МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»

Филиал КузГТУ в г. Междуреченске

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
_____ А.Н. Яковлев
«____»_____ 20__ г.

Основная профессиональная образовательная программа

Направление подготовки / специальность 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Специализация / направленность (профиль) Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная

Год набора 2021

Председатель учебно-методической комиссии
по направлению подготовки (специальности)
38.03.04 Государственное и муниципальное
управление
_____ Н.А. Заруба
«____»_____ 20__ г.

Междуреченск 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. **Характеристики основной профессиональной образовательной программы**
1.1 Миссия и цели ОПОП
1.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам
1.3 Задачи профессиональной деятельности выпускника
1.4 Специализация / направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы
1.5 Планируемые результаты освоения ОПОП
1.6 Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности (индикаторы достижения компетенции), характерезующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП
1.7 Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы
2. **Иные сведения**
2.1 Перечень методов, средств обучения и образовательных технологий
2.2 Нормативные документы для разработки образовательной программы
2.3 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы
2.4 Особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
2.5 Государственная итоговая аттестация
3. **Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы**
4. **Внесение изменений**

1. Характеристики основной профессиональной образовательной программы

1.1 Миссия и цели ОПОП

Миссия:
заключается в формировании у обучающихся личностных профессиональных качеств, позволяющих на высоком квалификационном уровне осуществлять профессиональную деятельность в сфере государственного и муниципального управления с применением современных методов и механизмов, руководствуясь нормами демократического общества и правового социального государства.

Сферы профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО по направлению подготовки / специальности 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», специализация /направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера», включает: 01 Образование и наука (в сферах: образования; научных исследований);сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.

Общая информация об образовательной программе, в соответствии с требованиями ФГОС:
Срок получения образования по каждой форме обучения:
Очная форма обучения: 4 года
Заочная форма обучения: нет
Очно-заочная форма обучения: 5 лет
Объем образовательной программы по каждой форме обучения:
Очная форма обучения: 240
Заочная форма обучения: нет
Очно-заочная форма обучения: 240

Объем образовательной программы по каждой форме обучения, реализуемый за один учебный год:

Очно-заочная форма обучения

Курс	Объем
1	48
2	49
3	51
4	51
5	50

Цели:

Формирование у обучающихся компетенций в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.
Получение выпускниками высшего образования с учетом профессиональных стандартов, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности.
Формирование социально-личностных качеств обучающихся, способствующих укреплению нравственности, развитию общекультурных потребностей, творческих способностей, социальной адаптации, коммуникативности, толерантности, настойчивости в достижении цели, готовности принимать решения и профессионально действовать.

1.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам

Присваиваемая квалификация – Бакалавр.

Тип(ы) решаемых задач:
1) организационно-управленческий

Из них основные:
1) организационно-управленческий

Достижение целей в подготовке бакалавров по ОПОП соответствует следующим профессиональным стандартам:

Реквизиты профессионального стандарта

№ п/п	
1	07.007 «Специалист по процессному управлению», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации приказом Министерства от 17 апреля 2018 года N 248н

Перечень профессиональных стандартов, обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление», профиль «Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Профессиональный стандарт	**Обобщенные трудовые функции**			**Трудовые функции**		
Заимствовано из оригинала:	**код**	**наименование**	**уровень квалификации**	**код**	**наименование**	**уровень (подуровень) квалификации**
07.007 Специалист по процессному управлению	A/01.6	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	6	A/01.6	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	6

Соответствие обобщенных трудовых функций, трудовых функций, трудовых действий из профессионального стандарта 07.007 Специалист по процессному управлению видам деятельности и соответствующим профессиональным компетенциям из ФГОС ВО

Направление подготовки «Государственное и муниципальное управление», профиль «Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Уровень высшего образования: Бакалавриат

Обобщенные трудовые функции (из ПС)	**Трудовые функции (из ПС)**	**Трудовые действия (из ПС)**	**Профессиональные компетенции из ФГОС ВО по соответствующим видам деятельности**	**Вид деятельности(из ФГОС ВО)**
Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	Определение целей процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	ПК-1 Способность определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	Организационно-управленческая деятельность
		Выявление ответственных работников подразделения за каждую работу в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации	ПК-2 Способность выявит ответственных работников подразделения за каждую работу в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации	Организационно-управленческая деятельность
		Сбор информации о ходе и результатах процесса подразделения организации или администрти	ПК-3 Способность собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	Организационно-управленческая деятельность

1.3 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник по направлению подготовки / специальности 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», специализация / направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с типом(ами) задач профессиональной деятельности , на которые ориентирована образовательная программа:

1.4 Специализация / направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы

Специализация / направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы - Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера.

1.5 Планируемые результаты освоения ОПОП

Результаты освоения ОПОП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями.

В результате освоения программы бакалавриата выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции выпускников формируемые ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление направленности (профилю) подготовки Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера

Код и содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения
Общепрофессиональные компетенции(ОПК)		
ОПК-1 Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	- Соблюдает этические нормы и правила, регулирующие профессиональную деятельность и служебное поведение государственных и муниципальных служащих - Применяет утверждённые стандарты и требования в сфере профессиональной деятельности Обеспечивает приоритет прав и свобод человека, соблюдает нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	Знать: - содержание основных этических принципов, норм и правил, регулирующих профессиональную деятельность государственных и муниципальных служащих; - способы взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению - моральные требования к служебному поведению специалиста в сфере государственного и муниципального управления - этические требования к профессиональной деятельности - реализации прав и свобод человека, норм законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности -взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению Уметь: - применять полученные знания в конкретных служебных ситуациях; - использовать информацию, полученную в результате анализа нравственных проблем государственной и муниципальной службы, в своей профессиональной деятельности; -взаимодействовать в процессе профессиональной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению и речи специалиста в сфере управления - соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности - ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актах, регламентирующих сферу ГиМУ Владеть: -способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению -современными и традиционными методами, позволяющими руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; - методикой оценки нравственной составляющей профессионализма кадров на всех этапах прохождения государственной и муниципальной службы -навыками применения утверждённых стандартов и требований в сфере профессиональной деятельности - навыками обеспечения приоритета прав и свобод человека, - навыками соблюдения норм законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности - деловым этикетом, этикой и культурой управления
ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольнонадзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социальноэкономических процессов	Способен оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. Разрабатывает и реализовывает управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	технологии разработки и реализации управленческих решений, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов Уметь: проводить сбор и систематизацию данных в соответствии с целями и задачами, решаемой профессиональной проблемы. Проводить аналитическое исследование и проводить профессиональную обработку данных для получения требуемого результата; - находить управленческие решения, оценивать результаты регулирующего воздействия и их последствия навыками разработки и реализации управленческих решений, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов Знать: современные компьютерные технологии для сбора информации, анализа информации и обоснования идей и подходов к решению профессиональных задач; - разработки и исполнения управленческих решений разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов Способностью разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов Владеть: средствами и методами сбора, системного анализа и профессиональной обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач. - навыками применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения в профессиональной деятельности
ОПК-3 Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности использовать правоприменительную практику	Готов анализировать и применять нормы конституционного, административного и слу-жебного права в профессиональной деятельности использовать правоприменительную практику; Анализирует и применяет нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности, использует правоприменительную практику	методы анализа и способы применения норм конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности, правоприменительной практики; анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности, использовать правоприменительную практику; Владеть: применять полученные знания для решения проблем, возникающих в процессе административного и служебного права в процессе государственного управления -анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности, использовать правоприменительную практику навыками применения полученных знаний по истории государственного управления для решения современных зада - навыками анализа и применения норм конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности, использования правоприменительной практики

ОПК-4 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	Разрабатывает проекты нормативных правовых актов в сфере управления персоналом своей профессиональной деятельности, осуществляет их правовую и антикоррупционную экспертизу, производит оценку регулирующего воздействия и последствий их применения - Разрабатывает проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществляет их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения - Участвует в реализации управленческих проектов с использованием современного программного обеспечения	Знает основы составления проектов нормативных правовых актов - разработки проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, - осуществления правовой и антикоррупционной экспертизы, оценки регулирующего воздействия и последствий применения проектов нормативных правовых актов Умеет осуществлять правовую и антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов - осуществлять правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий применения проектов нормативных правовых актов Владеет способностью разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения - навыками текущей работы с текстами нормативных правовых актов и документами в организации по месту прохождения практики, инструментами и способами организации вспомогательного обеспечения исполнения функций органов и организаций; -навыками участия в реализации управленческих проектов с использованием современного программного обеспечения
ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационнокоммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы применять технологии электронного правительства и предоставления государственных муниципальных услуг	использует в профессиональной деятельности информационнокоммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы применять технологии электронного правительства и предоставления государственных муниципальных услуг использует в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы, применяет технологии электронного правительства и предоставления государственных муниципальных услуг -Iспользует в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы, применяет технологии электронного правительства и предоставления государственных муниципальных услуг - использует методы и программные средства обработки деловой информации, взаимодействия со службами информационных технологий и эффективного использования корпоративных информационных систем - применяет утверждённые стандарты и требования в сфере профессиональной деятельно-сти; - Использует в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы, применяет технологии электронного правительства и предоставления государственных муниципальных услуг -Использует современные технические средства, информационные технологии и аналитический инструментарий для решения поставленных профессиональных задач	способы использования в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы применять технологии электронного правительства и предоставления государственных муниципальных услуг универсальных компетенций информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы, технологии электронного правительства и предоставления государственных муниципальных услуг Знать: - нормативно-методическую базу делопроизводства в Российской Федерации, государственного регулирования документационного обеспечения; - специфику организации информационно-поисковой системы и контроля исполнения документов. - современную организацию документооборота в органах государственной власти и органах местного самоуправления с учетом основных требований информационной безопасности; ¬ основные научные и практические проблемы организации документационного обеспечения управления и тенденции развития делопроизводства в государственном аппарате управления; - положения и требования, установленные действующими нормативными актами по архивному делу - методы и программные средства обработки деловой информации, взаимодействия со службами ин-формационных технологий и эффективного использования корпоративных информационных систем - применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования -использовать способы использования в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственые и муниципальные информационные системы применять технологии электронного правительства и предоставления государственных муниципальных услуг универсальных компетенций. применять информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы, технологии электронного правительства и предоставления государственных муниципальных услуг в профессиональной деятельности Уметь: - составлять и оформлять управленческие документы, в том числе нормативные и инфор-мационно-справочные, в соответствии с требованиями правовых актов и стандартов; - разбираться в современных системах документооборота, грамотно использовать поисково-вые возможности данных систем; – использовать современные информационно-коммуникационные технологии при создании управленческих документов; -применять утверждённые стандарты и требования в сфере профессиональной деятельности - применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования -использовать современные технические средства, информационные технологии и аналитический инструментарий для решения поставленных профессиональных задач -способами использования в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы применять технологии электронного правительства и предоставления государственных муниципальных услуг универсальных компетенций навыками работы с инструментальными средствами информационно-коммуникационных технологий, государственных и муниципальных информационных систем, технологии электронного правительства и предоставления государственных муниципальных услуг Владеть: - навыками подготовки локальных актов, связанных с внутренней деятельностью организации в условиях перехода на электронный документооборот; - технологиями приема, исполнения, отправки документов в традиционных условиях и в условиях работы с применением информационно-коммуникационные технологии; - правилами использования различных носителей информации для документирования управленческих функций органов государственной власти и органов местного самоуправления -методами и программными сред-ствами обработки деловой информации - информационно-коммуникационными технологиями в профессиональной деятельности - навыками применения технологий электронного правительства и предоставления государственных муниципальных услуг
ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	Понимает базовые принципы функционирования и развития, цели и формы участия государства в экономике -использование методов и программных средств обработки деловой информации, взаимодействия со службами информационных технологий и эффективного использования корпоративных информационных систем Применение в квази – профессиональной или профессиональной деятельности компетенций, свидетельствующих о владении технологиями управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд Использует в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	Знать механизмы и инструменты управления государственными и муниципальными финансами методы и программных средств обработки деловой информации, взаимодействия со службами информационных технологий и эффективного использования корпоративных информационных систем - способы использования в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд - применения технологий управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд Уметь применять методы управления государственным и муниципальным имуществом -применять методы и программные средства обработки деловой информации, взаимодействия со службами информационных технологий и эффективного использования корпоративных информационных систем -использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд - применять технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд -Владеть навыками использования технологий управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд использованием методов и программных средств обработки деловой информации, взаимодействия со службами информационных технологий и эффективного использования корпоративных информационных систем; способами использования в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд -навыками применения технологий управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд
ОПК-7 Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	Планирует осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации; Осуществляет внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивает взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации Осуществляет внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивает взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	особенности внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, способ обеспечения взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации; Знает основы взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации Знать теоретические основы внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций - взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации Умеет взаимодействовать с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации Уметь обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации -осуществлять межведомственные и внутриорганизационные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации навыками осуществления внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, обеспечения взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации -Владеет навыками взаимодействия граждан с организациями разной формы собственности Владеть способностью осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации - навыками количественного и качественного анализа при оценке деятельности органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации
ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности		
Профессиональные компетенции(ПК)		

