МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КУЗБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Т.Ф. ГОРБАЧЕВА»

Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала КузГТУ
в г. Междуреченске
_____Т.Н. Гвоздкова
«___»_____20___г.

Подписано цифровой подписью: Гвоздкова Татьяна Николаевна
DN: cn=Гвоздкова Татьяна Николаевна, o=филиал КузГТУ в г.Междуреченске, ou=Директор, email=gvozdkovatn@kuzstu.ru, c=RU
Дата: 2023.04.20 11:58:47 +07'00'

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык в профессиональной деятельности

Специальность «09.02.07 Информационные системы и программирование»
Присваиваемая квалификация
«Специалист по информационным системам»
Форма обучения
очная

Междуреченск 2023 г.

Рабочую программу составил
Доцент _____ Дубровская О.В.

Рабочая программа обсуждена на заседании
инженерно-экономической кафедры
Протокол № 7/43 от 19.04.2023

Подписано цифровой подписью: Левицкая Ирина Александровна
DN: cn=Левицкая Ирина Александровна, o=филиал КузГТУ в г. Междуреченске, ou=Заведующий кафедрой, email=levitskaya_ia@mail.ru, c=RU
Дата: 2023.04.19 11:40:48 +07'00'

Заведующий кафедрой _____ И. А. Левицкая

Согласовано учебно-методической комиссией
филиала КузГТУ в г. Междуреченске
Протокол № 3/19 от 15.03.2023

Подписано цифровой подписью: Левицкая Ирина Александровна
DN: cn=Левицкая Ирина Александровна, o=филиал КузГТУ в г. Междуреченске, ou=Председатель учебно-методической комиссии, email=levitskaya_ia@mail.ru, c=RU
Дата: 2023.03.15 17:39:58 +07'00'

Председатель учебно-методической комиссии _____И. А. Левицкая

1. Общая характеристика рабочей программы дисциплины

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью ОГСЭ-04 (указывается наименование цикла) основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование». Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование».

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование общих компетенций:

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

Знать:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;

-анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;

- определять этапы решения задачи;

- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;

- составить план действия;

- определить необходимые ресурсы;

- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;

- реализовать составленный план;

- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);

Уметь:

- определять задачи для поиска информации;

- определять необходимые источники информации;

- планировать процесс поиска.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

Знать:

- содержание актуальной нормативно-правовой документации;

- современная научная и профессиональная терминология;

Уметь: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию.

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

Знать:

- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;

- основы проектной деятельности;

Уметь:

- организовывать работу коллектива и команды;
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

Знать: особенности социального и культурного контекста.

Уметь: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

Знать: стандарты антикоррупционного поведения.

Уметь: применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Знать: современные средства и устройства информатизации.

Уметь:

- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- использовать современное программное обеспечение.

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
- основы проектной деятельности;
- стандарты антикоррупционного поведения
- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- определять этапы решения задачи;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составить план действия;
- определить необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- реализовать составленный план;
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);
- содержание актуальной нормативно-правовой документации;
- современная научная и профессиональная терминология;
- особенности социального и культурного контекста;

- современные средства и устройства информатизации;

Уметь:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- определять этапы решения задачи;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составить план действия;
- определить необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- реализовать составленный план;
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);
- организовывать работу коллектива и команды;
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
- применять стандарты антикоррупционного поведения;
- определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска;
-определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
-применять современную научную профессиональную терминологию;
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;
-применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- использовать современное программное обеспечение.

Иметь практический опыт.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Форма обучения	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Курс 2 / Семестр 3			
Объем дисциплины	44		
в том числе:			
лекции, уроки			
лабораторные работы			
практические занятия	34		
Консультации			
Самостоятельная работа	10		
Промежуточная аттестация			
Индивидуальное проектирование			
Форма промежуточной аттестации			
Курс 2 / Семестр 4			
Объем дисциплины	48		
в том числе:			
лекции, уроки			
лабораторные работы			
практические занятия	38		

