

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КУЗБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Т.Ф.ГОРБАЧЕВА»

Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

П Р И К А З

30.08.2022

Междуреченск

№ 174

О подготовке к началу 2022-2023 учебного года

В целях подготовки к новому 2022-2023 учебному году, с учетом рекомендаций по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования, утвержденных Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 29 июля 2020 г. № МР 3.1/2.1.0205-20 (далее Методические рекомендации), письмом Министерства науки и высшего образования Кузбасса от 09.08.2022 г. № 01-17/1877, на основании приказа КузГТУ г. Кемерово от 25.08.2022 г. № 423/12 «О подготовке к началу учебного года 2022-2023»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить для обучающихся всех форм и уровней обучения начало учебного года с 01.09.2022 г.
2. Начальнику отдела комплексного обслуживания здания обеспечить доступ на территорию филиала в обычном режиме с учетом Методических рекомендаций с 01.09.2022 г.
3. Ведущему специалисту по охране труда:
 - обеспечить проведение системной информационно-разъяснительной работы среди обучающихся, педагогов и сотрудников, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк);
 - организовать проведение среди обучающихся работы по гигиеническому воспитанию по мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в учебном заведении, так и за его пределами (при посещении объектов общественного питания, объектов, оказывающих услуги, культурно-развлекательных объектов, объектов для занятий спортом, транспорта и т.д.) посредством проведения лекций, просмотра видеороликов, материалов, опубликованных на сайте Роспотребнадзора, проведения конкурсов с вовлечением обучающихся в изготовление средств наглядной агитации и др.;
 - для предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции среди работников и обучающихся начать разъяснительную работу о необходимости вакцинации и ревакцинации;
 - заполнять и отправлять необходимые отчеты, касающиеся распространения и профилактики COVID-19.

4. Старшему преподавателю физической культуры:

- организовать в максимальном объеме проведение занятий по физической культуре на открытом воздухе (с учетом погодных условий);

- организовать работу объектов для занятий физической культурой и спортом согласно методическим рекомендациям МР 3.1/2.1.0192-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в учреждениях физической культуры и спорта (открытых и закрытых спортивных сооружениях, физкультурно-оздоровительных комплексах, плавательных бассейнах и фитнес-клубах)».

5. Начальнику отдела комплексного обслуживания здания в целях обеспечения безопасных условий организации образовательного процесса обеспечить выполнение Методических рекомендаций:

- организовать проведение генеральной уборки всех помещений филиала с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму;

- организовать проведение очистки систем вентиляции, кондиционеров, проверки эффективности работы вентиляционной системы (за исключением случаев наличия актов о проведении таких работ менее 1 года назад);

- обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле при входе в филиал, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных узлах, а также обеспечение постоянного наличия средств для мытья рук, антисептических средств для обработки рук в санузлах, помещениях для приема пищи;

- организовать проведение обработки с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.), санитарных узлов – не реже 1 раза в день по окончании учебного процесса;

- не допускать в филиал лиц с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк);

6. Начальнику центра информационных технологий обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте филиала.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Т.Н. Гвоздкова

Заместитель директора
по учебной работе

 А.Д. Барбара