ПК-1 Способность определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации определение цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации универсальных компетенций: Готов определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Способность определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации - определяет цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации - применяет количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений, основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта; - определяет цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации - применяет количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений, основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта Способность определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Формулирует стратегические целей процесса подразделения организации или ад-министративного регламента подразделения организации Способность определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Способность определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Определяет цели устойчивого развития процесса под-разделения организации или административного регламента подразделения организации Определяет цели устойчивого развития процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации способы определения цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации универсальных компетенций: цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации, относящейся к социальному государству цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Знать: - основные психологические закономерности, регулирующие процесс межличностного восприятия и взаимодействия -цель, задачи, основные законы работы в коллективе - основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач - процессы групповой динамики и принципы формирования команды - индивидуальные психологические и психические особенности личности - количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений, основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта Знать: - цель, задачи, основные законы психологии управления - основные теории мотивации, ли-дерства и власти для решения стратегических и оперативных управ-ленческих задач - процессы груп-повой динамики и принципы формирования команды - индивидуальные психологические и психические особенности личности - факторы, обусловливающие совместимость людей - психологические аспекты карьерного продвижения - количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений, основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации методы и методики определения стратегических целей процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Иметь опыт: - планирования работы подразделения; - оценки эффективности деятельности структурного подразделения организации Иметь опыт: - планирования работы подразделения; - оценки эффективности деятельности структурного подразделения организации - определять приоритеты профессиональной деятельности определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации применять способы определения цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации универсальных компетенций: определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации, относящейся к социальному государству определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Уметь: - использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, - распределять и делегировать полномочия с учетом личностных особенностей контингента - участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды - применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений, основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта Уметь: - проводить аудит человеческих ре-сурсов и осу-ществлять диагностику организационной культуры - распределять и делегировать полномочия с учетом личностных особенностей кон-тингента - управлять свои-ми эмоциями - использовать методы самоменеджмента и тайм-менеджмента - применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений, основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации применять методы и методики определения стратегических целей процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации. определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Уметь: определять цели процесса подразделения организации или административного регламента подраз-деления организации Уметь: - определять цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации - использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности определять цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации способами определения цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации универсальных компетенций: навыками определения целей цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации, относящейся к социальному государству Способностью определять цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Владеть: - навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач - навыками формирования команды - навыками проявления поддержки и убеждения в процессе общения, нормами взаимодействия и сотрудничества, технологиями и методами решения социально-психологических проблем Владеть: - навыками ис-пользования ос-новных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач - навыками формирования команды - навыками формирования делового имиджа Способностью определять цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации навыками применения методов и методик определения стратегических целей процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации. Способностью определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Способностью определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Владеть: - навыками определения цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации -методами достижения цели устойчивого развития организации Владеть: -навыками определения цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации -методами достижения цели устойчивого развития организации
ПК-2 Способность выявить ответственных работников подразделения за каждую работу в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации	Выполняет распределение функций и задач среди работников подразделения в соответствии со стандартами и требованиями в сфере профессиональной деятельности. Участвует в выявлении ответственных работников подразделения за работу в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации Способность выявить ответственных работников подразделения за каждую работу в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации Выполняет распределение функций и задач среди работников подразделения в соответствии со стандартами и требованиями в сфере профессиональной деятельности. Способность ответственных работников подразделения за каждую работу в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации Выполняет распределение функций и задач среди работников подразделения в соответствии со стандартами и требованиями в сфере профессиональной деятельности. Выявляет ответ-ственных работ-ников подразделения за каждую работу в про-цессе подразделения организации или административном ре-гламенте под-разделения ор-ганизации Выявляет ответ-ственных работ-ников подразделения за каждую работу в про-цессе подразделения организации или административном ре-гламенте под-разделения ор-ганизации	знать основы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды; базовые понятия, категории и инструменты экономической теории, закономерности функционирования современной экономики на макроуровне, особенности ведущих школ и направлений макроэкономической теории; методы выявления ответственных работников подразделения за работу в процессе под-разделения организации или административном регламенте подразделения организации, отвечающих за организацию связей с общественностью ответственных работников подразделения за каждую работу в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации Знать основы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды; базовые понятия, категории и инструменты экономической теории, закономерности функционирования современной экономики на макроуровне, особенности ведущих школ и направлений макроэкономической теории. ответственных работников подразделения за каждую работу в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации знать основы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды; базовые понятия, категории и инструменты экономической теории, закономерности функционирования современной экономики на макроуровне, особенности ведущих школ и направлений макроэкономической теории; - принятия управленческих решений - выявления ответственных работников подразделения за каждую работу в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации - принятия управленческих решений - выявления ответственных работников подразделения за каждую работу в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации уметь применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным сектором; распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации; выявлять ответственных работников подразделения за работу в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации, отвечающего за организацию связей с общественностью выявить ответственных работников подразделения за каждую работу в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации Уметь применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным сектором распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации. ответственных работников подразделения за каждую работу в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации уметь применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным сектором; распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации; - принимать управленческие решения, осуществлять организацию контроля за их выполнением - организовать работу коллектива и исполнителей - принимать управленческие решения, осуществлять организацию контроля за их выполнением - организовывать командное взаимодействие и работу исполнителей для решения управленческих задач владеть навыками разработки стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью; навыками применения утверждённых стандартов и требований в сфере профессиональной деятельности; навыками выявления ответственных работников подразделения за работу в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации, отвечающих за организацию связей с общественностью Способностью выявлять ответственных работников подразделения за каждую работу в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации Владеть навыками разработки стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью; навыками применения утверждённых стандартов и требований в сфере профессиональной деятельности. Способностью ответственных работников подразделения за каждую работу в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации владеть навыками разработки стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью; навыками применения утверждённых стандартов и требований в сфере профессиональной деятельности; навыками выявления ответственных работников подразделения за каждую работу в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации - навыками выявления ответственных работников подразделения за каждую работу в процессе подразделения ор-ганизации или административном ре-гламенте подразделения организации - инструментами и технологиями регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

ПК-3 Способность собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	Использует методы поиска, анализа и применения конституционно-правовых и нормативных документов в своей профессиональной деятельности в процессе управления подразделением Способность собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации ПК-3 Способность собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Выполняет распределение функций и задач среди работников подразделения в соответствии со стандартами и требованиями в сфере профессиональной деятельности. Использует методы поиска, анализа и применения конституционно-правовых и нормативных документов в своей профессиональной деятельности в процессе управления подразделением Использует методы поиска, анализа и применения правовых и нормативных документов в своей профессиональной деятельности в процессе управления подразделением Участвует в сборе и использовании информации об опыте зарубежного управления в своей профессиональной деятельности. Способность собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Использует методы поиска, анализа и применения конституционно-правовых и нормативных документов в своей профессиональной деятельности в процессе управления подразделением Способность собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации - применения количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта; Способен собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Использует методы поиска, анализа и применения конституционно-правовых и нормативных документов в своей профессиональной деятельности в процессе управления подразделением собирает информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации для достижения целей устойчивого развития организации Способность собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Использует методы поиска, анализа и применения правовых и нормативных документов в своей профессиональной деятельности в процессе управления подразделением Способность собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Собирает информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Собирает информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации для достижения целей устойчивого развития организации Выполняет сбор необходимой информации о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации с помощью современных технических средств, информационных технологий и аналитического инструментария - Собирает информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации - Собирает информацию для достижения целей устойчивого развития организации -собирает информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации - собирает информацию для достижения целей устойчивого развития организации - применяет количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений, основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта;	- основы правовых знаний в различных сферах деятельности - методы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности ход и результаты процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации знать основы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды; базовые понятия, категории и инструменты экономической теории, закономерности функционирования современной экономики на макроуровне, особенности ведущих школ и направлений макроэкономической теории; - основы правовых знаний в различных сферах деятельности - методы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности информацию о современные тенденции развития систем государственного и муниципаль-ного управления в зарубежных странах; ход и результата процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации - основы правовых знаний в различных сферах деятельности - методы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности ход и результат процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации о количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта; о способах сбора информации о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации - правовые основы муниципального управления - методы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности - способы осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций; ход и результаты процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации - основы правовых знаний в различных сферах деятельности - методы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности ход и результаты процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Знать основные понятия и теоремы математики - историю развития конфликтологии - сущность значимость, функции конфликта - структуру, этапы, типологию конфликтов - сущность конфликтогенов; - типы конфликтных личностей - особенности проявления агрессивности, эгоизма, превосходства - правила межличностных, групповых и организационных коммуникаций - функции, классификацию, динамику переговорного процесса - виды конфликтов в обществе - знать законодательство РФ в сфере экономики; закономерности функционирования современной экономики на микро- и макроуровне, основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства; бюджетную и финансовую отчетности; сбора актуальной информации о ходе и результатах процесса подразде-ления организации или административного регламента подразделения организации - сбора актуальной информации о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации - применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения - использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности - осуществлять поиск, анализ и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации уметь применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным сектором; распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации; - использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности - осуществлять поиск, анализ и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности - использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности - осуществлять поиск, анализ и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности оценивать современные тенденции развития систем государственного и муниципального управления в зарубежных странах; собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации - использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности - осуществлять поиск, анализ и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности собирать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации информации о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации - использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности - осуществлять поиск, анализ и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности - осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации; собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации - использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности - осуществлять поиск, анализ и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Уметь работать со справочной литературой; применять полученные знания в области математики для решения поставленных задач - определять связь личностных причин конфликтов с индивидуально-психологическими особенностями личности - анализировать влияние различных факторов на выбор стратегии поведения в конфликте - осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации - оценивать психическое состояние оппонента и корректировать его уметь применять количественный и качественный анализ при оценке состояния экономической, социальной, политической среды; составлять бюджетную и финансовую отчетности, с помощью современных технических средств, информационных технологий и аналитического инструментария; Выявлять критерии сбора актуальной информации о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации -выявлять критерии сбора актуальной информации о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации -- применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений, основы-ваясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта; - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности - навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности Способностью собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Способностью собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации владеть навыками разработки стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью; навыками применения утверждённых стандартов и требований в сфере профессиональной деятельности; - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности - навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности - навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности навыками систематизации информации о современных тенденциях развития систем госу-дарственного и муниципального управления в зарубежных странах; Способность собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности - навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности Способностью собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации применением количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта; Навыками сбора информации о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности - навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности - способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации. - методами сбора информации для достижения целей устойчивого раз-вития организации Способностью собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности - навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности Способностью собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Владеть основными техниками математических расчетов - методами, способами и технологиями межличностные, групповые и организационные коммуникации - правилами бесконфликтного поведения - способами снятия агрессивности, преодоления эгоизма, стремления к превосходству. - навыками управления общественными конфликтами - методами сбора информации для достижения целей устойчивого развития организации владеть навыками использования современных технических средств, информационных технологий и аналитического инструментария для решения поставленных профессиональных задач; навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации; - навыками сбора информации о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации - методами сбора информации для достижения целей устойчивого развития организации -навыки сбора информации о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации - информационно-коммуникационными технологиями в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования, в том числе с целью сбора информации - методами сбора информации для достижения целей устойчивого развития организации
Универсальные компетенции(УК)		