Консультации			
Самостоятельная работа	10		
Промежуточная аттестация			
Индивидуальное проектирование			
Форма промежуточной аттестации	зачет		
Курс 3 / Семестр 5			
Объем дисциплины	38		
в том числе:			
лекции, уроки			
лабораторные работы			
практические занятия	30		
Консультации			
Самостоятельная работа	8		
Промежуточная аттестация			
Индивидуальное проектирование			
Форма промежуточной аттестации			
Курс 3 / Семестр 6			
Объем дисциплины	44		
в том числе:			
лекции, уроки			
лабораторные работы			
практические занятия	34		
Консультации			
Самостоятельная работа	10		
Промежуточная аттестация			
Индивидуальное проектирование			
Форма промежуточной аттестации	зачет		
Курс 4 / Семестр 7			
Объем дисциплины	38		
в том числе:			
лекции, уроки			
лабораторные работы			
практические занятия	30		
Консультации			
Самостоятельная работа	8		
Промежуточная аттестация			
Индивидуальное проектирование			
Форма промежуточной аттестации			
Курс 4 / Семестр 8			
Объем дисциплины	10		
в том числе:			
лекции, уроки			
лабораторные работы			
практические занятия	8		
Консультации			
Самостоятельная работа	2		
Промежуточная аттестация			
Индивидуальное проектирование			
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет		

2.2 Тематический план и содержание дисциплины

Тема № 1.5	**Путешествия. Россия. Великобритания.**	**28**
	В том числе, практических занятий	**28**
	Практическое занятие 1. Путешествия. Виды и способы. Мой город. Мой район. Мое любимое место. Путеводитель по родному краю: визитная карточка, история, география, экологическая обстановка». Способы выражения будущего времени. Развитие навыков чтения. Закрепление лексических единиц. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	7
	Практическое занятие 2. Государственное и политическое устройство России. Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство. Изучение и использование политической лексики, чтение текста с понимание основного содержания. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	7
	Практическое занятие 3. Экскурсия по Москве**.** Развитие навыков устной речи. Отработка лексических единиц. Прошедшее времени английского глагола. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	7
	Практическое занятие 4. Экскурсия по Великобритании**.** Географическое положение англоговорящих стран, климат, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности, традиции. Составление монологического высказывания. Отработка лексического материала. Пассивный залог. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	7
Тема № 1.6	**Человек и природа**	**13**
	В том числе, практических занятий	**7**
	Практическое занятие 5. Защита окружающей среды. Человек и природа. Описание экологических проблем. Переработка отходов. Составление сообщения. Закрепление лексических единиц по теме. Условные предложения. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	**7**
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение тренировочных упражнений на пройденные лексические и грамматические темы.	**6**
	Промежуточная аттестация в форме зачета	**-**
Итого:		48
Раздел 2. Профессионально-ориентированное содержание.		
Тема № 2.1	**Достижения и инновации в области науки и техники**	**50**
	В том числе, практических занятий	**38**

	Практическое занятие 6. Достижения и инновации в области науки и техники. Современные научные достижения. Технический прогресс в нашей жизни. Отработка лексического минимума. Выполнение упражнений. Введение лексических единиц, практика употребления.	**7**
	Практическое занятие 7. Современные технические устройства. Использование модальных глаголов. Развитие навыков чтения. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	**7**
	Практическое занятие 8. Истории великих открытий. Работа с текстом. Повторение числительных. Выполнение тренировочных упражнений по теме.	**8**
	Практическое занятие 9. Обучение составлению конспекта сообщения. Использование вопросительных предложений. Активизация лексических единиц по теме.	**8**
	Практическое занятие 10. Обучение составлению аннотации на основе прочитанного текста. Использование клише для составления аннотации. Активизация лексических единиц по теме: «Ученые с мировым именем».	**8**
	Самостоятельная работа обучающихся	**12**
	Упражнения на совершенствование грамматических навыков по теме «Модальные глаголы».	6
	Упражнения на закрепление лексических единиц по теме «Технологический прогресс».	6
Тема № 2.2	**Выставки**	**54**
	В том числе, практических занятий	**42**
	Практическое занятие 11. Выставки и выставочная деятельность. Составление рассказа по материалу занятия и краткая передача его содержания. Активизация лексических единиц по теме. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	**7**
	Практическое занятие 12. Национальные и международные выставки. Составление рассказа по материалу занятия. Обучение монологической речи. Активизация лексических единиц по теме. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	**7**
	Практическое занятие 13. Согласование времён. Обучение правильному использованию согласования времён в английских предложениях. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	**7**
	Практическое занятие 14. Согласование времён. Правила перевода прямой речи в косвенную речь. Перевод прямой речи в косвенную речь: общих вопросов, специальных вопросов, модальных глаголов, повелительного наклонения и просьб. Выполнение грамматических упражнений.	**7**
	Практическое занятие 15. Отраслевые выставки. Обучение навыкам письменной и устной речи на основе составления сообщения и диалогов по теме. Использование прямой и косвенной речи в английском языке (продолжение). Активизация лексических единиц по теме.	**7**
	Практическое занятие 16. Презентация товара компании на выставке. Составление диалогов по теме. Использование прямой и косвенной речи в английском языке. Ролевая игра «Презентация товара компании на	**7**

