекты, указанные в задании; стилевое оформление речи выбрано правильно с учетом цели высказывания и адресата; соблюдены принятые в языке нормы вежливости.	Высказывание (письмо) логично и имеет завершенный характер; средства логической связи использованы правильно; имеются вступительная и заключительная фразы, соответствующие теме.	Используемый словарный запас и грамматические структуры соответствуют поставленной задаче. Речь воспринимается легко, необоснованные паузы отсутствуют, фразовое ударение и интонационные контуры, произношение слов без нарушений нормы.
60-79	Коммуникативная задача выполнена. Содержание полно отражает аспекты, указанные в задании; стилевое оформление речи выбрано правильно с учетом цели высказывания и адресата; соблюдены принятые в языке нормы вежливости.	Высказывание (письмо) логично и имеет завершенный характер; средства логической связи использованы правильно.	Используемый словарный запас и грамматические структуры соответствуют поставленной задаче. Речь воспринимается легко.
45-59	Задание выполнено не полностью: содержание отражает не все аспекты, указанные в задании; встречаются нарушения стилового оформления речи и / или принятых в языке норм вежливости.	Высказывание (письмо) не всегда логично; имеются недостатки / ошибки в использовании средств логической связи, их выбор ограничен. Высказывание (письмо) в основном логично и имеет достаточно завершенный характер, но отсутствует вступительная и / или заключительная фраза.	Имеются лексические и грамматические ошибки, не затрудняющие коммуникации. Используемый словарный запас, грамматические структуры, фонетическое оформление в основном соответствуют поставленной задаче.
25-44	Задание не выполнено: содержание не отражает тех аспектов, которые указаны в задании, и / или не соответствует требуемому объему. Речь воспринимается с трудом из-за большого количества неестественных пауз, неверной расстановки ударений и ошибок в произношении слов.	Отсутствует логика в построении высказывания (письма). Высказывание (письмо) не имеет завершенного характера; вступление и заключение отсутствуют; средства логической связи практически не используются.	Понимание текста затруднено из-за множества лексико-грамматических и фонетических ошибок.

Шкала оценивания для зачёта:

Количество баллов	0...59	60-100
Шкала оценивания	НЕЗАЧТЕНО	ЗАЧТЕНО

Шкала оценивания для дифференцированного зачёта:

Количество баллов	0...59	60-79	80-89	90-100
Шкала оценивания	НЕУД	УД	ХОР	ОТЛ

4. Подготовьте сообщение по одной из следующих тем. Время подготовки - 5 минут.

Сообщения оцениваются в соответствии с критериями, представленными в таблице:

Баллы	Решение коммуникативной задачи	Организация высказывания	Языковое оформление высказывания
90-100	Коммуникативная задача выполнена полностью. Содержание полно, точно и развернуто отражает все аспекты, указанные в задании; стиливое оформление речи выбрано правильно с учетом цели высказывания и адресата; соблюдены принятые в языке нормы вежливости.	Высказывание (письмо) логично и имеет завершенный характер; средства логической связи использованы правильно; имеются вступительная и заключительная фразы, соответствующие теме.	Используемый словарный запас и грамматические структуры соответствуют поставленной задаче. Речь воспринимается легко, необоснованные паузы отсутствуют, фразовое ударение и интонационные контуры, произношение слов без нарушений нормы.
80-89	Коммуникативная задача выполнена. Содержание полно отражает аспекты, указанные в задании; стиливое оформление речи выбрано правильно с учетом цели высказывания и адресата; соблюдены принятые в языке нормы вежливости.	Высказывание (письмо) логично и имеет завершенный характер; средства логической связи использованы правильно; имеются вступительная и заключительная фразы, соответствующие теме.	Используемый словарный запас и грамматические структуры соответствуют поставленной задаче. Речь воспринимается легко, необоснованные паузы отсутствуют, фразовое ударение и интонационные контуры, произношение слов без нарушений нормы.
60-79	Коммуникативная задача выполнена. Содержание полно отражает аспекты, указанные в задании; стиливое оформление речи выбрано правильно с учетом цели высказывания и адресата; соблюдены принятые в языке нормы вежливости.	Высказывание (письмо) логично и имеет завершенный характер; средства логической связи использованы правильно.	Используемый словарный запас и грамматические структуры соответствуют поставленной задаче. Речь воспринимается легко.
45-59	Задание выполнено не полностью: содержание отражает не все аспекты, указанные в задании; встречаются нарушения стиливое оформления речи и / или принятых в языке норм вежливости.	Высказывание (письмо) не всегда логично; имеются недостатки / ошибки в использовании средств логической связи, их выбор ограничен. Высказывание (письмо) в основном логично и имеет достаточно завершенный характер, но отсутствует вступительная и / или заключительная фраза.	Имеются лексические и грамматические ошибки, не затрудняющие коммуникации. Используемый словарный запас, грамматические структуры, фонетическое оформление в основном соответствуют поставленной задаче.
25-44	Задание не выполнено: содержание не отражает тех аспектов, которые указаны в задании, и / или не соответствует требуемому объему. Речь воспринимается с трудом из-за большого количества неестественных пауз, неверной расстановки ударений и ошибок в произношении слов.	Отсутствует логика в построении высказывания (письма). Высказывание (письмо) не имеет завершенного характера; вступление и заключение отсутствуют; средства логической связи практически не используются.	Понимание текста затруднено из-за множества лексико-грамматических и фонетических ошибок.
0-24	Задание не выполнено.	Высказывание (письмо) нелогично, вступительная и заключительная фразы отсутствуют.	Понимание высказывания (письма) затруднено из-за многочисленных лексико-грамматических и фонетических ошибок.