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи. Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывает стратегию действий. Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации, применяет системный подход для решения поставленных задач	критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Знать основные понятия и теоремы математики поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Знать: принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач; Знать методики анализа экономики общественного сектора, макроэкономические подходы к объяснению функций и деятельности государства основы анализа, планирования и организации профессиональной деятельности. Уметь опыт: - поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Уметь работать со справочной литературой; применять полученные знания в области математики для решения поставленных задач осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Уметь: анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности; Уметь применять методики анализа экономики общественного сектора, макроэкономические подходы к объяснению функций и деятельности государства анализировать, планировать и организовывать профессиональную деятельность. Уметь: - применять методы поиска информации из разных источников; - осуществлять ее критический анализ и синтез; - применять системный подход для решения поставленных задач Способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Владеть основными техниками математических расчетов Способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Владеть: навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками. решений; Владеть методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства количественными и качественными методами анализа при принятии управленческих решений, основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта. Владеть: - навыками поиска, критического анализа и синтеза информации; - навыками использования системного подхода при решении поставленных задач
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности. Использует основные экономические теории и законы для анализа и прогнозирования принимаемых решений в повседневной жизни и профессиональной деятельности Принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности Принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности. Принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности Использует основные экономические теории и законы для анализа и прогнозирования принимаемых решений в повседневной жизни и профессиональной деятельности	знать основы экономических знаний в различных сферах деятельности, основные экономические методы для управления государственным и муниципальным сектором, правила и процедуры принятия организационно-управленческих решений; Знать основные экономические категории, концепции, теории и законы знать основы экономических знаний в различных сферах деятельности, основные экономические методы для управления государственным и муниципальным сектором, правила и процедуры принятия организационно-управленческих решений; экономические решения в различных областях жизнедеятельности обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности знать основы экономических знаний в различных сферах деятельности, основные экономические методы для управления государственным и муниципальным сектором, правила и процедуры принятия организационно-управленческих решений; знать основы экономических знаний в различных сферах деятельности; основные экономические методы для управления государственным и муниципальным сектором; правила и процедуры принятия организационно-управленческих решений; принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности уметь применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным сектором; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; Уметь использовать принципы экономического анализа процессов и тенденций уметь применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным сектором; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности уметь применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным сектором; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; уметь применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным сектором, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; - использовать экономические знания для понимания движущих сил и закономерностей исторического процесса, анализа социально-значимых проблем и решения социальных и профессиональных задач владеть количественными и качественными методами анализа при принятии управленческих решений, основываясь, в том числе, на технологиях искусственного интеллекта; навыками принятия организационно-управленческих решений Владеть навыками решения базовых экономических задач владеть количественными и качественными методами анализа при принятии управленческих решений, основываясь, в том числе, на технологиях искусственного интеллекта; навыками принятия организационно-управленческих решений Способность к принятию обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности Способностью к принятию обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности владеть количественными и качественными методами анализа при принятии управленческих решений, основываясь, в том числе, на технологиях искусственного интеллекта; навыками принятия организационно-управленческих решений; владеть количественными и качественными методами анализа при принятии управленческих решений, основываясь, в том числе, на технологиях искусственного интеллекта; навыками принятия организационно-управленческих решений; - навыками самостоятельного освоения прикладных экономических знания, необходимых для работы в профессиональной сфере
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Формирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению членов команды Применяет знания формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению в сфере государственного и муниципального управления Формирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению Имеет представление о морали и последствиях коррупционного поведения Имеет представление о морали и последствиях коррупционного поведения	основные нормативно-правовые акты в сфере противодействия коррупции, последствия, к которым приводит коррупционное поведение для организации, государства и общества нормативно-правовую базу противодействия коррупционному поведению Знать: - особенности организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России, социально-правовую сущность и основные признаки коррупции, основы государственной и международной системы противодействия коррупции, сущность и структуру антикоррупционной политики, механизмы и формы участия институтов гражданского общества в целях эффективного противодействия коррупционным проявлениям. Знать: - структуру, формы существования и функции профессиональной морали; - общепринятые нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета; - методы и средства самоорганизации, самообразования и самоконтроля для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетенции и нравственного самосовершенствования - нетерпимого отношения к коррупционному поведению, уважительного отношения к праву и закону формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению анализировать и классифицировать противоправное поведение работников сферы государственного и муниципального управления Уметь: -- находить и использовать юридические понятия и категории при анализе коррупционных проявлений; -- анализировать правовые факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения по противодействию к коррупционным проявлениям в своей профессиональной деятельности. Уметь: - анализировать конкретные служебные ситуации и давать им этическую оценку; - придерживаться норм этического поведения в нестандартных ситуациях; - осмысливать сложные моральные аспекты избранной профессии, использовать приемы самообразования - анализировать правовые последствия коррупционной деятельности, в том числе собственных действий или бездействий навыками осуждения коррупционного поведения в рамках правового поля методами и способами формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению Владеть: -- навыками анализа различных правовых явлений, норм и правовых отношений, связанных с коррупционными проявлениями в своей профессиональной деятельности Владеть: - знаниями об этике как науке о морали, о социальной и этической ответственности перед собой и обществом; - навыками следования в своей профессиональной деятельности требованиям к служеб-ному поведению. - способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета; готовностью к самоорганизации и само-образованию - навыками оценки коррупционного поведения и содействия его пресечению
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Определяет круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих конституционно-правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. Определяет круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих конституционно-правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. Определяет круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих конституционно-правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. Определяет круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. Применяет достаточное количество правовых норм, необходимых для осуществления профессиональной деятельности. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели и взаимодействует с другими членами команды для решения задач	- сущность и основные черты административного права; - субъекты административного права и их правовой статус; - административно-правовые формы и методы; - административная ответственность и административный процесс; - государственное управление в сфере экономики, социально-культурной и административно-политической деятельности. - понятие, принципы и источники гражданского права, сущность гражданских правоотношений; - субъекты и объекты гражданских прав; - сделки и сроки в гражданском праве; - право собственности граждан и юридических лиц, другие вещные права; - обязательства и договоры в гражданском праве; - понятие наследственного права. - Понятие жилищного права и его место в системе права РФ; - Порядок реализации гражданами прав пользования жилыми помещениями; - Право собственности на жилье. Знать: - Общую характеристику конституционного права и основы конституционного строя РФ; - Конституционные основы правового статуса человека и гражданина; - Основы государственного устройства РФ; - Конституционную систему организации государственной власти РФ. - Конституционно-правовые основы местного самоуправления и современные модели пространственного развития муниципальных образований; - Основы деятельности и полномочия органов местного самоуправления; - Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления; - Муниципальные правовые акты и ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления. виды справочных информационных ресурсов и правовые основания ограничений при решении профессиональных задач; основные методы правового регулирования различных аспектов при решении профессиональных задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений - определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений - использовать приобретенные знания в своей профессиональной деятельности. - использовать приобретенные знания в своей профессиональной деятельности. - использовать приобретенные знания в своей профессиональной деятельности. Уметь: - использовать приобретенные знания в своей профессиональной деятельности. - использовать приобретенные знания в своей профессиональной деятельности. анализировать поставленные цели и формулировать задачи в соответствии с нормативно-правовыми требованиями, которые необходимо решить для их достижения; адаптировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; применять нормативно-правовые акты в сфере профессиональной деятельности. определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений - проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; - анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; - использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности - навыками и методами использования приобретенных знаний в своей профессиональной деятельности. - навыками и методами использования приобретенных знаний в своей профессиональной деятельности. - навыками и методами использования приобретенных знаний в своей профессиональной деятельности. Владеть: - навыками и методами использования приобретенных знаний в своей профессиональной деятельности. - навыками и методами использования приобретенных знаний в своей профессиональной деятельности. методиками разработки цели в рамках решения профессиональных задач; правовыми методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовыми документами Способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений - навыками использования методик разработки цели и задач проекта; оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; - навыками работы с нормативно-правовой документацией