	выставке». Активизация лексических единиц по теме. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	
	Самостоятельная работа обучающихся	**12**
	Упражнения на совершенствование грамматических навыков по теме «Согласование времен».	**6**
	Упражнения на развитие навыков письменной речи по теме «Ученые». Написание эссе.	**6**
Тема № 2.3	**Компьютер**	**55**
	В том числе, практических занятий	**43**
	Практическое занятие 17. Метрическая система мер. Обучение навыкам устной монологической речи.	**6**
	Практическое занятие 18. Компьютер. Обучение навыкам устной и письменной речи по теме. Активизация в речи конструкции типа «it would (not) be + adjective + to V». Активизация в речи лексики по теме. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	**6**
	Практическое занятие 19. Сослагательное наклонение. Обучение правильному использованию сослагательного наклонения в английских предложениях. Активизация употребления сослагательного наклонения в тренировочных упражнениях.	**6**
	Практическое занятие 20. Аппаратное обеспечение. Обучение навыкам понимания общего содержания текста по теме и активизация лексики в речи по данной теме.	**5**
	Практическое занятие 21. Составление реферата по тексту «Компьютерные операции. Типы данных». Обучение алгоритму составления реферата на основе текста. Активизация использования лексики по теме.	**5**
	Практическое занятие 22. Виды программного обеспечения. Обучение письменной речи на основе составления реферата по данной теме. Активизация лексики по данной теме.	**5**
	Практическое занятие 23. Оперативные системы. Составление реферата и активизация лексики в письменной речи по данной теме. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	**5**
	Практическое занятие 24. Всемирная паутина и Интернет. Составление реферата и активизация лексики по данной теме. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	**5**
	Самостоятельная работа обучающихся	**12**
	Упражнения на совершенствование грамматических навыков по теме «Сослагательное наклонение». Письменный перевод.	**6**
	Чтение и перевод текста. Письменное выполнение заданий по тексту.	**6**
Тема № 2.4	**Промышленное оборудование**	**22**
	В том числе, практических занятий	**16**
	Практическое занятие 25. Промышленная электроника. Составление сообщения и активизация лексики в речи по данной теме. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	**6**
	Практическое занятие 26. Моя будущая профессия – технолог. Составление устного сообщения по данной теме. Обсуждение преимуществ и недостатков будущей	**5**

	профессии. Составление письменного сообщения по тексту. Активизация лексики по данной теме.	
	Практическое занятие 27. Выполнение лексико-грамматического теста.	**5**
	Самостоятельная работа обучающихся Упражнения на развитие навыков письменной речи по теме «Моя будущая профессия». Написание эссе.	**6**
	Итого:	**180**
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированный зачет	–
Всего:		**222**

3.2.2 Дополнительная литература

1. Маньковская, З. В. Английский язык : Учебное пособие / З. В. Маньковская ; Московский государственный технический университет им. Н.Э. Баумана, Мытищинский ф-л. – Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2021. – 200 с. – ISBN 978-5-16-012363-9. – URL: http://znanium.com/catalog/document?id=369161 – Текст : электронный.

2. Левченко, В. В. Английский язык. general english.: учебник для СПО / Левченко В. В., Долгалёва Е. Е., Мещерякова О. В.. – Москва : Юрайт, 2020. – 127 с. – ISBN 978-5-534-11880-3. – URL: https://urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-general-english-451034 – Текст : электронный.

