



УТВЕРЖДАЮ:

Директор филиала КузГТУ

в г. Междуреченске

Т. Н. Гвоздкова

2021г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Кузбасский государственный технический университет  
имени Т.Ф. Горбачева» в г. Междуреченске  
(филиал КузГТУ в г. Междуреченске)

## ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

филиал КузГТУ в г. Междуреченске

Автор:

Начальник отдела кадров

Р. Т. Никоненко

«16» 11 2021г.

Документ	филиал КузГТУ в г. Междуреченске	Стр.1 из 8	Выпуск	1
Экземпляр	1		Дата	

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>№ раздела</b>	<b>Наименование раздела</b>	<b>Страница</b>
1	Общие положения	3
2	Задачи комиссии	4
3	Порядок формирования и деятельности комиссии	4
4	Полномочия комиссии	5
5	Взаимодействие	6
6	Создание, ликвидация, реорганизация комиссии	6
7	Внесение изменений	7
8	Согласование	8
9	Рассылка	8

# **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции в филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева» в г. Междуреченске (далее - филиал КузГТУ в г. Междуреченске).

1.2 Комиссия по противодействию коррупции в филиале КузГТУ в г. Междуреченске (далее - Комиссия) является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению причин и условий, порождающих коррупцию;

- созданию единой общеуниверситетской системы мониторинга и информирования работников и обучающихся филиала КузГТУ в г. Междуреченске по проблемам коррупции;

- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;

- привлечению общественности и средств массовой информации (СМИ) к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у работников и обучающихся филиала КузГТУ в г. Междуреченске навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3 Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.3.1 *Коррупция* - противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и/или имущественных интересов.

1.3.2 *Противодействие коррупции* - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.3.3 *Коррупционное правонарушение* - отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.3.4 *Субъекты антикоррупционной политики* - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане.

В филиале КузГТУ в г. Междуреченске к субъектам антикоррупционной политики относятся:

- административно-хозяйственный персонал;

- учебно-вспомогательный персонал;

- профессорско-преподавательский состав;

- обучающиеся и их законные представители;

- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг обучающимся в филиале КузГТУ в г. Междуреченске.

1.3.5 *Субъекты коррупционных правонарушений* – физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

**1.3.6 Предупреждение коррупции** - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.4. Должностное лицо филиала в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ и Кемеровской области, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными актами Министерства науки и высшего образования РФ, Уставом КузГТУ, Положением о филиале КузГТУ в г. Междуреченске, решениями Ученого совета КузГТУ и филиала, другими нормативно-правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.5 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором филиала.

## **2. ЗАДАЧИ КОМИССИИ**

Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

2.1 Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений осуществления органами управления филиала КузГТУ в г. Междуреченске антикоррупционной политики.

2.2 Координирует деятельность органов управления филиала КузГТУ в г. Междуреченске по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

2.3 Вносит руководству предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в филиале КузГТУ в г. Междуреченске.

2.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности филиала КузГТУ в г. Междуреченске.

2.5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики филиала КузГТУ в г. Междуреченске по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения работников, а также обучающихся филиала КузГТУ в г. Междуреченске.

2.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

## **3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ**

3.1 В состав комиссии входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии и члены комиссии. Состав Комиссии утверждается приказом директора.

3.2 В состав Комиссии входят:

- представители руководства;
- представитель профессорско-преподавательского состава;
- представитель студенческого совета.

3.3 Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов

Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.4 Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.5. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией.

Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.6 В случае отсутствия председателя Комиссии, заседания Комиссии, по его поручению, проводит заместитель председателя Комиссии.

3.7 Для документального обеспечения работы Комиссии приказом директора филиала КузГТУ в г. Междуреченске назначается секретарь Комиссии.

Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также решений;
  - ведет протокол заседания Комиссии;
  - информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми информационными материалами.
- Секретарь Комиссии свою деятельность осуществляет на общественных началах.

3.8. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

3.9. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии и секретарь, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора филиала, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

#### **4. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ**

4.1. Полномочия Комиссии, порядок ее формирования и деятельности определяются настоящим Положением в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства науки и высшего образования РФ, Уставом КузГТУ, Положением о филиале КузГТУ в г. Междуреченске и другими локальными нормативными актами.

4.2. Комиссия координирует деятельность структурных подразделений филиала КузГТУ в г. Междуреченске по реализации мер противодействия коррупции.

4.3. Комиссия вносит предложения на рассмотрение Ученого совета филиала КузГТУ в г. Междуреченске по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.4. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

## **5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ**

5.1. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

- со структурными подразделениями филиала КузГТУ в г. Междуреченске по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в филиале;

- с Ученым советом филиала КузГТУ в г. Междуреченске по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти РФ и Кемеровской области;

- с органами управления КузГТУ по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;

- с бухгалтерией филиала по вопросам финансового и ресурсного обеспечения мероприятий, направленных на борьбу с коррупцией в филиале КузГТУ в г. Междуреченске;

- с общественными объединениями, коммерческими организациями, работниками филиала КузГТУ в г. Междуреченске и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в филиале;

- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

5.2. Комиссия работает в тесном контакте с исполнительными органами государственной власти, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

## **6. СОЗДАНИЕ, ЛИКВИДАЦИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ КОМИССИИ**

Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом директора.

**7. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ДОПОЛНЕНИЙ И РЕВИЗИЙ  
ДОКУМЕНТА**

<b>№ изме- нения</b>	<b>Дата внесения изменения, доп. и проведения ревизии</b>	<b>Номера листов</b>	<b>Краткое содержание изменения, отметка о ревизии</b>	<b>Ф.И.О., подпись</b>

## 8. СОГЛАСОВАНИЕ

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1	2	3	4
Гвоздкова Т.Н.	Директор		
Барбара А.Д.	Заместитель директора по учебной работе	16.11.21	

## 9. РАССЫЛКА

### ЛИСТ РАССЫЛКИ

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Кол.экз.
1.	Заместитель директора по учебной работе	Барбара А.Д.	2
2.	Главный бухгалтер	Тиунова И.И.	1
3.	Начальник отдела комплексного обслуживания здания	Верёвкин В.В.	1
4.	Начальник отдела кадров	Никоненко Р.Т.	1
5.	Начальник информационно- вычислительного центра	Алексеев С.В.	1
6.	Заведующий отделением очного и заочного обучения	Макашова С.В.	1
7.	Начальник отдела организации приема студентов	Нерезова А.С.	1
8.	Главный библиотекарь	Ищенко И.А.	1
9.	Начальник отдела организации приема студентов	Нерезова А.С.	1
10.	Заведующий отделением очного и заочного обучения	Макашова С.В.	1
11.	Начальник информационно- вычислительного центра	Алексеев С.В.	1
12.	Помощник директора	Малышева С.Л.	1
13.	Начальник отдела организации и планирования учебного процесса	Алякишева А.В.	1
14.	Ведущий специалист по внеучебной работе	Тарнакина О.Ю.	1