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Применяет коммуникативные навыки для построения максимально эффективного взаимодействия между членами команды Использует коммуникативные навыки для построения максимально эффективного взаимодействия между членами рабочего коллектива Применяет количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений, основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде Использует коммуникативные навыки для построения максимально эффективного взаимодействия между членами производственного коллектива	и техники воздействия на партнера в процессе общения; - типы социальных объединений, проблемы человеческих сообществ, психологические характеристики малой и большой групп и положения индивида в группе, внутригрупповые и межгрупповые отношения, динамические процессы в социальной группе и способы управления ими с целью формирования эффективно команды. Знать: - социально-психологические закономерности общения и взаимодействия людей, приемы и техники воздействия на партнера в процессе общения; - типы социальных объединений, проблемы человеческих сообществ, психологические характеристики малой и большой групп и положения индивида в группе, внутригрупповые и межгрупповые отношения, динамические процессы в социальной группе и способы управления ими, методы и методики исследования, коррекции и развития социально-психологических явлений и процессов в группе; - социально-психологические феномены, их особенности и проявления - социальную психологию личности, основные стадии, механизмы и институты социализации, психологические условия формирования и изменения социальных установок личности; - особенности работы в коллективе, пути повышения эффективности его работы. - количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений, основываясь в том числе на технологиях искус-ственного интеллекта - социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде - социального взаимодействия и работы в команде применять полученные знания для решения социальных, профессиональных, личностных задач в процессе командной работы; - участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды. -влиять на формирование целей группы, воздействовать на ее социально-психологический климат в нужном для достижения целей направления; - применять технологии убеждающего воздействия на группу или партнера по общению; - прогнозировать социально-психологическую динамику в командах. Уметь: - применять полученные знания для решения социальных, профессиональных, личностных задач и свободно оперировать социально-психологическими понятиями - участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды. -влиять на формирование целей группы, воздействовать на ее социально-психологический климат в нужном для достижения целей направления; - применять технологии убеждающего воздействия на группу или партнера по общению; - управлять процессом социального взаимодействия; - прогнозировать социально-психологическую динамику малых и больших социальных групп. - применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений, основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде - выстраивать доброжелательные деловые взаимоотношения в коллективе; - применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды - навыками работы в команде по выполнению поставленной задачи; - приемами самовоспитания личности; навыками влияния на формирование и изменение социальных установок личности. - механизмами и технологиями формирования группового мнения в команде. - методами социально-психологического анализа сознания и поведения личности, а также методами изучения межличностных отношений с целью построения команды Владеть: - навыками работы в команде по выполнению поставленной задачи; - приемами самовоспитания личности; навыками влияния на формирование и изменение социальных установок личности. -механизмами и технологиями формирования общественного мнения. - методами социально-психологического анализа сознания и поведения личности, а также методами изучения межличностных отношений Иметь опыт: - самостоятельной исследовательской работы по конкретной социально-психологической проблеме. - докладов и дискуссионных обсуждений социально-психологических феноменов Способностью осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде - методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранных языкаах	осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на-государственном языке Российской Федерации и иностранных языкаах Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный Выбирает стиль общения и ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции, в том числе устной коммуникации Выбирает стиль общения и ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции, в том числе устной коммуникации на русском и иностранном языках. Выбирает стиль общения и ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции, в том числе устной коммуникации на русском и иностранном языках Выбирает стиль общения и ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции, в том числе устной коммуникации на русском и иностранном языках	способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках. способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках. Знать принципы построения монологической и диалогической речи на иностранном языке; владеть знаниями о нормах и строе изучаемого языка, правилами устной и письменной коммуникации повседневного и делового характера - элементы и психологические аспекты делового общения; - законы и принципы управленческого общения - факторы, обусловливающие совместимость людей - элементы и психологические аспекты делового общения; - законы и принципы управленческого общения - основы межличностных, групповых и организационных коммуникаций Знать принципы построения устного и письменного высказывания на русском языке; требования к деловой устной и письменной коммуникации. особенности деловой письменной и устной коммуникации от имени органов государственной и муниципальной власти с населением с учетом социокультурных различий различных социальных слоев, в том числе при необходимости с применением ино-странного (ых) языка (ов). - осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках применять способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках. применять способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках. Уметь читать и переводить общепрофессиональные и общенаучные тексты на иностранном языке; применять адекватные языковые средства для осуществления делового и межкультурного общения в профессиональной сфере - работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; - проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры - работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; - участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды Уметь вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на русском языке. осуществлять деловую письменную и устную коммуникацию от имени органов госу-дарственной и муниципальной власти с населением с учетом социокультурных разли-чий различных социальных слоев, в том числе при необходимости с применением ино-странного (ых) языка (ов). - применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, - методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках способами осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках способами осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках Владеть навыками языковой организации письменной и устной речи, применения на функциональном уровне правил межличностного и профессионального общения - культурой управленческого общения, мышления -способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия профессиональных компетенций - приемами, обеспечивающими успех в общении -способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия профессиональных компетенций - приемами, обеспечивающими успех в общении и карьерном продвижении - культурой управленческого общения, мышления Владеть навыками создания письменных и устных текстов в деловой коммуникации на русском языке. навыками технологии деловой письменной и устной коммуникации от имени органов государственной и муниципальной власти с населением с учетом социокультурных различий различных социальных слоев, в том числе при необходимости с применением иностранного (ых) языка (ов). - навыками по чтению и переводу текстов на иностранном языке в профессиональном общении; - навыками по деловым коммуникациям в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; - навыками по методике составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знает историю в контексте мирового исторического развития. Готов к толерантному общения в условиях межкультурного разнообразия общества, способностью формировать представление об окружающем мире и своём месте в нём, в со-ответствии с историческими, философскими и этническими особенностями развития об-щества Интерпретирует историю в контексте мирового исторического развития Учитывает межкультурное разнообразие при анализе и планировании развития социального государства Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.	Знает закономерности и особенности социально-исторического и этнического развития различных культур, ценностные основания межкультурного взаимодействия в контексте исторического знания. закономерности и особенности социально-исторического и этнического развития раз-личных культур, ценностные основания межкультурного взаимодействия в контексте государственного управления. Знает основы управления своим временем закономерности и особенности социально-исторического и этнического развития различных культур, ценностные основания межкультурного взаимодействия в контексте исторического знания. особенностями межкультурного разнообразия общества в социальном государства сквозь призму межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; Знает содержание категорий философии, а также основных философских учений о сущности и принципах развития общества; основные философские подходы к пониманию причин культурного разнообразия в обществе. Умеет анализировать особенности развития различных культур в социально-историческом и этническом контексте; аргументировать и обосновывать суждения о необходимости сохранения межкультурного разнообразия в современном обществе. анализировать особенности развития различных культур в социально-историческом и этническом контексте; аргументировать и обосновывать суждения о необходимости сохранения межкультурного разнообразия в контексте государственного управления анализировать особенности развития различных культур в социально-историческом и этническом контексте; аргументировать и обосновывать суждения о необходимости сохранения межкультурного разнообразия в современном обществе. воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальном государства сквозь призму межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах Умеет анализировать особенности развития различных культур в философском контексте; аргументировать и обосновывать суждения о необходимости сохранения межкультурного разнообразия в современном обществе. Владеет навыками толерантного общения в условиях межкультурного разнообразия общества, способностью формировать представление об окружающем мире и своём месте в нём, в соответствии с историческими и этнокультурными особенностями развития общества навыками воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контексте навыками воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контексте навыками толерантного общения в условиях межкультурного разнообразия общества, способностью формировать представление об окружающем мире и своём месте в нём, в соответствии с историческими и этнокультурными особенностями развития общества. навыками выстраивания бесконфликтного взаимодействия членов общества в социальном государстве с учетом их межкультурного разнообразия в социально-историческом, этическом и философском контекстах; Владеет навыками применения научных методов познания мира; способностью соотносить особенности развития общества с культурными традициями, этическими и философскими установками.
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Постоянно повышает уровень своей квалификации, занимается самообразованием реализует своим временем, выстраивает и реализовывает траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни управляет своим временем, выстраивает и реализует траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни Управляет своим временем, выстраивает и реализовывает траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни Постоянно повышает уровень своей квалификации, занимается самообразованием Постоянно повышает уровень своей квалификации, занимается самообразованием	- основы тайм-менеджмента; -основы планирования траектории саморазвития на основа принципов образования; способы управления своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. способы взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению Знает основы управления своим временем - причины конфликтов, включая организационно-управленческие - содержание управления конфликтом, - принципы, формы и средства разрешения конфликта - способы предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций при взаимодействии органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, институтов гражданского общества, средств массовой коммуникации - тактики и стратегии поведения в конфликтных ситуациях - управления своим временем, реализации траектории саморазвития на основе принципов образования эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения; планировать траекторию своего профессионального развития управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни взаимодействовать в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению Умеет выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни - использовать способы предотвращения конфликтов интересов - определять предпосылки, формы проявления и субъекты общественных конфликтов - осуществлять самоконтроль эмоций в конфликтных ситуациях - применять на практике конструктивную критику - эффективно планировать и контролировать собственное время; - использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения методами управления собственным временем и профессиональным развитием; технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни способами управления своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению Владеет способностью управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни - технологиями регулирования конфликта и методами коррекции конфликтного поведения - методами управления конфликтами в сфере государственного управления - технологиями и моделями поведения в переговорном процессе - навыками реализации стратегий поведения в конфликте через разные тактики - навыками перевода деструктивного конфликта в конструктивный - навыками управления собственным временем; - технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; - методиками саморазвития и самообразования.
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	осуществляет здоровый образ жизни, укрепляет здоровье для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности Выбирает и применяет соответствующие своему физическому состоянию комплексы упражнений, регулирует интенсивность тренировок. Выбирает и применяет соответствующие своему физическому состоянию комплексы упражнений, регулирует интенсивность тренировок. Выбирает и применяет соответствующие своему физическому состоянию комплексы упражнений, регулирует интенсивность тренировок. Осуществляет здоровый образ жизни, укрепляет здоровье.	методики поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности Знать основы здорового образа жизни, способы сохранения и укрепления здоровья, методы и средства физического воспитания. Знать основы здорового образа жизни, способы сохранения и укрепления здоровья, методы и средства физического воспитания. Знать основы здорового образа жизни, способы сохранения и укрепления здоровья, методы и средства физического воспитания. Знать значение физической культуры в формировании общей культуры личности, приобщении к общечеловеческим ценностям и здоровому образу жизни, профилактике вредных привычек. Уметь использовать средства физической культуры для развития двигательных умений и навыков; подбирать системы упражнений для воздействия на функциональные системы. Уметь использовать средства физической культуры для развития двигательных умений и навыков; подбирать системы упражнений для воздействия на функциональные системы. Уметь использовать средства физической культуры для развития двигательных умений и навыков; подбирать системы упражнений для воздействия на функциональные системы. Уметь интегрировать полученные знания в формировании профессионально значимых умений и навыков. навыками поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности Владеть методикой самоконтроля за состоянием своего организма во время самостоятельных занятий физической культурой; методами самостоятельного выбора физических упражнений для укрепления здоровья. Владеть методикой самоконтроля за состоянием своего организма во время самостоятельных занятий физической культурой; методами самостоятельного выбора физических упражнений для укрепления здоровья. Владеть методикой самоконтроля за состоянием своего организма во время самостоятельных занятий физической культурой; методами самостоятельного выбора физических упражнений для укрепления здоровья. Владеть методами и способами организации здорового образа жизни, способами сохранения и укрепления здоровья, методами и средствами физического воспитания, принципами построения физкультурно-оздоровительных занятий.

УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Соблюдает в повседневной жизни и профессиональной деятельности правила, снижающие риск возникновения негативных событий, а также навыки поведения в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. Применяет адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; навыками применения организационно-управленческих решений, оценки результатов и последствий принятого управленческого решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; умением определять приоритеты профессиональной деятельно-сти, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.	знать принципы обеспечения безопасности жизнедеятельности. как влияют разрабатываемые государственные решения на сохранение природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов уметь идентифицировать опасности, оценивать вероятность реализации потенциальной опасности в негативное событие, разрабатывать мероприятия по повышению уровня безопасности жизнедеятельности. создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов владеть методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. навыками создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Применяет базовые дефектологические знания для снижения психоэмоциональной напряженности при социальном и профессиональном общении в команде Имеет представление о дефектологии и ее влиянии на развитие личности для снижения психоэмоциональной напряженности в ходе диалогической речи при социальном и профессиональном общении	основы дефектологии и сущность инклюзивного образования Знать: - основные проблемы и методы социальной психологии; закономерности общественно-социальной жизни людей применять базовые дефектологические знания Уметь: - работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные, культурные и др. различия; - распределять и делегировать полномочия с учетом личностных особенностей контингента -выявлять индивидуально-типологические особенности личности партнера и выбирать адекватные средства общения с ним навыками общения с собеседником с психофизиологическими особенностями Владеть: -способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая личностные и др. различия его членов; - культурой профессионального общения, уметь выбирать оптимальный стиль общения и взаимодействия в профессиональной деятельности; - приемами самоуправления в ситуации сложного социального взаимодействия;

1.6 Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности (индикаторы достижения компетенции), характерезующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП

Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности (индикаторы достижения компетенции), характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения
Управление социально-экономическим развитием региона		
ПК-2 Способность выявить ответственных работников подразделения за каждую работу в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации	Способность ответственных работников подразделения за каждую работу в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации	ответственных работников подразделения за каждую работу в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации ответственных работников подразделения за каждую работу в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации Способностью ответственных работников подразделения за каждую работу в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности Способностью к принятию обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Теория организации		
ПК-1 Способность определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	Способность определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Способностью определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации
Методы принятия управленческих решений		

ПК-3 Способность собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	- применения количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта; Способен собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	о количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта; о способах сбора информации о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации применять количественные и качественные методов анализа при принятии управленческих решений, основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта; осуществлять сбор информации о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации применением количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта; Навыками сбора информации о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации
Связи с общественностью в органах власти		
ПК-2 Способность выявить ответственных работников подразделения за каждую работу в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации	Участвует в выявлении ответственных работников подразделения за работу в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации, отвечающего за организацию связей с общественностью	методы выявления ответственных работников подразделения за работу в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации, отвечающих за организацию связей с общественностью выявлять ответственных работников подразделения за работу в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации, отвечающего за организацию связей с общественностью навыками выявления ответственных работников подразделения за работу в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации, отвечающих за организацию связей с общественностью
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранномых языкеах	Выбирает стиль общения и ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициаль-ных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции, в том числе уст-ной коммуникации на русском и иностранном языках	особенности деловой письменной и устной коммуникации от имени органов государственной и муниципальной власти с населением с учетом социокультурных различий различных социальных слоев, в том числе при необходимости с применением иностранного (ых) языка (ов). осуществлять деловую письменную и устную коммуникацию от имени органов государственной и муниципальной власти с населением с учетом социокультурных различий различных социальных слоев, в том числе при необходимости с применением иностранного (ых) языка (ов). навыками технологии деловой письменной и устной коммуникацию от имени органов государственной и муниципальной власти с населением с учетом социокультурных различий различных социальных слоев, в том числе при необходимости с применением иностранного (ых) языка (ов).
Региональное управление и территориальное планирование		

ПК-1 Способность определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	Способность определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Способностью определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Стратегический менеджмент		
ПК-1 Способность определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	Формулирует стратегические целей процесса подразделения организации или ад-министративного регламента подразделения организации	методы и методики определения стратегических целей процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации применять методы и методики определения стратегических целей процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации. навыками применения методов и методик определения стратегических целей процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации.
Социология управления		
ПК-3 Способность собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	Способность собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	ход и результаты процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Способностью собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде Способностью осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Маркетинг территорий		
ПК-3 Способность собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	Способность собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	ход и результат процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации собирать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Способностью собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Планирование и проектирование организаций		
ПК-1 Способность определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	Способность определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Способностью определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Управление проектами		
ПК-2 Способность выявить ответственных работников подразделения за каждую работу в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации	Выполняет распределение функций и задач среди работников подразделения в соответствии со стандартами и требованиями в сфере профессиональной деятельности.	Знать основы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды; базовые понятия, категории и инструменты экономической теории, закономерности функционирования современной экономики на макроуровне, особенности ведущих школ и направлений макроэкономической теории. Уметь применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным сектором распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации. Владеть навыками разработки стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью; навыками применения утверждённых стандартов и требований в сфере профессиональной деятельности.