3.2.3 Методическая литература

1. Иностранный язык. Английский : методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе для студентов 1 курса всех специальностей СПО очной формы обучения / ФГБОУ ВО "Кузбас. гос. техн. ун-т им. Т. Ф. Горбачева", Каф. теории и методики проф. образования ; сост.: С. В. Лебединцев, М. А. Перловская. – Кемерово : КузГТУ, 2018. – 155 с. – URL: http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=9217 – Текст : электронный.

3.2.4 Интернет ресурсы

1. ABBYY Lingvo-Online [Электронный ресурс] : лингвистический портал. – Режим доступа : http://www.lingvo-online.ru/ru ;

2. Агабекян И. П. Английский язык / И. П. Агабекян. – Изд. 16-е, стер. – Ростов н / Д: Феникс, 2010. – 318 с. – (Среднее профессиональное образование). – Режим доступа : https://edu.tatar.ru/upload/images/files/agabekjan-anglijskij_jazyk-spo%202013.pdf ;

3. Более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики – Режим доступа : https://lingvo.ru/ ;

4. Голубев А. П. Английский язык: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. – 13-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 336 с. – Режим доступа : https://studfiles.net/preview/2675141 $

5. Longman Dictionary of Contemporary English. – Режим доступа : https://www.ldoceonline.com/

6. Марфина Т. Е. Практическое пособие по иностранному (английскому) языку: Специальность 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы / Т. Е. Марфина : Комсомольский-на-Амуре АТТ. – Комсомольск-на Амуре, 2016. – 37 с. – Режим доступа : https://nsportal.ru/npo-spo/gumanitarnye-nauki/library/2016/09/21/prakticheskoe-posobie-po-inostrannomu-angliyskomu

7. Судакова И. Ю. Учебно-методическое пособие для самостоятельной и аудиторной работы по дисциплине «Иностранный язык (английский)» для студентов 2 курса специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах. / И. Ю.Судакова ; ОГБПОУ СмолАПО. – Смоленск, 2016. – 51 с. – Режим доступа : http://smolapo.ru/sites/default/files/Prepod/Sudakova/pos230115.pdf

4. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в объеме, установленном в разделе 2 настоящей программы дисциплины (модуля).

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены специальные помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно – телекоммуникационной сети "Интернет" с обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду филиала КузГТУ в г.Междуреченске.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

5.1 Паспорт фонда оценочных средств

№	Наименование разделов дисциплины	Содержание (темы) раздела	Код компетен-ции	Результаты, необходимые для формирования соответствующей компетенции	Форма текущего контроля результатов, необходимых для формирования соответствующей компетенции
1.	Основное содержание	Введение Приветствие, прощание Межличностное общение Распорядок дня Описание местоположения Хобби, досуг. Здоровый образ жизни Путешествия. Россия. Великобритания. Человек и природа	ОК 01–ОК 06, ОК 10	Личностные: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; - готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию,	Устный или письменный опрос; практическая работа

				на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; - толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям; - российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою	

				Родину, прошлое и настоящее многонациональн ого народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн); - нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей. Метапредметные: - владение навыками познавательной, учебно-исследовательско й и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации,	

				критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; - умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; - умение продуктивно общаться и взаимодействоват ь в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; - владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою	

				точку зрения, использовать адекватные языковые средства. Предметные: - сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире; - сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях; - достижение порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран,	

				использующими данный язык как средство общения; - владение знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и страны/стран изучаемого языка; - владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания.	
2.	Профессионально-ориентированное содержание.	Достижения и инновации в области науки и техники Выставки Компьютер	ОК 01–ОК 06, ОК 10	Личностные: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики,	Устный или письменный опрос; практическая работа

		Промышленное оборудование		основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; - готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; - толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и	

				другим негативным социальным явлениям; - российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонациональн ого народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн); - нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей. Метапредметные: - владение навыками познавательной, учебно-исследовательско й и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - готовность и способность к	

				самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; - умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; - умение продуктивно общаться и взаимодействоват ь в процессе	

				совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; - владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства. Предметные: - сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире; - сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях;	

				- достижение порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения; - владение знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и страны/стран изучаемого языка; - владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов	

				решения практических задач, применению различных методов познания.	