Шкала оценивания для зачёта:

Количество баллов	0...59	60-100
Шкала оценивания	НЕЗАЧТЕНО	ЗАЧТЕНО

Шкала оценивания для дифференцированного зачёта:

Количество баллов	0...59	60-79	80-89	90-100
Шкала оценивания	НЕУД	УД	ХОР	ОТЛ

5.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Порядок организации проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлен в Положении о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в филиале федерального государственного образовательного учреждения высшего образования « Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева » в г. Междуреченске.

Банк тестовых заданий по дисциплине

1. Вставьте вместо пропусков нужное слово: The Federation Council in Russia is formed of the heads of the _____
2. Употребите глагол to be в правильной форме: He ... (to be) born in 1985.
3. Употребите глагол to be в правильной форме: Mary ... (to be) a girl.
4. Употребите существительное во множественном числе: lady – ...
5. Употребите существительное во множественном числе: sheep – ...
6. Употребите существительное во множественном числе: mouse – ...
7. Напишите (C) если существительное исчисляемое, (U) если существительное неисчисляемое: water – ()
8. Напишите (C) если существительное исчисляемое, (U) если существительное неисчисляемое: word – ()
9. Напишите (C) если существительное исчисляемое, (U) если существительное неисчисляемое: information – ()
10. Напишите (C) если существительное исчисляемое, (U) если существительное неисчисляемое: student – ()
11. Выберите правильный ответ: He hasn't got _____ money.
 - a) many
 - б) much
 - в) a lot
12. Выберите правильный ответ: There is _____ shampoo. Can you buy it?
 - a) little
 - б) a little
 - в) few
 - г) a few
13. Выберите правильный ответ: Very _____ people speak Welsh.
 - a) little
 - б) a little
 - в) few
 - г) a few
14. Выберите правильный ответ: There is _____ milk in the bottle.
 - a) much
 - б) many
 - в) a lot
15. Cheese _____ of milk.
 - a) is being made
 - б) is made
 - в) will be made
16. The task _____ tomorrow.
 - a) is done
 - б) was done
 - в) will be done
17. I wanted to watch TV but it _____ at that time.
 - a) was fixed
 - б) was being fixed
 - в) is being fixed
18. Вставьте a / an, the или – вместо пропусков: – Sally is ... actress. She is ... good actress.
19. Вставьте a / an, the или – вместо пропусков: – New York is USA.
20. Вставьте there is/ there are вместо пропусков: a lot of rooms in the Royal Hotel. It is very big.
21. Вставьте there is/ there are вместо пропусков: ... twenty-five children in my class.
22. Вставьте there is/ there are вместо пропусков: ... no any food in the fridge.

23. Вставьте there is/ there are вместо пропуска: a park in the picture.
24. Напишите небольшой рассказ (5-6 предложений) по теме: «My usual working day».
25. Выберите правильный ответ: The gallery _____ at 8.
- а) open
б) opens
26. Выберите правильный ответ: She usually _____ breakfast at home.
- а) have
б) has
27. Выберите правильный ответ: Me and my mum often _____ shopping together.
- а) go
б) goes
28. Выберите правильный ответ: In my bedroom there is a bed ____ and a wardrobe.
- а) and
б) but
29. Выберите правильный ответ: I like Chinese food ____ my husband doesn't like it at all.
- а) and
б) but
30. Эти упражнения труднее, чем те:
- а) Those exercises are more difficult than that one.
б) These exercises are more difficult than those ones.
в) This exercise is more difficult than those ones.
г) That exercise is more difficult than those ones.
31. Он говорит по-немецки лучше, чем ты.
- а) He speaks German well.
б) He speaks German worse than you.
в) He speaks German better than you.
г) He speaks German best of all.
32. I have ____ been to London.
- а) now
б) soon
в) yet
г) never
33. We have classes ____ the schedule.
- а) in order to
б) according to
в) instead of
г) in front of
34. I have a friend ____ is very good at Maths.
- а) which
б) whom
в) who
г) when
35. Выберите правильный ответ: He hasn't got _____ money.
- г) many
д) much
е) a lot
36. Выберите правильный ответ: There is ____ shampoo. Can you buy it?
- д) little
е) a little
ж) few
з) a few
37. Выберите правильный ответ: Very ____ people speak Welsh.

- a) little
- б) a little
- в) few
- г) a few

38. Выберите правильный ответ: There is ____ milk in the bottle.

- a) much
- б) many
- в) a lot

39. Вставьте вместо пропуска нужное слово: Britain is formally known as the _____ of Great Britain and Northern Ireland.

40. Вставьте вместо пропуска нужное слово: The British national flag is called _____

41. Вставьте вместо пропуска нужное слово: The smallest country in the UK is _____

42. Вставьте вместо пропуска нужное слово: The UK is washed by the _____ in the east.

43. Вставьте вместо пропуска нужное слово: The Head of the government in the UK is the _____

44. Вставьте вместо пропуска нужное слово: The head of state in Russia is the _____