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывает стратегию действий.	Знать методики анализа экономики общественного сектора, макроэкономические подходы к объяснению функций и деятельности государства основы анализа, планирования и организации профессиональной деятельности. Уметь применять методики анализа экономики общественного сектора, макроэкономические подходы к объяснению функций и деятельности государства анализировать, планировать и организовывать профессиональную деятельность. Владеть методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства количественными и качественными методами анализа при принятии управленческих решений, основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта.
Зарубежный опыт управления		
ПК-3 Способность собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	Участвует в сборе и использовании информации об опыте зарубежного управления в своей профессиональной деятельности.	информацию о современные тенденции развития систем государственного и муниципаль-ного управления в зарубежных странах; оценивать современные тенденции развития систем государственного и муниципального управления в зарубежных странах; навыками систематизации информации о современных тенденциях развития систем госу-дарственного и муниципального управления в зарубежных странах;
Инновационный менеджмент		
ПК-1 Способность определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации определять цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации
Управленческий консалтинг		
ПК-1 Способность определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	Способность определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Способностью определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации
Правовые основы антикоррупционной политики		
ПК-3 Способность собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	Использует методы поиска, анализа и применения правовых и нормативных документов в своей профессиональной деятельности в процессе управления подразделением	- основы правовых знаний в различных сферах деятельности - методы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности - использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности - осуществлять поиск, анализ и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности - навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Формирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Знать: - особенности организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России, социально-правовую сущность и основные признаки коррупции, основы государственной и международной системы противодействия коррупции, сущность и структуру антикоррупционной политики, механизмы и формы участия институтов гражданского общества в целях эффективного противодействия коррупционным проявлениям. Уметь: -- находить и использовать юридические понятия и категории при анализе коррупционных проявлений; -- анализировать правовые факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения по противодействию к коррупционным проявлениям в своей профессиональной деятельности. Владеть: -- навыками анализа различных правовых явлений, норм и правовых отношений, связанных с коррупционными проявлениями в своей профессиональной деятельности
Основы социального государства		
ПК-1 Способность определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	Готов определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации, относящейся к социальному государству определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации, относящейся к социальному государству навыками определения целей цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации, относящейся к социальному государству
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальноисторическом, этическом и философском контекстах	Учитывает межкультурное разнообразие при анализе и планировании развития социального государства	особенности межкультурного разнообразия общества в социальном государства сквозь призму межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальном государства сквозь призму межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах навыками выстраивания бесконфликтного взаимодействия членов общества в социальном государстве с учетом их межкультурного разнообразия в социально-историческом, этическом и философском контекстах;
Региональная экономика и управление		

ПК-2 Способность выявить ответственных работников подразделения за каждую работу в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации	Выполняет распределение функций и задач среди работников подразделения в соответствии со стандартами и требованиями в сфере профессиональной деятельности.	знать основы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды; базовые понятия, категории и инструменты экономической теории, закономерности функционирования современной экономики на макроуровне, особенности ведущих школ и направлений макроэкономической теории; уметь применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным сектором; распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации; владеть навыками разработки стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью; навыками применения утверждённых стандартов и требований в сфере профессиональной деятельности;
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	знать основы экономических знаний в различных сферах деятельности, основные экономические методы для управления государственным и муниципальным сектором, правила и процедуры принятия организационно-управленческих решений; уметь применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным сектором; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; владеть количественными и качественными методами анализа при принятии управленческих решений, основываясь, в том числе, на технологиях искусственного интеллекта; навыками принятия организационно-управленческих решений
Управление государственным и муниципальным заказом		
ПК-2 Способность выявить ответственных работников подразделения за каждую работу в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации	Способность выявить ответственных работников подразделения за каждую работу в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации	ответственных работников подразделения за каждую работу в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации выявить ответственных работников подразделения за каждую работу в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации Способностью выявлять ответственных работников подразделения за каждую работу в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	экономические решения в различных областях жизнедеятельности принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности Способность к принятию обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности
Административное право		

ПК-3 Способность собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	Использует методы поиска, анализа и применения конституционно-правовых и нормативных документов в своей профессиональной деятельности в процессе управления подразделением	- основы правовых знаний в различных сферах деятельности - методы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности - использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности - осуществлять поиск, анализ и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности - навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Определяет круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих конституционно-правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	- сущность и основные черты административного права; - субъекты административного права и их правовой статус; - административно-правовые формы и методы; - административная ответственность и административный процесс; - государственное управление в сфере экономики, социально-культурной и административно-политической деятельности. - использовать приобретенные знания в своей профессиональной деятельности. - навыками и методами использования приобретенных знаний в своей профессиональной деятельности.
Гражданское право		
ПК-3 Способность собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	Использует методы поиска, анализа и применения конституционно-правовых и нормативных документов в своей профессиональной деятельности в процессе управления подразделением	- основы правовых знаний в различных сферах деятельности - методы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности - использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности - осуществлять поиск, анализ и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности - навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Определяет круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих конституционно-правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	- понятие, принципы и источники гражданского права, сущность гражданских правоотношений; - субъекты и объекты гражданских прав; - сделки и сроки в гражданском праве; - право собственности граждан и юридических лиц, другие вещные права; - обязательства и договоры в гражданском праве; - понятие наследственного права. - использовать приобретенные знания в своей профессиональной деятельности. - навыками и методами использования приобретенных знаний в своей профессиональной деятельности.
Конституционное право		

ПК-3 Способность собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	Использует методы поиска, анализа и применения конституционно-правовых и нормативных документов в своей профессиональной деятельности в процессе управления подразделением	- основы правовых знаний в различных сферах деятельности - методы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности - использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности - осуществлять поиск, анализ и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности - навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Определяет круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих конституционно-правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	Знать: - Общую характеристику конституционного права и основы конституционного строя РФ; - Конституционные основы правового статуса человека и гражданина; - Основы государственного устройства РФ; - Конституционную систему организации государственной власти РФ. Уметь: - использовать приобретенные знания в своей профессиональной деятельности. Владеть: - навыками и методами использования приобретенных знаний в своей профессиональной деятельности.
Экономика государственного и муниципального сектора		
ПК-2 Способность выявить ответственных работников подразделения за каждую работу в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации	Выполняет распределение функций и задач среди работников подразделения в соответствии со стандартами и требованиями в сфере профессиональной деятельности.	знать основы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды; базовые понятия, категории и инструменты экономической теории, закономерности функционирования современной экономики на макроуровне, особенности ведущих школ и направлений макроэкономической теории; уметь применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным сектором; распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации; владеть навыками разработки стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью; навыками применения утверждённых стандартов и требований в сфере профессиональной деятельности;
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	знать основы экономических знаний в различных сферах деятельности, основные экономические методы для управления государственным и муниципальным сектором, правила и процедуры принятия организационно-управленческих решений; уметь применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным сектором; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; владеть количественными и качественными методами анализа при принятии управленческих решений, основываясь, в том числе, на технологиях искусственного интеллекта; навыками принятия организационно-управленческих решений;
Психология управления		

ПК-1 Способность определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	- определяет цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации - применяет количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений, основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта	Знать: - цель, задачи, основные законы психологии управления - основные теории мотивации, ли-дерства и власти для решения стратегических и оперативных управ-ленческих задач - процессы груп-повой динамики и принципы формирования команды - индивидуальные психологические и психические особенности личности - факторы, обусловливающие совместимость людей - психологические аспекты карьерного продвижения - количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений, основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта Уметь: - проводить аудит человеческих ре-сурсов и осу-ществлять диагностику организационной культуры - распределять и делегировать полномочия с учетом личностных особенностей кон-тингента - управлять свои-ми эмоциями - использовать методы самоменеджмента и тайм-менеджмента - применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений, основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта Владеть: - навыками ис-пользования ос-новных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач - навыками формирования команды - навыками формирования делового имиджа
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранномых языкеах	Выбирает стиль общения и ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции, в том числе устной коммуникации	- элементы и психологические аспекты делового общения; - законы и принципы управленческого общения - основы межличностных, групповых и организационных коммуникаций - работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; - участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды -способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия профессиональных компетенций - приемами, обеспечивающими успех в общении и карьерном продвижении - культурой управленческого общения, мышления
Психология		

ПК-1 Способность определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	- определяет цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации - применяет количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений, основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта;	Знать: - основные психологические закономерности, регулирующие процесс межличностного восприятия и взаимодействия -цель, задачи, основные законы работы в коллективе - основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач - процессы групповой динамики и принципы формирования команды - индивидуальные психологические и психические особенности личности - количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений, основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта Уметь: - использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, - распределять и делегировать полномочия с учетом личностных особенностей контингента - участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды - применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений, основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта Владеть: - навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач - навыками формирования команды - навыками проявления поддержки и убеждения в процессе общения, нормами взаимодействия и сотрудничества, технологиями и методами решения социально-психологических проблем
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранномых языкеах	Выбирает стиль общения и ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции, в том числе устной коммуникации	- элементы и психологические аспекты делового общения; - законы и принципы управленческого общения - факторы, обусловливающие совместимость людей - работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; - проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры - культурой управленческого общения, мышления -способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия профессиональных компетенций - приемами, обеспечивающими успех в общении
Экономика России		

ПК-3 Способность собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	Выполняет сбор необходимой информации о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации с помощью современных технических средств, информационных технологий и аналитического инструментария	знать законодательство РФ в сфере экономики; закономерности функционирования современной экономики на микро- и макроуровне, основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства; бюджетную и финансовую отчетности; уметь применять количественный и качественный анализ при оценке состояния экономической, социальной, политической среды; составлять бюджетную и финансовую отчетности, с помощью современных технических средств, информационных технологий и аналитического инструментария; владеть навыками использования современных технических средств, информационных технологий и аналитического инструментария для решения поставленных профессиональных задач; навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации;
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	знать основы экономических знаний в различных сферах деятельности; основные экономические методы для управления государственным и муниципальным сектором; правила и процедуры принятия организационно-управленческих решений; уметь применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным сектором, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; владеть количественными и качественными методами анализа при принятии управленческих решений, основываясь, в том числе, на технологиях искусственного интеллекта; навыками принятия организационно-управленческих решений;
Государственное регулирование экономики		
ПК-3 Способность собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	Выполняет распределение функций и задач среди работников подразделения в соответствии со стандартами и требованиями в сфере профессиональной деятельности.	знать основы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды; базовые понятия, категории и инструменты экономической теории, закономерности функционирования современной экономики на макроуровне, особенности ведущих школ и направлений макроэкономической теории; уметь применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным сектором; распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации; владеть навыками разработки стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью; навыками применения утверждённых стандартов и требований в сфере профессиональной деятельности;

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	знать основы экономических знаний в различных сферах деятельности, основные экономические методы для управления государственным и муниципальным сектором, правила и процедуры принятия организационно-управленческих решений; уметь применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным сектором; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; владеть количественными и качественными методами анализа при принятии управленческих решений, основываясь, в том числе, на технологиях искусственного интеллекта; навыками принятия организационно-управленческих решений
Управление конфликтами		
ПК-3 Способность собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	Собирает информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации для достижения целей устойчивого развития организации	- историю развития конфликтологии - сущность значимость, функции конфликта - структуру, этапы, типологию конфликтов - сущность конфликтогенов; - типы конфликтных личностей - особенности проявления агрессивности, эгоизма, превосходства - правила межличностных, групповых и организационных коммуникаций - функции, классификацию, динамику переговорного процесса - виды конфликтов в обществе - определять связь личностных причин конфликтов с индивидуально-психологическими особенностями личности - анализировать влияние различных факторов на выбор стратегии поведения в конфликте - осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации - оценивать психическое состояние оппонента и корректировать его - методами, способами и технологиями межличностные, групповые и организационные коммуникации - правилами бесконфликтного поведения - способами снятия агрессивности, преодоления эгоизма, стремления к превосходству. - навыками управления общественными конфликтами - методами сбора информации для достижения целей устойчивого развития организации