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы

5.2.1 Оценочные средства при текущем контроле

Текущий контроль по темам дисциплины заключается в устном опросе и проверке практических работ.

При проведении текущего контроля по дисциплине обучающиеся сдают отчеты по каждой практической работе. Преподаватель анализирует содержание работ, затем оценивает результат.

При выполнении практических работ студенты должны прочитать общие сведения грамматики для того, чтобы вспомнить необходимые правила, прежде чем выполнять упражнения. Успешное выполнение практических работ может быть достигнуто в том случае, если обучаемый представляет себе цель выполнения практической работы, поэтому важным условием является тщательная подготовка к работе. Практические работы проводятся согласно календарно-тематическому планированию, в соответствии с требованиями учебной программы по дисциплине.

Критерии оценивания прилагаются в методических разработках.

5.2.2 Оценочные средства при промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является зачет – дифференцированный зачет.

Дифференцированный зачет проходит в три этапа:

- первый этап, устный, заключается в ответе на два вопроса.
- второй этап, устный, заключается в говорении (подготовке сообщения по одной из изученных тем)
- третий этап, письменный, заключается в заключается в выполнении лексико-грамматического теста по пройденным темам

Примерные вопросы к дифференцированному зачету:

1. Времена группы *Simple Active.*
2. Времена группы *Continuous Active.*
3. Времена группы *Perfect Active.*
4. Времена группы *Perfect Continuous Active*.
5. Времена группы *Simple Passive.*
6. Времена группы *Continuous Passive.*
7. Времена группы *Perfect Passive.*
8. Согласование времен. Косвенная речь.
9. Сослагательное наклонение.
10. Модальные глаголы.
11. Употребление глагола *to be,*
12. Употребление глагола *to have.*
13. Множественное число имен существительных.
14. Употребление *much, many, a lot of.*
15. Употребление *few, little, a few, a little.*
16. Употребление *some, any, no.*
17. Степени сравнения прилагательных.

18. Употребление конструкции *there +to be*
19. Артикль: определенный, неопределенный.
20. Артикль с географическими названиями

Примерные темы сообщений к дифференцированному зачету:

1. Introduction. About myself.
2. My friend.
3. My family.
4. My working day.
5. My home.
6. Hobbies.
7. Russia.
8. Great Britain.
9. Sports.
10. Environment.
11. Technical progress.
12. Modern devices.
13. My future profession.

Примерные задания:

Choose the correct item.

1. He gave me ….. good advice that it really helped me solve my problem
a. so
b. such
c. such a
2. When …. by the coach that the match would be postponed?
a. was it announced
b. did it announce
c. had it announced
3. By the time it stopped raining, our basement …
a. would already flood
b. had already flooded
c. has already flooded
4. The company placed a big advert on the … page of the local newspaper.
a. front
b. first
c. top
5. All that food I ate … to have filled me up, but I'm still hungry!
a. ought
b. might
c. must
6. Alex can't repair his computer on his own, so he … by a technician.
a. will have it repaired
b. will have repaired it
c. will be repaired
7. If I had known your car had broken down, I … you a lift to work.
a. would have given
b. will be giving
c. will have given
8. You … have seen Will at the Metallica concert! He can't stand heavy metal music.
a. mustn't
b. shouldn't
c. can't

9. The doctor has advised Jim to rest and … it easy for a few days.
a. keep
b. take
c. do
10. Are you going to ... France or ... Czech Republic?
a. a; the
b. -; the
c. the; -
11. Look where you're going! You… into that hole in the ground!
a. are to fall
b. are going to fall
c. are falling
12. If I … my finger, I wouldn't hurt for weeks.
a. will cut
b. cut
c. would cut
13. Brian asked Jane, "How do you like living here?"
a. Brian asked Jane how did she like living there.
b. Brian asked Jane how she liked living there.
c. Brian asked Jane how had she liked living there.
14. The white …. are in the box.
a. mice
b. mouse
c. mouses
15. …. usually do in the evening?
a. What she does
b. What does she do
c. Does what she

Каждому студенту необходимо дать ответ на *два теоретических вопроса*, касающихся знания правил.