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Постоянно повышает уровень своей квалификации, занимается самообразованием	- причины конфликтов, включая организационно-управленческие - содержание управления конфликтом, - принципы, формы и средства разрешения конфликта - способы предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций при взаимодействии органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, институтов гражданского общества, средств массовой коммуникации - тактики и стратегии поведения в конфликтных ситуациях - использовать способы предотвращения конфликтов интересов - определять предпосылки, формы проявления и субъекты общественных конфликтов - осуществлять самоконтроль эмоций в конфликтных ситуациях - применять на практике конструктивную критику - технологиями регулирования конфликта и методами коррекции конфликтного поведения - методами управления конфликтами в сфере государственного управления - технологиями и моделями поведения в переговорном процессе - навыками реализации стратегий поведения в конфликте через различные тактики - навыками перевода деструктивного конфликта в конструктивный
Основы конфликтологии		
ПК-3 Способность собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	собирает информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации для достижения целей устойчивого развития организации	- способы осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций; - осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации; - способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации. - методами сбора информации для достижения целей устойчивого раз-вития организации
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	управляет своим временем, выстраивает и реализует траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	способы взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению взаимодействовать в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению
Муниципальное право		
ПК-3 Способность собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	Использует методы поиска, анализа и применения конституционно-правовых и нормативных документов в своей профессиональной деятельности в процессе управления подразделением	- правовые основы муниципального управления - методы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности - использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности - осуществлять поиск, анализ и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности - навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Определяет круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	- Конституционно-правовые основы местного самоуправления и современные модели пространственного развития муниципальных образований; - Основы деятельности и полномочия органов местного самоуправления; - Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления; - Муниципальные правовые акты и ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления. - использовать приобретенные знания в своей профессиональной деятельности. - навыками и методами использования приобретенных знаний в своей профессиональной деятельности.
Жилищное право		
ПК-3 Способность собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	Использует методы поиска, анализа и применения правовых и нормативных документов в своей профессиональной деятельности в процессе управления подразделением	- основы правовых знаний в различных сферах деятельности - методы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности - использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности - осуществлять поиск, анализ и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности - навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Определяет круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих конституционно-правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	- Понятие жилищного права и его место в системе права РФ; - Порядок реализации гражданами прав пользования жилыми помещениями; - Право собственности на жилье. - использовать приобретенные знания в своей профессиональной деятельности. - навыками и методами использования приобретенных знаний в своей профессиональной деятельности.
Анализ социально-экономической деятельности		
ПК-3 Способность собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	Способность собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	ход и результаты процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Способностью собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Бухгалтерский учет и аудит		

ПК-3 Способность собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	ПК-3 Способность собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Способностью собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Исследование социально-экономических и политических процессов		
ПК-3 Способность собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	Способность собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	ход и результатs процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Способность собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Основы математического моделирования социально-экономических процессов		
ПК-3 Способность собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	Способность собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	ход и результаты процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Способностью собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
История России		

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальноисторическом, этическом и философском контекстах	Интерпретирует историю в контексте мирового исторического развития	закономерности и особенности социально-исторического и этнического развития различных культур, ценностные основания межкультурного взаимодействия в контексте исторического знания. анализировать особенности развития различных культур в социально-историческом и этническом контексте; аргументировать и обосновывать суждения о необходимости сохранения межкультурного разнообразия в современном обществе. навыками толерантного общения в условиях межкультурного разнообразия общества, способностью формировать представление об окружающем мире и своём месте в нём, в соответствии с историческими и этнокультурными особенностями развития общества.
Всеобщая история		
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальноисторическом, этическом и философском контекстах	Знает историю в контексте мирового исторического развития.	Знает закономерности и особенности социально-исторического и этнического развития различных культур, ценностные основания межкультурного взаимодействия в контексте исторического знания. Умеет анализировать особенности развития различных культур в социально-историческом и этническом контексте; аргументировать и обосновывать суждения о необходимости сохранения межкультурного разнообразия в современном обществе. Владеет навыками толерантного общения в условиях межкультурного разнообразия общества, способностью формировать представление об окружающем мире и своём месте в нём, в соответствии с историческими и этнокультурными особенностями развития общества
Иностранный язык		
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранномых языкеах	Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный	Знать принципы построения монологической и диалогической речи на иностранном языке; владеть знаниями о нормах и строе изучаемого языка, правилами устной и письменной коммуникации повседневного и делового характера Уметь читать и переводить общепрофессиональные и общенаучные тексты на иностранном языке; применять адекватные языковые средства для осуществления делового и межкультурного общения в профессиональной сфере Владеть навыками языковой организации письменной и устной речи, применения на функциональном уровне правил межличностного и профессионального общения
Философия		
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальноисторическом, этическом и философском контекстах	Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.	Знает содержание категорий философии, а также основных философских учений о сущности и принципах развития общества; основные философские подходы к пониманию причин культурного разнообразия в обществе. Умеет анализировать особенности развития различных культур в философском контексте; аргументировать и обосновывать суждения о необходимости сохранения межкультурного разнообразия в современном обществе. Владеет навыками применения научных методов познания мира; способностью соотносить особенности развития общества с культурными традициями, этическими и философскими установками.

Безопасность жизнедеятельности		
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Соблюдает в повседневной жизни и профессиональной деятельности правила, снижающие риск возникновения негативных событий, а также навыки поведения в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	знать принципы обеспечения безопасности жизнедеятельности. уметь идентифицировать опасности, оценивать вероятность реализации потенциальной опасности в негативное событие, разрабатывать мероприятия по повышению уровня безопасности жизнедеятельности. владеть методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
Математика		
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Знать основные понятия и теоремы математики Уметь работать со справочной литературой; применять полученные знания в области математики для решения поставленных задач Владеть основными техниками математических расчетов
Русский язык и культура речи		
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранномых языкеах	Выбирает стиль общения и ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции, в том числе устной коммуникации на русском и иностранном языках.	Знать принципы построения устного и письменного высказывания на русском языке; требования к деловой устной и письменной коммуникации. Уметь вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на русском языке. Владеть навыками создания письменных и устных текстов в деловой коммуникации на русском языке.
Правоведение		
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Применяет знания формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению в сфере государственного и муниципального управления	нормативно-правовую базу противодействия коррупционному поведению анализировать и классифицировать противоправное поведение работников сферы государственного и муниципального управления методами и способами формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Применяет достаточное количество правовых норм, необходимых для осуществления профессиональной деятельности.	виды справочно-информационных ресурсов и правовые основания ограничений при решении профессиональных задач; основные методы правового регулирования различных аспектов при решении профессиональных задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. анализировать поставленные цели и формулировать задачи в соответствии с нормативно-правовыми требованиями, которые необходимо решить для их достижения; адаптировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; применять нормативно-правовые акты в сфере профессиональной деятельности. методиками разработки цели в рамках решения профессиональных задач; правовыми методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовыми документами
Лидерство и командообразование		

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Формирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению членов команды	основные нормативно-правовые акты в сфере противодействия коррупции, последствия, к которым приводит коррупционное поведение для организации, государства и общества формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению навыками осуждения коррупционного поведения в рамках правового поля
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Применяет коммуникативные навыки для построения максимально эффективного взаимодействия между членами команды	и техники воздействия на партнера в процессе общения; - типы социальных объединений, проблемы человеческих сообществ, психологические характеристики малой и большой групп и положения индивида в группе, внутригрупповые и межгрупповые отношения, динамические процессы в социальной группе и способы управления ими с целью формирования эффективно команды. применять полученные знания для решения социальных, профессиональных, личностных задач в процессе командной работы; - участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды. -влиять на формирование целей группы, воздействовать на ее социально-психологический климат в нужном для достижения целей направлении; - применять технологии убеждающего воздействия на группу или партнера по общению; - прогнозировать социально-психологическую динамику в командах. - навыками работы в команде по выполнению поставленной задачи; - приемами самовоспитания личности; навыками влияния на формирование и изменение социальных установок личности. -механизмами и технологиями формирования группового мнения в команде. - методами социально-психологического анализа сознания и поведения личности, а также методами изучения межличностных отношений с целью построения команды
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Постоянно повышает уровень своей квалификации, занимается самообразованием	- основы тайм-менеджмента; -основы планирования траектории саморазвития на основа принципов образования; эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения; планировать траекторию своего профессионального развития методами управления собственным временем и профессиональным развитием; технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Применяет базовые дефектологические знания для снижения психоэмоциональной напряженности при социальном и профессиональном общении в команде	основы дефектологии и сущность инклюзивного образования применять базовые дефектологические знания навыками общения с собеседником с психофизиологическими особенностями
Основы управленческой экономики		

ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	Понимает базовые принципы функционирования и развития, цели и формы участия государства в экономике	Знать механизмы и инструменты управления государственными и муниципальными финансами Уметь применять методы управления государственным и муниципальным имуществом Владеть навыками использования технологий управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Использует основные экономические теории и законы для анализа и прогнозирования принимаемых решений в повседневной жизни и профессиональной деятельности	Знать основные экономические категории, концепции, теории и законы Уметь использовать принципы экономического анализа процессов и тенденций Владеть навыками решения базовых экономических задач
Информатика и основы информационной безопасности		
ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационнокоммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы применять технологии электронного правительства и предоставления государственных муниципальных услуг	использует в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы, применяет технологии электронного правительства и предоставления государственных муниципальных услуг	информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы, технологии электронного правительства и предоставления государственных муниципальных услуг применять информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы, технологии электронного правительства и предоставления государственных муниципальных услуг в профессиональной деятельности навыками работы с инструментальными средствами информационно-коммуникационных технологий, государственных и муниципальных информационных систем, технологии электронного правительства и предоставления государственных муниципальных услуг
ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности		
Статистика		
ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольнонадзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социальноэкономических процессов	Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	Знать: современные компьютерные технологии для сбора информации, анализа информации и обоснования идей и подходов к решению профессиональных задач; Уметь: проводить сбор и систематизацию данных в соответствии с целями и задачами, решаемой профессиональной проблемы. Проводить аналитическое исследование и проводить профессиональную обработку данных для получения требуемого результата; Владеть: средствами и методами сбора, системного анализа и профессиональной обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи.	Знать: принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач; Уметь: анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности; Владеть: навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками. решений;
Основы государственного и муниципального управления		
ОПК-7 Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	Осуществляет внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивает взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	Знать теоретические основы внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций Уметь обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации Владеть способностью осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации
Государственная и муниципальная служба		
ОПК-7 Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	обеспечивает взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	Знает основы взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации Умеет взаимодействовать с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации Владеет навыками взаимодействия граждан с организациями разной формы собственности
Введение в специальность		
ОПК-7 Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	Планирует осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации;	особенности внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, способ обеспечения взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации; осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации навыками осуществления внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, обеспечения взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	осуществляет здоровый образ жизни, укрепляет здоровье для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	методики поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности вести здоровый образ жизни, укреплять здоровье для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности навыками поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Теория управления		

ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	-использование методов и программных средств обработки деловой информации, взаимодействия со службами информационных технологий и эффективного использования корпоративных информационных систем -Применение в квази – профессиональной или профессиональной деятельности компетенций, свидетельствующих о владении технологиями управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	-методы и программных средств обработки деловой информации, взаимодействия со службами информационных технологий и эффективного использования корпоративных информационных систем -способы использования в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд -применять методы и программные средства обработки деловой информации, взаимодействия со службами информационных технологий и эффективного использования корпоративных информационных систем -использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд использованием методов и программных средств обработки деловой информации, взаимодействия со службами информационных технологий и эффективного использования корпоративных информационных систем; способами использования в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд
Прогнозирование и планирование		
ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольнонадзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социальноэкономических процессов	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов Способностью разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений Способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Этика государственной и муниципальной службы		

ОПК-1 Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	- Соблюдает этические нормы и правила, регулирующие профессиональную деятельность и служебное поведение государственных и муниципальных служащих - Применяет утверждённые стандарты и требования в сфере профессиональной деятельности	Знать: - содержание основных этических принципов, норм и правил, регулирующих профессиональную деятельность государственных и муниципальных служащих; - способы взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению - моральные требования к служебному поведению специалиста в сфере государственного и муниципального управления - этические требования к профессиональной деятельности Уметь: - применять полученные знания в конкретных служебных ситуациях; - использовать информацию, полученную в результате анализа нравственных проблем государственной и муниципальной службы, в своей профессиональной деятельности; - взаимодействовать в процессе профессиональной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению и речи специалиста в сфере управления Владеть: -способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению -современными и традиционными методами, позволяющими руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; - методикой оценки нравственной составляющей профессионализма кадров на всех этапах прохождения государственной и муниципальной службы -навыками применения утверждённых стандартов и требований в сфере профессиональной деятельности
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Имеет представление о морали и последствиях коррупционного поведения	Знать: - структуру, формы существования и функции профессиональной морали; - общепринятые нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета; - методы и средства самоорганизации, самообразования и самоконтроля для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетенции и нравственного самосовершенствования Уметь: - анализировать конкретные служебные ситуации и давать им этическую оценку; - придерживаться норм этического поведения в нестандартных ситуациях; - осмысливать сложные моральные аспекты избранной профессии, использовать приемы самообразования Владеть: - знаниями об этике как науке о морали, о социальной и этической ответственности перед собой и обществом; - навыками следования в своей профессиональной деятельности требованиям к служеб-ному поведению. - способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета; готовностью к самоорганизации и само-образованию
Основы управления персоналом		

ОПК-4 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	Разрабатывает проекты нормативных правовых актов в сфере управления персоналом своей профессиональной деятельности, осуществляет их правовую и антикоррупционную экспертизу, производит оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	Знает основы составления проектов нормативных правовых актов Умеет осуществлять правовую и антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов Владеет способностью разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Управляет своим временем, выстраивает и реализовывает траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знает основы управления своим временем Умеет выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни Владеет способностью управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
Социальная психология		

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Использует коммуникативные навыки для построения максимально эффективного взаимодействия между членами рабочего коллектива Применяет количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений, основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта	Знать: - социально-психологические закономерности общения и взаимодействия людей, приемы и техники воздействия на партнера в процессе общения; - типы социальных объединений, проблемы человеческих сообществ, психологические характеристики малой и большой групп и положения индивида в группе, внутригрупповые и межгрупповые отношения, динамические процессы в социальной группе и способы управления ими, методы и методики исследования, коррекции и развития социально-психологических явлений и процессов в группе; - социально-психологические феномены, их особенности и проявления - социальную психологию личности, основные стадии, механизмы и институты социализации, психологические условия формирования и изменения социальных установок личности; - особенности работы в коллективе, пути повышения эффективности его работы. - количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений, основываясь в том числе на технологиях искус-ственного интеллекта Уметь: - применять полученные знания для решения социальных, профессиональных, личностных задач и свободно оперировать социально-психологическими понятиями - участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды. -влиять на формирование целей группы, воздействовать на ее социально-психологический климат в нужном для достижения целей направлении; - применять технологии убеждающего воздействия на группу или партнера по общению; - управлять процессом социального взаимодействия; - прогнозировать социально-психологическую динамику малых и больших социальных групп. - применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений, основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта Владеть: - навыками работы в команде по выполнению поставленной задачи; - приемами самовоспитания личности; навыками влияния на формирование и изменение социальных установок личности. - механизмами и технологиями формирования общественного мнения. - методами социально-психологического анализа сознания и поведения личности, а также методами изучения межличностных отношений Иметь опыт: - самостоятельной исследовательской работы по конкретной социально-психологической проблеме. - докладов и дискуссионных обсуждений социально-психологических феноменов

УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Имеет представление о дефектологии и ее влиянии на развитие личности для снижения психоэмоциональной напряженности в ходе диалогической речи при социальном и профессиональном общении	Знать: - основные проблемы и методы социальной психологии; закономерности общественно-социальной жизни людей Уметь: - работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные, культурные и др. различия; - распределять и делегировать полномочия с учетом личностных особенностей контингента -выявлять индивидуально-типологические особенности личности партнера и выбирать адекватные средства общения с ним Владеть: -способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая личностные и др. различия его членов; - культурой профессионального общения, уметь выбирать оптимальный стиль общения и взаимодействия в профессиональной деятельности; - приемами самоуправления в ситуации сложного социального взаимодействия;
История государственного управления		
ОПК-3 Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности использовать правоприменительную практику	Готов анализировать и применять нормы конституционного, административного и слу-жебного права в профессиональной деятельности использовать правоприменительную практику;	методы анализа и способы применения норм конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности, правоприменительной практики; анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности, использовать правоприменительную практику; Владеть: применять полученные знания для решения проблем, возникающих в процессе административного и служебного права в процессе государственного управления навыками применения полученных знаний по истории государственного управления для решения современных зада
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальноисторическом, этическом и философском контекстах	Готов к толерантному общения в условиях межкультурного разнообразия общества, спо-собностью формировать представление об окружающем мире и своём месте в нём, в со-ответствии с историческими, философскими и этническими особенностями развития об-щества	закономерности и особенности социально-исторического и этнического развития раз-личных культур, ценностные основания межкультурного взаимодействия в контексте государственного управления. анализировать особенности развития различных культур в социально-историческом и этническом контексте; аргументировать и обосновывать суждения о необходимости сохранения межкультурного разнообразия в контексте государственного управления навыками воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контексте навыками воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контексте
Деловые коммуникации		

ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационнокоммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы применять технологии электронного правительства и предоставления государственных муниципальных услуг	использует в профессиональной деятельности информационнокоммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы применять технологии электронного правительства и предоставления государственных муниципальных услуг	способы использования в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы применять технологии электронного правительства и предоставления государственных муниципальных услуг универсальных компетенций использовать способы использования в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы применять технологии электронного правительства и предоставления государственных муниципальных услуг универсальных компетенций. способами использования в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы применять технологии электронного правительства и предоставления государственных муниципальных услуг универсальных компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранномых языкеах	осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранномых языкеах	способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках. применять способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках. способами осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках
Принятие и исполнение государственных решений		
ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольнонадзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социальноэкономических процессов	Способен оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.	технологии разработки и реализации управленческих решений, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов навыками разработки и реализации управленческих решений, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов

УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Применяет адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; навыками применения организационно-управленческих решений, оценки результатов и последствий принятого управленческого решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; умением определять приоритеты профессиональной деятельно-сти, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.	как влияют разрабатываемые государственные решения на сохранение природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов навыками создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Основы делопроизводства		

ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационнокоммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы применять технологии электронного правительства и предоставления государственных муниципальных услуг	-bспользует в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы, применяет технологии электронного правительства и предоставления государственных муниципальных услуг - использует методы и программные средства обработки деловой информации, взаимо-действия со службами информационных технологий и эффективного использования корпоративных информационных систем - применяет утверждённые стандарты и требования в сфере профессиональной деятельно-сти;	Знать: - нормативно-методическую базу делопроизводства в Российской Федерации, государственного регулирования документационного обеспечения; - специфику организации информационно-поисковой системы и контроля исполнения документов. - современную организацию документооборота в органах государственной власти и органах местного самоуправления с учетом основных требований информационной безопасности; ¬ основные научные и практические проблемы организации документационного обеспечения управления и тенденции развития делопроизводства в государственном аппарате управления; - положения и требования, установленные действующими нормативными актами по архивному делу - методы и программные средства обработки деловой информации, взаимодействия со службами ин-формационных технологий и эффективного использования корпоративных информационных систем Уметь: - составлять и оформлять управленческие документы, в том числе нормативные и инфор-мационно-справочные, в соответствии с требованиями правовых актов и стандартов; - разбираться в современных системах документооборота, грамотно использовать поиско-вые возможности данных систем; – использовать современные информационно-коммуникационные технологии при создании управленческих документов; -применять утверждённые стандарты и требования в сфере профессиональной деятельности Владеть: - навыками подготовки локальных актов, связанных с внутренней деятельностью организации в условиях перехода на электронный документооборот; - технологиями приема, исполнения, отправки документов в традиционных условиях и в условиях работы с применением информационно-коммуникационные технологии; - правилами использования различных носителей информации для документирования управленческих функций органов государственной власти и органов местного самоуправления -методами и программными сред-ствами обработки деловой информации
Физическая культура и спорт		
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Осуществляет здоровый образ жизни, укрепляет здоровье.	Знать значение физической культуры в формировании общей культуры личности, приобщении к общечеловеческим ценностям и здоровому образу жизни, профилактике вредных привычек. Уметь интегрировать полученные знания в формирование профессионально значимых умений и навыков. Владеть методами и способами организации здорового образа жизни, способами сохранения и укрепления здоровья, методами и средствами физического воспитания, принципами построения физкультурно-оздоровительных занятий.
Дисциплины по физической культуре и спорту - игровые виды спорта		

УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Выбирает и применяет соответствующие своему физическому состоянию комплексы упражнений, регулирует интенсивность тренировок.	Знать основы здорового образа жизни, способы сохранения и укрепления здоровья, методы и средства физического воспитания. Уметь использовать средства физической культуры для развития двигательных умений и навыков; подбирать системы упражнений для воздействия на функциональные системы. Владеть методикой самоконтроля за состоянием своего организма во время самостоятельных занятий физической культурой; методами самостоятельного выбора физических упражнений для укрепления здоровья.
Дисциплины по физической культуре и спорту - фитнес		
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Выбирает и применяет соответствующие своему физическому состоянию комплексы упражнений, регулирует интенсивность тренировок.	Знать основы здорового образа жизни, способы сохранения и укрепления здоровья, методы и средства физического воспитания. Уметь использовать средства физической культуры для развития двигательных умений и навыков; подбирать системы упражнений для воздействия на функциональные системы. Владеть методикой самоконтроля за состоянием своего организма во время самостоятельных занятий физической культурой; методами самостоятельного выбора физических упражнений для укрепления здоровья.
Дисциплины по физической культуре и спорту - циклические виды спорта		
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Выбирает и применяет соответствующие своему физическому состоянию комплексы упражнений, регулирует интенсивность тренировок.	Знать основы здорового образа жизни, способы сохранения и укрепления здоровья, методы и средства физического воспитания. Уметь использовать средства физической культуры для развития двигательных умений и навыков; подбирать системы упражнений для воздействия на функциональные системы. Владеть методикой самоконтроля за состоянием своего организма во время самостоятельных занятий физической культурой; методами самостоятельного выбора физических упражнений для укрепления здоровья.
Практика производственная, организационно-управленческая практика		
ПК-1 Способность определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	Определяет цели устойчивого развития процесса под-разделения организации или административного регламента подразделения организации	Знать: цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Уметь: определять цели процесса подразделения организации или административного регламента подраз-деления организации Владеть: - навыками определения цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации -методами достижения цели устойчивого развития организации Иметь опыт: - планирования работы подразделения; - оценки эффективности деятельности структурного подразделения организации

ПК-2 Способность выявить ответственных работников подразделения за каждую работу в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации	Выявляет ответ-ственных работ-ников подразделения за каждую работу в про-цессе подразделения организации или административном ре-гламенте под-разделения ор-ганизации	-порядок и особенности осуществления работы в организации - принимать управленческие решения, осуществлять организацию контроля за их выполнением - организовать работу коллектива и исполнителей навыками выявления ответственных работников подразделения за каждую работу в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации - принятия управленческих решений - выявления ответственных работников подразделения за каждую работу в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации
ПК-3 Способность собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	- Собирает информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации - Собирает информацию для достижения целей устойчивого развития организации	принципы сбора информации о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Выявлять критерии сбора актуальной информации о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации - навыками сбора информации о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации - методами сбора информации для достижения целей устойчивого развития организации сбора актуальной информации о ходе и результатах процесса подразделе-ния организации или административного регламента подразделения организации
Практика производственная, преддипломная практика		
ПК-1 Способность определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	Определяет цели устойчивого развития процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	Знать: - нормативные правовые акты и локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации (учреждения), в которой проводилась практика; - цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Уметь: - определять цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации - использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности Владеть: -навыками определения цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации -методами достижения цели устойчивого развития организации Иметь опыт: - планирования работы подразделения; - оценки эффективности деятельности структурного подразделения организации - определять приоритеты профессиональной деятельности