Критерии оценивания:

90–100 баллов – при правильном и полном ответе на два вопроса;

80–89 баллов – при правильном и полном ответе на один из вопросов и правильном, но не полном ответе на другой вопрос;

60–79 баллов – при правильном и неполном ответе на два вопроса или правильном и полном ответе только на один из вопросов;

0–59 баллов – при правильном и неполном ответе только на один из вопросов; при отсутствии правильных ответов на вопросы.

Шкала оценивания:

Количество баллов	0–59	60–79	80–89	90–100
Шкала оценивания	2	3	4	5

Говорение представляет собой сообщение по одной из изученных тем (15-20 фраз). Время подготовки – 5 минут.

Сообщения оцениваются в соответствии с критериями, представленными в таблице:

Баллы	**Решение коммуникативной задачи**	**Организация высказывания**	**Языковое оформление высказывания**
90-100	Коммуникативная задача выполнена полностью. Содержание полно, точно и развернуто отражает все	Высказывание (письмо) логично и имеет завершенный характер; средства логической связи	Используемый словарный запас и грамматические структуры соответствуют

	аспекты, указанные в задании; стилевое оформление речи выбрано правильно с учетом цели высказывания и адресата; соблюдены принятые в языке нормы вежливости.	использованы правильно; имеются вступительная и заключительная фразы, соответствующие теме.	поставленной задаче. Речь воспринимается легко, необоснованные паузы отсутствуют, фразовое ударение и интонационные контуры, произношение слов без нарушений нормы.
80-89	Коммуникативная задача выполнена. Содержание полно отражает аспекты, указанные в задании; стилевое оформление речи выбрано правильно с учетом цели высказывания и адресата; соблюдены принятые в языке нормы вежливости.	Высказывание (письмо) логично и имеет завершенный характер; средства логической связи использованы правильно; имеются вступительная и заключительная фразы, соответствующие теме.	Используемый словарный запас и грамматические структуры соответствуют поставленной задаче. Речь воспринимается легко, необоснованные паузы отсутствуют, фразовое ударение и интонационные контуры, произношение слов без нарушений нормы.
60-79	Коммуникативная задача выполнена. Содержание полно отражает аспекты, указанные в задании; стилевое оформление речи выбрано правильно с учетом цели высказывания и адресата; соблюдены принятые в языке нормы вежливости.	Высказывание (письмо) логично и имеет завершенный характер; средства логической связи использованы правильно.	Используемый словарный запас и грамматические структуры соответствуют поставленной задаче. Речь воспринимается легко.
0-59	Задание выполнено не полностью: содержание отражает не все аспекты, указанные в задании; встречаются нарушения стилевого оформления речи и / или принятых в языке норм вежливости.	Высказывание (письмо) не всегда логично; имеются недостатки / ошибки в использовании средств логической связи, их выбор ограничен. Высказывание (письмо) в основном логично и имеет достаточно завершенный характер, но отсутствует вступительная и / или заключительная фраза.	Имеются лексические и грамматические ошибки, не затрудняющие коммуникации. Используемый словарный запас, грамматические структуры, фонетическое оформление в основном соответствуют поставленной задаче.
	Задание не выполнено: содержание не отражает тех аспектов, которые указаны в задании, и / или не соответствует требуемому объему. Речь воспринимается с трудом из-за большого количества неестественных пауз, неверной расстановки	Отсутствует логика в построении высказывания (письма). Высказывание (письмо) не имеет завершенного характера; вступление и заключение отсутствуют; средства логической связи практически не используются.	Понимание текста затруднено из-за множества лексико-грамматических и фонетических ошибок.

	ударений и ошибок в произношении слов.		

Количество баллов	0-59	60-79	80-89	90-100
Шкала оценивания	*2*	*3*	*4*	*5*

Проверочный тест состоит из 15 вопросов, за каждый правильный ответ, студент получает 1 балл. Для успешного написания проверочного теста обучающимся необходимо выполнить не менее 60 % от общего количества вопросов теста.

Количество баллов	14-15	12-13	8–11	0–7
Шкала оценивания	*5*	*4*	*3*	*2*

5.2.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Порядок организации проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлен в Положении о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в филиале федерального государственного образовательного учреждения высшего образования « Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева» в г. Междуреченске.

6. Иные сведения и (или) материалы

При осуществлении образовательного процесса применяются следующие образовательные технологии:

- традиционная с использованием современных технических средств;
- интерактивная (с применением игровых методов).