ПК-2 Способность выявить ответственных работников подразделения за каждую работу в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации	Выявляет ответ-ственных работ-ников подразделения за каждую работу в про-цессе подразделения организации или административном ре-гламенте под-разделения ор-ганизации	- основные параметры качества управленческих решений; – основные механизмы принятия решений органами государственного регулирования - инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения - принимать управленческие решения, осуществлять организацию контроля за их выполнением - организовывать командное взаимодействие и работу исполнителей для решения управленческих задач - навыками выявления ответственных работников подразделения за каждую работу в процессе подразделения ор-ганизации или административном ре-гламенте подразделения организации - инструментами и технологиями регулирующего воздействия при реализации управленческого решения - принятия управленческих решений - выявления ответственных работников подразделения за каждую работу в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации
ПК-3 Способность собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	-собирает информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации - собирает информацию для достижения целей устойчивого развития организации - применяет количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений, основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта;	- принципы сбора информации о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации - количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений, основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта; -выявлять критерии сбора актуальной информации о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации ·- применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений, основы-ваясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта; -навыки сбора информации о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации - информационно-коммуникационными технологиями в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования, в том числе с целью сбора информации - методами сбора информации для достижения целей устойчивого развития организации - сбора актуальной информации о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации - применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
Практика учебная,ознакомительная практика		

ОПК-1 Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	Обеспечивает приоритет прав и свобод человека, соблюдает нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	- правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности; - основы государственного устройства и государственной (муниципальной) службы современной России; - законодательство, регулирующее сферу ГиМУ - соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности - ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актах, регламентирующих сферу ГиМУ - навыками обеспечения приоритета прав и свобод человека, - навыками соблюдения норм законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности - деловым этикетом, этикой и культурой управления - реализации прав и свобод человека, норм законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности -взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению
ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольнонадзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социальноэкономических процессов	Разрабатывает и реализовывает управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	-теоретические и практические основы управленческих решений в профессиональной деятельности, методы оценки результатов регулирующего воздействия и последствий принятого управленческого решения, степень ответственности за принятие и исполнение решений - находить управленческие решения, оценивать результаты регулирующего воздействия и их последствия - навыками применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения в профессиональной деятельности - разработки и исполнения управленческих решений
ОПК-3 Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности использовать правоприменительную практику	Анализирует и применяет нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности, использует правоприменительную практику	- нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности - анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности, использовать правоприменительную практику - навыками анализа и применения норм конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности, использования правоприменительной практики -анализа и применения норм конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности

ОПК-4 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	- Разрабатывает проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществляет их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения - Участвует в реализации управленческих проектов с использованием современного программного обеспечения	- основы разработки проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности - осуществлять правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий применения проектов нормативных правовых актов - навыками текущей работы с текстами нормативных правовых актов и документами в организации по месту прохождения практики, инструментами и способами организации вспомогательного обеспечения исполнения функций органов и организаций; -навыками участия в реализации управленческих проектов с использованием современного программного обеспечения - разработки проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, - осуществления правовой и антикоррупционной экспертизы, оценки регулирующего воздействия и последствий применения проектов нормативных правовых актов
ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационнокоммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы применять технологии электронного правительства и предоставления государственных муниципальных услуг	- Использует в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы, применяет технологии электронного правительства и предоставления государственных муниципальных услуг ·-Использует современные технические средства, информационные технологии и аналитический инструментарий для решения поставленных профессиональных задач	- понятие и структуру информационно-коммуникационных технологий, государственные и муниципальные информационные системы - применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования -использовать современные технические средства, информационные технологии и аналитический инструментарий для решения поставленных профессиональных задач - информационно-коммуникационными технологиями в профессиональной деятельности - навыками применения технологий электронного правительства и предоставления государственных муниципальных услуг - применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования
ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	Использует в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	- основные технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд - применять технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд - навыками применения технологий управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд - применения технологий управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд

ОПК-7 Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	Осуществляет внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивает взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	- формы взаимодействия государственных и муниципальных структур управления с населением, СМИ, общественными организациями и др. учреждениями -осуществлять межведомственные и внутриорганизационные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации - навыками количественного и качественного анализа при оценке деятельности органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации - взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации
ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности		
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации, применяет системный подход для решения поставленных задач	Знать: - системные связи и отношения между явлениями, процессами и объектами мира; - методы поиска информации, ее системного и критического анализа Уметь: - применять методы поиска информации из разных источников; - осуществлять ее критический анализ и синтез; - применять системный подход для решения поставленных задач Владеть: - навыками поиска, критического анализа и синтеза информации; - навыками использования системного подхода при решении поставленных задач Иметь опыт: - поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Использует основные экономические теории и законы для анализа и прогнозирования принимаемых решений в повседневной жизни и профессиональной деятельности	- основные положения и методы экономической науки и хозяйствования, их юридическое отражение и обеспечение в российском законодательстве; - современное состояние мировой экономики и особенности функционирования российских рынков; роль государства в согласовании долгосрочных и краткосрочных экономических интересов общества - использовать экономические знания для понимания движущих сил и закономерностей исторического процесса, анализа социально-значимых проблем и решения социальных и профессиональных задач - навыками самостоятельного освоения прикладных экономические знания, необходимых для работы в профессиональной сфере - принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Имеет представление о морали и последствиях коррупционного поведения	- понятие и признаки коррупции, направления противодействия коррупции, сущность профессиональной деформации - анализировать правовые последствия коррупционной деятельности, в том числе собственных действий или бездействий - навыками оценки коррупционного поведения и содействия его пресечению - нетерпимого отношения к коррупционному поведению, уважительного отношения к праву и закону
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели и взаимодействует с другими членами команды для решения задач	- виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; -основные методы оценки разных способов решения задач; - действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность - проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; - анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; - использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности - навыками использования методик разработки цели и задач проекта; оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; - навыками работы с нормативно-правовой документацией - определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Использует коммуникативные навыки для построения максимально эффективного взаимодействия между членами производственного коллектива	- основные приемы и нормы социального взаимодействия; - основные технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии - выстраивать доброжелательные деловые взаимоотношения в коллективе; - применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды - методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде - социального взаимодействия и работы в команде
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранномых языкеах	Выбирает стиль общения и ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции, в том числе устной коммуникации на русском и иностранном языках	- принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; - правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации - применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, - методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках - навыками по чтению и переводу текстов на иностранном языке в профессиональном общении; - навыками по деловым коммуникациям в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; - навыками по методике составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках - осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Постоянно повышает уровень своей квалификации, занимается самообразованием	- основные приемы эффективного управления собственным временем; - основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни - эффективно планировать и контролировать собственное время; - использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения - навыками управления собственным временем; - технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; - методиками саморазвития и самообразования. - управления своим временем, реализации траектории саморазвития на основе принципов образования
Деловое администрирование		
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранномых языкеах	осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках	способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках. применять способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках. способами осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках
Менеджмент в сфере государственного и муниципального управления		
ПК-1 Способность определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	определение цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации универсальных компетенций:	способы определения цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации универсальных компетенций: применять способы определения цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации универсальных компетенций: способами определения цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации универсальных компетенций:
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	управляет своим временем, выстраивает и реализовывает траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	способы управления своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни способами управления своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.
Специальные главы математики		
ПК-3 Способность собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	Собирает информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	Знать основные понятия и теоремы математики Уметь работать со справочной литературой; применять полученные знания в области математики для решения поставленных задач Владеть основными техниками математических расчетов

1.7 Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации

образовательной программы

1.8.1. Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

1.8.2. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 70 процентов.

1.8.3. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 50 процентов.

1.8.4. Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 10 процентов.

2. Иные сведения

Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с НПР (далее – контактная работа);
- в форме самостоятельной работы обучающихся;
- в иных формах, определяемых рабочими программам дисциплин (модулей), программами практик.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде филиала КузГТУ.

Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации НПР обучающимся);
- занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия);
- групповые консультации;
- индивидуальную работу обучающихся с НПР (в том числе индивидуальные консультации);
- иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с НПР.

Практика проводится в форме контактной работы и в иных формах, установленных программой практики.

2.1 Перечень методов, средств обучения и образовательных технологий

№ п/п	Наименование образовательной технологии	Краткая характеристика
1	Кейс-метод	Обучение в контексте моделируемой ситуации, воспроизводящей реальные условия научной, производственной, общественной деятельности. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы базируются на реальном фактическом материале или же приближены к реальной ситуации
2	Эссе	Средство, позволяющее развивать умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме

3	Реферат	Средство, позволяющее проводить самостоятельный поиск материалов по заданной теме, реферировать и анализировать их, правильно оформлять и, при необходимости, защищать свою точку зрения по проблематике реферата
4	Доклад / сообщение	Средство, позволяющее проводить самостоятельный поиск материалов по заданной теме, анализировать их, и излагать полученную информацию обучающимся
5	Проблемное обучение (проблемные лекции, семинарские и практические занятия)	Последовательное и целенаправленное выдвижение перед обучающимися проблемных задач, разрешая которые обучаемые активно добывают знания, развивают мышление, делают выводы, обобщающие свою позицию по решению поставленной проблемы
6	Проектное обучение	Создание условий, при которых обучающиеся самостоятельно приобретают недостающие знания из разных источников; учатся пользоваться приобретенными знаниями для решения познавательных и практических задач; приобретают коммуникативные умения, работая в различных группах; развивают исследовательские умения (умения выявления проблем, сбора информации, наблюдения, проведения эксперимента, анализа, построения гипотез, общения); развивают системное мышление
7	Семинар-дискуссия	Коллективное обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы, выявление мнений в группе
8	Практико-ориентированная деятельность	Совместная деятельность подгруппы обучающихся и преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем выполнения лабораторных работ. Позволяет сформировать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи разной направленности.
9	Традиционные технологии (информационные лекции, практические и лабораторные занятия)	Создание условий, при которых обучающиеся пользуются преимущественно репродуктивными методами при работе с конспектами, учебными пособиями, наблюдая за изучаемыми объектами, выполняя практические работы по инструкции
10	Технологии формирования опыта профессиональной деятельности	Создание условий для формирования практического опыта работы с объектами будущей профессиональной деятельности
11	Технологии формирования научно- исследовательской деятельности обучающихся	Создание условий для выполнения самостоятельной работы, оформления ее письменных результатов, направленных на творческое освоение общепрофессиональных и профильных дисциплин (модулей) и выработку соответствующих профессиональных компетенций.

2.2 Нормативные документы для разработки образовательной программы

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Профессиональные стандарты;

– Устав КузГТУ.

2.3 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы

Для изучения дисциплин может использоваться следующее программное обеспечение:

1. Mozilla Firefox
2. Google Chrome
3. Yandex
4. 7-zip
5. Microsoft Windows
6. Kaspersky Endpoint Security
7. Браузер Спутник
8. Libre Office

10. Opera
11. Open Office

2.4 Особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее вместе – обучающиеся с ОВЗ) в филиале КузГТУ созданы специальные условия обучения (воспитания). Обучающимся с ОВЗ обеспечена беспрепятственная доступность прилегающеи к филиалу КузГТУ территории, входных путеи, путеи перемещения внутри здания, территория КузГТУ соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения лиц, указаннои категории. Выделены места для парковки автотранспортных средств лиц с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Санитарно-гигиенические помещения для лиц с ограниченными возможностями здоровья оснащены специальными поручнями; Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом требовании их доступности, рекомендации медико-социальнои экспертизы относительно условии и видов труда, содержащихся в индивидуальнои программе реабилитации инвалида. Обучающиеся с ОВЗ могут обучаться по индивидуальному учебному плану с учетом их особенностеи и образовательных потребностеи. При необходимости возможно увеличение срока обучения на срок, установленныи в соответствии с ФГОС для указаннои категории лиц. При составлении индивидуального учебного плана могут предусматриваться различные варианты проведения занятии

2.5 Государственная итоговая аттестация

В состав Государственной итоговой аттестации входит выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Государственный экзамен не предусмотрен.

3. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

https://kuzstu.su/dmdocuments/obrazov_prog/Vospitanie/programma_vospitanie_VO.pdf
https://kuzstu.su/dmdocuments/obrazov_prog/Vospitanie/plan_vospitanie_VO.pdf

4. Внесение изменений

№ изменения	Дата внесения изменения	Номера листов	Шифр документа	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	ФИО, подпись
1	2	3	4	5	6